



«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№44 (444) 20 ноября 2017 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

***Уважаемые бухгалтеры и специалисты в области бухгалтерского учёта!
От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником –
Днём бухгалтера!***

Сегодня сложно представить себе успешную фирму или предприятие, на которых бы не было специалистов в области бухгалтерского учёта. Расходы и выплаты, налоги и зарплаты, отчёты, счета, сведение баланса – всё, что касается финансов, сосредоточено в надёжных руках бухгалтеров.

Тот, кто выбирает эту профессию должен помнить, что стать хорошим бухгалтером непросто. Помимо горячего желания овладеть этой специальностью, профессиональных знаний и навыков, которые получает будущий специалист, он должен обладать такими качествами, как аккуратность, внимательность, усидчивость, скрупулёзность. А ещё он должен любить свою работу и получать от неё удовольствие, в противном случае успеха не добиться и высококлассным бухгалтером не стать.

Каждый руководитель знает, что хороший бухгалтер – это настоящий клад для предприятия. От бухгалтера-профессионала зависит экономика и коммерческий успех любого дела, поэтому бухгалтеры – одни из самых важных и уважаемых людей любой организации.

Уважаемые бухгалтеры! В этот праздничный день ещё раз **поздравляем вас с профессиональным праздником – Днём бухгалтера!** Пусть ваша профессиональная деятельность приносит вам удовольствие и радость, душевное и материальное удовлетворение. Терпения вам в расчётах и побольше хороших новостей в области финансов! А ещё желаем вам и вашим семьям счастья, любви, удачи, благополучия, тепла и мирного неба над головой.

**Глава городского округа Рефтинский И.А. Максимова
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов**

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2017 № 666-р

п. Рефтинский

Об организации постоянно действующих «горячих линий» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации на территории городского округа Рефтинский

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26.12.2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26.02.2014 года № 18-д «Об утверждении организационно-территориальных схем организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Свердловской области», на основании пункта 14 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

1. Организовать в администрации городского округа Рефтинский «горячую линию» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2018 году и в последующие годы:

1.1. Установить в администрации городского округа Рефтинский телефонные номера «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы: 3-43-13, 965-546-44-33;

1.2. Ведущему специалисту отдела образования администрации городского округа Рефтинский Л.В. Вакуленко обеспечить приём и регистрацию обращений по вопросам ГИА, а также предоставление актуальной и достоверной информации по запросам граждан.

2. Организовать в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» городского округа Рефтинский (далее – МАОУ «СОШ № 6») «горячую линию» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы:

2.1. Установить в МАОУ «СОШ № 6» телефонный номер «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы: 950-543-16-47;

2.2. директору МАОУ «СОШ № 6» Н.И. Ершовой обеспечить приём и регистрацию обращений по вопросам ГИА, а также предоставление актуальной и достоверной информации по запросам граждан.

3. Организовать в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа Рефтинский (далее – МБОУ «СОШ № 15») «горячую линию» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы:

3.1. Установить в МБОУ «СОШ № 15» телефонный номер «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы: 3-20-09;

3.2. Директору МБОУ «СОШ № 15» О.Ф. Кривоноговой обеспечить приём и регистрацию обращений по вопросам ГИА, а также предоставление актуальной и достоверной информации по запросам граждан.

4. Организовать в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17» городского округа Рефтинский (далее – МБОУ «СОШ № 17») «горячую линию» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы:

4.1. Установить в МБОУ «СОШ № 17» телефонный номер «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2018 году и в последующие годы: 3-43-75;

4.2. Директору МБОУ «СОШ № 17» О.А. Галкиной обеспечить приём и регистрацию обращений по вопросам ГИА, а также предоставление актуальной и достоверной информации по запросам граждан.

5. Установить график работы «горячих линий» по вопросам ГИА в рабочие дни с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, суббота и воскресенье - выходные дни.

6. Директору МАОУ «СОШ № 6» Н.И. Ершовой, МБОУ «СОШ № 15» О.Ф. Кривоноговой, МБОУ «СОШ № 17» О.А. Галкиной довести информацию об организации «горячих линий» до сведения учащихся 9 и 11 классов, а также их родителей (законных представителей), и организовать размещение информации об организации «горячих линий» на информационных стендах и официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Признать утратившим силу распоряжение главы городского округа Рефтинский от 14.04.2017 года № 222-р «Об организации «горячих линий» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации на территории городского округа Рефтинский».

8. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

9. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Н.Е. Анохину.

Глава городского округа Рефтинский И.А. Максимова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2017 № 724

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.09.2017 года № 566 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018-2022 годы»

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании пункта 2 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.09.2017 года № 566 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018-2022 годы», изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.Н. Верука.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 10.11.2017 № 724 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.09.2017 года № 566 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018-2022 годы»

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018-2022 годы»

1. Общие положения

1.1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018 - 2022 год» (далее - Порядок, муниципальная программа) разработан в целях формирования адресного перечня многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в рамках муниципальной программы, который включается в муниципальную программу (далее - перечень дворовых территорий), и определяет условия и критерии отбора дворовых территорий для включения в указанный перечень.

1.2. Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

1) благоустройство территории - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых

архитектурных форм и объектов монументального искусства, направленных на обеспечение и повышение комфортности проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

2) элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства;

3) объекты благоустройства территории - территория городского округа Рефтинский, на которой осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, улицы, кварталы, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования;

4) минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий - перечень работ, включающий ремонт покрытия, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн для мусора;

5) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий - перечень работ по оборудованию детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленению территорий, иных видов работ по благоустройству, за исключением работ, входящих в минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий;

6) заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

7) уполномоченный представитель заинтересованных лиц - физическое либо юридическое лицо, уполномоченное заинтересованными лицами на представление заявки, согласование дизайн - проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приёмке;

8) заявка - предложение заинтересованных лиц на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий и включения в муниципальную программу по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

9) акт обследования дворовой территории - документ, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, по результатам осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объём, подписанный уполномоченным представителем заинтересованных лиц и не менее чем тремя заинтересованными лицами;

10) дизайн-проект - проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства и перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории. Требования к составу и содержанию дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории указаны в приложении № 3 к настоящему Порядку.

1.4. Для участия в отборе дворовых территорий заинтересованные лица:

1) проводят обследование дворовой территории с составлением акта обследования дворовой территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) разрабатывают дизайн-проект благоустройства дворовой территории, соответствующий требованиям, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку;

3) составляют локальный сметный расчёт стоимости работ по благоустройству дворовой территории, и получают заключение о достоверности сметной стоимости объекта;

4) принимают решения путём проведения общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оформлением соответствующего протокола общего собрания (в случае если заинтересованными лицами являются собственники помещений в многоквартирном доме), принятия решения собственником каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории (в случае если заинтересованным лицом является собственник

здания, сооружения), содержащие в том числе следующую информацию:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;
- об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;
- о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
- о форме участия финансовом и (или) трудовом и доле участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
- об условии включения в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания и текущего ремонта указанного оборудования и объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- об обязательном последующем содержании и ремонте за счёт средств заинтересованных лиц объектов благоустройства, выполненных в рамках реализации мероприятий муниципальной программы;
- об уполномоченном представителе (представителях) заинтересованных лиц.

Решения общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решения собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов соответствующих собственников.

1.5. Администрация городского округа Рефтинский подготавливает сообщение о проведении отбора дворовых территорий, которое подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Заявка подаётся уполномоченным представителем заинтересованных лиц в администрацию городского округа Рефтинский.

Приём заявок осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу с 8.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 13.48 часов).

В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка.

1.7. Администрация городского округа Рефтинский в течении одного рабочего дня передаёт заявку в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский (далее-МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский).

1.8. Заявка регистрируется уполномоченным специалистом (секретарем общественной комиссии) МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский, который делает отметку на заявке о ее получении с указанием даты и времени получения.

1.9. Все листы заявки и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть подписана уполномоченным представителем заинтересованных лиц.

1.10. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения по вопросам, указанным в подпункте 4 пункта 1.4. настоящего Порядка;
- 2) акт обследования дворовой территории;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя заинтересованных лиц;
- 4) дизайн - проект благоустройства дворовой территории;
- 5) локальный сметный расчёт благоустройства дворовой территории с заключением о достоверности сметной стоимости объекта;

- 6) план - схема дворовой территории, на котором указаны существующие проезды и элементы благоустройства;
- 7) пояснительная записка с описанием работ по благоустройству дворовых территорий;
- 8) ситуационный план (размещение объекта на местности в увязке с инженерными сетями, природными и техногенными объектами), выполненного проектной организацией.
- 9) документы по согласованию проведения работ по благоустройству дворовых территорий организациями, осуществляющими эксплуатацию инженерных сетей;
- 10) документы организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных сетей, о не проведении плановых ремонтов в 2018 - 2020 годах;
- 11) документы, подтверждающие установление границ земельного участка в соответствии с требованиями земельного законодательства;
- 12) иные документы, в том числе фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовой территории.

1.11. Заявки, поступившие после окончания срока, установленного для их подачи, не рассматриваются, но регистрируются и возвращаются уполномоченному представителю заинтересованных лиц по адресу, указанному в заявке.

1.12. Отбор представленных заявок посредством их оценки проводит общественная комиссия. Секретарь общественной комиссии формирует реестр поступивших заявок и подготавливает необходимые документы и материалы для очередного заседания общественной комиссии.

1.13. Оценка заявок проводится общественной комиссией по балльной системе, исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству в рамках муниципальной программы согласно пункту 1.14. настоящего Порядка и приложению № 4 к настоящему Порядку, в срок не более 7 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

1.14. Критериями отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству являются:

- 1) продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;
- 2) финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилого помещения, плате за наём, плате за коммунальные услуги). Для расчёта данного критерия отбора берутся данные на 1-е число месяца, в котором проводится отбор дворовых территорий;
- 3) финансовое соучастие заинтересованных лиц в проведении работ по благоустройству дворовых территорий;
- 4) доля собственников, подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий МКД, от общего числа собственников, принявших участие в общем собрании;
- 5) проведение работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения;
- 6) установление границ земельного участка в соответствии с требованиями земельного законодательства;
- 7) участие в конкурсах на лучшее озеленение городского округа Рефтинский;
- 8) участие в муниципальных программах по благоустройству придомовых территорий.

1.15. Для оценки представленных заявок общественная комиссия вправе запрашивать:

- сведения о наличии (отсутствии) суммарной задолженности по плате за содержание жилого помещения, плате за коммунальные услуги и ее размере в организациях, предоставляющих соответствующие услуги либо производящих начисление платы за данные услуги;

- сведения о продолжительности эксплуатации многоквартирного дома и сроках проведения капитального ремонта многоквартирного дома за счёт средств Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области или в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- сведения о сроке проведения ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия дворовой территории за счёт средств федерального, областного, местного бюджетов, а также иных источников.

1.16. Общественная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, о чём составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе, в котором в обязательном порядке оцениваются все заявки с указанием набранных баллов и порядковых номеров, присвоенных заявке по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается заявке, набравшей большее количество баллов.

В случае если заявки набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из заявок в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания в пределах бюджетных средств, выделенных на указанные цели.

1.17. Протокол заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский (<http://goreftinsky.ru>).

1.18. Заявка отклоняется общественной комиссией в случае:

- 1) представления документов, указанных в пункте 1.10 настоящего порядка, не в полном объеме;
- 2) невыполнения заинтересованными лицами условий, установленных в пункте 1.4 настоящего Порядка;
- 3) представления недостоверных сведений.

1.19. Отбор признаётся несостоявшимся в случаях, если:

- 1) отклонены все заявки;
- 2) не подано ни одной заявки;
- 3) подана только одна заявка.

1.20. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку. Если данная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

1.21. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объём бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства дворовых территорий, останется частично не распределённым среди участников отбора, администрация городского округа Рефтинский вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень дворовых территорий при наличии соответствующего решения заинтересованных лиц, указанного в подпункте 4 пункта 1.4 настоящего Порядка.

1.22. Сформированный по результатам отбора перечень дворовых территорий на проведение работ по их благоустройству включается в муниципальную программу.

1.23. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории уполномоченный представитель заинтересованных лиц подписывает акт приёма-передачи объектов благоустройства для их последующего содержания и ремонта за счёт средств заинтересованных лиц.

Приложение № 1
к Порядку и срокам
представления, рассмотрения и оценки предложений о
включении дворовой территории в Муниципальную
программу «Формирование современной городской среды»
городского округа Рефтинский на 2018 - 2022 годы»

В администрацию городского округа Рефтинский

(Ф.И.О уполномоченного представителя
заинтересованных лиц)

_____ про
живающего(их) по адресу:

_____ номер контактного телефона: _____

Заявка

на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на включение в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» в городском округе Рефтинский на 2018 - 2022 годы»

На основании Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018 - 2022 годы», утверждённого постановлением главы городского округа Рефтинский от 06.09.2017 № 566, прошу (просим) включить дворовую территорию многоквартирного дома по адресу: _____

в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018 - 2022 годы».

Приложение:

- 1) протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решения собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, с принятыми решениями от _____ на _____ листах;
- 2) акт обследования дворовой территории от _____ на _____ листах;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя заинтересованных лиц на _____ листах;
- 4) дизайн-проект благоустройства дворовой территории на _____ листах;
- 5) локальный сметный расчёт благоустройства дворовой территории с заключением о достоверности сметной стоимости объекта на _____ листах;
- 6) план-схема дворовой территории, на котором указаны существующие проезды и элементы благоустройства, на _____ листах;
- 7) пояснительная записка с описанием работ по благоустройству дворовых территорий на _____ листах;
- 8) ситуационный план (размещение объекта на местности в увязке с инженерными сетями, природными и техногенными объектами), выполненного проектной организацией на _____ листах;
- 9) документы по согласованию проведения работ по благоустройству дворовых территорий организациями, осуществляющими эксплуатацию инженерных сетей на _____ листах;
- 10) документы организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных сетей, о не проведении плановых ремонтов в 2018-2022 годах на _____ листах;
- 11) документы, подтверждающие установление границ земельного участка в соответствии с требованиями земельного законодательства на _____ листах;
- 12) иные документы, в том числе фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовой территории, на _____ листах.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

Дата _____

Заявка зарегистрирована:

«__» _____ года

в _____ часов _____ минут

(наименование должности)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки
предложений о включении дворовой территории в
Муниципальную программу «Формирование современной
городской среды» городского округа Рефтинский на 2018 -
2022 годы»

**Акт обследования
дворовой территории по адресу:
городской округ Рефтинский, _____**

« ____ » _____ года

Уполномоченный представитель заинтересованных лиц _____
и заинтересованные лица: _____

произвели обследование дворовой территории по адресу: _____
дом № _____

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

Виды работ		Единица измерения	Объём	Примечание
Дворовая территория	Тип покрытия (переходный, асфальтобетонное (бетонное), другое)			
Повреждения покрытия проездов				
Наличие игрового оборудования				
Наличие малых архитектурных форм				
Наличие парковочных мест				
Наличие озеленения				
Наличие тротуаров				

Заинтересованные лица (не менее 3 человек):

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Уполномоченный представитель заинтересованных лиц:

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки

Требование к составу и содержанию дизайн – проекта по благоустройству дворовой территории

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Техничко-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:
 - площадь территории благоустройства;
 - площадь площадок дворового благоустройства;
 - площадь тротуаров, пешеходных дорожек; площадь проездов;
 - площадь озеленения;
 - площади участков временного хранения личного автотранспорта;
 - иные показатели.
3. Схема благоустройства дворовой территории (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:
 - предлагаемые к созданию внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки;
 - предлагаемые к оборудованию места временного хранения личного автотранспорта;
 - участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участков временного хранения личного автотранспорта;
 - территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);
 - места установки (размещения) новых малых архитектурных форм - оборудование площадок дворового благоустройства (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеров-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения;
 - площадки для выгула животных;
 - размещение носителей информации (в случае необходимости);
 - устройство ограждений (в случае необходимости);
 - временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).
4. Разбивочный чертеж с соответствующими размерными привязками, выполненный на актуализированной (при наличии) топооснове в М 1:500.
5. Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории.
6. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зелёных насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
7. Мероприятия, направленные на проведение работ по благоустройству в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.
8. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектных решений (желательно).
9. Иные схемы, чертежи (в случае необходимости).

Приложение № 4
к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» городского округа Рефтинский на 2018 - 2022 годы»

БАЛЬНАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ ОТБОРА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ АДРЕСНОГО ПЕРЕЧНЯ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО ИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ НА 2018-2022 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование критериев отбора	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием отбора
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома	
1.1	от 41 и более лет	10
1.2	от 31 до 40 лет	7
1.3	от 21 до 30 лет	4
1.4	от 16 до 20 лет	1
1.5	от 10 до 15 лет	0
2.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилого помещения, плате за наём, плате за коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение)): (данные на 1-е число месяца, в котором проводится отбор дворовых территорий)	
2.1	0% задолженности от общей суммы начислений	10
2.2	от 0,1 до 5,0%	8
2.3	от 5,1 до 10,0%	6
2.4	от 10,1% до 20%	2
2.5	свыше 20%	1
3.	Финансовое соучастие заинтересованных лиц в проведении работ по благоустройству дворовых территорий	
3.1	финансовое соучастие заинтересованных лиц в благоустройстве дворовых территорий не менее 5% от сметной стоимости	10
3.2	отсутствие финансового соучастия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовых территорий	0
4.	Доля собственников, подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов, от общего числа собственников, принявших участие в общем собрании	
4.1	от 95,1 до 100%	10
4.2	от 85,1 до 95%	7
4.3	от 75,1 до 85%	5
4.4	от 66,7 до 75%	3
4.5	66,6%	1

5.	Проведение работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения	
5.1	наличие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	4
5.2	отсутствие мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	0
6.	Установление границ земельного участка в соответствии с требованиями земельного законодательства	
6.1	а) наличие границ земельного участка в соответствии с требованиями земельного законодательства	10
6.2	б) отсутствие границ земельного участка в соответствии с требованиями земельного законодательства	0
7.	Участие в конкурсах на лучшее озеленение городского округа Рефтинский	
7.1	наличие участия в конкурсах	5
7.2	отсутствие участия в конкурсах	0
8.	Участие в муниципальных программах по благоустройству придомовых территорий	
8.1	наличие участия в программах	0
8.2	отсутствие участия в программах	5

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2017 № 727

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 13.02.2015 года № 110 «Об ограничении часов работы уличного освещения на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 03.02.2017 года)

В целях предупреждения аварийных ситуаций на дорогах и несчастных случаев с жителями городского округа Рефтинский в тёмное время суток, на основании пункта 3 части 5 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 13.02.2015 года № 110 «Об ограничении часов работы уличного освещения на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 03.02.2017 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.Н. Верука.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.11.2017 № 727 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 13.02.2015 года № 110 «Об ограничении часов работы уличного освещения на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 03.02.2017 года)

График потребления энергетического ресурса (электрической энергии) в отношении объектов наружного (уличного) освещения на территории городского округа Рефтинский.

№ п/п	Месяц	Разбивка по числам	Время включения	Время отключения	Наработка часов за месяц
1	Январь	с 01 по 15 с 16 по 31	16:30 17:30	08:30 08:30	480
2	Февраль	с 01 по 14 с 15 по 28(29)	18:00 18:30	08:00 08:00	385
3	Март	с 01 по 15 с 16 по 31	19:00 19:30	07:30 07:00	371,5
4	Апрель	с 01 по 15 с 16 по 30	20:00 20:30	06:00 05:30	285
5	Май	с 01 по 15 с 16 по 31	21:00 21:00	04:30 03:30	216,5
6	Июнь	с 01 по 15 с 16 по 30	21:30 22:00	03:30 02:30	157,5
7	Июль	с 01 по 15 с 16 по 31	22:00 21:30	03:00 03:30	171
8	Август	с 01 по 15 с 16 по 31	21:00 20:00	04:00 04:30	241
9	Сентябрь	с 01 по 15 с 16 по 30	19:30 19:00	05:30 06:00	315
10	Октябрь	с 01 по 15 с 16 по 31	18:30 18:00	06:30 07:00	388
11	Ноябрь	с 01 по 15 с 16 по 30	17:00 17:00	08:00 08:30	457,5
12	Декабрь	с 01 по 15 с 16 по 31	17:00 16:30	08:30 08:30	488,5
	Итого:				3956,5

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2017 № 728

п. Рефтинский

Об утверждении основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

В соответствии с Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.12.2016 года, со статьёй 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения Думы городского округа Рефтинский от 26.04.2011 года № 299 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Рефтинский» (в редакции от 30.05.2017 года), пункта 2 части 2 статьи 51 Устава городского округа Рефтинский, в целях планирования основных направлений деятельности органов местного самоуправления городского округа Рефтинский и формирования бюджета городского

округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить основные направления бюджетной политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов (приложение № 1).
2. Утвердить основные направления налоговой политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 13.11.2017 года № 728 «Об утверждении основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ

Основные направления бюджетной политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов (далее по тексту - бюджетная политика) подготовлены с целью составления проекта бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов.

При подготовке бюджетной политики было учтено Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 01.12.2016 года, указы Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года, программа «Пятилетка развития» Свердловской области на 2017-2021 годы».

Бюджетная политика основана на преемственности бюджетной политики в 2015 - 2017 годах с учётом достижения целей и решения задач по муниципальным программам, поэтапной реализации Стратегии социально-экономического развития территории городского округа Рефтинский на период до 2030 года.

На 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов необходимо решать базовые проблемы поэтапного развития экономики городского округа Рефтинский. Для этого будет выработана чёткая постановка целей и поэтапное, системное их достижение. Цель основных направлений бюджетной политики – это определение условий, принимаемых для составления проекта бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов, подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета городского округа, определение основных направлений бюджетной политики на среднесрочную перспективу.

В этих условиях на первый план выходит цель по расширению потенциала сбалансированного развития городского округа Рефтинский. Решение этой задачи потребует проведения экономической политики, направленной с одной стороны на обеспечение устойчивого развития и стабильности, предсказуемости экономических и финансовых условий, а с другой стороны, на устранение структурных дисбалансов и препятствий для развития, связанных в том числе с демографическими вызовами, конкурентоспособностью и эффективностью размещения ресурсов в экономике. На содействие решению этих задач и будет нацелена бюджетная политика городского округа Рефтинский в ближайшие три года.

Основные итоги бюджетной политики 2016 года и первого полугодия 2017 года городского округа Рефтинский

К настоящему времени можно констатировать, что процесс подстройки экономики городского округа Рефтинский к изменившимся внешним условиям, основное бремя которого пришлось на 2015 - 2016 годы, в целом завершился.

В 2016 году и первом полугодии 2017 года по сравнению с аналогичными периодами 2015 года и первом полугодии 2016 года макроэкономические показатели сложились следующим образом:

1. На основании решения Думы 5 созыва от 24 декабря 2015 года № 298 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2016 год» (в редакции от 28.12.2016 года) бюджет городского округа Рефтинский принят с дефицитом 11 миллионов 639 тысяч рублей. Источниками финансирования дефицита бюджета по решению Думы являются изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета. В соответствии с произведёнными уточнениями, в течение 2016 года, объём плановых назначений по доходам местного бюджета на 2016 год составил – 601 миллион рублей. На конец 2016 года план по расходам бюджета составил 612 миллионов рублей. Исполнение доходной части бюджета составило 576 тысяч рублей или 95,9% от плановых назначений. Исполнение расходной части бюджета составило 551 миллионов рублей или 89,9% от плановых назначений.

2. Бюджет городского округа Рефтинский утверждён решением Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 22 декабря 2016 года № 28 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов». В первом полугодии 2017 года бюджет городского округа Рефтинский уточнялся один раз. Плановые назначения по доходам на 2017 год, с учётом изменений, составляют 503 830, 93 тысяч рублей, в том числе:

- налоговые и неналоговые доходы, в размере 245 566, 975 тысяч рублей;
- безвозмездные поступления, в размере 258 263, 95 тысяч рублей.

Исполнение по доходам на 01.07.2017 года составило 228 691,45 тысяч рублей, в том числе:

- налоговые и неналоговые доходы, в размере 92 372,12 тысяч рублей;
- безвозмездные поступления, в размере 136 319,33 тысяч рублей.

Доходная часть бюджета исполнена на 45,39 % от годовых плановых назначений.

Плановые назначения по расходам на 2017 год составляют 542 155,58 тысяч рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, в размере 273 616,70 тысяч рублей.

Кассовое исполнение бюджета по расходам на 01.07.2017 года составило 248 997,05 тыс. рублей или 45,9 % от годовых плановых назначений. Дефицит бюджета городского округа Рефтинский в первом полугодии 2017 года составил 38 324,62 тысяч рублей. Источниками финансирования дефицита бюджета являются изменения остатков средств на счетах по учёту средств бюджета. По исполнению бюджета городского округа Рефтинский в первом полугодии 2017 года сложился дефицит в сумме 20 305,61 тысяч рублей.

3. Среднесписочная численность работников предприятий, организаций городского округа Рефтинский за первое полугодие 2017 года составила 6 285 человек, или 96% к соответствующему периоду прошлого года.

4. За первое полугодие 2017 года введено в действие, за счёт индивидуального строительства, 518 м² площади жилых домов, или 16% к соответствующему периоду прошлого года.

Положительная динамика в 2016 году и первом полугодии 2017 года наблюдалась в следующих направлениях:

1. С 2012 года торговая площадь в городском округе Рефтинский значительно увеличилась за счет вновь построенных и открытых торговых центров «Капитал», «Центральный», магазина «Пятерочка», универсама «Верный». За 2016 год торговая площадь объектов увеличилась по отношению к 2015 году на 592 кв. метра и составляет 10246 квадратных метров. Увеличение торговых площадей произошло за счёт реконструкции существующих помещений (уменьшение складских помещений).

Увеличение продовольственных магазинов, увеличение доходов населения повлекло за собой увеличение оборота розничной торговли. Оборот розничной торговли составил 1 679,0 миллионов рублей, что составило 101,6 % к соответствующему периоду прошлого года. Оборот розничной торговли за 2016 год на душу населения составил 103 629,20 рублей.

2. Оборот организаций по отдельным видам экономической деятельности, находящихся

на территории городского округа Рефтинский, за первое полугодие 2017 года составил 15 591 миллионов рублей, или 101% к аналогичному периоду прошлого года. Значительная часть оборота приходится на производство и распределение электроэнергии, на обрабатывающее производство.

3. Объем работ, выполненных собственными силами по виду деятельности «Строительство» крупными и средними организациями, за первое полугодие 2017 года составил 121 % к соответствующему периоду 2016 года.

4. По данным Свердловскстата, в 2016 году на развитие экономики и социальной сферы в городском округе, организациями было привлечено инвестиций в размере 5 894,00 миллионов рублей, что составило 105 % к соответствующему периоду прошлого года. Большой объем инвестиций приходится на такие предприятия как ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», филиал «Рефтинская ГРЭС» ПАО «Энел Россия». На каждом из предприятий действует своя программа по развитию и модернизации производства, в рамках которых привлекаются инвестиции.

5. За первое полугодие 2017 года предприятиями и организациями всех форм собственности направлено инвестиций в основной капитал 1 812,3 миллионов рублей, что составило 139% к соответствующему периоду прошлого года. Объем инвестиций, за счет местного бюджета, в первом полугодии 2017 года составил 9,6 миллионов рублей, или 109% к соответствующему периоду 2016 года.

6. Если рассматривать в целом городской округ Рефтинский, то можно сказать о его благополучии по росту заработной платы. Исходя из данных статистики, в 2016 году сохранилась положительная динамика увеличения денежных доходов населения. Заработная плата работников, по полному кругу предприятий и организаций, возросла в среднем на 3,7%, и составила 39 858,00 рублей (для сравнения, в 2015 году – 38 454,00 рублей). Оплата труда на территории городского округа Рефтинский опередила среднемесячную заработную плату по Свердловской области, которая составила 32 759,40 рублей.

7. Среднемесячная заработная плата одного работника по полному кругу организаций городского округа, на основании официальных данных органов статистики, за первое полугодие 2017 года составила 42 530,00 рублей, что на 106 % выше уровня аналогичного периода прошлого года. Среднемесячная заработная плата по городскому округу Рефтинский (42 530,00 рублей) превышает величину прожиточного минимума (9978,00 рублей) в 4 раза. Просроченная задолженность по выплате заработной платы на крупных и средних предприятиях на территории городского округа Рефтинский по итогам первого полугодия 2017 года отсутствует.

8. С начала 2017 года в ГКУ СЗН СО «Асбестовский центр занятости» (далее - центр занятости) за содействием в трудоустройстве обратилось 214 человек (в первом полугодии 2016 года - 270 человек), из них 69 были признаны безработными. Численность безработных граждан, по состоянию на 01.01.2017 года, по данным центра занятости, составила 44 человека (в первом полугодии 2016 года - 59 человека). Уровень регистрируемой безработицы на 01.07.2017 года составил 0,50% (в первом полугодии 2016 года - 0,63%).

9. По официальным данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области численность населения городского округа Рефтинский на 01 января 2017 года составила 16 201 человек. За 1 полугодие 2017 года родилось 78 человек (в первом полугодии 2016 года - 75 человек), умерло – 94 человека (в первом полугодии 2016 года - 102 человека). Естественная убыль населения составила 16 человек (в первом полугодии 2016 года - 27 человек).

10. Основным инструментом повышения эффективности бюджетных расходов городского округа Рефтинский является программно-целевой метод, повышающий ответственность и заинтересованность исполнителей муниципальных программ за достижение наилучших результатов в рамках ограниченных финансовых ресурсов. На реализацию муниципальных программ в 2017 году запланировано финансирование в размере 535 809,88 тыс. рублей. По итогам первого полугодия 2017 года реализовано 246 487,42 тыс. рублей (46 % от плановых годовых значений).

11. В 2016 году, как и в предыдущие годы, применялся метод программно-целевого

планирования расходов. В 2016 году были утверждены 13 муниципальных программ, которые охватывали все сферы деятельности муниципалитета. На реализацию данных программ было запланировано 604,4 миллиона рублей. Реализовано 543,3 миллиона рублей или 89,9% от плановых назначений.

12. В первом полугодии 2017 года предусмотрено финансирование 14 муниципальных программ, которые охватывают 98% расходов бюджета. Данный подход позволяет более чётко определить приоритеты расходования бюджетных средств.

С целью реализации данных направлений в 2016 году и первом полугодии 2017 года:

1. В рамках реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года, в соответствии с утверждёнными «дорожными картами» в 2016 году были достигнуты следующие показатели средней заработной платы отдельных категорий работников:

- педагогические работники муниципальных учреждений дошкольного образования – 29 202 рублей;

- педагогические работники муниципальных учреждений общего образования - 35 115 рублей;

- педагогические работники муниципальных учреждений дополнительного образования – 30 125 рублей;

- работники муниципальных учреждений культуры – 25 152 рублей.

2. В рамках муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» кроме текущего содержания и оплаты труда работников учреждений образования в 2016 году:

- с целью подготовки к новому учебному году были выделены субсидии всем образовательным организациям;

- на условиях софинансирования из областного бюджета продолжилась работа по капитальному ремонту МАУ ДЗОЛ «Искорка» на сумму 1 068,4 тысяч рублей.

3. В рамках муниципальной программы: «Развитие физической культуры, спорта и молодёжной политики в городском округе Рефтинский до 2020 года» в 2016 году:

- завершено строительство спортивного ядра с дорожками при МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» на сумму 26,6 миллионов рублей;

- в МАУ «РЕФТ-АРЕНА» за счёт средств местного бюджета приобретено и смонтировано звуковое и световое оборудование для оснащения ледовой крытой арены на сумму 1,257 миллионов рублей.

4. В рамках муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» выполнены следующие мероприятия в 2016 году:

- осуществлен монтаж оборудования: блок управления сиреной на сумму 127,2 тысяч рублей;

- выполнен ремонт автоматической пожарной сигнализации в МБОУ «СОШ № 15» на сумму 170,3 тысяч рублей;

- осуществлен монтаж автоматической пожарной сигнализации в МАОУ «СОШ № 6» на сумму 440,7 тысяч рублей;

- приобретено уличное видеонаблюдение «Безопасный город».

5. В рамках программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» в 2016 году выполнены работы:

- по ремонту кровли МАУ «ЦКиИ» на сумму 498,0 тысяч рублей;

- по ремонту фасада здания МАУ «ЦКиИ» на сумму 13,3 миллиона рублей;

- проведено общепоселковое мероприятие: День посёлка;

- приобретена новогодняя искусственная ёлка и комплект освещения (гирлянды) к ней.

6. В рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Рефтинский» в 2016 году проводились следующие мероприятия:

- содержание дорог общего пользования;

- установка дорожных знаков;

- нанесение дорожной разметки;

- отсыпка технологической дороги на участке индивидуальной жилищной застройки 47 Га;

- приобретение и установка светофора на пешеходном переходе возле образовательных учреждений на сумму 870,1 тысяч рублей;

- устройство остановочного комплекса около дома №18 по ул. Гагарина на сумму 72,6 тысяч рублей.

7. В рамках программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский до 2020 года», кроме расходов на содержание объектов внешнего благоустройства, кладбища, сетей уличного освещения, в 2016 году проводились:

- работы по реконструкции здания столовой под здание администрации на 7,3 миллионов рублей;

- предпроектные работы в микрорайоне 47 Га на сумму 270,0 тысяч рублей;

- разработка рабочей документации на объект «Противопожарный водопровод и сети водоотведения по улицам Энтузиастов, Родниковая, Дружбы в городском округе Рефтинский» на сумму 383,5 тысяч рублей.

8. В рамках программы «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» в 2016 году предоставлены социальные выплаты 2-м семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома за счёт средств федерального, областного и местного бюджетов.

9. С целью поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» при непосредственном участии Некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в 2016 году:

- по итогам проведения конкурса бизнес-проектов «БизнесШАГ» выданы 6 подарков и 4 гранта;

- дополнительно оказано 102 консультации по заявке Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства;

- опубликована База инвестиционных площадок и перечень бизнес-планов на сайте администрации;

- развивается и наполняется сайт в сети Интернет для информирования предпринимателей посёлка;

- в постоянном режиме Фондом ведётся Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, а также пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.

10. В рамках программы «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» в 2016 году выполнены работы:

- организация и проведение детских экологических лагерей;

- обустройство клумб на территории посёлка;

- спиливание, кронирование тополей на территории посёлка;

- уборка несанкционированных свалок.

Основными результатами реализации бюджетной политики городского округа Рефтинский в 2016 году и первом полугодии 2017 года стали:

- своевременное и полное исполнение социальных бюджетных обязательств, исполнение Указов Президента Российской Федерации социальной направленности;

- повышение эффективности и оптимизация расходов бюджета городского округа Рефтинский;

- повышение эффективности работы по дополнительной мобилизации доходов бюджета городского округа Рефтинский;

- планирование и исполнение бюджета городского округа Рефтинский на основе

муниципальных программ, во взаимосвязи с документами стратегического планирования;

- формирование на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в разделе «Бюджет» - подраздела «Бюджет для граждан», что существенно улучшило информирование жителей городского округа Рефтинский.

Приоритетные направления бюджетной политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

Бюджетная политика в период 2018 - 2020 годов должна соответствовать критериям последовательности, реалистичности, эффективности и адресности, с учётом прогноза рисков развития, механизмов их минимизации.

С 2008 года осуществлён переход на программно-целевой метод бюджетного планирования. Мероприятия по муниципальным программам включают в себя 98% всех расходов бюджета городского округа Рефтинский. Утверждённые муниципальные программы соответствуют Стратегии социально-экономического развития территории городского округа Рефтинский на период до 2030 года.

Проект местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов сформирован в разрезе муниципальных программ, что предполагает увязку бюджетных ассигнований и конкретных мероприятий, направленных на достижение приоритетных целей стратегического и социально-экономического развития.

Проект местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов основан на умеренных прогнозных оценках развития экономики городского округа Рефтинский в среднесрочной перспективе в соответствии с прогнозом социально-экономического развития городского округа Рефтинский на 2018 - 2020 годы.

Бюджетная политика имеет чётко выраженную социальную направленность: развитие человеческого потенциала и повышение качества жизни населения на основе устойчивого роста экономики городского округа Рефтинский, это сбережение людей, умножение человеческого капитала как главного богатства России. Приоритетной задачей становится реализация социальных и экономических задач, определённых программой «Пятилетка развития» Свердловской области на 2017-2021 годы» и Стратегией социально-экономического развития территории городского округа Рефтинский на период до 2030 года.

Необходимо консолидировать усилия на продолжении этой работы, сосредоточившись на таких направлениях как поддержка традиционных ценностей и семьи, рост демографии, улучшение экологии, здоровья людей, развитие образования и культуры, строгое соблюдение дорожной карты по заработной плате в бюджетной сфере, повышение качества муниципальных услуг.

Основные направления бюджетной политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов направлены на решение следующих задач:

- оптимизация расходной нагрузки бюджета через повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе за счёт оптимизации закупок, максимально эффективного использования субсидий;

- обеспечение сбалансированности бюджета городского округа Рефтинский с целью исполнения публичных обязательств, выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы, оплаты первоочередных расходов;

- продолжение внедрения новых механизмов оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг, повышение их доступности и качества, внедрение принципа «одного окна»;

- повышение качества управления бюджетным процессом главными распорядителями бюджетных средств, оптимизация структуры расходов бюджета городского округа Рефтинский;

- выполнение в полном объёме социальных обязательств перед населением с целью создания безопасности и благополучия для всех жителей городского округа Рефтинский, увеличение экономической активности и продолжительности активной жизни населения;

- концентрация усилий на основных направлениях стратегического развития городского округа Рефтинский с целью развития сильной и конкурентоспособной экономики городского

округа Рефтинский;

- улучшение инвестиционного климата с целью повышения эффективности рынка труда и мобильности трудовых ресурсов, а также развития механизмов обеспечения нового качественного роста экономики;

- создание новых механизмов финансирования развития инфраструктуры с максимальным использованием инструментов государственно-частного партнерства с целью снижения государственного участия в экономике и повышения его эффективности;

- создание комфортных условий для ведения бизнеса на территории городского округа Рефтинский с целью снижения степени монополизации рынков и обеспечения равных конкурентных условий;

- сохранение при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и разделение бюджетных ресурсов на 2 части – текущие обязательства и развитие. При этом необходимо отдавать предпочтение мероприятиям, позволяющим привлечь внебюджетные источники, что обеспечит рост относительной доли средств, выделяемых на развитие, по сравнению с долей средств, выделяемых на текущие расходы;

- обеспечение взаимодействия процессов программно-целевого и бюджетного планирования на основе использования единой автоматизированной информационной системы;

- масштабная и долговременная работа перехода от системы складирования и захоронения отходов к индустрии их переработки (в соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» с 01.01.2017 года введён запрет захоронения отходов, содержащих полезные компоненты);

- повышение качества управления за счёт компетентности управления кадров, перехода на современные технологии коммуникаций и работы с информацией;

- усиление роли финансового контроля, в том числе в вопросах оценки эффективности использования бюджетных средств и анализа достигнутых результатов.

На решение этих задач и будет нацелена бюджетная политика в ближайшие три года. Трехлетнее бюджетное планирование само по себе будет способствовать снижению уровня неопределенности относительно основных приоритетов, механизмов и принципов реализации бюджетной политики. Это обеспечит большую прогнозируемость макроэкономических условий и условий ведения бизнеса.

Для минимизации угроз несбалансированности бюджета городского округа Рефтинский необходимо продолжать использовать умеренный вариант прогноза социально-экономического развития городского округа при определении основных характеристик бюджета. Этот подход не только позволяет повысить точность бюджетного планирования, но и предотвратить часть рисков, связанных с принятием дополнительных, не обеспеченных финансовыми ресурсами расходных обязательств.

При планировании расходов бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год будет применён коэффициент индексации для фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления, работников дошкольных и общеобразовательных организаций (за исключением педагогических, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, перечень которых устанавливается Министерством общего и профессионального образования Свердловской области), работников прочих организаций образования и культуры, работников организаций физической культуры и спорта и работников единых дежурно-диспетчерских служб в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги с 01.10.2018 года – 1,04. Одновременно будут приниматься меры, направленные на повышение производительности труда в бюджетном секторе. Продолжится работа по переходу на «эффективный контракт», включающий показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг.

Неотъемлемым условием эффективной реализации обозначенной бюджетной политики в предстоящем периоде является обеспечение широкого вовлечения граждан в процедуры

обсуждения и принятия бюджетных решений, общественного контроля их эффективности и результативности через инициативное бюджетирование и работу с референтными группами, работу Общественной палаты городского округа Рефтинский, поддержку волонтерских и благотворительных движений, некоммерческих организаций с целью формирования необходимой атмосферы общих дел, создания колоссального социального потенциала, который будет обязательно востребован в предстоящем периоде.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 13.11.2017 года № 728 «Об утверждении основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ

Основные направления налоговой политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов (далее - Основные направления налоговой политики) разработаны в соответствии со статьями 165 и 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и являются основой формирования бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов.

При подготовке Основных направлений налоговой политики было учтено Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 01.12.2016 года, указы Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года.

Целью Основных направлений налоговой политики является определение условий, принимаемых для составления проекта бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов, подходов к его формированию.

Основными задачами налоговой политики городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов будут являться:

- обеспечение стабильности, сбалансированности и устойчивости бюджета;
- неповышение уровня налоговой нагрузки для добросовестных налогоплательщиков;
- повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе на основе расширения применения программно-целевого принципа управления, что позволит обеспечить устойчивую ликвидацию бюджетных дисбалансов, а также будет способствовать устранению структурных препятствий для расширения потенциала экономического развития городского округа Рефтинский.

Налоговая система должна быть ориентирована так, чтобы она работала на главную цель: на стимулирование деловой активности, на рост экономики и инвестиций, создавала конкурентные условия для развития предприятий городского округа Рефтинский. Для достижения поставленных задач необходимо провести мероприятия по следующим направлениям:

- 1) упорядочивание существующих фискальных льгот:
 - сделать более адресными фискальные льготы, отказаться от неэффективных инструментов;
 - детально и всесторонне рассмотреть предложения по налоговым льготам с участием общественности.
- 2) облегчение администрирования и снижение административных издержек – предоставление физическим лицам возможности уплаты налогов и платежей через МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг.
- 3) развитие налогового потенциала городского округа Рефтинский посредством:
 - повышения роли местных налогов - продолжить взаимодействие с крупными и средними организациями, зарегистрированными на территории городского округа Рефтинский, и проводить мониторинг основных показателей финансово-экономической деятельности (по видам экономической деятельности), в том числе по таким показателям, как выручка от

реализации продукции, фонд оплаты труда, численность работающих в организациях, средняя заработная плата;

- увеличения количества налогоплательщиков (в том числе за счёт реализации мероприятий, способствующих оформлению собственности на земельные участки и недвижимое имущество);

- проведения работы по подготовке к исчислению налога на имущество физических лиц от кадастровой стоимости;

- осуществления анализа обоснованности и эффективности применения налоговых льгот (предоставление налоговых льгот организациям должно осуществляться только при условии достижения социально-экономического эффекта от снижения налоговой нагрузки);

4) улучшение качества администрирования доходов бюджетной системы - повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых доходов и снижение задолженности по платежам в бюджет путём:

- вовлечения в формальную экономику самозанятых - освобождение самозанятых до конца 2018 года от уплаты НДФЛ при условии уведомления налогового органа об осуществлении упомянутой деятельности;

- повышения эффективности работы межведомственной комиссии городского округа Рефтинский по рассмотрению вопросов снижения недоимки по платежам в бюджет, легализации заработной платы и ликвидации убыточности организаций в городском округе Рефтинский;

- повышения эффективности претензионно-исковой работы по взысканию задолженности с последующим принятием мер по фактическому исполнению вступивших в законную силу судебных актов;

5) повышение эффективности деятельности Координационного совета по оценке регулирующего воздействия в городском округе Рефтинский, осуществляющего подготовку предложений и рассмотрение вопросов по определению приоритетных направлений развития организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Рефтинский, а так же осуществляющего подготовку предложений и рекомендаций по проведению оценки фактического воздействия регулирования нормативных правовых актов городского округа Рефтинский;

6) максимально эффективное использование и управление имущественными и земельными ресурсами в условиях объективного снижения неналоговых поступлений в бюджет городского округа, в том числе за счёт:

- утверждения новых схем размещения нестационарных торговых объектов, размещения объектов согласно данной схеме по результатам проведения торгов;

- проведения анализа экономической обоснованности ставок арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также подготовка предложений об увеличении ставок для отдельных видов разрешённого использования;

- проведения работы по получению доходов от ресурсов, подлежащих вторичной переработке;

- выявления земельных участков, сроки договоров аренды на которые истекли и по которым арендатор не имеет права на заключение договора аренды на новый срок;

- выявления отсутствующих и (или) недостоверных сведений о земельных участках и их правообладателях в целях укрепления платежной дисциплины;

- регулярной инвентаризации муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения муниципальным учреждениям, организациям и предприятиям, на предмет неиспользуемого им имущества или используемого не по целевому назначению;

7) повышение ответственности администраторов доходов бюджета при осуществлении ими функций прогнозирования доходов, мониторинга поступлений в бюджет городского округа Рефтинский.

В условиях сохранения определённых рисков развития экономики в среднесрочной перспективе формирование бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов осуществляется на основе умеренных прогнозных оценок.

Таким образом, бюджетная и налоговая политика на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов в городском округе Рефтинский будет направлена на создание и поддержание благоприятных условий для повышения уровня и качества жизни населения и достижения стратегических целей социально-экономического развития городского округа Рефтинский.

Ведущий специалист отдела по экономике Т.А. Шинкаренко

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2017 № 730

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 10.01.2014 года № 16 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в редакции от 06.09.2017 года)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 22.12.2016 года № 28 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлениями главы городского округа Рефтинский от 18.12.2014 года № 1134 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», от 18.01.2016 года № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года», на основании пункта 14 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 10.01.2014 года № 16 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в редакции от 06.09.2017 года):

1.1. в приложении № 1 Раздел «Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей», изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года», изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.Е. Анохину.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 14.11.2017 года №730 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 10.01.2014 года № 16 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в редакции от 06.09.2017 года)

Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	ВСЕГО: 2 055 248,03 тысяч рублей в том числе: 2014 год – 256 440,30 тысяч рублей 2015 год – 262 990,85 тысяч рублей 2016 год – 292 031,45 тысяч рублей 2017 год – 290 281,06 тысяч рублей 2018 год – 291 584,02 тысяч рублей 2019 год – 291 106,65 тысяч рублей 2020 год – 370 813,70 тысяч рублей
---	--

из них:
 областной бюджет 1 210 785,77 тысяч рублей
 в том числе:
 2014 год – 132 126,60 тысяч рублей
 2015 год – 139 507,60 тысяч рублей
 2016 год – 178 430,27 тысяч рублей
 2017 год – 175 915,40 тысяч рублей
 2018 год – 188 083,80 тысяч рублей
 2019 год – 188 083,80 тысяч рублей
 2020 год – 208 638,30 тысяч рублей
 местный бюджет 828 665,74 тысяч рублей
 в том числе:
 2014 год – 124 179,40 тысяч рублей
 2015 год – 123 483,25 тысяч рублей
 2016 год – 104 951,18 тысяч рублей
 2017 год – 107 353,44 тысяч рублей
 2018 год – 103 500,22 тысяч рублей
 2019 год – 103 022,85 тысяч рублей
 2020 год – 162 175,40 тысяч рублей
 внебюджетные источники 15 796,52 тысяч рублей
 в том числе:
 2014 год – 134,30 тысяч рублей
 2015 год – 0,0 тысяч рублей
 2016 год – 8 650,00 тысяч рублей
 2017 год – 7 012,22 тысяч рублей
 2018 год – 0,0 тысяч рублей
 2019 год – 0,0 тысяч рублей
 2020 год – 0,0 тысяч рублей

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 14.11.2017 года № 730 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 10.01.2014 года № 16 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в редакции от 06.09.2017 года)

Приложение № 2

к муниципальной программе «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выполнению муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»

№ ст ро ки	Наименование мероприятия /Источники расходов на финансирование	Объём расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей)								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	2 055 248,03	256 44 0,30	262 99 0,85	292 031,45	290 28 1,06	291 58 4,02	291 106,65	370 813,70	
2.	областной бюджет	1 210 785,77	132 12 6,60	139 50 7,60	178 43 0,27	175 915,40	188 083,80	188 083,80	208 638,30	

3.	местный бюджет	828 665,74	124 179,40	123 48 3,25	104 95 1,18	107 353,44	103 500, 22	103 022, 85	162 175, 40	
4.	внебюджетные источники	15 796, 52	134,30	0,0	8 650, 00	7 012, 22	0,0	0,0	0,0	
5.	Прочие нужды	2 055 248,03	256 44 0,30	262 99 0,85	292 031,45	290 281,06	291 584, 02	291 106, 65	370 813, 70	
6.	областной бюджет	1 210 785, 77	132 12 6,60	139 50 7,60	178 43 0,27	175 915,40	188 083, 80	188 083, 80	208 638, 30	
7.	местный бюджет	828 665,74	124 179,40	123 48 3,25	104 95 1,18	107 353,44	103 500, 22	103 022, 85	162 175, 40	
8.	внебюджетные источники	15 796, 52	134,30	0,0	8 650, 00	7 012, 22	0,0	0,0	0,0	
9.	ПОДПРОГРАММА 1 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ»									
10.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГ- РАММЕ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬ- НОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ», В ТОМ ЧИСЛЕ	739 079, 54	93 002,20	97 789,99	100 94 6,80	103 539,84	103 432, 99	103 759, 52	136 608, 20	
11.	областной бюджет	481 479, 30	49 679,00	54 681,00	73 719,10	75 106,10	74 984, 00	74 984,00	78 326, 10	
12.	местный бюджет	257 600,2 4	43 323,20	43 108,99	27 227,70	28 433 ,74	28 448, 99	28 775,52	58 282, 10	
13.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	739 079, 54	93 002,20	97 789,99	100 94 6,80	103 539,84	103 432, 99	103 759, 52	136 608, 20	
14.	областной бюджет	481 479, 30	49 679,00	54 681,00	73 719,10	75 106,10	74 984, 00	74 984,00	78 326, 10	
15.	местный бюджет	257 600,2 4	43 323,20	43 108,99	27 227,70	28 433 ,74	28 448, 99	28 775,52	58 282, 10	
16.	Мероприятие 1.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в	481 479, 30	49 679,00	54 681,00	73 719,10	75 106,10	74 984, 00	74 984, 00	78 326, 10	1.1.1.1.,1.1.1.2

	муниципаль-ных дошкольных образовательных организациях									
17.	областной бюджет	481 479, 30	49 679,00	54 681,00	73 719,10	75 106,10	74 984, 00	74 984, 00	78 326, 10	
18.	Мероприятие 1.2. Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях	257 600,24	43 323,20	43 108,99	27 227,70	28 433 ,74	28 448, 99	28 775,52	58 282, 10	1.1.1.1.,1.1.2.1.
19.	местный бюджет	257 600,24	43 323,20	43 108,99	27 227,70	28 433 ,74	28 448, 99	28 775,52	58 282, 10	
20.	ПОДПРОГРАММА 2 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ»									
21.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ», В ТОМ ЧИСЛЕ	877 262,95	109 61 6,00	109 26 6,88	118 12 7,18	114 854,65	128 573, 33	128 713, 61	168 111, 30	
22.	областной бюджет	694 901,20	76 995,00	78 187,00	99 688,00	95 738 ,00	109 140, 00	109 140, 00	126 013, 20	
23.	местный бюджет	182 361,75	32 621,00	31 079,88	18 439,18	19 116,65	19 433,33	19 573,61	42 098, 10	
24.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	877 262,95	109 61 6,00	109 26 6,88	118 12 7,18	114 854,65	128 573, 33	128 713, 61	168 111, 30	
25.	областной бюджет	694 901,20	76 995,00	78 187,00	99 688,00	95 738 ,00	109 140, 00	109 140, 00	126 013, 20	
26.	местный бюджет	182 361,75	32 621,00	31 079,88	18 439,18	19 116,65	19 433,33	19 573,61	42 098, 10	
27.	Мероприятие 2.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и	806 313,65	101 01 4,00	101 77 2,88	107 45 9,18	103 277,65	116 996 ,33	117 136, 61	158 657, 00	2.1.1.1.,2.1.1.2., 2.1.1.2.1.,2.1.1.2 .2., 2.1.1.2.3.,2.1 .1.2.4.,2.1.1.2.5., 2.1.1.2.6.,2.1.1. 2.7.,2.1.1.3.,2.1.

	бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях									2.1.,2.1.2.2.,2.1.3.1.,2.1.5.1.,2.1.6.1.,2.1.6.2.,2.1.6.3.,2.1.7.1.,2.1.7.2.
28.	областной бюджет	623 951,90	68 393,00	70 693,00	89 020,00	84 161,00	97 563,00	97 563,00	116 558,90	
29.	местный бюджет	182 361,75	32 621,00	31 079,88	18 439,18	19 116,65	19 433,33	19 573,61	42 098,10	
30.	Мероприятие 2.2. Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	70 949,30	8 602,00	7 494,00	10 668,00	11 577,00	11 577,00	11 577,00	9 454,30	2.1.4.1.,2.1.4.2.
31.	областной бюджет	70 949,30	8 602,00	7 494,00	10 668,00	11 577,00	11 577,00	11 577,00	9 454,30	
32.	ПОДПРОГРАММА 3 «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ»									
33.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ», В ТОМ ЧИСЛЕ	376 655,78	47 395,10	51 026,05	50 903,08	54 439,38	53 500,38	53 978,69	65 413,10	
34.	областной бюджет	29 182,80	4 027,00	4 299,00	4 299,00	4 339,20	3 959,80	3 959,80	4 299,00	
35.	местный бюджет	347 472,98	43 368,10	46 727,05	46 604,08	50 100,18	49 540,58	50 018,89	61 114,10	
36.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	376 655,78	47 395,10	51 026,05	50 903,08	54 439,38	53 500,38	53 978,69	65 413,10	
37.	областной бюджет	29 182,80	4 027,00	4 299,00	4 299,00	4 339,20	3 959,80	3 959,80	4 299,00	
38.	местный бюджет	347 472,98	43 368,10	46 727,05	46 604,08	50 100,18	49 540,58	50 018,89	61 114,10	

39.	Мероприятие Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	3.1.	328 925,49	41 462,10	44 703,79	43 785,79	46 142,64	46 540,58	47 018,89	59 271, 70	3.1.1.-3.1.1.1., 3.1.1.2.
40.	местный бюджет		328 925,49	41 462,10	44 703,79	43 785,79	46 142,64	46 540,58	47 018,89	59 271, 70	
41.	Мероприятие Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время, всего из них:	3.2.	47 730, 29	5 933,00	6 322,26	7 117,29	8 296,74	6 959,80	6 959,80	6 141, 40	3.2.1.1.,4.1.1.1.
42.	областной бюджет		29 182,80	4 027,00	4 299,00	4 299,00	4 339,20	3 959,80	3 959,80	4 299, 00	
43.	местный бюджет		18 547,49	1 906,00	2 023,26	2 818,29	3 957,54	3 000, 00	3 000, 00	1 842, 40	
44.	ПОДПРОГРАММА «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН И ФОРМИРОВАНИЕ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ»	4									
45.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН И ФОРМИРОВАНИЕ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ», В ТОМ ЧИСЛЕ	ПО	1 559,32	121,20	154,22	283,26	368,26	211,79	218,79	201, 80	
46.	областной бюджет		273,40	60, 60	64, 30	48, 50	100,0	0,0	0,0	0,0	
47.	местный бюджет		1 285,92	60,60	89, 92	234,76	268,26	211,79	218,79	201, 80	
48.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе		1 559,32	121,20	154,22	283,26	368,26	211,79	218,79	201, 80	
49.	областной бюджет		273,40	60, 60	64, 30	48, 50	100,0	0,0	0,0	0,0	

50.	местный бюджет	1 285,92	60,60	89,92	234,76	268,26	211,79	218,79	201,80	
51.	Мероприятие 4.1. Организация и проведение 5-дневных учебных сборов по начальной военной подготовке для допризывной молодежи	406,09	41,80	25,62	72,60	72,59	72,59	72,59	48,30	4.1.1.1.
52.	областной бюджет	20,90	20,90	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
53.	местный бюджет	385,19	20,90	25,62	72,60	72,59	72,59	72,59	48,30	
54.	Мероприятие 4.2. Приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе	1 153,23	79,40	128,60	210,66	295,67	139,20	146,20	153,50	4.1.1.1.,4.1.2.1.,4.1.3.1.,4.1.4.1.,4.1.5.1
55.	областной бюджет	252,50	39,70	64,30	48,50	100,0	0,0	0,0	0,0	
56.	местный бюджет	900,73	39,70	64,30	162,16	195,67	139,20	146,20	153,50	
57.	ПОДПРОГРАММА 5 «УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ»									
58.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ «УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ», В ТОМ ЧИСЛЕ	57 539,34	5 978,60	4 443,59	21 426,07	16 502,34	5 294,37	3 894,37	0,0	
59.	областной бюджет	4 949,07	1 365,00	2 276,30	675,67	632,10	0,0	0,0	0,0	
60.	местный бюджет	36 793,75	4 479,30	2 167,29	12 100,40	8 858,02	5 294,37	3 894,37	0,0	
61.	внебюджетные источники	15 796,52	134,30	0,0	8 650,00	7 012,22	0,0	0,0	0,0	
62.	Всего по направлению	57 539,	5	4	21	16 502	5	3	0,0	

	«Прочие нужды», в том числе	34	978,60	443,59	426,07	,34	294,37	894,37		
63.	областной бюджет	4 949,07	1 365,00	2 276,30	675,67	632,10	0,0	0,0	0,0	
64.	местный бюджет	36 793,75	4 479,30	2 167,29	12 100,40	8 858,02	5 294,37	3 894,37	0,0	
65.	внебюджетные источники	15 796,52	134,30	0,0	8 650,00	7 012,22	0,0	0,0	0,0	
66.	Мероприятие 5.1. Подготовка образовательных организаций к новому учебному году	20 607,59	0,0	0,0	9 130,47	7 377,12	2 050,00	2 050,00	0,0	5.1.1.1.
67.	местный бюджет	20 607,59	0,0	0,0	9 130,47	7 377,12	2 050,00	2 050,00	0,0	
68.	МБДОУ «Детский сад «Родничок»	1 641,78	0,0	0,0	600,00	641,78	200,00	200,00	0,0	
69.	местный бюджет	1 641,78	0,0	0,0	600,00	641,78	200,00	200,00	0,0	
70.	МБДОУ «Детский сад «Радуга»	1 150,00	0,0	0,0	600,00	150,00	200,00	200,00	0,0	
71.	местный бюджет	1 150,00	0,0	0,0	600,00	150,00	200,00	200,00	0,0	
72.	МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	1 288,00	0,0	0,0	738,00	150,00	200,00	200,00	0,0	
73.	местный бюджет	1 288,00	0,0	0,0	738,00	150,00	200,00	200,00	0,0	
74.	МБДОУ «Детский сад «Малышок»	1 409,36	0,0	0,0	859,36	150,00	200,00	200,00	0,0	
75.	местный бюджет	1 409,36	0,0	0,0	859,36	150,00	200,00	200,00	0,0	
76.	МАДОУ «Детский сад «Колобок»	1 150,00	0,0	0,0	600,00	150,00	200,00	200,00	0,0	
77.	местный бюджет	1 150,00	0,0	0,0	600,00	150,00	200,00	200,00	0,0	
78.	МАОУ «СОШ № 6»	7 606,00	0,0	0,0	1 600,00	5 506,00	250,00	250,00	0,0	
79.	местный бюджет	7 606,00	0,0	0,0	1 600,00	5 506,00	250,00	250,00	0,0	
80.	МБОУ «СОШ № 15»	2 700,36	0,0	0,0	2 000,36	200,00	250,00	250,00	0,0	
81.	местный бюджет	2 700,36	0,0	0,0	2 000,36	200,00	250,00	250,00	0,0	
82.	МБОУ «СОШ № 17»	2 300,00	0,0	0,0	1 600,00	200,00	250,00	250,00	0,0	
83.	местный бюджет	2 300,00	0,0	0,0	1 600,00	200,00	250,00	250,00	0,0	
84.	МБУ ДО «ДЮСШ «Олимп»	712,09	0,0	0,0	282,75	129,34	150,00	150,00	0,0	

85.	местный бюджет	712,09	0,0	0,0	282,75	129,34	150,00	150,00	0,0	
86.	МБУ ДО «ЦДТ»	650,00	0,0	0,0	250,00	100,00	150,00	150,00	0,0	
87.	местный бюджет	650,00	0,0	0,0	250,00	100,00	150,00	150,00	0,0	
88.	Мероприятие 5.2. Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, всего из них:	18 176,68	1 726,70	117,67	11 070,36	5 261,95	0,0	0,0	0,0	5.1.1.1,5.1.2.1.,5.1.2.2.,5.1.2.3.,5.1.2.4.,5.1.2.5.
89.	областной бюджет	63,0	63,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
90.	местный бюджет	4 863,68	1 663,70	117,67	2 420,36	661,95	0,0	0,0	0,0	
91.	внебюджетные источники	13 250,00	0,0	0,0	8 650,00	4 600,00	0,0	0,0	0,0	
92.	Подготовка проекта ремонта кровли, выполнение технического обследования несущих конструкций здания, ремонт кровли МАДОУ «Детский сад «Колобок»	99,00	99,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
93.	местный бюджет	99,0	99,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
94.	Ремонт кровли МАДОУ «Детский сад «Колобок»	1 115,37	997,70	117,67	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
95.	местный бюджет	1 115,37	997,70	117,67	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
96.	Капитальный ремонт крыльца и входной группы МБОУ «СОШ № 17»	630,00	630,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
97.	областной бюджет	63,00	63,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
98.	местный бюджет	567,00	567,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
99.	Строительство и оснащение спортивного стадиона МБОУ «СОШ № 17»	2 600,00	0,0	0,0	2 600,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
100.	внебюджетные источники	2 600,00	0,0	0,0	2 600,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
101.	Проведение обследования здания МБОУ «СОШ № 17»	400,00	0,0	0,0	0,0	400,00	0,0	0,0	0,0	
102.	местный бюджет	400,00	0,0	0,0	0,0	400,00	0,0	0,0	0,0	

103.	Ремонт кровли МБДОУ «Детский сад «Малышок»	1 785,80	0,0	0,0	1 785,80	0,0	0,0	0,0	0,0	
104.	местный бюджет	1 785,80	0,0	0,0	1 785,80	0,0	0,0	0,0	0,0	
105.	Ремонт кровли МБОУ «СОШ № 15»	634,56	0,0	0,0	634,56	0,0	0,0	0,0	0,0	
106.	местный бюджет	634,56	0,0	0,0	634,56	0,0	0,0	0,0	0,0	
107.	Ремонт спортивных залов МБОУ «СОШ № 15»	5 450,0	0,0	0,0	3 450,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	
108.	внебюджетные источники	5 450,0	0,0	0,0	3 450,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	
109.	Ремонт тренажерного зала и его комплексное оснащение в МБОУ ДО «ДЮСШ «Олимп»	2 600,0	0,0	0,0	2 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
110.	внебюджетные источники	2 600,0	0,0	0,0	2 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
111.	Обследование тир-трибуны МБОУ ДО «ДЮСШ «Олимп»	185,0	0,0	0,0	0,0	185,0	0,0	0,0	0,0	
112.	местный бюджет	185,0	0,0	0,0	0,0	185,0	0,0	0,0	0,0	
113.	Лицензирование кабинетов Гагарина 8А (замена дверей) в МБОУ ДО «ЦДТ»	62,0	0,0	0,0	0,0	62,0	0,0	0,0	0,0	
114.	местный бюджет	62,0	0,0	0,0	0,0	62,0	0,0	0,0	0,0	
115.	Выполнения противопожарных работ по огнезащитной обработке деревянных окрашенных конструкций в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	14,95	0,0	0,0	0,0	14,95	0,0	0,0	0,0	
116.	местный бюджет	14,95	0,0	0,0	0,0	14,95	0,0	0,0	0,0	
117.	Строительство четырёх прогулочных веранд в МБДОУ «Детский сад «Радуга»	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	
118.	внебюджетные средства	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	
119.	Строительство прогулочной веранды в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
120.	внебюджетные средства	200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
121.	Строительство двух прогулочных веранд МБДОУ «Детский сад «Малышок»	400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	
122.	внебюджетные средства	400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	

123.	Строительство шести прогулочных веранд МАДОУ «Детский сад «Колобок»	1 200,0	0,0	0,0	0,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	
124.	внебюджетные средства	1 200,0	0,0	0,0	0,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	
125.	Мероприятие 5.3. Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципального загородного оздоровительного лагеря (МАУ «ДЗОЛ «Искорка»), всего из них:	14 791,14	2 624,50	4 325,92	1 068,37	1 683,61	3 244,37	1 844,37	0,0	5.1.3.1
126.	областной бюджет	4 672,30	1 245,10	2 276,30	518,80	632,10	0,0	0,0	0,0	
127.	местный бюджет	9 592,32	1 245,10	2 049,62	549,57	659,29	3 244,37	1 844,37	0,0	
128.	внебюджетные источники	526,52	134,30	0,0	0,0	392,22	0,0	0,0	0,0	
129.	Мероприятие 5.4. Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций, всего из них:	3 963,93	1 627,40	0,0	156,87	2 179,66	0,0	0,0	0,0	5.1.1.1., 5.1.2.1.
130.	областной бюджет	213,77	56,90	0,0	156,87	0,0	0,0	0,0	0,0	
131.	местный бюджет	1 730,16	1 570,50	0,0	0,0	159,66	0,0	0,0	0,0	
132.	внебюджетные источники	2 020,0	0,0	0,0	0,0	2 020,0	0,0	0,0	0,0	
133.	Приобретение металлоискателя для организации и проведения Единого государственного экзамена в МАОУ «СОШ № 6»	3,30	3,30	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
134.	местный бюджет	3,30	3,30	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
135.	Оснащение спортивным оборудованием и инвентарём МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	85,50	85,50	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
136.	местный бюджет	85,50	85,50	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
137.	Устройство ограждения МБОУ «СОШ № 15»	1 481,70	1 481,70	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

138.	местный бюджет	1 481,70	1 481,70	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
139.	Приобретение спортивного инвентаря за счёт средств резервного фонда Правительства Свердловской области в «Детский сад «Радуга»	56,90	56,90	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
140.	областной бюджет	56,90	56,90	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
141.	Приобретение телевизора в актовом зале МБУ ДО «ЦДТ» за счёт средств резервного фонда Правительства Свердловской области	57,87	0,0	0,0	57,87	0,0	0,0	0,0	0,0	
142.	областной бюджет	57,87	0,0	0,0	57,87	0,0	0,0	0,0	0,0	
143.	Приобретение лыж для МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» за счёт средств резервного фонда Правительства Свердловской области	99,00	0,0	0,0	99,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
144.	областной бюджет	99,00	0,0	0,0	99,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
145.	Приобретение спортивной экипировки для спортсменов детской хоккейной команды «Энергия» МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
146.	внебюджетные источники	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
147.	Приобретение специализированного мини трактора с комплексным навесным оборудованием в МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» для ухода за спортивными покрытиями	850,0	0,0	0,0	0,0	850,0	0,0	0,0	0,0	
148.	внебюджетные источники	850,0	0,0	0,0	0,0	850,0	0,0	0,0	0,0	
149.	Приобретение оборудования для пищеблока МБДОУ «Детский сад «Малышок»	670,0	0,0	0,0	0,0	670,0	0,0	0,0	0,0	
150.	внебюджетные источники	670,0	0,0	0,0	0,0	670,0	0,0	0,0	0,0	
151.	Проект инициативного бюджетирования «Оснащение оборудованием объединений МБУ ДО «ЦДТ» городского округа Рефтинский	159,66	0,0	0,0	0,0	159,66	0,0	0,0	0,0	
152.	местный бюджет	159,66	0,0	0,0	0,0	159,66	0,0	0,0	0,0	
153.	ПОДПРОГРАММА 6 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ									

	РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ ДО 2020 ГОДА»									
154.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ ДО 2020 ГОДА», В ТОМ ЧИСЛЕ	3 151,10	327,20	310,12	345,06	576,59	571,16	541,67	479,30	
155.	местный бюджет	3 151,10	327,20	310,12	345,06	576,59	571,16	541,67	479,30	
156.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	3 151,10	327,20	310,12	345,06	576,59	571,16	541,67	479,30	
157.	местный бюджет	3 151,10	327,20	310,12	345,06	576,59	571,16	541,67	479,30	
158.	Мероприятие 6.1. Организация и проведение муниципальных мероприятий в сфере образования, всего из них:	1 547,92	190,00	151,19	164,23	257,10	267,40	278, 30	239, 70	6.1.1.1.,6.1.4.3., 6.1.4.4.
159.	местный бюджет	1 547,92	190,00	151,19	164,23	257,10	267,40	278, 30	239, 70	
160.	Мероприятие 6.2. Подготовка, и переподготовка повышение квалификации сотрудников муниципальных образовательных организаций	1 603,18	137,20	158,93	180,83	319,49	303,76	263,37	239, 60	6.1.2.1.,6.1.3.1., 6.1.4.1.,6.1.4.2., 6.1.4.6.
161.	местный бюджет	1 603,18	137,20	158,93	180,83	319,49	303,76	263,37	239, 60	
162.	ПОДПРОГРАММА 7. «РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ «УРАЛЬСКАЯ ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА»	-	-	-	-	-	-	-	-	
163.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ «РЕА-ЛИЗАЦИЯ	-	-	-	-	-	-	-	-	

	КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ «УРАЛЬСКАЯ ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА»									
164.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
165.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	-	-	-	-	-	-	-	-	
166.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
167.	Мероприятие 7.1. Организация мероприятий по развитию материально-технической базы муниципальных образовательных организаций, участвующих в реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа»	-	-	-	-	-	-	-	-	7.1.2.1.,7.1.2.2.
168.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.11.2017 № 731

п. Рефтинский

Об утверждении Положения об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органах

В соответствии со статьёй 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 11 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 13 Закона Свердловской области от 29.10.2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 02.05.2007 года № 384-УГ «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Свердловской области», на основании части 1 статьи 40 Устава городского округа Рефтинский, в целях упорядочивания системы повышения профессионального уровня муниципальных служащих

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Положение об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органах (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 14.11.2017 года № 731 «Об утверждении Положения об

Положение

об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органах

1. Общие положения

1.1. Положение об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органах (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Рефтинский в целях повышения эффективности деятельности администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органах (далее – муниципальные служащие).

1.3. Профессиональное образование - это профессиональное обучение лиц, принятых на муниципальную службу, получающих высшее образование впервые на территории Российской Федерации на базе имеющегося среднего профессионального образования.

1.4. Дополнительное профессиональное образование включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

Профессиональная переподготовка муниципальных служащих - форма получения муниципальными служащими дополнительных знаний и навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной служебной деятельности, или получения ими дополнительной квалификации (перепрофилирования) на базе имеющегося высшего и (или) среднего профессионального образования.

Повышение квалификации муниципальных служащих - форма обновления знаний и совершенствования навыков в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

2. Цели и принципы организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования

2.1. Целями профессионального образования и дополнительного профессионального образования являются:

- постоянное и гарантированное обеспечение уровня профессионального образования, соответствующего содержанию и объёму полномочий по муниципальной должности;
- совершенствование знаний муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, получение ими дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- получение дополнительной квалификации;
- повышение эффективности управленческой деятельности администрации городского округа Рефтинский.

2.2. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования осуществляется на основании следующих основных принципов:

- непрерывность и обязательность профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников как неотъемлемой части исполнения

должностных обязанностей в соответствии с квалификационными требованиями по должности;

- обеспечение опережающего характера обучения с учетом перспектив развития городского округа, усложнения функций и полномочий органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, внедрения современных инновационных технологий, современных научных достижений;

- целевая профессиональная подготовка работников по направлению подготовки и специализации в соответствии с квалификационными требованиями по должности, а также для формирования кадрового резерва, использование обязательных и дополнительных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников, разнообразие форм организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников при обучении по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

- дифференциация программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников в зависимости от групп должностей и профессиональной специализации.

3. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования

3.1. Организация профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования муниципальных служащих включает:

1) анализ кадрового потенциала по уровню образования и соответствию квалификационным требованиям по замещаемой должности;

2) подготовку и утверждение ежегодного плана мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования (далее - ежегодный план обучения);

3) подготовку и заключение договоров (муниципальных контрактов) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров с образовательными организациями;

4) организацию системы учета и контроля в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в образовательных организациях;

5) анализ результатов осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

Организацию профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, осуществляет муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский.

3.2. Профессиональное образование муниципальных служащих осуществляется по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

Для получения профессионального образования муниципальные служащие могут направляться по следующим основаниям:

- рекомендация аттестационной комиссии;

- решение представителя нанимателя;

- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы, в том числе на конкурсной основе;

3.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя (работодателя).

Муниципальный служащий, впервые принятый на должность муниципальной службы, направляется на повышение квалификации не ранее чем по истечении испытательного срока или шести месяцев после поступления на муниципальную службу.

Муниципальный служащий в случае его назначения в порядке должностного роста на должность муниципальной службы иной группы в пределах одной категории должностей направляется на повышение квалификации.

3.4. В ежегодный план обучения не включаются и на обучение не направляются муниципальные служащие:

- 1) обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по специализации должности муниципальной службы по заочной форме обучения;
- 2) находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком и др.);
- 3) получавшие профессиональное образование и (или) дополнительное профессиональное образование (прошедшие профессиональную подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации) в течение предыдущих трех лет;
- 4) достигшие возраста 65 лет.

3.5. Муниципальные служащие, указанные в подпункте 3 пункта 3.4. настоящего Положения, не включенные в ежегодный план обучения, направляются на обучение по решению представителя нанимателя (работодателя) в случае необходимости получения ими профессиональных знаний и (или) специальных навыков, которые требуются для эффективной реализации администрацией городского округа Рефтинский своих полномочий.

3.6. Проведение мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования муниципальных служащих городского округа Рефтинский осуществляется:

- 1) на основании ежегодных планов Правительства Свердловской области - за счёт средств бюджета Свердловской области;
- 2) на основании ежегодных планов обучения администрации городского округа Рефтинский - за счёт средств бюджета городского округа Рефтинский.

3.7. Формирование ежегодного плана осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования муниципальных служащих администрации городского округа Рефтинский и её функциональных органах, осуществляется муниципально-правовым отделом администрации.

Формирование ежегодного плана обучения осуществляется на основании предложений руководителей структурных подразделений администрации в срок до 01 сентября текущего года на очередной год.

Предложения должны содержать фамилию, имя, отчество и наименование должности муниципального служащего, которого планируется направить для прохождения обучения, тематику обучения (с учетом специализации деятельности муниципального служащего), вид обучения, форму обучения (с отрывом от работы либо без отрыва от работы).

3.8. Ежегодный план обучения утверждается представителем нанимателя (работодателем), исходя из возможностей бюджета городского округа Рефтинский.

3.9. В соответствии с утвержденным ежегодным планом обучения муниципально-правовым отделом администрации городского округа Рефтинский осуществляется подготовка проектов договоров (муниципальных контрактов) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

3.10. Корректировка ежегодных планов обучения осуществляется в случае изменения объема финансирования расходов на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров, изменения в составе лиц, подлежащих направлению на обучение, изменения потребности в получении профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

3.11. Организацию и контроль исполнения плана обучения осуществляет муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский.

4. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования

4.1. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования муниципальных

служащих, осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Рефтинский, а также в случаях, определённых законодательством - за счёт средств бюджета Свердловской области.

4.2. Расходы, связанные с организацией профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, предусматриваются Муниципальной программой «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский», а также государственными программами Свердловской области по развитию муниципальной службы.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2017 № 732

п. Рефтинский

Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2017 года № 178-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2015 года № 104н «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенных к иным видам деятельности, применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» и на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Общие требования к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Данное постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.Б. Мельчакову.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 14.11.2017 года № 732 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский»

Общие требования к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение

работ) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский

I. Общие положения

1. Настоящие Общие требования к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям городского округа Рефтинский (далее – Общие требования) разработаны в соответствии с положениями абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают правила определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенных к иным видам деятельности, применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением (далее - нормативные затраты, муниципальное задание).

2. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), осуществление которой предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенной к иным видам деятельности (далее - муниципальная услуга (работа)), определяются:

- исходя из содержащейся информации в общероссийском базовом (отраслевом) перечне государственных и муниципальных услуг и работ, в региональном перечне муниципальных услуг и работ, информации о единице показателя, характеризующего объём муниципальной услуги (работы), и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы), установленных в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики);

- на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы), коэффициента платной деятельности к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги (работы), определяемых в соответствии с порядками, принятыми администрацией городского округа Рефтинский на основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - порядки, принятые на основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), с соблюдением настоящих Общих требований.

3. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги (работы) состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы), и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы).

4. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы), включаются:

- затраты на оплату труда с начислениями, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

- затраты на приобретение материальных запасов, движимого имущества не превышающих 200 тыс. рублей, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги (работы) с учётом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы).

5. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы) включаются:

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на

арендные платежи);

- затраты на содержание объектов движимого имущества;
- затраты на приобретение услуг связи;
- затраты на приобретение транспортных услуг;
- затраты на оплату труда прочего персонала в образовательных учреждениях с начислениями;
- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

6. При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги (работы), с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги (работы).

К базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги (работы) применяется коэффициент платной деятельности.

7. При определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы) применяются нормы, выраженные в натуральных показателях, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги (работы) (далее - стандарт оказания услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, в отношении муниципальной услуги (работы), оказываемой муниципальными учреждениями, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объём затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги (работы), отражённых в стандарте оказания услуги (далее - метод наиболее эффективного учреждения), либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу (работу) (далее - медианный метод).

Администрация городского округа Рефтинский при отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, вправе определить правила определения норм, выраженных в натуральных показателях, отличные от метода, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в соответствии с порядком, принятым администрацией городского округа Рефтинский (далее - иной метод).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги с учётом показателей отраслевой специфики, определяются органом, устанавливающим базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги, с соблюдением настоящих Общих требований по каждой муниципальной услуге с указанием её наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг и работ или регионального перечня муниципальных услуг и работ.

8. Значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы) и коэффициента платной деятельности к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги (работы) утверждаются в соответствии с порядками, принятыми на основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учётом положений пунктов 9, 10 настоящих Общих требований.

9. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы) с указанием её наименования и уникального номера реестровой записи утверждается общей суммой, в том числе в разрезе:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями;
- суммы затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, объектов движимого имущества необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи) на оказание муниципальной услуги (работы).

При утверждении значения базового норматива затрат на оказание муниципальной

услуги (работы), оказываемой муниципальным учреждением, указывается информация о натуральных нормах, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы) и коэффициента платной деятельности, включающая наименование натуральной нормы, единицы измерения значения натуральных норм и источник её значения в соответствии с порядком, принятым администрацией городского округа Рефтинский.

10. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (работы) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский рассчитываются в соответствии с положениями раздела II настоящих Общих требований.

II. Порядок расчёта нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания

11. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_y^i = N_{\text{баз}}^i, \text{ где:}$$

N_y^i - размер нормативных затрат на оказание i -ой муниципальной услуги (работы) в y -ом муниципальном учреждении;

$N_{\text{баз}}^i$ - значение базового норматива затрат на оказание i -ой муниципальной услуги (работы) с коэффициентом платной деятельности.

12. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^i = N_{\text{непоср с Кпд}}^i + N_{\text{общ с Кпд}}^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{непоср с Кпд}}^i$ - значение базового норматива затрат с коэффициентом платной деятельности, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{\text{общ с Кпд}}^i$ - значение базового норматива затрат на общехозяйственные нужды с коэффициентом платной деятельности на оказание i -ой муниципальной услуги (работы).

13. Значение базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср с Кпд}}^i = (N_{\text{от}}^i + N_{\text{мз}}^i + N_{\text{инз}}^i) \times K_{\text{пд}}^i, \text{ где}$$

$N_{\text{от}}^i$ - затраты на оплату труда с начислениями;

$N_{\text{мз}}^i$ - затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой муниципальной услуги (работы) материальных запасов и движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{\text{инз}}^i$ - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -ой муниципальной услуги (работы);

$K_{\text{пд}}^i$ - значение коэффициента платной деятельности на оказание i -ой муниципальной услуги (работы).

14. Затраты на оплату труда с начислениями рассчитываются по следующим формулам:

14.1. Педагогический персонал в образовательных учреждениях:

$$N_{\text{от}}^i = \frac{\text{Средняя заработная плата по дорожной карте}}{\text{Показатель по среднесписочной численности}} \times 1,302$$

14.2. В учреждениях культуры:

$$N_{\text{от}}^i = \frac{\text{Средняя заработная плата по дорожной карте}}{\text{Среднесписочная численность по дорожной карте}} \times 1,302$$

14.3. В учреждениях физической культуры и спорта:

$$N_{\text{от}}^i = \begin{array}{l} \text{Показатель} \\ \text{численности по} \\ \text{штатному расписанию} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{Фактический уровень средней} \\ \text{заработной платы (за отчётный год} \\ \text{предшествующий плановому периоду)} \end{array} \times 1,302$$

15. Затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) материальных запасов и движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{мз}}^i = \sum_k \frac{n_k^i \times R_k^i}{T_k^i}, \text{ где:}$$

n_k^i - значение натуральной нормы *k*-ого вида материального запаса/ движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), скорректированное на количество *i*-ых муниципальной услуги (работы), которое может быть оказано в год с учётом нормативных сроков оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) и регламентных сроков перерывов между оказаниями *i*-ой муниципальной услуги (работы);

R_k^i - стоимость *k*-ого вида материального запаса/ движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году;

T_k^i - срок полезного использования *k*-ого вида материального запаса/ движимого имущества (в годах).

Значение натуральной нормы *k*-ого вида материального запаса/ движимого имущества определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость *k*-ого вида материального запаса/ движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящих Общих требований.

16. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{инз}}^i = \sum_l \frac{n_l^i \times R_l^i}{T_l^i}, \text{ где:}$$

n_l^i - значение натуральной нормы *l*-ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы), и не учтённой в затратах на оплату труда с начислениями, материальных запасов и движимого имущества (далее - товар (работа, услуга), непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы)), скорректированное на количество *i*-ых муниципальных услуг (работ), которое может быть оказано в год с учётом нормативных сроков оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) и регламентных сроков перерывов между оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы);

R_l^i - стоимость *l*-ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году;

T_l^i - срок полезного использования *l*-ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы) (в годах).

Значение натуральной нормы *l*-ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость *l*-ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с положениями пункта 26

настоящих Общих требований.

17. Значение базового норматива затрат на общехозяйственные нужды с коэффициентом платной деятельности рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{общ с Кпд}}^i = N_{\text{общ}}^i \times K_{\text{пд}}^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{общ}}^i$ - значение базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы);

$K_{\text{пд}}^i$ - значение коэффициента платной деятельности на оказание i -ой муниципальной услуги (работы).

18. Значение базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{общ}}^i = N_{\text{КУ}}^i + N_{\text{СНИ}}^i + N_{\text{СДИ}}^i + N_{\text{УС}}^i + N_{\text{ТУ}}^i + N_{\text{ОТ1}}^i + N_{\text{ПНЗ}}^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{КУ}}^i$ - затраты на коммунальные услуги для оказания i -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{\text{СНИ}}^i$ - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги (работы), в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, используемое для оказания i -ой муниципальной услуги (работы) (в том числе затраты на арендные платежи));

$N_{\text{СДИ}}^i$ - затраты на содержание объектов движимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{\text{УС}}^i$ - затраты на приобретение услуг связи для оказания i -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{\text{ТУ}}^i$ - затраты на приобретение транспортных услуг для оказания i -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{\text{ОТ1}}^i$ - затраты на оплату труда прочего персонала в образовательных учреждениях с начислениями;

$N_{\text{ПНЗ}}^i$ - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы).

19. Затраты на коммунальные услуги для оказания i -ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{КУ}}^i = \sum_w n_w^i \times R_w^i, \text{ где:}$$

n_w^i - значение натуральной нормы потребления w -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы);

R_w^i - стоимость (цена, тариф) w -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на коммунальные услуги для i -ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие виды коммунальных услуг:

- водоснабжение;
- водоотведение и очистка сточных вод;
- сетевая вода;
- электроснабжение;
- теплоснабжение;
- газоснабжение;
- утилизация бытовых отходов.

Значение натуральной нормы w -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной

услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость (цена, тариф) w -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы), определяется на основе положений пункта 26 настоящих Общих требований в соответствии со значениями регулируемых тарифов организаций коммунального комплекса, устанавливаемых органами регулирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги (работы) (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{сни}}^i = \sum_m n_m^i \times R_m^i, \text{ где:}$$

n_m^i - значение натуральной нормы потребления m -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы);

R_m^i - стоимость (цена, тариф) m -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги (работы) (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие виды работ (услуг) по содержанию недвижимого имущества:

- текущий ремонт зданий и сооружений;
- содержание прилегающей территории;
- обслуживание и уборка помещений здания и сооружения;
- вывоз твёрдых бытовых отходов.

Значение натуральной нормы потребления m -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость m -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемых при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы), определяется на основе положений пункта 26 настоящих Общих требований.

В случае включения затрат на утилизацию твёрдых бытовых отходов в стоимость затрат на вывоз твёрдых бытовых отходов, затраты на утилизацию твёрдых бытовых отходов в соответствии с пунктом 19 настоящих Общих требований не учитываются при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы).

В случае выполнения работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества непосредственно работниками организации, оказывающей i -ую муниципальную услугу (работу), без заключения соответствующих договоров со сторонними организациями, расходы на указанные виды работ (услуг) по содержанию недвижимого имущества рассчитываются в соответствии с пунктами 24 и 25 настоящих Общих требований.

21. Затраты на содержание объектов движимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги (работы), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{сди}}^i = \sum_n n_n^i \times R_n^i, \text{ где:}$$

n_n^i - значение натуральной нормы потребления n -ого вида работ (услуг) по содержанию движимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (работы);

R_n^i - стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), учитываемого при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (работы), в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), учитываются следующие виды работ (услуг) по содержанию движимого имущества:

- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом в здания, сооружения;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- другие виды работ (услуг) по содержанию и ремонту движимого имущества.

Виды работ (услуг) по содержанию объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), учитываются в базовом нормативе затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (работы), в случае регламентации в стандарте оказания i-ой муниципальной услуги (работы) использования при её оказании соответствующего объекта движимого имущества.

Значение натуральной нормы потребления n-ого вида работы (услуги) по содержанию объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящих Общих требований.

В случае выполнения работ (услуг) по содержанию объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), непосредственно работниками организации, оказывающей i-ую муниципальную услугу (работу), без заключения договоров со сторонними организациями, расходы на указанные виды работ (услуг) по содержанию объектов движимого имущества, используемого для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), рассчитываются в соответствии с пунктами 24 и 25 настоящих Общих требований.

22. Затраты на приобретение услуг связи для оказания i-ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{УС}}^i = \sum_p n_p^i \times R_p^i, \text{ где:}$$

n_p^i - значение натуральной нормы потребления p-ой услуги связи, используемой для оказания i-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (работы);

R_p^i - стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, используемой для оказания i-ой

муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие виды услуг связи:

- услуги связи для целей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания;
- услуги телефонной связи (местной, внутризонавой, междугородной и международной телефонной связи);
- услуги почтовой связи;
- услуги связи по передаче данных;
- иные услуги связи.

Значение натуральной нормы потребления *p*-ой услуги связи, используемой для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость (цена, тариф) *p*-ой услуги связи, используемой для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящих Общих требований.

23. Затраты на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{ту}}^i = \sum_r n_r^i \times R_r^i, \text{ где:}$$

n_r^i - значение натуральной нормы потребления *r*-ой транспортной услуги, используемой при оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы);

R_r^i - стоимость (цена, тариф) *r*-ой транспортной услуги, используемой при оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие виды транспортных услуг:

- доставки грузов;
- найма транспортных средств;
- проезда работника к месту оказания муниципальной услуги;
- иные транспортные услуги.

Значение натуральной нормы потребления *r*-ой транспортной услуги, используемой при оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 8 настоящих Общих требований.

Стоимость (цена, тариф) *r*-ой транспортной услуги, используемой при оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящих Общих требований.

В случае оказания транспортных услуг непосредственно организацией, оказывающей *i*-ую муниципальную услугу (работы), без заключения соответствующих договоров со сторонними организациями, расходы на оказание указанных видов транспортных услуг рассчитываются в соответствии с пунктами 24 и 25 настоящих Общих требований.

24. Затраты на оплату труда прочего персонала в образовательных учреждениях с

начислениями рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{От1}}^i = \frac{\text{Показатель численности по штатному расписанию}}{\text{Фактический уровень средней заработной платы (за отчётный год)}} \times \text{предшествующий плановому периоду} \times 1,302$$

25. Затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{ПНЗ}}^i = \sum_t \frac{n_t^i \times R_t^i}{T_t^i}, \text{ где:}$$

n_t^i - значение натуральной нормы на приобретение *t*-ого товара (работы, услуги), затраты на приобретение которого относятся на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), и не учтенные в затратах на коммунальные услуги, содержание объектов недвижимого, используемого для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), на приобретение услуг связи, транспортных услуг и оплату труда прочего персонала в образовательных учреждениях с начислениями (далее - товар (работа, услуга), направляемый на общехозяйственные нужды для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы)), скорректированное на количество муниципальных услуг (работ), которое может быть оказано в год с учётом нормативных сроков оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) и регламентных сроков перерывов между оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы);

R_t^i - стоимость (цена, тариф) *t*-ого товара (работы, услуги), направляемого на общехозяйственные нужды для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году;

T_t^i - срок использования *t*-ого товара (работы, услуги), направляемого на общехозяйственные нужды для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы) (в годах).

Значение натуральной нормы *t*-ого товара (работы, услуги), направляемого на общехозяйственные нужды для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Общих требований.

Стоимость (цена, тариф) *t*-ого товара (работы, услуги), направляемого на общехозяйственные нужды для оказания *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящих Общих требований.

26. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, объектов движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемыми к приобретению материальные запасы, объекты движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты движимого имущества, работы и услуги. Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. При определении стоимости (цены, тарифа) материальных запасов, объектов движимого имущества, работ и услуг учитывается прогнозный индекс потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемый в соответствии с прогнозом социально-экономического развития, разрабатываемым в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. Расчёт коэффициента платной деятельности осуществляется по следующей формуле:

$$K_{\text{пд}} = \frac{R_{\text{субсидия}}}{R_{\text{субсидия}} + R_{\text{платные}}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{пд}}$ - коэффициент платной деятельности;

$R_{\text{субсидия}}$ - субсидия на выполнение муниципального задания;

$R_{\text{платные}}$ - доходы от оказания платных услуг (работ).

Расчёт коэффициента платной деятельности производится на основании фактических данных за предшествующий период. К учреждениям имеющим одинаковый вид деятельности применяется коэффициент платной деятельности рассчитанный по самому эффективному учреждению.

28. В целях доведения финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Общими требованиями до предусмотренных главному распорядителю средств бюджета городского округа Рефтинский на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяется коэффициент выравнивания.

Коэффициент выравнивания устанавливается главным распорядителем средств бюджета городского округа Рефтинский.

Коэффициент выравнивания определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{выр}} = \frac{V_{\text{мз}}}{V_{\text{фо}}}$$

$K_{\text{выр}}$ - коэффициент выравнивания к объёму финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году;

$V_{\text{мз}}$ – объём финансового обеспечения выполнения муниципального задания, предусмотренных главному распорядителю средств в бюджете в финансовом году;

$V_{\text{фо}}$ – объём финансового обеспечения выполнения муниципального задания в финансовом году, рассчитанный в соответствии с Общими требованиями.

29. При расчёте нормативных затрат администрации городского округа Рефтинский вправе использовать метод индексации, согласно которого норматив затрат на очередной финансовый год рассчитывается по следующей формуле:

$$\begin{array}{ccc} \text{Норматив} & \text{Норматив} & \text{Индекс} \\ \text{затрат на очередной} & = & \text{утверждённый} \times \text{потребительских} \\ \text{финансовый год} & & \text{на отчётный год} \quad \text{цен} \end{array}$$

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2017 № 733

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.01.2016 года № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года» (в редакции от 19.07.2017 года)

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования программно-целевого метода планирования в городском округе Рефтинский, на основании пункта 6 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.01.2016 года № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года» (в редакции от 19.07.2017 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Данное постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Н.Б.Мельчакову.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от

14.11.2017 № 733 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.01.2016 года № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года» (в редакции от 19.07.2017 года)

Перечень муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года

№ п/п	Наименование
1	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»
2	Муниципальная программа «Развитие жилищно – коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года
3	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодёжной политики в городском округе Рефтинский» до 2020 года
4	Муниципальная программа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий городского округа Рефтинский» до 2020 года
5	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года
6	Муниципальная программа «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2020 года
7	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года
8	Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года
9	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2020 года
10	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года
11	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2020 года
12	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года
13	Муниципальная программа «Профилактика наркомании в городском округе Рефтинский на 2016 -2018 годы»
14	Муниципальная программа «Профилактика и ограничение распространения ВИЧ – инфекции на территории городского округа Рефтинский на 2016 - 2018 годы»
15	Муниципальная программа «Повышение качества жизни населения городского округа Рефтинский на период до 2018 года («Новое качество жизни уральцев»)
16	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2020 годы»

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2017 № 734

п. Рефтинский

**Об утверждении формы реестра источников доходов бюджета городского округа
Рефтинский**

В соответствии со статьёй 47.1, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», приказом

Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2016 года № 238н «Об утверждении формы реестра источников доходов федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, направляемого в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом федерального закона о соответствующем бюджете в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации», руководствуясь статьёй 30, 42 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить форму реестра источников доходов бюджета городского округа Рефтинский (приложение № 1).
2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела В.В. Шенец.

Глава городского округа И.А. Максимова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.11.2017 № 734 «Об утверждении формы реестра источников доходов бюджета городского округа Рефтинский»

Форма реестра источников доходов бюджета

городского округа Рефтинский на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

тыс. рублей

№ п/п	Коды классификации доходов бюджетов		Наименование главного администратора доходов бюджета	Утвержденный прогноз на 20__ год (текущий финансовый год)	Фактическое исполнение на «__»__ 20__ года	Ожидаемое исполнение за 20__ года	Показатели прогноза доходов бюджета		
	Код	Наименование кода классификации и доходов бюджета					на 20__ год (очередной финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
		ИТОГО							

Руководитель _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2017 № 735

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.08.2017 года № 508 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на 2018-2020 годы»

Во исполнение постановления главы городского округа Рефтинский от 18.07.2017 года № 468 «О Порядке разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период» и на основании пункта 2 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.08.2017 года № 508 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на 2018-2020 годы», изложив раздел I Финансы приложения № 1 в новой редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Отчет	Оценка	Прогноз		
		2016	2017	2018	2019	2020
I. Финансы						
1. Доходы, всего (стр. 1.12 + стр. 1.13)	млн. руб.	1 340,30	1 314,86	1 342,10	1 364,20	1 418,70
1.1. Прибыль прибыльных организаций	млн. руб.	38,00	27,00	34,00	43,00	56,00
1.1.1. сальдо прибылей и убытков (справочно)	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Амортизационные отчисления	млн. руб.	243,00	243,00	243,00	243,00	243,00
1.3. Налог на доходы физических лиц	млн. руб.	422,90	436,10	439,30	492,70	552,40
1.4. Единый налог на вмененный доход	млн. руб.	5,20	5,70	5,10	6,20	6,40
1.4.1 налоговая база (сумма исчисленного вмененного дохода)	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5. Налог с патентной системы налогообложения	млн. руб.	0,60	0,40	0,70	0,80	0,80
1.6. Земельный налог	млн. руб.	6,20	6,30	6,10	6,10	6,10
1.7. Единый сельскохозяйственный налог	млн. руб.	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00
1.7.1. налоговая база	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8. Налог на имущество физических лиц	млн. руб.	3,50	2,90	3,10	3,10	3,10
1.9. Прочие налоги и сборы	млн. руб.	428,70	428,10	428,20	428,40	428,70
1.10. Неналоговые доходы	млн. руб.	184,20	165,40	106,80	105,30	104,70
1.11. Прочие доходы	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12. Итого доходов (сумма строк 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11)	млн. руб.	1 051,30	1044,96	989,30	1042,60	1102,20
1.13. Средства, получаемые от вышестоящих уровней власти	млн. руб.	289,00	269,90	352,80	321,60	316,50
2. Финансирование муниципальных программ (справочно)	млн. руб.	511,00	540,90	488,50	468,00	476,80
3. Недополученные доходы муниципальных образований от предоставления налоговых преференций, предусмотренных	млн. руб.	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50

решениями органов местного самоуправления (справочно):						
3.1. Земельный налог	млн. руб.	1,40	1,50	1,50	1,50	1,50
3.2. Налог на имущество физических лиц	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Рефтинский И.А. Максимова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2017 № 736

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.03.2014 года № 194 «О порядке аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.06.2017 года)

В связи с участием члена комиссии в аттестации кандидатов на должность руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» городского округа Рефтинский, и на основании статьи 39 Устава городского округа Рефтинский **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.03.2014 года № 194 «О порядке аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.06.2017 года):

1.1. включить, на период проведения аттестации кандидатов на должность руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» городского округа Рефтинский, в состав комиссии, вместо О.В. Осинцевой, главного специалиста муниципально-правового отдела, Г.С. Власову, главного специалиста отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму;

1.2. вывести из состава комиссии Г.А. Аршинову - председателя Общественного совета по проведению независимой оценки качества услуг организациями социальной сферы городского округа Рефтинский, и ввести Л.П. Кашину - члена Общественного совета по проведению независимой оценки качества услуг организациями социальной сферы городского округа Рефтинский.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.Е. Анохину.

Глава городского округа И.А. Максимова

Резолюция публичных слушаний

В соответствии с распоряжением главы городского округа Рефтинский от 06.10.2017 года № 585-р, 09.11.2017 года состоялись публичные слушания граждан городского округа Рефтинский в форме совещания администрации городского округа Рефтинский с участием представителей общественности. Присутствовало 7 человек. Публичные слушания проводились по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого использования земельных участков. Извещение о проведении публичных слушаний было опубликовано в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» от 16.10.2017 года № 39 (437).

Заслушав доклад Е.В. Ермаковой – специалиста 1 категории отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский, сформулировали и

проголосовали единогласно за следующую резолюцию публичных слушаний:

Рекомендовать главе городского округа Рефтинский предоставить заявителю разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого использования земельных участков, образуемых путём раздела земельного участка с кадастровым номером 66:69:0101003:528, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Асбест, пгт Рефтинский, ул.Лесная, № 20, с разрешённым использованием под объект жилой застройки - строительство жилого дома малоэтажной застройки (жилой дом состоящий из двух блоков) на два самостоятельных земельных участка площадью по 400 кв.м (менее минимальной площади земельного участка блокированной жилой застройки).

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации

О результатах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью городского округа Рефтинский

10.11.2017 года в 10.00 состоялось рассмотрение заявок, поданных на участие в аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене, по продаже объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью городского округа Рефтинский.

14.11.2017 года в 14.00 (по местному времени) в администрации городского округа Рефтинский по адресу: 624285, Свердловская область, п. Рефтинский, улица Гагарина, д. 13, кабинет главы городского округа состоялся аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене, по продаже объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью городского округа Рефтинский по результатам которого:

Аукцион в отношении лота № 1 (части здания, с кадастровым номером 66:69:0101001:8319, общей площадью 24,9 кв. м, назначение: нежилое, расположенная по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, д. 32) признан несостоявшимся по причине участия в нём только одного участника (в соответствии с абз. 2 пункта 3 статьи 18 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ («О приватизации государственного и муниципального имущества»)).

Аукцион в отношении лотов №№ 2 (нежилое помещение, с кадастровым номером 66:69:0101001:8524, общей площадью 17,7 кв. м, расположенное по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, д. 12 (номера 23, 24 по экспликации технического паспорта первого этажа)), 3 (нежилое помещение, с кадастровым номером 66:69:0101001:8527, общей площадью 7,0 кв. м, расположенное по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, д. 12 (номер 9 по экспликации технического паспорта первого этажа)), 4 (нежилое помещение, с кадастровым номером 66:69:0101001:8526, общей площадью 4,6 кв. м, расположенное по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, д. 12 (номер 12 по экспликации технического паспорта первого этажа)), 5 (нежилое помещение, с кадастровым номером 66:69:0101001:8525, общей площадью 21,8 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, д. 12 (номера 7, 8 по экспликации технического паспорта первого этажа)) не состоялся по причине отсутствия поданных заявок на участие.

Аукцион в отношении лота № 6 состоялся

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику, предложившему наибольшую цену по отношению к начальной, Хасановой Наталье Сергеевне (участник № 1).

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации

Извещение

В рамках обязательной информированности населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласно статье 39.18. Земельного кодекса РФ, администрация городского округа Рефтинский извещает о том, что следующий земельный участок подлежат предоставлению

гражданину в аренду:

1) с кадастровым номером 66:69:0101002:214, площадью 655,0 кв.м, категория земель - земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – садоводство, расположенный по адресу: обл. Свердловская, г. Асбест, пгт Рефтинский, Коллективный сад Ромашка, за ж/дорогой, дом 39.

В течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения заинтересованные лица имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Приём заявлений осуществляет в рабочее время отдел по управлению муниципальным имуществом администрации по ул.Гагарина, 13, кабинет № 15.

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации

«ГОРЯЧИЕ ЛИНИИ» ГИА

Администрация городского округа Рефтинский информирует о создании постоянно действующих «горячих линий» по вопросам государственной итоговой аттестации.

«Горячая линия» администрации городского округа Рефтинский:

(34365) 3-43-13, 965-546-44-33,

контактное лицо: Вакуленко Лилия Валерьевна.

«Горячие линии» образовательных организаций:

950-543-16-47 – МАОУ «СОШ № 6»,

(34365) 3-20-09 – МБОУ «СОШ № 15»,

(34365) 3-43-75 – МБОУ «СОШ № 17».

График работы «горячих линий»:

С понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, суббота и воскресенье – выходные дни.

«Горячие линии» созданы по распоряжению главы городского округа Рефтинский от 07.11.2017 года № 666-р «Об организации постоянно действующих «горячих линий» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации на территории городского округа Рефтинский».

ОТЧЕТ

по результатам проверки законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета за 2016 год на выполнение муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ»

Контрольным органом городского округа Рефтинский в соответствии с Положением о контрольном органе городского округа Рефтинский проведена плановая проверка законности и результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета за 2016 год на выполнение муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ».

Проверка проводилась в период с 18 сентября по 18 октября 2017 года.

Объектами проверки являлись: МБУ ДО «ЦДТ», администрация городского округа Рефтинский.

Проверкой установлено:

1. В проверяемый период:

Директором муниципального учреждения являлись: с 01.01.2016 года по 27.03.2016 года - Максимова Ирина Александровна (распоряжение главы городского округа Рефтинский № 34-р от 01.02.2012 года); с 28.03.2016 года исполнение обязанностей директора возложено на Галкину Оксану Анатольевну (распоряжение главы городского округа Рефтинский № 195-р от 28.03.2016 года); с 06.07.2016 года по настоящее время - Стародумова Елена Алексеевна (распоряжение главы городского округа Рефтинский № 430-р от 06.07.2016 года).

Главой городского округа Рефтинский являлись: Пшеницын Сергей Григорьевич, с 28 марта 2016 года - Максимова Ирина Александровна (постановление главы городского округа Рефтинский от 28.03.2016 года № 245), начальником финансового отдела администрации

городского округа Рефтинский - Шенец Валентина Васильевна, директором МКУ «Централизованная бухгалтерия» - Маркевич Галина Викторовна.

2. В городском округе Рефтинский в 2016 году для реализации предоставления муниципальных услуг» действовал Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утверждённый постановлением главы городского округа Рефтинский от 21.10.2014 года № 959 (в ред. от 11.12.2015 года № 898), далее по тексту – Порядок формирования муниципального задания.

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский в сфере образования утверждён постановлением главы городского округа Рефтинский от 25.11.2015 года № 859 в соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский (постановление главы городского округа Рефтинский от 21.04.2015 года № 272).

Постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.12.2014 года № 1190 утверждены Методические рекомендации по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям и контролю за его выполнением.

2. Муниципальное задание МБУ ДО «ЦДТ» на 2016 год утверждено постановлением главы городского округа Рефтинский от 25.01.2016 года № 33 «Об утверждении Муниципальных заданий муниципальным учреждениям дополнительного образования городского округа Рефтинский на 2016 год» (внесены изменения по постановлению главы городского округа Рефтинский от 29.07.2016 года № 563).

В соответствии со ст. 69.2 Бюджетного Кодекса РФ муниципальное задание содержит: показатели, характеризующие качество и объём оказываемых муниципальных услуг; порядок контроля за исполнением муниципального задания; требования к отчётности об исполнении муниципального задания. Отчёт о выполнении муниципального задания предоставлен МБУ ДО «ЦДТ» в срок – 01 февраля 2017 года, что соответствует требованиям отчётности согласно п. 4 муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ» на 2016 год.

Показатели по объёму и качеству муниципальной услуги выполнены, отклонения от установленных показателей в пределах допустимых значений (не выше 10%).

Наименование показателя	Ед. изм.	Утверждено в МЗ на 2016 год	Исполнено на отчетную дату	отклонение
качества муниципальной услуги				
Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий	%	45	35	10
Сохранение контингента обучающихся	%	100	93	7
Доля обучающихся, перешедших на очередной этап обучения	%	90	83	7
объём муниципальной услуги				
Число обучающихся	чел	540	540	0

В соответствии с п. 8 Порядка о формировании муниципального задания, муниципальное задание и отчёт МБУ ДО «ЦДТ» за 2016 год размещены учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), и на сайте учреждения.

4. МБУ ДО «ЦДТ» в течение финансового года предоставлена субсидия из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания на 2016 год в размере 13 810 613,00 рублей на основании Соглашения № 5 от 26.01.2016 года о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Главным распорядителем средств в 2016 году на лицевой счёт учреждения, открытый в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский, перечислено субсидии в

размере 13 810 613,00 рублей (или 100% от годового объема). Нарушение сроков перечисления субсидии не установлено.

Согласно *Приложения № 4* к решению Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 29.06.2017 года № 60 «Об утверждении отчёта об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 2016 год» *об исполнении бюджета городского округа Рефтинский по ведомственной структуре расходов бюджета за 2016 год:*

№ п/п	Наименование показателя	БК	Плановые назначения на 2016 год (тыс.руб.)	Исполнение бюджета за 2016 год (тыс.руб.)	% исполнения
313	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного(муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	9010702 013000000Б 611	13 810 613,00	13810613,00	100,00

5. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту – План ФХД) муниципальных учреждений городского округа Рефтинский» утверждён постановлением главы городского округа Рефтинский от 17.09.2014 года № 834. Общие требования к составлению и утверждению Плана ФХД идентичны требованиям Приказа Минфина РФ № 81н от 28.07.2010 года «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, форма Плана ФХД утверждена.

Сведения о результатах деятельности учреждения по исполнению муниципального задания за 2016 год представлены в отчётной форме 0503762.

По состоянию на 01 января 2017 года план по доходам выполнен в полном объёме, по расходам исполнен на 13 538 431,89 рублей или на 98,03 % от плана (согласно данным отчёта об исполнении учреждением Плана ФХД (субсидии на выполнение муниципального задания), отчётная форма 0503737).

Фактов нецелевого использования бюджетных средств по выполнению муниципального задания на оказание муниципальных услуг МБУ ДО «ЦДТ» за 2016 год не установлено.

Выявленные нарушения и недостатки:

1. При проверке нормативно-правовой базы по формированию и исполнению муниципального задания установлен ряд нарушений и недостатков:

- В нарушение подпункта 3 п. 5 ст. 69.2 Бюджетного Кодекса РФ Порядок о формировании муниципального задания не определяет правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания, а лишь закрепляет функцию контроля над выполнением муниципального задания за главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся казённые учреждения, за органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.

- Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский, утверждённый постановлением главы городского округа Рефтинский от 21.04.2015 года № 272, не устанавливает сроков утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг.

- Методическими рекомендациями по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям и контролю за его выполнением, утверждёнными Постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.12.2014 года № 1190, определена норма с превышением бюджетных полномочий по разработке и формированию базовых (отраслевых) перечней муниципальных услуг (работ). В соответствии с ч. 3.1 ст. 69.2 Бюджетного Кодекса РФ базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг и работ, утверждаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

- В нарушение п. 4 ст. 69.2 Бюджетного Кодекса РФ, Порядка о формировании муниципального задания объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ» на 2016 год рассчитан без расчётов нормативных затрат на оказание муниципальных услуг. Расчёты нормативных затрат на оказание муниципальных услуг к муниципальному заданию отсутствуют, размер субсидии не подтверждён расчётом нормативных затрат на оказание услуг.

2. В нарушение подпункта б пункта 1 части 1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» сумма контракта № 97220 от 30.12.2015 года (поставка электрической энергии) снижена более чем на 10%, возможность внесения изменений не была предусмотрена контрактом.

3. При проверке отчётности за проверяемый период установлено:

- Порядком предоставления субсидий из местного бюджета бюджетным и автономным учреждениям городского округа Рефтинский на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания», утверждённым постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.10.2014 года № 992, не утверждены сроки и форма предоставления отчётности для учреждений, получающих субсидии из местного бюджета.

- Соглашением № 5 от 26.01.2016 года о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ» сроки и форма предоставления отчётности об использовании субсидии не предусмотрены.

- Пояснительная записка к Отчёту об исполнении муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ» за 2016 год не содержит прогноза достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги, информации о состоянии кредиторской задолженности, что предусмотрено п. 4.3 муниципального задания МБУ ДО «ЦДТ» на 2016 год.

- На официальном сайте учредителя (администрация городского округа Рефтинский) муниципальное задание и отчёт МБУ ДО «ЦДТ» за 2016 год отсутствуют, что предусмотрено п. 8 Порядка о формировании муниципального задания (в ред. от 11.12.2015 года № 898).

Обоснования приведенных выводов и фактов содержатся в материалах проверки. Акт проверки направлен в адрес главы, председателя Думы городского округа Рефтинский, директора МБУ ДО «ЦДТ».

В адрес главы городского округа Рефтинский, директора МБУ ДО «ЦДТ» направлены представления контрольного органа для принятия мер по недопущению в деятельности администрации и учреждения выявленных в процессе проверки нарушений и недостатков.

Л.Г. Лескина, председатель контрольного органа городского округа Рефтинский
07.11.2017 года

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: О.В. Осинцева, Е.П. Пилюшенкова.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 13. Номер подписан в печать 19.11.2017г. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №57.