

ПРОТОКОЛ № 4
заседания Комиссии по противодействию коррупции в
МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»

пгт. Рефтинский

«29» декабря 2025 года

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обеспечение контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

2. Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (семинары, тренинги, лекции, совещания).

3. Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет его сохранности, правильного использования, выявление неиспользуемого имущества.

4. Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции.

5. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.

6. Обеспечение недопущения нарушений действующего законодательства по проведению закупок (в целях реализации 44-ФЗ) и организации контроля за выполнением заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

7. Осуществление мероприятий по совершенствованию регламентации исполнения муниципальных услуг.

8. О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2025 год.

9. О назначении даты очередного заседания комиссии по противодействию коррупции.

Присутствовали:

Юдина Е.С. – ведущий экономист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», председатель комиссии.

Члены Комиссии:

Воробьева С.Н. – специалист 1 категории МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», член комиссии.

Афанасьева Н.В. – юрист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», секретарь комиссии.

Приглашенные:

Грачева Е.В. – заместитель директора.

Холкина С.А. - ведущий специалист по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

Колбина М.А. - специалист по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

1. Обеспечение контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

СЛУШАЛИ:

С.Н. Воробьева: В 2025 году в учреждении не поступало сообщений, содержащих информацию о фактах получения сотрудниками подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к сведению.

2. Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (семинары, тренинги, лекции, совещания).

СЛУШАЛИ:

Н.В. Афанасьева: 09.12.2025 года с сотрудниками учреждения проведен методический семинар по актуальным вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства, недопущению и урегулированию конфликта интересов.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к исполнению.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

3. Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет его сохранности, правильного использования, выявление неиспользуемого имущества.

СЛУШАЛИ:

Е.В. Грачева. В целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учёта и годовой отчётности проведена инвентаризация нефинансовых, финансовых активов и обязательств в соответствии с приказом от 30.09.2025 года № 74-од «О проведении инвентаризации активов и обязательств в 2025 году». В результате проведения инвентаризации данные бухгалтерского учёта соответствуют фактическому наличию имущества, излишков и недостач не выявлено. Материальных ценностей, не соответствующих условиям признания актива, не выявлено. Признаков обесценения основных средств, имеющих остаточную стоимость, нет. Неподтвержденной задолженности и задолженности с истекшим сроком исковой давности нет.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к сведению.

4. Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции.

СЛУШАЛИ:

Е.С. Юдина: Обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции в адрес МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» не поступало.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

5. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.

СЛУШАЛИ:

Е.С. Юдина: При принятии расходов все первичные документы проходят внутренний финансовый контроль, а именно за соответствием заключаемых договоров объёмам лимитам бюджетных обязательств, принятием к учёту денежных обязательств в пределах сумм бюджетных обязательств. Специалистами проводится анализ исполнения сметы расходов, своевременно предоставляются акты оказанных услуг (выполненных работ). Оплата труда осуществляется в соответствии со штатным расписанием и сметой расходов на 2025 год.

Проведена выборочная документальная проверка первичных учётных документов на предмет содержания обязательных реквизитов, установленных статьёй 9 Закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Нарушений не выявлено.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

6. Обеспечение недопущения нарушений действующего законодательства по проведению закупок (в целях реализации 44-ФЗ) и организации контроля за выполнением заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

СЛУШАЛИ:

Н.В. Афанасьева: В 4 квартале 2025 года размещено:

1) 3 электронных аукциона, исполнение по контрактам в 2026 году:

- Оказание услуг по охране объектов и техническое обслуживание сигнализации объектов, НМЦ контракта 120 000,00 рублей;

- Поставка воды питьевой упакованной, НМЦ контракта 18 000,00 рублей;

- Услуги по подготовке и печати уведомлений гражданам по компенсации расходов, включая их доставку (без конверта), НМЦ контракта 715 478,40 рублей.

2) 1 запрос котировок в электронной форме, исполнение по контракту в 2026 году:

- Услуги по предоставлению неисключительного права использования электронной Базы данных, содержащей методические и справочные

материалы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности в области охраны труда, НМЦ контракта 36 056,00 рублей.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

7. Осуществление мероприятий по совершенствованию регламентации исполнения муниципальных услуг.

СЛУШАЛИ:

С.А. Холкина: В целях обеспечения своевременности предоставления компенсации расходов и выплат субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг продолжается разъяснительная работа по информированию граждан о необходимости оформления карт ЕСК - единой социальной карты и о преимуществе получения государственной услуги - предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг через личный кабинет на портале Госуслуги.

Активно используется межведомственное взаимодействие в целях исключения обращения граждан в государственные и муниципальные органы самостоятельно.

Для граждан, компенсация расходов которым предоставляется на срок инвалидности, а также семьям с детьми инвалидами, продолжено предоставление компенсации расходов за ЖКУ в без заявительном порядке на период установления инвалидности.

Подготовлено и направлено в суд 4 исковых заявления в отношении должников, имеющих дебиторскую задолженность по излишне полученным суммам субсидий (компенсаций) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

М.А. Колбина: Управлением социальной политики №10 проведена плановая комплексная проверка соблюдения органом местного самоуправления городского округа Рефтинский государственных полномочий по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2024 год. По результатам проверки выявлены нарушения в действиях специалиста уполномоченного органа. Приказом директора от 05.09.2025 года № 61-од утвержден План мероприятий по устранению замечаний, выявленных по результатам плановой комплексной проверки соблюдения органом местного самоуправления городского округа Рефтинский государственных полномочий по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2024 год.

Специалист по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг привлечен к дисциплинарной ответственности.

РЕШИЛИ: Заслушанную информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

8. О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2025 год.

СЛУШАЛИ:

Е.С. Юдина: довела до сведения присутствующих отчёт о выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2025 год. Предложила признать работу комиссии удовлетворительной и утвердить отчёт о выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2025 год.

РЕШИЛИ: признать работу комиссии удовлетворительной и утвердить отчёт о выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2025 год.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

9. О назначении даты очередного заседания комиссии по противодействию коррупции.

СЛУШАЛИ:

С.Н. Воробьева: предлагаю назначить дату очередного заседания комиссии по противодействию коррупции на 30.03.2026 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

РЕШЕНИЕ:

1. Заслушанную информацию принять к сведению.
2. Заслушанную информацию принять к сведению.
3. Заслушанную информацию принять к сведению.
4. Заслушанную информацию принять к сведению.
5. Заслушанную информацию принять к сведению.
6. Заслушанную информацию принять к сведению.
7. Заслушанную информацию принять к сведению.
8. Признать работу комиссии удовлетворительной и утвердить отчёт о выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2025 год в предложенной редакции.
9. Назначить очередное заседание комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на 30.03.2026 года.

Председатель комиссии
Члены комиссии
Секретарь комиссии



Е.С. Юдина
С.Н. Воробьева
Н.В. Афанасьева

