



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2014 № 991

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьёй 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 21.07.2014 года), статьёй 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в редакции от 28.12.2013 года), руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 года № 75-ПП «Об утверждении Порядка осуществления государственным бюджетным учреждением Свердловской области полномочий исполнительного органа государственной власти Свердловской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления» (в редакции от 20.12.2011 года) на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления (далее – Порядок) (приложение № 1).

2. Отраслевым органам администрации городского округа Рефтинский при разработке муниципальных правовых актов о порядке осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий

органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления руководствоваться Порядком, утверждённым настоящим постановлением.

3. Считать утратившим силу постановление главы городского округа Рефтинский от 20.07.2011 года № 474 «Об утверждении Порядка осуществления муниципальными бюджетными учреждениями полномочий органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления».

4. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакову.

**Глава городского
округа Рефтинский**

С.Г. Пшеницын

Приложение №1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.10.2014 года № 991 «Об утверждении Порядка осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления»

Порядок

осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа Рефтинский (далее - учреждение) полномочий органа местного самоуправления городского округа Рефтинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (далее - полномочия органа местного самоуправления), а также финансового обеспечения их осуществления.

Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с оказанием муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа Рефтинский муниципальных услуг.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства городского округа Рефтинский перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением в денежной форме в установленном законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления в случае принятия главой городского округа Рефтинский правового акта, предусматривающего передачу осуществления этих полномочий учреждению, подготовленного в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

4. Орган местного самоуправления городского округа Рефтинский представляет в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский для согласования информацию о планируемых объёмах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями, находящимися в ведении этого органа (далее - информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский.

В информации указываются:
правовое основание возникновения публичного обязательства;
вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;
размер выплаты и порядок расчёта в соответствии с нормативным правовым актом;
категория получателей.

5. Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский в течение 7 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает её или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием её возврата, для устранения замечаний и повторного представления информации для согласования в 3-дневный срок.

Основанием для возврата информации является:
несоответствие представленной информации требованиям пункта 4 настоящего Порядка;
включение в информацию обязательств, не относящихся к публичным обязательствам;
несоответствие расчёта объемов бюджетных ассигнований на исполнение публичного обязательства методике планирования бюджетных ассигнований, установленной финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский.

6. Решение органа местного самоуправления городского округа Рефтинский оформляется постановлением главы городского округа Рефтинский о передаче учреждению полномочий органа местного самоуправления городского округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме учреждениями, находящимися в его ведении (далее - Постановление) в течение месяца со дня утверждения ему в установленном порядке как главному распорядителю средств местного бюджета соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств.

Подготовка постановления главы городского округа Рефтинский, предусмотренного частью первой настоящего пункта, осуществляется органом местного самоуправления городского округа Рефтинский только в отношении тех публичных обязательств и учреждений, по которым имеется информация, согласованная с финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский.

7. Постановление должно содержать:

- 1) наименование публичных обязательств, полномочия органа местного самоуправления по осуществлению которых передаются учреждению;
- 2) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий органа местного самоуправления;
- 3) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий органа местного самоуправления;
- 4) порядок проведения органом местного самоуправления городского округа Рефтинский контроля за осуществлением учреждением полномочий органа местного самоуправления.

Копия Постановления, заверенная надлежащим образом, направляется органом местного самоуправления учреждению не позднее второго рабочего дня после его подписания.

8. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения копии Постановления представляет в финансовый отдел администрации городского округа документы, необходимые для открытия лицевого счёта, предназначенного для отражения операций по осуществлению полномочий органа местного самоуправления учреждением, органу местного самоуправления как получателю бюджетных средств, в порядке, установленном финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский.

Основанием для открытия указанного лицевого счёта является Постановление.

9. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий органа местного самоуправления осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

10. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению полномочий органа местного самоуправления на основании платежных документов, представленных им в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.

11. Санционирование кассовых выплат по исполнению полномочий органа местного самоуправления учреждением осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский в отношении получателей средств местного бюджета.

12. Учреждение представляет в орган местного самоуправления городского округа, отчётность об исполнении полномочий органа местного самоуправления в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы получателями бюджетных средств.

13. Информация об осуществлении учреждением полномочий органа местного самоуправления отражается в отчёте о результатах деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по форме, которые установлены органом местного самоуправления городского округа Рефтинский.