



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

П Р И К А З

31.01.2024 года № 9

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств городского округа Рефтинский

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы городского округа Рефтинский от 05.07.2022 года № 426 «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Рефтинский на 2022 - 2024 годы», в целях повышения эффективности расходов, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета городского округа Рефтинский **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств городского округа Рефтинский (далее - Порядок) (Приложение № 1).

2. Главным администраторам бюджетных средств городского округа Рефтинский предоставлять в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский Сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2023 год и последующие периоды, в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Опубликовать настоящий приказ в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главного специалиста по расходам Н.Н. Сияевскую.

Начальник отдела
Шенец

В.В.

Синявская Наталья Николаевна

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
городского округа Рефтинский
от 31.01.2024 года № 9
«Об утверждении Порядка
проведения мониторинга
качества финансового
менеджмента, осуществляемого
главными администраторами
бюджетных средств городского
округа Рефтинский»

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами бюджетных средств
городского округа Рефтинский**

1. Настоящий порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента (далее - показатели), формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента включает мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

1) бюджетное планирование;

2) исполнение местного бюджета;

3) результативность функционирования муниципальных учреждений городского округа Рефтинский;

4) контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные

администраторы бюджетных средств) в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, представляют в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский (далее - Финансовый отдел) сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее - Сведения) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с сопроводительным письмом.

5. Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский (далее - отдел по экономике) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, предоставляет данные в Финансовый отдел, указанные в строках 2 - 5, Приложения № 2 к настоящему порядку. В случае, если главный администратор бюджетных средств является Заказчиком или ответственным исполнителем нескольких муниципальных программ, то оценка эффективности считается суммарной.

6. Отдел по управлению муниципальным имуществом городского округа Рефтинский (далее - ОУМИ) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет расчет показателей, указанных в строке 41 Приложения № 2 к настоящему порядку, и направляет их в Финансовый отдел.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется Финансовым отделом ежегодно, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, по показателям, указанным в Приложении № 2 к настоящему порядку.

Мониторинг качества финансового менеджмента не проводится в отношении ГАБС, которые были созданы в отчетном году и осуществляли свою деятельность менее шести месяцев отчетного года.

8. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется Финансовым отделом на основании материалов, имеющих в его распоряжении (сводная бюджетная роспись, Решение Думы городского округа Рефтинский о бюджете городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность, обоснования бюджетных ассигнований и иные материалы), сведений, представляемых главными администраторами бюджетных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, Отделом по экономике в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка и ОУМИ в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка, а также размещенных на официальных сайтах ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Финансовый отдел, Отдел по экономике и ОУМИ (далее - ответственные за оценку показателей) на основе материалов и сведений, указанных в пункте 8 настоящего порядка, осуществляют расчет показателей и выводят оценку по каждому показателю.

Значения показателей, для расчета которых используются сведения, уменьшаются на один балл в случае представления главными администраторами бюджетных средств недостоверных сведений.

При непредставлении ГАБС сведений либо представлении недостоверных сведений ответственные за оценку показателей используют для расчета показателей материалы и сведения, имеющиеся в их распоряжении.

Для ГАБС, не осуществляющих формирование муниципальных программ городского округа Рефтинский, по показателям, указанным в строках 2 - 5

Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, которые не заключали в году, предшествующем отчетному, соглашения о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение) по показателю, указанному в строке 11 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, не осуществляющих заключение соглашений о предоставлении из областного бюджета субсидий, либо разработку порядков (правил) предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, если заключение соглашений о предоставлении из местного бюджета иных межбюджетных трансфертов не предусмотрено нормативными правовыми актами городского округа Рефтинский, в отчетном году, по показателю, указанному в строке 12 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, не осуществляющих реализацию региональных проектов, предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории городского округа Рефтинский региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей, соответствующих национальных и федеральных проектов, по показателям, указанным в строке 13 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, в отношении которых не установлен план формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и которые не имели фактических поступлений в отчетном году, по показателю, указанному в строке 14 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, которые не имели начислений по закрепленным доходным источникам местного бюджета и соответственно не направляли извещения о начислениях в государственную информационную систему о муниципальных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам местного бюджета в отчетном году, по показателю, указанному в строке 16 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, не осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных автономных учреждений городского округа Рефтинский (далее - бюджетные и автономные учреждения), не имеющих в ведении муниципальных казенных учреждений городского округа Рефтинский (далее - казенные учреждения) либо не формирующих муниципальное задание для казенных учреждений, по показателям, указанным в строках 20 - 22 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, не осуществляющих функции и полномочия учредителя

бюджетных и автономных учреждений, не имеющих в ведении казенных учреждений, по показателям, указанным в строках 23, 28 - 29, 41 и 42 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, не осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, по показателям, указанным в строках 24 - 27 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, в отношении которых контрольные мероприятия органами муниципального финансового контроля в отчетном году не проводились, по показателям, указанным в строках 32 - 35 и 38 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, в ведении которых отсутствуют заказчики, осуществляющие закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных или муниципальных нужд (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), по показателю, указанному в строке 39 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГАБС, в ведении которых отсутствуют муниципальные учреждения городского округа Рефтинский и муниципальные унитарные предприятия городского округа Рефтинский, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) по показателю, указанному в строке 40 Приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

10. На основании данных оценки показателей, рассчитанных в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору бюджетных средств, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется рейтинг ГАБС по форме согласно Приложению № 3 к настоящему порядку с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей по главным администраторам бюджетных средств по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$E = \frac{\sum A_i}{\sum A_i \max} \times 100\%, \text{ где :}$$

E - итоговая оценка по главному администратору бюджетных средств;

A_i - оценка по i -му показателю по главному администратору бюджетных средств;

$A_{i\max}$ - максимально возможная оценка по i -му показателю по главному администратору бюджетных средств.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по главному администратору бюджетных средств рассчитывается в процентах по единым для всех ГАБС методологическим принципам.

Рейтинг ГАБС формируется по группам качества финансового менеджмента:

- 1) с высоким качеством финансового менеджмента ($E \geq 85\%$);
- 2) с приемлемым качеством финансового менеджмента ($75\% \leq E < 85\%$);
- 3) с низким качеством финансового менеджмента ($E < 75\%$).

11. Финансовый отдел в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет главным администраторам бюджетных средств информацию о полученных предварительных результатах и итоговой оценке качества финансового менеджмента ГАБС.

12. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Финансовый отдел замечания по предварительным результатам оценки качества финансового менеджмента и предложения по уточнению сведений, необходимых для расчета показателей.

13. Финансовый отдел в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, рассматривает представленные главными администраторами бюджетных средств замечания и предложения и обеспечивает опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Главные администраторы бюджетных средств с низким качеством финансового менеджмента в срок до 15 мая года, следующего за отчетным, представляют в Финансовый отдел письмо с информацией о планируемых мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему порядку, с указанием причин невыполнения показателей, по которым оценка не достигла значений максимальной оценки, установленной для данного показателя, за подписью руководителя (уполномоченного лица) ГАБС.

Финансовый отдел в срок до 17 мая года, следующего за отчетным, направляет в Отдел по экономике пояснительные записки ГАБС о причинах невыполнения показателей, указанных в строках 2 - 5 Приложения № 2 к настоящему порядку.

Финансовый отдел в срок до 17 мая года, следующего за отчетным, направляет в ОУМИ пояснительные записки ГАБС о причинах невыполнения показателей, указанных в строках 41 и 42 Приложения № 2 к настоящему порядку.

Отдел по экономике и ОУМИ в срок до 25 мая года, следующего за отчетным, направляют в Финансовый отдел письма с информацией о предложениях для составления аналитической записки, указанной в пункте 15

настоящего порядка, за подписью руководителя (уполномоченного лица) Отдела по экономике и ОУМИ соответственно.

15. Результаты проведенного мониторинга качества финансового менеджмента оформляются Финансовым отделом в форме аналитической записки и в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направляются главе городского округа Рефтинский.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями бюджетных средств
городского округа Рефтинский

СВЕДЕНИЯ
для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

Номер строки	Наименование параметра	Единица измерения	Значение параметра
1	2	3	4
А1	Реквизиты, наименование постановления главы городского округа Рефтинский о внесении изменений в отчетном году или в году, следующем за отчетным, в муниципальную программу городского округа Рефтинский, разрабатываемую и реализуемую ответственным исполнителем муниципальной программы городского округа Рефтинский (далее – муниципальная программа), с целью приведения ее в соответствие с Решением Думы городского округа Рефтинский (далее – Решение Думы) о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	Информация представляется согласно Приложению № 1 к Сведениям для проведения мониторинга качества финансового менеджмента	
А 2	Размещение на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский (далее – администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ответственным исполнителем муниципальной программы (в актуальной редакции), на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный год и на соответствующий финансовый год и плановый период	Информация представляется согласно Приложению № 1 к Сведениям для проведения мониторинга качества финансового менеджмента	
А3	Актуальность муниципальных программ городского округа Рефтинский в программном комплексе «Информационная система управления финансами» (далее - программный комплекс «ИСУФ») на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный год и на соответствующий финансовый год и плановый период	да/нет	

А4	Размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Доклада о реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа Рефтинский, разрабатываемых и реализуемых ответственным исполнителем муниципальной программы, по итогам отчетного года	Информация представляется согласно Приложению № 1 к Сведениям для проведения мониторинга качества финансового менеджмента	
А5	Правовой акт ГАБС, регулирующий внутренние процедуры подготовки проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период *	дата, номер, наименование постановления главы городского округа Рефтинский, да/нет	
А6	<p>Качество и своевременность представления в Финансовый отдел бюджетных ассигнований в отчетном году в отчетном году главными распорядителями бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в рамках формирования проекта бюджета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество возвратов на доработку; - представлены в срок 	единиц да/нет	
А7.	Объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
	Объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
А8.	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
А9	Применение в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий	Да/нет	

	соглашения о предоставлении субвенции, субсидии (иного межбюджетного трансферта (далее - МБТ), имеющего целевое назначение) из областного бюджета		
A10	Сумма средств субвенций, субсидий (иных межбюджетных трансфертов), возвращенных в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении из областного бюджета субсидий (иных межбюджетных трансфертов), нарушением условий порядков (правил) предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету городского округа Рефтинский, если заключение соглашений не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области, либо в связи с неиспользованием в отчетном году	тыс. рублей	
	Сумма средств субвенций, субсидий (иных межбюджетных трансфертов) бюджету городского округа Рефтинский, подлежащих возврату в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении из областного бюджета субсидий (иных межбюджетных трансфертов), нарушением условий порядков (правил) предоставления иных межбюджетных трансфертов, если заключение соглашений не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области, либо в связи с неиспользованием в отчетном году	тыс. рублей	
A11	Количество результатов региональных проектов, реализуемых ГАБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории городского округа Рефтинский региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей, соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме	единиц	
	Общее количество результатов региональных проектов, реализуемых ГАБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории городского округа Рефтинский региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей, соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году	единиц	
A12	Кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам главного администратора доходов местного бюджета в отчетном году	тыс. рублей	
	Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза	тыс. рублей	

	налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы о бюджете городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному году (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного года)		
A13	Объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года	рублей	
	Объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года	рублей	
A14	Количество переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов местного бюджета за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
	Общее количество начислений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
A15	Правовой акт главного администратора доходов местного бюджета, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов *	да/нет	
A16	Соблюдение установленных финансовым отделом сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности в отчетном году	да/нет	
A17	Количество муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, до которых доведены муниципальные задания в отчетном году	единиц	
	Количество муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, выполнивших муниципальное задание в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных	единиц	

	учреждений городского округа Рефтинский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным администрацией городского округа Рефтинский, по итогам отчетного года		
A18	Наличие на очередной год результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в отчетном году **	да/нет	
A19	Дата утверждения муниципального задания лицом, имеющим право действовать от имени ГАБС, в году, следующем за отчетным ***	дата	
	Дата доведения Учредителем, утвержденных лимитов бюджетных обязательств в отношении бюджетных или автономных учреждений		
A20	Правовой акт ГАБС об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества *	да/нет	
A21	Количество бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя		
A22	Объем расходования средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	тыс. рублей I квартал II квартал III квартал IV квартал	
A23	Объем средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета	тыс. рублей	
	Объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета	тыс. рублей	
A24	Объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
	Объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по	тыс. рублей	

	состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		
A25	Число руководителей муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	единиц	
	Общее число назначенных руководителей муниципальных учреждений городского округа Рефтинский на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	единиц	
A26	Среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
	Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений городского округа Рефтинский (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
A27	Наличие отклонения от даты представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента	единиц	
A28	Наличие нарушений, выявленных у ГАБС и муниципальных учреждений городского округа Рефтинский в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году	да/нет	
A29	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года	единиц	
	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	

А30	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года	единиц	
	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
А31	Сумма неправомерного использования бюджетных средств в части расходов на финансовое обеспечение деятельности главных распорядителей бюджетных средств	тысяч рублей	
	Кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главных распорядителей бюджетных средств	тысяч рублей	
А32.	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», заполненной по форме, установленной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», по итогам отчетного года	да/нет	
А33	Документы, отклоненные финансовым отделом при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, в отчетном году	да/нет	
А34	Соблюдение правил планирования закупок на финансовое обеспечение ГАБС в отчетном году	да/нет	
А35	Количество проведенных мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отчетном году	единиц	
	Наличие нарушений, выявленных ГАБС, при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отчетном году	да/нет	
А36	Количество проведенных проверок закупок в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский,	единиц	

	осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ (в том числе ведомственный контроль) в отчетном году		
	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведенных проверок закупок в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ (в том числе ведомственный контроль) в отчетном году	да/нет	
A37	Количество нарушений, выявленных у ГАБС у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, при управлении и распоряжении муниципальной собственностью городского округа Рефтинский в отчетном году	единиц	
	Наличие нарушений, выявленных у ГАБС и муниципальных учреждений городского округа Рефтинский при управлении и распоряжении переданной в оперативное управление муниципальной собственностью городского округа Рефтинский, в отчетном году	да/нет	
A38	Количество нарушений порядка совершения крупной сделки, выявленных у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, в отчетном году	единиц	
	Наличие нарушений порядка совершения крупной сделки, выявленных у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, в отчетном году	да/нет	

* Копия правового акта ГАБС должна быть приложена к сведениям, представляемым ГАБС, либо ссылка на правовой акт, размещенный в сети «Интернет».

** Копия документа должна быть приложена к сведениям, представляемым ГАБС либо ссылка на документ, размещенный в сети «Интернет».

*** Указывается последняя дата утверждения муниципального задания для муниципальных учреждений городского округа Рефтинский.

Приложение
к Сведениям для проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

Информация о муниципальных программах, реализуемых на территории городского округа Рефтинский

Наименование муниципальной программы (МП)	№ и дата НПА МП за отчетный год, прямая ссылка на документ в сети «Интернет»	№ и дата НПА МП на соответствующий финансовый год и плановый период, прямая ссылка на документ в сети «Интернет»	Размещение в сети «Интернет» актуальной редакции, за отчетный год и на соответствующий финансовый год и плановый период да/нет	Соответствие данных в программном комплексе «ИСУФ» муниципальной программе, утвержденной постановлением главы городского округа Рефтинский за отчетный год и на соответствующий финансовый год и плановый период, Да/нет	Оценка эффективности МП за год предшествующий отчетному, проведенная в отчетном году, «Баллы, Уровень», *

* «5. Высокая эффективность»,

Исполнитель _____

/должность/

/ФИО/

/№ телефона/

Приложение № 2
к порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями бюджетных средств
городского округа Рефтинский

**ПОКАЗАТЕЛИ
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

Номер строки	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя (значения показателя)	Оценка показателя	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
1	2	3	4	5
1.	Направление 1. Бюджетное планирование			
2.	Своевременность приведения муниципальной программы городского округа Рефтинский (далее – муниципальная программа), разрабатываемой и реализуемой ответственным исполнителем муниципальной программы, в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский (далее – Решение Думы) о бюджете городского округа	A1 = приведение муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ответственным исполнителем муниципальной программы, в соответствии с Решением Думы о бюджете городского округа Рефтинский на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)		информация, представляемая отделом по экономике
		A1 = муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ответственным исполнителем муниципальной программы, приведена в соответствие с Решением Думы о бюджете городского округа Рефтинский на соответствующий финансовый год и плановый период в сроки, установленные постановлением главы «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский»	3	

	округа Рефтинский на соответствующий финансовый год и плановый период в отчетном году или году, следующем за отчетным (А1)	А1 = муниципальная программа городского округа Рефтинский, разрабатываемая и реализуемая ответственным исполнителем муниципальной программы, не приведена в соответствие с Решением Думы о бюджете городского округа Рефтинский на соответствующий финансовый год и плановый период в сроки, установленные постановлением главы «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский»	0	
3.	Актуальность муниципальных программ городского округа Рефтинский в программном комплексе «Информационная система управления финансами» (далее - программный комплекс «ИСУФ») на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный год и на соответствующий финансовый год и плановый период (А2)	А2 = актуальность муниципальных программ городского округа Рефтинский в программном комплексе «ИСУФ»		информация, представляемая отделом по экономике
		А2 = данные в программном комплексе «ИСУФ» соответствуют муниципальной программе, утвержденной постановлением главы городского округа Рефтинский	3	
		А2 = данные в программном комплексе «ИСУФ» не соответствуют муниципальной программе, утвержденной постановлением главы городского округа Рефтинский	0	
4.	Размещение на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский (далее – администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальной программы за отчетный год и	А3 = размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальной программы (в актуальной редакции), на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента		Информация отдела по экономике о размещении муниципальной (ых) программы (мм) на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
		А3 = размещена на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальной программы (в актуальной редакции)	1	

	на соответствующий финансовый год и плановый период (А3)	А3 = не размещена на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» хотя бы один из документов: муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ответственным исполнителем муниципальной программы (в актуальной редакции)	0	
5.	Оценка эффективности реализации муниципальной программы, проведенная в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский, по итогам года предшествовавшему отчетному, проведенная в отчетном году отчетного года, баллов (А4)	А4 = качественная характеристика оценки эффективности реализации муниципальных программ, проведенная в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский, по итогам отчетного года, сумма баллов по всем муниципальным программам		информация, представляемая отделом по экономике
		А4 => 70	5	
		70 > А4 >= 45	4	
		45 < А4	2	
6.	Регулирование и внедрение главными администраторами бюджетных средств (далее – ГАБС) процедур финансового планирования в отчетном году (А5)	А5 = наличие правового акта ГАБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной год и плановый период		информация, представляемая ГАБС
		А5 = наличие правового акта ГАБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной год и плановый период	5	
		А5 = отсутствие правового акта ГАБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной год и плановый период	0	
7.	Качество и своевременность	А6 = количество возвратов на доработку		информация,

	представления бюджетных ассигнований в отчетном году на очередной финансовый год и плановый период в рамках формирования проекта бюджета (А6)	А6 = 0 и формы представлены в срок, указанный в постановлении главы городского округа Рефтинский Об утверждении Плана мероприятий по составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период	3	находящаяся в распоряжении финансового отдела	
		А6 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым отделом (не более 3 рабочих дней)	2		
8.	Направление 2. Исполнение местного бюджета				
9.	Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов (А7)	$A7 = (K0 - K1) / K0 \times 100$, где: К0 - объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года; К1 - объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		информация, представляемая ГАБС	
			$A7 > 50\%$ либо $K0 = 0$ и $K1 = 0$		5
			$20\% < A7 \leq 50\%$		3
			$0\% < A7 \leq 20\%$		1
			$A7 = 0\%$		0
10.	Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (А8)	$A8 = (D0 - D1) / D0 \times 100$, где: Д0 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года; Д1 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января		информация, представляемая ГАБС	

		года, следующего за отчетным		
		$A8 > 50\%$ либо $D0 = 0$ и $D1 = 0$	5	
		$20\% < A8 \leq 50\%$	3	
		$0\% < A8 \leq 20\%$	1	
		$A8 = 0\%$	0	
11.	Факт применения в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субвенции, субсидии (иного межбюджетного трансферта (далее МБТ), имеющего целевое назначение) из областного бюджета (А9)	А9 = факт применения в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение) из областного бюджета		информация, находящаяся в распоряжении ГАБС
		А9 = меры финансовой ответственности не применялись	1	
		А9 = меры финансовой ответственности применялись	- 3	
12.	Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий соглашений о предоставлении МБТ, условий порядков предоставления субсидий, в случае если требование о заключении соглашений не предусмотрено нормативным правовым актом, регулирующим предоставление субсидий, в	$A10 = M_{\text{воз}} / M_{\text{общ}} \times 100\%$, где: Своз - сумма средств МБТ, предоставленных в году, предшествующем отчетному, и отчетном году, и возвращенных в отчетном году в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении МБТ, нарушением условий порядков предоставления МБТ, в случае если требование о заключении соглашений не предусмотрено нормативным правовым актом, регулирующим предоставление МБТ; Сюр - сумма средств МБТ, предоставленных в году, предшествующем отчетному, и отчетном году, и подлежащих возврату в отчетном году в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении МБТ, нарушением условий порядков предоставления субсидий, в случае если требование о		информация, представляемая ГАБС

	части размера средств МБТ, подлежащих возврату в областной бюджет в отчетном году, процентов (A10)	заключении соглашений не предусмотрено нормативным правовым актом, регулирующим предоставление МБТ		
		$A10 = 100\%$ либо $M_{воз} = M_{общ} = 0$	1	
		$90\% \leq A10 < 100\%$	- 1	
		$A10 < 90\%$	- 3	
13.	Степень достижения результатов региональной составляющей национальных проектов, процентов (A11)	$A11 = R_{вып} / R_{общ} \times 100$, где: Rвып - количество результатов региональных проектов, реализуемых ГАБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории городского округа Рефтинский региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей, соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме; Rобщ - общее количество результатов региональных проектов, реализуемых ГАБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории городского округа Рефтинский региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей, соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году		информация, представляемая ГАБС
		$98\% \leq A11 \leq 100\%$	5	
		$80\% \leq A11 < 98\%$	3	
		$A15 < 80\%$	0	
14.	Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и	$A12 = (Дисп / Дплан \times 100) - 100 $, где: Дисп - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам главного администратора доходов		информация, представляемая главным

	неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета), процентов (A12)	местного бюджета в отчетном году; Дплан - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного Решением Думы о бюджете городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному году (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного года)		администратором доходов местного бюджета
		0% <= A12 <10%	5	
		10% <= A12 <15%	3	
		15% <= A12 <20%	1	
		A12 >= 20% либо Дисп >0, Дплан = 0	0	
15.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений), процентов (A13)	A13 = ((ПДЗкнц - ПДЗнчл) / ПДЗнчл) x 100, где: ПДЗнчл - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года; ПДЗкнц - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года		информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета
		A13 <- 20% либо ПДЗкнц = ПДЗнчл = 0	5	
		- 20% <= A13 <- 15%	4	
		- 15% <= A13 <- 10%	3	
		- 10% <= A13 <- 5%	2	

		- 5% <= A13 <	1	
		A13 >= 0 либо ПДЗкнц > 0 и ПДЗнчл = 0	0	
16.	Доля переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений к общему количеству начислений по администрируемым источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов (A14)	<p>A14 = 100 x НЧпер / НЧобщ, где: НЧпер - количество переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; НЧобщ - общее количество начислений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>		информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета
		A14 = 100%	5	
		90% < A14 < 100%	4	
		70% < A14 <= 90%	3	
		50% <= A14 <= 70%	1	
		A14 < 50% либо НЧобщ > 0, НЧпер = 0	0	
17.	Наличие методики прогнозирования поступлений доходов,	A15 = наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, содержащей:		информация, представляемая главным

	разработанной с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной правовым актом ГАБС местного бюджета (А15)	1) наименование и код бюджетной классификации всех доходных источников, закрепленных за главным администратором доходов местного бюджета; 2) характеристику (описание) метода расчета прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов; 3) описание показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений каждого доходного источника с указанием источника данных для соответствующего показателя; 4) описание фактического алгоритма расчета прогнозируемого объема поступлений;		администратором доходов местного бюджета
		А15 = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, содержащей все вышеуказанные требования	3	
		А15 = отсутствие в методике прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, хотя бы одного из вышеуказанных требований	1	
		А15 = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета	0	
18.	Соблюдение установленных финансовым отделом сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности в отчетном году (А16)	А16 = соблюдение установленных финансовым отделом сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности		информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела
		А16 = отчеты представлены в срок	5	
		А16 - отчеты представлены с нарушением срока	0	
19.	Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений городского округа Рефтинский			

20.	Доля муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года, процентов (A17)	$A167 = \frac{N_{гз}}{N_{огу\ гз}} \times 100$, где: $N_{гз}$ - количество муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, выполнивших муниципальное задание; $N_{огу\ гз}$ - количество муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, до которых доведены муниципальные задания		информация, представляемая ГАБС
		$A167 = 100\%$	5	
		$90\% \leq A17 < 100\%$	3	
		$80\% \leq A17 < 90\%$	1	
		$A18 < 80\%$	0	
21.	Проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский в отчетном году (A18)	A18 = проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский на очередной год		информация, представляемая ГАБС
		A18 = наличие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский	3	
		A18 = отсутствие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский	0	
22.	Своевременность утверждения муниципальных заданий (A19)	A19 = количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципального задания на текущий год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания		информация, представляемая ГАБС
		$A19 = 0$	3	

		0 < A19 < 3	1	
		A19 > 3	0	
23.	Наличие утвержденного ГАБС порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (A20)	A20 = наличие правового акта ГАБС об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества		информация, представляемая ГАБС
		A20 = наличие правового акта ГАБС об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества	3	
		A20 = отсутствие правового акта ГАБС об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества	0	
24.	Полнота утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и представления их в Финансовый отдел по итогам отчетного года, процентов (A21)	A21 = $\frac{N_{\text{фхд}}}{N_{\text{огу}}} \times 100$, где: N _{фхд} - количество внесенных в программный комплекс финансового отдела планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; N _{огу} - количество бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя		информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела
		A21 = 100%	5	
		80% ≤ A21 < 100%	3	
		50% ≤ A21 < 80%	1	

		A21 <50%	0	
25.	Равномерность расходования средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, баллов (A22)	A22 = $P4i / (1,1 \times (P3i + P2i + P1i) / 3)$, где: A22i - равномерность исполнения расходов; P1i, P2i, P3i, P4i - объем расходования средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		информация, находящаяся в распоряжении ГАБС
		A29 <1	5	
		1 <A29 <= 1,3	4	
		1,3 <A29 <= 1,5	3	
		1,5 <A29 <= 1,8	1	
		A29 > 1,8	0	
26.	Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета бюджетными и автономными учреждениями по итогам отчетного года, процентов (A23)	A23 = $Koгу / Coгу \times 100$, где: Когу - объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета; Согу - объем средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета		информация, находящаяся в распоряжении ГАБС
		80% <A23 <= 100%	5	
		70% <A23 <= 80%	3	
		50% <A23 <= 70%	1	

		$A23 \leq 50\%$	0	
27	Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, процентов (A24)	$A24 = (K0_{учр} - K1_{учр}) / K0_{учр} \times 100$, где: K0учр - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года; K1учр - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		информация, представляемая ГАБС
		$A24 > 50\%$ либо $K0_{учр} = 0$ и $K1_{учр} = 0$	5	
		$20\% < A24 < 50\%$	3	
		$0\% < A24 \leq 20\%$	1	
		$A24 = 0\%$	0	
		$A24 < 0\%$ либо $K0_{учр} = 0$ и $K1_{учр} \neq 0$	- 1	
28.	Доля руководителей муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, процентов	$A25 = Чрк / Чр \times 100$, где: Чрк - число руководителей муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента		информация, представляемая ГАБС
		Чр - общее число назначенных руководителей муниципальных учреждений городского округа Рефтинский на момент		

	(A25)	проведения мониторинга качества финансового менеджмента		
		A25 <100%	0	
		A25 = 100%	3	
29.	Соотношение средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников муниципальных учреждений городского округа Рефтинский за отчетный год (A26)	$A26 = Sgmi / Si$, где: Sgmi - среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год; Si - среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений городского округа Рефтинский (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год		информация, представляемая ГАБС
		A26 ≤ 8	1	
		A26 > 8	0	
30.	Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
31.	Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, в году, следующем за отчетным, баллов (A27)	A27 - количество дней отклонения от даты представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента		информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела
		A27 = 0	3	
		0 < A27 ≤ 3	1	
		A27 > 3	0	

32.	Нарушения, выявленные у ГАБС и муниципальных учреждений городского округа Рефтинский в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году (А28)	А28 - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГАБС и муниципальных учреждений городского округа Рефтинский в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году		информация, представляемая ГАБС
		А28 = отсутствуют нарушения у ГАБС и муниципальных учреждений городского округа Рефтинский	3	
		А28 = отсутствуют нарушения у ГАБС, но установлены нарушения у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский	2	
		А28 = установлены нарушения у ГАБС	0	
33.	Динамика нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, процентов (А29)	$A29 = (N_{\text{0}} - N_{\text{1}}) / N_{\text{0}} \times 100\%$, где: N_{0} - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года; N_{1} - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		информация, представляемая ГАБС
		$A29 > 50\%$	3	
		$0 \leq A29 < 50\%$	1	
		$A29 < 0\%$ либо $N_{\text{0}} = 0$ и $N_{\text{1}} \neq 0$	0	
34.	Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего муниципального финансового контроля, процентов (А30)	$A30 = (P_0 - P_1) / P_0 \times 100\%$, где: P_0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года; P_1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по		информация, представляемая ГАБС

		состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		
		$A30 > 50\%$	3	
		$0 \leq A30 < 50\%$	1	
		$A30 < 0\%$ либо $P0 = 0$ и $P1 \neq 0$	0	
35.	Неправомерное использование бюджетных средств в отчетном году (A31)	$A31 = SN_{\text{н}} / E$, где: $SN_{\text{н}}$ - сумма неправомерного использования бюджетных средств в части расходов на финансовое обеспечение деятельности главных распорядителей бюджетных средств (в тыс. рублей); E - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главных распорядителей бюджетных средств (в тыс. рублей)		информация, находящаяся в распоряжении ГАБС и финансового отдела
		$A31 = 0$	1	
		$A31 > 0$	0	
36.	Проведение инвентаризации (A32)	A32 = оценка наличия в таблице «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный год, заполненной по форме, установленной Инструкцией, по итогам отчетного года		информация, представляемая ГАБС
		A32 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета	3	
		A32 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета	0	
37.	Доля документов, отклоненных финансовым отделом при осуществлении	$A33 = N_{\text{откл}} / N_{\text{общ}} \times 100$, где: $N_{\text{откл}}$ - количество документов, отклоненных при проведении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-		информация, находящаяся в распоряжении

	контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, в отчетном году, процентов (А33)	ФЗ, у ГАБС и подведомственных казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя; №общ - количество документов, направленных на контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, у ГАБС и подведомственных казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя		финансового отдела
		0% <= А33 <= 3%	5	
		3% <А33 <= 6%	4	
		6% <А33 <= 9%	2	
		А33> 9%	0	
38.	Несоблюдение правил планирования закупок на финансовое обеспечение ГАБС в отчетном году (А34)	А34 = количество фактов несоблюдения ГАБС правил планирования закупок на финансовое обеспечение деятельности главного администратора		информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела
		А34 = нарушения выявлены	0	
		А34 = нарушения не выявлены	1	
39.	Осуществление ведомственного контроля ГАБС в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отношении подведомственных им заказчиков в отчетном году (А35)	А35 = осуществление ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ		информация, представляемая ГАБС
		А35 = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ осуществлялся в течение отчетного года, нарушений не выявлено	1	
		А35 = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ осуществлялся в течение отчетного года,	2	

		выявлены нарушения		
		А35 = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ не осуществлялся в течение отчетного года	0	
40.	Осуществление ГАБС ведомственного контроля закупок в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, в отчетном году (А36)	А36 = осуществление ведомственного контроля закупок в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ в отчетном году		информация, представляемая ГАБС
		А36 = ведомственный контроль закупок в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ осуществлялся в течение отчетного года, нарушений не выявлено	1	
		А36 = ведомственный контроль в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, осуществлялся в течение отчетного года, выявлены нарушения	2	
		А36 = ведомственный контроль в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и муниципальных унитарных предприятий городского округа Рефтинский, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, не осуществлялся в течение отчетного года	0	
41.	Нарушения, выявленные у ГАБС и у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский при управлении и распоряжении	А37 = оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГАБС и у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский при управлении и распоряжении муниципальной собственностью городского округа Рефтинский, в отчетном году		информация, представляемая ГАБС

	муниципальной собственностью городского округа Рефтинский, в отчетном году (А37)	А37 = отсутствуют нарушения у ГАБС и у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский	3	
		А37 = отсутствуют нарушения у ГАБС, но установлены нарушения у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский	2	
		А37 = установлены нарушения у ГАБС	0	
42.	Нарушения порядка совершения крупной сделки, выявленные у муниципальных учреждений городского округа Рефтинский, в отчетном году (А38)	А38 = нарушения порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский		информация, представляемая ГАБС
		А38 = отсутствие нарушений порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский	1	
		А38 = наличие нарушений порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский	0	

Приложение № 4
к порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями бюджетных средств
городского округа Рефтинский

Форма

МЕРОПРИЯТИЯ,
направленные на повышение качества финансового менеджмента

(главный администратор бюджетных средств)

Номер строки	Наименование показателя	Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента *	Срок исполнения
1	2	3	4	5

* Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию правовых актов, регламентирующих осуществление финансового менеджмента;

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) работников обязанностей и полномочий по выполнению бюджетных процедур, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (работниками), осуществляемого при выполнении бюджетных процедур;

4) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

5) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и работников, осуществляющих процедуры в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

6) разработку, актуализацию правовых актов о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении бюджетных процедур;

7) меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков, предупреждению бюджетных нарушений;

8) проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по однотипным подведомственным муниципальным учреждениям городского округа Рефтинский;

9) анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности как непосредственно главными администраторами бюджетных средств, так и подведомственными муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский.