



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

16.10.2015 № 752  
п. Рефтинский

#### **О разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Рефтинский и об утверждении состава и порядка работы Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования**

В соответствии со статьёй 29 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Решением Думы городского округа Рефтинский от 29.09.2015 № 255 «Об утверждении положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Рефтинский», руководствуясь статьёй 6 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Подготовить местные нормативы градостроительного проектирования городского округа Рефтинский, включающие расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения городского округа Рефтинский и расчётные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа Рефтинский, в отношении следующих объектов:

объектов жилой застройки;

объектов образования;

объектов здравоохранения;

объектов культуры;

объектов спорта;

объектов рекреационного назначения;

объектов транспортного обслуживания;

объектов инженерного оборудования;

объектов инженерной подготовки и защиты территории;

объектов утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

объектов иных областей в связи с решением вопросов местного значения

городского округа.

2. Установить срок разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Рефтинский до 30 ноября 2015 года.

3. Утвердить состав Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования (приложение № 1).

4. Утвердить порядок работы Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования (приложение № 2).

5. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству П.Н. Гепалова.

**Глава городского  
округа Рефтинский**

**С.Г. Пшеницын**

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы

городского округа Рефтинский

от 16.10.2015 № 752

«О разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Рефтинский и об утверждении состава и порядка работы Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования»

**Состав Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования**

Пшеницын Сергей Григорьевич	Глава городского округа Рефтинский, председатель Комиссии
Гепалов Павел Николаевич	Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ, заместитель председателя Комиссии
Махмудова Гулнора Нагимовна	Архитектор МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский, секретарь Комиссии
Никитинская Ирина Григорьевна	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации
Сухарев Юрий Михайлович	Председатель Думы городского округа Рефтинский
Новиков Виталий Георгиевич	Инженер по строительству и ремонту МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский
Калугин Владимир Георгиевич	Управляющий МУП «ПТЖКЖ» городского округа Рефтинский
Цыпкин Владимир Николаевич	Директор МУ ОП «Рефтинское»

**Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ**

**П.Н. Гепалов**

Приложение № 2

## **УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы  
городского округа Рефтинский  
от 16.10.2015 № 752

«О разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Рефтинский и об утверждении состава и порядка работы Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования»

### **Порядок работы Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы Комиссии по разработке, внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования (далее - Комиссия) в соответствии со статьёй 29 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Комиссия создаётся для разработки, согласования, обсуждения и направления на утверждение в Думу городского округа Рефтинский проекта нормативов градостроительного проектирования городского округа Рефтинский (далее - Нормативы), предложений о внесении изменений в Нормативы.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Рефтинский, Уставом городского округа Рефтинский и настоящим Порядком.

4. Внесение изменений в состав Комиссии и в настоящий Порядок осуществляется постановлением Главы городского округа Рефтинский.

5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

#### **Глава 2. Функции и права Комиссии**

6. Функциями Комиссии являются:

1) разработка, подготовка к рассмотрению, согласованию и утверждению проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы;

2) рассмотрение предложений, поступающих от органов местного самоуправления, заинтересованных лиц, по проекту Нормативов, внесению изменений в Нормативы;

3) обеспечение координации действий и организационная работа в процессе подготовки проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы;

4) подготовка заключений по проекту Нормативов, внесению изменений в Нормативы.

7. Комиссия вправе:

1) принимать предложения, рекомендации, претензии по вопросам подготовки проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы, в том числе заслушивать на заседаниях Комиссии представителей заинтересованных органов местного самоуправления, организаций и граждан;

2) запрашивать у органов местного самоуправления, организаций необходимую для подготовки документов информацию и сведения;

3) вносить Главе городского округа Рефтинский предложения по вопросам компетенции Комиссии и требующим решения Главы городского округа Рефтинский или Думы городского округа Рефтинский;

4) публиковать материалы о своей деятельности.

### **Глава 3. Порядок деятельности Комиссии**

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний путём личного участия её членов.

9. Работа Комиссии является правомочной при присутствии на заседании не менее половины от списочного состава.

10. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам, открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов «за» и «против» голос председательствующего является решающим.

11. Заседания Комиссии ведёт председатель или при отсутствии председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии.

12. Рассмотрение каждого вопроса начинается с доклада по существу вопроса, затем выслушиваются мнения членов Комиссии, при необходимости - мнение заинтересованных лиц или привлечённых специалистов.

13. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Комиссии. К протоколу могут прикладываться копии материалов по теме заседания.

14. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии.

15. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципом гласности. Все сведения (за исключением сведений, отнесённых к категории секретной или служебной информации) являются открытыми.

16. Предложения и заявления по подготовке проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы направляются

заинтересованными лицами в МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский.

17. Комиссия обеспечивает подготовку и рассмотрение проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы и представляет их на рассмотрение в администрацию городского округа Рефтинский на предмет соответствия требованиям законодательству, техническим регламентам, нормативам градостроительного проектирования Свердловской области, нормативным правовым актам городского округа Рефтинский.

18. Глава городского округа Рефтинский в течение 10 дней принимает решение о направлении проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы на официальный сайт городского округа Рефтинский, через два месяца принимает решение о направлении проекта Нормативов в Думу городского округа Рефтинский для утверждения или возвращает их на доработку с указанием даты их повторного представления.

#### Глава 4. Обеспечение деятельности Комиссии.

19. Заказчиком подготовки проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы является администрация городского округа Рефтинский.

20. Финансирование подготовки проекта Нормативов, предложений о внесении изменений в Нормативы обеспечивается из бюджета городского округа Рефтинский.

21. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет её секретарь – архитектор МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский.

22. Администрация городского округа Рефтинский предоставляет Комиссии необходимые помещения для работы секретариата, проведения заседаний, размещения архива Комиссии.

**Заместитель главы администрации  
по строительству и ЖКХ**

**П.Н. Гепалов**