



Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№9 (759) 20 марта 2023 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

**Дорогие работники учреждений культуры
городского округа Рефтинский!**

**Примите наши поздравления с профессиональным праздником –
Днём работника культуры!**

Есть такая профессия – дарить людям тепло, любовь и радость. Это о вас, о работниках культуры.

Самое большое количество праздников выпадает на вашу долю. Без вашего участия трудно представить практически все календарные, профессиональные, сельские, детские, семейные и много других праздников. В те дни, когда другие люди активно отдыхают, работники сферы культуры должны трудиться, чтобы порадовать отдыхающих, обеспечивая им праздничное настроение.

От всей души желаем вам крепкого здоровья, новых возможностей, самых невероятных творческих идей, духовного подъема, радости в душе и счастья! Вселяйте веру в души людей, дарите мир и хорошее настроение!

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.В. Пасынков**

Урал – мой край Родной

15 марта на базе школы № 17 состоялся круглый стол в рамках реализации социально-значимого проекта «Урал – мой край Родной».

Данный проект направлен на противодействие экстремизму и идеологии терроризма, гармонизации межрелигиозных и межнациональных отношений на территории Свердловской области.

Проект поддержали Председатель Законодательного Собрания Свердловской области Людмила Бабушкина, Департамент внутренней политики Свердловской области и Екатеринбургская митрополия Русской Православной Церкви.

С приветственным словом от имени главы городского округа Рефтинский Наталья Мельчаковой выступила заместитель главы Ольга Кривоногова, слово предоставили председателю Миссионерского отдела Екатеринбургской епархии Русской Православной Церкви, иерею Даниилу Рябинину и председателю Духовного управления мусульман Свердловской области «Центральный муфтият» Муфтию Абдуль-Куддус Ашарину.

С основным докладом перед представителями образования и культуры выступил Павел Суслонов, консультант отдела этноконфессиональных отношений и организации работы по профилактике экстремизма Департамента внутренней политики Свердловской области.

Он также провел небольшую викторину и ответил на вопросы собравшихся.

В завершении мероприятия главе городского округа Рефтинский Наталье Мельчаковой и директору МАУ «Центр культуры и искусства» Анне Зяйкиной за внесение значимого вклада в укрепление межрелигиозной и межнациональной терпимости, установление истинных духовных ценностей по решению Президиума Центральной

религиозной организации «Духовное управление мусульман Свердловской области» вручили медали «Серебряный полумесяц».

**СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Администрация городского округа Рефтинский сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Форма торгов – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

3. Основание проведения аукциона – постановление главы городского округа Рефтинский от 10.03.2023 года № 180.

4. Сведения о предмете торгов:

**Лот № 1 – земельный участок с разрешённым использованием:
производственная деятельность.**

1) категория земель – земли населённых пунктов;

2) кадастровый номер земельного участка 66:69:0101001:8666;

3) местоположение: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, № 39;

4) площадь земельного участка 3264,0 кв. м;

5) начальный размер годовой арендной платы за участок в соответствии с пунктом 14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации – 14 700 (Четырнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек без НДС;

6) величина повышения начального размера годовой арендной платы за участок («шаг аукциона») в размере 441 (Четыреста сорок один) рубль 00 копеек;

7) сумма задатка для участия в аукционе в размере 2940 (Две тысячи девятьсот сорок) рублей 00 копеек;

8) срок договора аренды – 3 (три) года;

9) технические условия:

система водоснабжения	Ближайшая точка подключения: колодец ВК-2а
система водоотведения	Самотечных сетей нет, необходима прокладка канализационной сети до КФК-267 в районе гаражного кооператива № 21
система теплоснабжения	По краю земельного участка проходит теплотрасса на промзону наружной прокладки, возможность подключения есть

Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается по тарифам ресурсоснабжающих организаций.

Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения зависят от проектного решения, согласовываются застройщиками с ресурсоснабжающими организациями самостоятельно.

5. Предельные параметры разрешённого строительства определяются техническими регламентами, строительными нормами и правилами, Правилами землепользования и застройки городского округа Рефтинский, утверждёнными решением Думы городского округа Рефтинский от 31.01.2023 года № 113.

Строительство производится в соответствии с разрешённым использованием земельных участков, в соответствии с проектной документацией, ордером на производство земляных работ, с последующей организацией и восстановлением подъездных путей к ним.

На земельном участке расположены зеленые насаждения. Снос перенос зеленых насаждений оформляется застройщиком самостоятельно, путём обращения за разрешением в МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: в рабочее время по предварительному согласованию по тел. 8(34365)3-50-01 (доб. 127).

6. Организатор торгов: Администрация городского округа Рефтинский.

7. Место, дата, время и порядок проведения аукциона.

Электронный аукцион проводится 24 апреля 2023 года в 08-00 (время московское) на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «РТС-тендер» Имуущественные торги» по адресу <https://www.rts-tender.ru/property-sales> (далее по тексту – Электронная площадка).

Порядок подготовки, организации и проведения аукциона регламентирован статьями 39.11-39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

8. Форма заявки, порядок приема заявок на участие в аукционе, адрес места приёма заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие в аукционе подаются по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему извещению.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 20 марта 2023 года в 08 часов 00 минут (время московское).

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 19 апреля 2023 года в 08 часов 00 минут (время московское).

Для подачи Заявки и обеспечения доступа к участию в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки «РТС-тендер» Имуущественные торги» на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.rts-tender.ru/property-sales>.

Заявка на регистрацию на Электронной площадке рассматривается Оператором в течение 3 (трех) рабочих дней с даты ее направления, если иное не установлено Регламентом электронной площадки.

Регистрация на Электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на Электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Приём Заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в настоящем извещении, и осуществляется в сроки, установленные в настоящем извещении.

Заявки, полученные после окончания установленного срока их приёма, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителю. Один заявитель вправе подать только одну Заявку. Прием Заявок прекращается не ранее чем за 5 дней до дня проведения аукциона.

Перечень документов, подаваемых заявителями для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме;
- скан-копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

– документы, подтверждающие внесение задатка.

– юридическое лицо имеет право дополнительно предоставить сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном реестре недобросовестных участников аукциона.

Для участия в электронном аукционе заявитель вносит задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в настоящем извещении о проведении аукциона. Задаток за участие в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению соответствующего договора и вносится на счёт заявителя, открытый при регистрации на электронной площадке.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на расчетный счет оператора электронной площадки ООО «РТС-тендер». Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Оператора, является выписка с этого счёта.

Задаток в безналичной форме должен поступить не позднее 08-00 (время московское) 19 апреля 2023 года. Во избежание возникновения рисков несвоевременного поступления необходимой суммы задатка на счёт Оператора рекомендуется заблаговременно производить перечисление сумм денежных средств в качестве задатков.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе (определение участников аукциона) состоится: с 08-00 (время московское) до 15-00 (время московское) 19 апреля 2023 г.

9. Порядок рассмотрения Заявок и проведения аукциона.

По результатам рассмотрения организатором аукциона поданных Заявок, в течение 1 (одного) часа после указания организатором аукциона статусов для всех поданных заявок, Оператор сообщает заявителям о статусах поданных ими заявок путём направления уведомлений, содержащих в том числе информацию о допуске к участию в аукционе либо отказе в допуске к участию в аукционе.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Процесс проведения электронного аукциона осуществляется в порядке, установленном Регламентом электронной площадки «РТС-тендер».

Заявитель на участие в аукционе, признанный участником аукциона в соответствии с полученным им уведомлением о допуске к участию в аукционе считается участвующим с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в извещении.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в извещении. Время проведения аукциона соответствует времени, в котором функционирует электронная площадка (время - Московское).

Аукцион проводится путём повышения начальной цены на «шаг аукциона» в соответствии с требованиями, установленными законодательством, регулирующим земельные отношения, и извещением о проведении аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут.

При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Ход проведения аукциона фиксируется Оператором электронной площадки и сведения о проведении аукциона направляются организатору аукциона в течение 1 (одного) часа с момента завершения аукциона для оформления протокола о результатах аукциона.

После завершения процедуры аукциона и подведения организатором аукциона итогов Оператор электронной площадки направляет победителю аукциона уведомление, содержащее в том числе информацию о победителе.

Аукцион признается несостоявшимся в случаях если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей на участие;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного Заявителя;
- в случае если в течении десяти минут после начала проведения Аукциона не поступило ни одного предложения о цене, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

По результатам проведения электронного аукциона договор аренды такого участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

10. Информация о размере взимаемой с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор аренды участка, платы оператору электронной площадки за участие в электронном аукционе: размер тарифа 1% от начальной цены предмета аукциона и не более 2000 рублей (включая НДС).

11. Дополнительную информацию можно получить по адресу: п. Рефтинский, ул. Гагарина, № 10, тел. 8(34365)3-50-01 (доб. 127).

Проект договора аренды земельного участка в приложении № 2.

Главе городского округа Рефтинский

от _____

_____ (ФИО или полное наименование юридического лица)

Паспортные данные (для физических лиц)

адрес: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Иные сведения для юр. лиц:

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже права
на заключение договора аренды земельного участка

Претендент _____

желает участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, который состоится _____ года. Лот № _____. Предмет торгов: земельный участок общей площадью _____ кв. м, расположен по адресу: _____

В случае победы на торгах претендент принимает на себя обязательства:

1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении и Регламенте Оператора электронной площадки.
2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка с арендодателем в порядке, сроками и требованиями, установленными Информационным сообщением и договором аренды земельного участка.
3. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты арендной платы.
5. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания приема/подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Информационном сообщении.
6. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
7. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион земельного участка в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения земельного участка.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе в электронной форме. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Претендент:

_____ (подпись)

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

пгт Рефтинский

_____ 2023 года

Городской округ Рефтинский, именуемый далее «Арендодатель», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны и

победитель аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола подведения результатов аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от _____ года заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает на условиях договора в аренду земельный участок (категория земель – земли населённых пунктов), площадью 3264 кв. м, с кадастровым номером 66:69:0101001:8666, расположенный по адресу: Свердловская область, поселок Рефтинский, улица Гагарина, № 39.

1.2. Границы определены окончательно и не могут самостоятельно расширяться Арендатором.

1.3. Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием: производственная деятельность.

2. Срок Договора

2.1. Срок договора аренды и обязательства по договору устанавливаются с момента подписания акта приема - передачи земельного участка: с _____ по _____ года.

2.2. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ рублей (_____) рублей в годовом исчислении.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно равными долями с оплатой до десятого числа текущего месяца на реквизиты, указанные в графике внесения платежей.

3.3. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,1 % в день с общей просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.4. Сумма задатка, внесенного Арендатором организатору торгов в размере _____, засчитывается в счёт арендной платы за Участок.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендатор имеет право:

– использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.2. Арендатор обязан:

– обратиться в орган регистрации прав не позднее 7 рабочих дней или в многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг не позднее 9 рабочих дней, с момента подписания договора, для осуществления регистрационных действий в отношении настоящего договора;

– эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Рефтинский, утвержденными

решением Думы городского округа Рефтинский № 60 от 22.11.2012 года и разрешённым использованием земельного участка;

– не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих территориях в результате своей деятельности, еженедельно проводить санитарную уборку территории;

– самостоятельно заключить договор на оказание коммунальных услуг на вывоз мусора (твёрдые и жидкие бытовые отходы, крупногабаритный мусор) и оплачивать предоставляемые услуги;

– осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель;

– соблюдать специально установленный режим использования земель;

– не нарушать права других землепользователей;

– своевременно вносить арендную плату за землю;

– возмещать Арендодателю реальные убытки, вызванные ухудшением качества земельного участка вследствие хозяйственной деятельности Арендатора;

– соблюдать ограничения, установленные _____, в том числе: в охранной зоне _____;

– обеспечивать Арендодателю, органам государственного контроля свободный доступ на участок, на специально выделенные части участка;

– выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

– в случае изменения адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю уведомление об этом.

4.3. Арендодатель имеет право:

– осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором;

– на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Арендатора;

– вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства;

– требовать у Арендатора предоставления платежных документов, подтверждающих своевременность внесения арендной платы;

– расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в порядке предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством, а также в случаях:

1) использования земли не по целевому назначению;

2) использование земельного участка способами, приводящими к порче плодородного слоя почв, ухудшению экологической обстановки;

3) неуплаты арендной платы более двух раз подряд в сроки, установленные договором.

4.4. Арендодатель обязан:

– предоставить Арендатору объект аренды под определенное в договоре назначение в день подписания акта приема-передачи. Акт приема-передачи оформляется в виде приложения к договору аренды и является его неотъемлемой частью;

– в случае изменения адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендатору уведомление об этом.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться сторонами путём переговоров.

7.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 7.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование её отправления и получения (заказным письмом, электронной почтой, и т.д.), либо вручена другой стороне под расписку.

7.3. В случае возвращения уведомления с отметкой об истечении срока хранения и неявкой адресата, считается, что сторона надлежащим образом уведомлена другой стороной об исполнении обязательства по договору.

7.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную сторону в течение 30 дней со дня получения претензии.

7.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.4 Договора, спор передаётся в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Прочие условия

8.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8.3. К Договору прилагаются:

8.3.1. Акт приема – передачи земельного участка (Приложение № 1).

8.3.2. График внесения арендной платы (Приложение № 2).

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель:

Арендатор:

10. Подписи Сторон

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ!

10 марта 2023 года изучена организация деятельности антитеррористической комиссии городского округа Рефтинский и исполнения решений антитеррористической комиссии в Свердловской области.

Руководствуясь пунктом 47 Регламента антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденном председателем Национального антитеррористического комитета, и в соответствии с графиком выездных проверок организации деятельности антитеррористических комиссий, расположенных на территории

Свердловской области, утвержденным руководителем аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области от 07.12.2022 года, представителем аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области осуществлена проверка организации деятельности антитеррористической комиссии городского округа Рефтинский, а также исполнения органами местного самоуправления городского округа Рефтинский решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, в том числе совместных с оперативным штабом в Свердловской области.

Особое внимание обращено на реализацию органами местного самоуправления городского округа Рефтинский требований Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления дополнительных мер по противодействию терроризму и обеспечения общественной безопасности» и обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности, а также мест массового пребывания людей.

Кроме этого доведены требования Закона Свердловской области от 27 июня 2018 № 68-ОЗ «О внесении изменения в Закон Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», которым предусмотрена административная ответственность за неисполнение требований нормативного правового акта Губернатора Свердловской области, принятого для реализации решения антитеррористической комиссии в Свердловской области (статья 37-1).

ПАМЯТКА

ПО БЕЗОПАСНОМУ ОБРАЩЕНИЮ С ОГНЕСТРЕЛЬНЫМ ОРУЖИЕМ

1. Владелец оружия должен обращаться с оружием так, как будто оно заряжено и готово к выстрелу.

2. Приступать к стрельбе из оружия только после изучения его устройства, порядка взаимодействия составных частей, приемов разборки, сборки, заряжания и разряжания, методов прицеливания и ведения стрельбы, а также настоящих Правил.

3. Соблюдать требования безопасности, изложенные в паспорте (инструкции по эксплуатации) конкретного образца оружия.

4. Проверять каналы стволов до и после стрельбы на наличие в них посторонних предметов и при необходимости удалять их.

5. В случае осечки открывать затвор оружия не ранее чем через 5 секунд во избежание последствий затяжного выстрела при открытом затворе.

6. Транспортировать оружие разряженным и упакованным в транспортную тару, футляр или чехол. При перевозке и транспортировании патроны могут быть упакованы в одну укупорку с оружием без досылания в патронник, снаряжения магазина или барабана.

7. Хранить оружие и патроны в местах проживания в запирающихся на замок сейфах или металлических шкафах, ящиках из высокопрочных материалов либо в деревянных ящиках, обитых железом, в сухом помещении, при этом оружие должно быть разряжено и поставлено на предохранитель, а патроны находиться в упаковке отдельно от оружия, не ближе 1 метра от источников тепла и электронагревательных приборов.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Направлять оружие на человека, даже если оно не заряжено, либо в сторону людей, домашних животных, зданий и сооружений, за исключением случаев самообороны.

2. Досылать патрон в патронник ствола силой либо забивать его.

3. Стрелять из неустойчивых положений или одновременно из двух стволов двуствольного оружия.

4. Применять патроны, не предназначенные для стрельбы из данного образца оружия.

5. Использовать для стрельбы неисправные патроны, патроны с истекшим сроком годности и осечные патроны либо патроны, снаряженные предметами, не предназначенными для использования в качестве поражающих элементов.

6. Самостоятельно производить ремонт основных узлов и механизмов оружия, вносить в них конструктивные изменения.

7. Хранить оружие и патроны в одном помещении с горючими, легковоспламеняющимися и химически агрессивными материалами.

8. Осуществлять ношение, транспортирование и использование оружия, а также снаряжение патронов в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического и иного), под воздействием лекарственных препаратов, ставящих под угрозу безопасность владельца оружия и окружающих его людей.

Кодексом об административных правонарушениях (КоАП РФ) предусмотрена ответственность граждан за нарушение правил оборота оружия:

Статья 20.8. Нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием

4. Нарушение правил хранения, ношения или уничтожения оружия и патронов к нему гражданами, за исключением случая, предусмотренного частью 4.1 настоящей статьи, -

влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до двух тысяч рублей либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от шести месяцев до одного года.

4.1. Ношение огнестрельного оружия лицом, находящимся в состоянии опьянения, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему или без таковой либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от одного года до двух лет с конфискацией оружия и патронов к нему или без таковой.

4.2. Невыполнение лицом, осуществляющим ношение огнестрельного оружия, законного требования сотрудника полиции о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения -

влечет лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от одного года до двух лет с конфискацией оружия и патронов к нему или без таковой.

5. Нарушение правил коллекционирования или экспонирования оружия и патронов к нему -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до ста тысяч рублей либо административное приостановление их деятельности на срок до десяти суток.

6. Незаконное приобретение, продажа, передача, хранение, перевозка или ношение гражданского огнестрельного гладкоствольного оружия и огнестрельного оружия ограниченного поражения -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему либо административный арест на срок от пяти до пятнадцати суток с конфискацией оружия и патронов к нему; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему либо их дисквалификацию на срок от одного года до трех лет с конфискацией оружия и патронов к нему; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот

тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему либо административное приостановление их деятельности на срок от десяти до шестидесяти суток.

Статья 20.11. Нарушение сроков регистрации (перерегистрации) оружия или сроков постановки его на учет

1. Нарушение гражданином установленных сроков регистрации приобретенного по лицензиям органов внутренних дел оружия, а равно установленных сроков продления (перерегистрации) разрешений (открытых лицензий) на его хранение и ношение или сроков постановки оружия на учет в органах внутренних дел при изменении гражданином постоянного места жительства -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Статья 20.12. Пересылка оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему

1. Пересылка оружия -

влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей с конфискацией оружия или без таковой.

2. Нарушение правил перевозки, транспортирования оружия и патронов к нему -

влечет наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей.

3. Нарушение правил использования оружия и патронов к нему -

влечет наложение административного штрафа в размере от одной тысячи пятисот до трех тысяч рублей либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от одного года до двух лет.

Статья 20.13. Стрельба из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах

1. Стрельба из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил -

влечет наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему или без таковой.

2. Стрельба из оружия в населенных пунктах или в других не отведенных для этого местах -

влечет наложение административного штрафа в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от полутора до трех лет с конфискацией оружия и патронов к нему.

3. Действие, предусмотренное частью 2 настоящей статьи, совершенное группой лиц либо лицом, находящимся в состоянии опьянения, -

влечет наложение административного штрафа в размере от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей с конфискацией оружия и патронов к нему либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок три года с конфискацией оружия и патронов к нему.

Не позднее чем за месяц до истечения срока действия выданных лицензий, а также разрешений на хранение, хранение и использование, хранение и ношение оружия их владельцы представляют в орган внутренних дел по месту учета оружия заявления и документы, необходимые для получения соответствующих лицензий и разрешений.

ПАМЯТКА ПРИ ПОЕЗДКЕ ЗА ГРАНИЦУ

При подготовке поездки особое внимание надо уделить истории, религиозным обрядам и географии вашего пункта назначения. В записную книжку выпишете телефоны консульства, посольства и местный телефон спасения.

В аэропортах и на вокзалах:

- Не занимайте мест у окон.
- Стойте или сидите около колонн, стоек или других препятствий, которые могут служить укрытием в случае опасности.
- Внимательно следите за своим багажом, чтобы никто не смог положить вам наркотики или взрывное устройство.
- Если незнакомец попросит вас пронести какой-либо предмет на борт самолета, откажитесь и немедленно сообщите об этом службе безопасности.
- При взрыве или стрельбе падайте на пол.

Если вы путешествуете самолетом:

- Лучше всего лететь экономическим классом, поскольку это более безопасно.
- Сидеть лучше всего у окна, а не в проходе.
- Путешествовать лучше прямыми рейсами, без промежуточных посадок.
- Одевайтесь нейтрально, неброско, избегайте военных цветов одежды и формы.
- Надевайте на себя как можно меньше ювелирных украшений.
- Не употребляйте алкоголь.
- В случае захвата самолета террористами выполняйте все их указания, не смотрите в глаза террористам, не пытайтесь оказать им сопротивление, не впадайте в панику.

Если вы путешествуете поездом:

- Покупая билеты, отдавайте предпочтение центральным вагонам. Выбирайте сидячие места против движения поезда.
- Не засыпайте, если ваши попутчики вызывают у вас недоверие.
- Держите дверь купе закрытой.

Документы и бумажник держите в надежном месте, а портфель ближе к окну.

БЕЗОПАСНОСТЬ В ТРАНСПОРТЕ

Общественный транспорт в последнее время становится частой мишенью для атак террористов, поэтому необходимо уделять постоянное внимание обеспечению личной безопасности.

- Нельзя спать во время движения транспортного средства.
- Обращайте внимание на всех подозрительных лиц и на подозрительные предметы, об их обнаружении сообщайте водителю, дежурным по станции или сотрудникам полиции.
- Не стойте у края платформы, подходите к дверям после остановки состава и выхода пассажиров, старайтесь сесть в вагоны в центре состава, они обычно меньше страдают от аварии, чем передние или задние.
- Если произошел взрыв или пожар, закройте рот и нос платком и ложитесь на пол вагона или салона, чтобы не задохнуться.
- Одевайтесь нейтрально, неброско, избегайте военных цветов одежды и формы, большого количества украшений.
- Не разговаривайте на политические темы, не читайте порнографических, политических или религиозных публикаций, чтобы не стать оправданной мишенью для террористов.
- Не употребляйте алкоголь.
- В случае захвата транспортного средства выполняйте все указания террористов, не смотрите им прямо в глаза.
- Если вы чувствуете, что штурм неизбежен, старайтесь держаться подальше от окон, чтобы не мешать снайперам стрелять по террористам. При штурме главное лечь на пол и не шевелиться до завершения операции.

Ни в коем случае не подбирайте оружие, брошенное террористами - группа захвата может принять вас за одного из них.

Вниманию руководителей некоммерческих организаций!

Главное управление Минюста России по Свердловской области информирует о необходимости сдачи ежегодной обязательной отчетности в срок до 15 апреля 2023 года.

Обращаем внимание, что с 1 марта 2022 года ежегодная отчетность представляется по **новым** формам, утвержденным Приказом Минюста России от 30.09.2021 № 185 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций».

Непредставление либо несвоевременное представление ежегодной обязательной отчетности влечет административную ответственность.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2023 № 169

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 20.01.2014 года № 49 «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги казённых, бюджетных, автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский» (в редакции от 28.03.2022 года)

В целях обеспечения упорядочения учёта и расходования денежных средств от деятельности казённых, бюджетных, автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 5 Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пункта 4 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 20.01.2014 года № 49 «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги казённых, бюджетных, автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский» (в редакции от 28.03.2022 года), изложив пункт 3.1. раздела 3 в приложении № 1 в новой редакции «3.1. Тарифы (цены) на услуги муниципальных организаций устанавливаются на период не менее одного года.

Установление (пересмотр) тарифов в области физической культуры, спорта и туризма, культуры, оказываемые муниципальными учреждениями, осуществляются не чаще одного раза в год на срок регулирования, начало которого соответствует началу финансового года.

Тарифы на услуги образовательных учреждений (детских садов, школ, учреждений дополнительного образования) устанавливаются на срок регулирования, начало которого соответствует началу учебного года.

Установление (пересмотр) тарифов на работы и услуги, оказываемые муниципальными унитарными предприятиями, осуществляются не чаще одного раза в год на основании заявки поданной предприятием.».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2023 № 171

п. Рефтинский

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по улучшению состояния инвестиционного климата в городском округе Рефтинский на 2023 год

В соответствии Приказом Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 18.02.2019 года № 42 «Об утверждении Порядка и методики формирования рейтинга содействия развитию конкуренции и обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», на основании пункта 34 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский, в целях улучшения состояния инвестиционного климата в городском округе Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по улучшению состояния инвестиционного климата в городском округе Рефтинский на 2023 год (приложение № 1).
2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.03.2023 № 171 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по улучшению состояния инвестиционного климата в городском округе Рефтинский на 2023 год»

План мероприятий («дорожная карта») по улучшению состояния инвестиционного климата в городском округе Рефтинский на 2023 год

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
А. Регуляторная среда								
А.1. Эффективность процедур по выдаче разрешений на строительство								
1.	А1.1. Среднее время получения разрешений на строительство (дней).	5	5	5	1.	Предоставление услуги по выдаче разрешения на строительство	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					2.	Проведение регулярного мониторинга предельного срока прохождения процедур, необходимых для получения разрешений на строительство	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский
2.	A1.2 Оценка деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по выдаче разрешений в сфере строительства (средний балл)	3	4	5	1.	Размещение исчерпывающей информации о процедуре получения разрешения на строительство и необходимых документах для ее получения на сайте администрации городского округа Рефтинский	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский
A.2. Эффективность процедур по подключению к сетям теплоснабжения								
3.	A2.1. Среднее время подключения к сетям теплоснабжения (дней)	14	7	7	1.	Предоставления исходно-разрешительной документации, сопутствующей подключению к сетям теплоснабжения	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский
4.	A2.2. Оценка эффективности процедур по подключению к сетям теплоснабжения	0	4	5	1.	Повышение квалификации сотрудников ответственных за подключение к сетям теплоснабжения	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МУ ОП «Рефтинское»

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						я		городского округа Рефтинский
А.3. Эффективность процедур по подключению к сетям водоснабжения и водоотведения								
5.	А3.1. Среднее время подключения к сетям водоснабжения и водоотведения	0	7	7	1.	Предоставление исходно-разрешительной документации, сопутствующей подключению к сетям водоснабжения и водоотведения	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский
6.	А3.2. Оценка эффективности процедур по подключению к сетям водоснабжения и водоотведения	0	4	5	1.	Повышение квалификации сотрудников, ответственных за подключение к сетям водоснабжения и водоотведения	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский
Б. Институты для бизнеса								
Б1. Эффективность системы взаимодействия органов местного самоуправления и инвесторов								
7.	Б1.1. Всего заключено инвестиционных соглашений (в т.ч. соглашений муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений) (средний балл)	0	0,3	0,8	1.	Оптимизация работы в сфере МЧП и заключения концессионных соглашений	2023 год	Заместитель главы администрации Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации, структурные подразделения администрации и городского округа в соответствии с компетенцией

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Б2. Эффективность работы организационных механизмов поддержки бизнеса								
8.	Б2.1. Оценка эффективности и деятельности инвестиционного уполномоченного (средний балл)	3	4	5	1.	Размещение на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодного плана мероприятий на год и отчета о деятельности инвестиционного уполномоченного в муниципальном образовании	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
9.	Б2.2. Оценка эффективности и деятельности в муниципальном образовании координационного органа, рассматривающего вопросы привлечения инвестиций и (или) развития малого и среднего предпринимательства (средний балл)	3	4	5	1.	Размещение на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» плана работы координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в городском округе	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						Рефтинский, протоколов заседаний координационного совета		
Б3. Качество информационной поддержки инвесторов и бизнеса								
10.	Б3.1. Качество интернет-портала об инвестиционной деятельности/раздела на сайте муниципального образования, и полнота информации об инвестиционных возможностях в муниципальном образовании, размещенной на сайте муниципального образования (средний балл)	3	4	5	1.	Наполнение официального сайта администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» об инвестиционной деятельности муниципального образования	2023 год	2 Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
В. Доступность ресурсов и качество инфраструктуры для бизнеса								
В1. Доступность земельных ресурсов								
11.	В1.1. Изменение общего количества земельных участков, сформированных и выставленных на аукцион в отчетном году по сравнению с предыдущим годом (доля)	1	1	1	1.	Выявление свободных земельных участков и образование их по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане, разработка аукционной	2023 год	2 Заместитель главы администрации и И.Г. Никитинская, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						документации		
12.	В1.2. Динамика общего количества заключенных договоров купли-продажи (аренды) земельных участков по результатам аукционов	2	0,3	0,5	1.	Заключение договоров по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды земельных участков	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации
13.	В1.3. Превышение стоимости заключенного договора купли-продажи (аренды) земельных участков по сравнению с первоначальной ценой по итогам аукциона (доля)	1,03	1	1	1.	Размещение информации о проведении торгов на право заключения договоров аренды земельных участков на официальном сайте городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации
14.	В1.4. Удовлетворенность субъектов малого и среднего предпринимательства наличием и доступностью необходимых для ведения	3	4	5	1.	Размещение доступной информации на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, заместитель главы администрации Г.В. Маркевич,

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	бизнеса свободных земельных участков в муниципальном образовании (средний балл)					телекоммуникационной сети «Интернет» и(или) СМИ		отдел по управлению муниципальным имуществом администрации
В2. Качество и доступность финансовых и имущественных ресурсов								
15.	В2.1. Удовлетворенность мерами поддержки (средний балл)	5	5	5	1.	Размещение доступной информации на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Имущественная поддержка СМП», «Инвестиции и предпринимательство»	2 023 год	Заместитель главы администрации и И.Г. Никитинская, заместитель главы администрации Г.В. Маркевич, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации, отдел по экономике
16.	В2.2. Удовлетворенность субъектов малого предпринимательства наличием и доступностью необходимой для ведения бизнеса недвижимости (строений) в муниципальном образовании	3	4	5	1.	Размещение на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуального перечня муниципальног	2 023 год	Заместитель главы администрации и И.Г. Никитинская, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	(средний балл)					о имущества		
В3. Качество и доступность трудовых ресурсов								
17.	В3.3. Удовлетворенность предпринимателей доступностью трудовых ресурсов необходимой квалификации на территории муниципального образования (средний балл)	3	4	5	1.	Проведение опроса среди субъектов малого и среднего предпринимательства об удовлетворенности доступностью трудовых ресурсов необходимой квалификации на территории городского округа Рефтинский	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации, ГКУ «Асбестовский центр занятости», НО «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
Г. Поддержка малого и среднего предпринимательства								
Г1. Качество организационной, инфраструктурной и информационной поддержки малого предпринимательства								
18.	Г1.1. Удовлетворенность предпринимателей работой муниципального фонда поддержки малого предпринимательства (средний балл)	5	5	5	1.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о мерах поддержки, предоставляемых Некоммерческой организацией «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего	2023 год	НО «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						предпринимательства» субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Рефтинский		
19.	Г1.2. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказаны услуги муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании (доля)	0,40	0,50	0,50	1.	Оказание услуг Некоммерческой организацией «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Рефтинский	2023 год	НО «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
20.	Г1.3. Доля заключенных муниципальных контрактов с субъектами малого предпринимательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для	0,20	0,25	0,25	1.	Осуществление мониторинга закупок, осуществляемых муниципальными заказчиками, с участием субъектов	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел муниципальных закупок администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	обеспечения муниципальных нужд, в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов					малого предпринимательства, в рамках процедур торгов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ		
Г2. Эффективность финансовой поддержки малого предпринимательства								
21.	Г2.1. Изменение объема финансирования муниципальных программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, за счет всех бюджетных и внебюджетных источников к уровню предыдущего года (доля)	1,77	1	1	1.	Обеспечение финансирования муниципальной программы, направленной на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
22.	Г2.2. Изменение количества субъектов малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, включая самозанятых	1	1	1	1.	Мониторинг количества субъектов малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, включая самозанятых	2023 год	Отдел по экономике администрации, ГКУ «Асбестовский центр занятости», реестр субъектов малого и среднего предпринимательства

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	граждан, зарегистрированных на территории муниципального образования (доля)					граждан, зарегистрированных на территории городского округа Рефтинский		ельства ФНС РФ
Г3. Эффективность нефинансовой поддержки малого предпринимательства								
23.	Г3.1. Ежегодное увеличение количества объектов в Перечнях муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе за счет земельных участков и имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями	0,5	0,5	0,5	1.	Актуализация Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц	2023 год	Заместитель главы администрации И.Г. Никитинская, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации
24.	Г3.2	0,5	0,5	0,5	1.	Напол	2023	Заместитель

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Увеличение доли предоставленных в аренду или на иных правах субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам объектов, включенных в Перечень муниципального имущества, в общем количестве объектов, включенных в указанный перечень					нение модуля «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» актуальной информацией	год	главы администрации И.Г. Никитинская, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации
Д. Развитие конкуренции								
25.	Д1.1. Повышение уровня информированности потребителей и субъектов предпринимательской деятельности о состоянии конкурентной среды и деятельности органов самоуправления (балл)	1	1	1	1.	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Развитие конкуренции»	2023 год	заместитель главы администрации Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации, НО «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
26.	Д1.2. Наличие утвержденного Плана	1	1	1	1.	Утверждение Плана мероприятий	2023 год	Заместитель главы администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования (балл)					("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции на территории городского округа Рефтинский		и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
27.	Д1.3. Ведение реестра хозяйствующих субъектов, доля участия муниципального образования в которых 50% и более (балл)	1	1	1	1.	Поддержание в актуальном состоянии перечня хозяйствующих субъектов, доля участия МО в которых 50% и более, на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
28.	Д1.4. Проведение ежегодного мониторинга конкурентной среды	1	1	1	1.	Проведение мониторинга наличия (отсутствия) административных барьеров и оценки состояния конкурентной среды субъектами предпринимательской деятельности и	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						размещение информации на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
29.	Д1.5. Доля закупок в отчетном году у субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществленных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (доля)	0	0	0	1.	Проведение мониторинга закупок в отчетном году у субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществленных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел муниципальных закупок администрации
30.	Д1.8 Формирование и внедрение лучших муниципальных практик содействия развитию конкуренции	1	1	1	1.	Формирование и внедрение муниципальной практики содействия развитию конкуренции	2023 год	Заместитель главы администрации и Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
31.	Д1.9 Создание системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в органах местного самоуправления муниципального образования	0,25	0,50	0,50	1.	Наличие правового акта об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на территории городского округа Рефтинский и размещение на сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» доклада об организации об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства	2023 год	Муниципальный-правовой отдел администрации
Е. Результирующие показатели деятельности органов местного самоуправления по созданию благоприятного инвестиционного климата								
32.	Е1.2. Количество	28,96	29	29	1.	Проведение	2023 год	Заместитель главы

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения (единиц на 1000 человек населения)					мониторинга количества субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на территории городского округа Рефтинский		администрации Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
33.	Е1.3. Количество инвестиционных проектов с участием бизнеса, реализуемых в отчетном году с использованием всех форм финансирования (на 1000 хозяйствующих субъектов) населения (единиц на 1000 человек населения)	6,64	11	11	1.	Проведение мониторинга инвестиционных проектов с участием бизнеса, реализуемых в отчетном году с использованием всех форм финансирования на территории городского округа Рефтинский	2023 год	Заместитель главы администрации Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации
34.	Ж1.1. Оценка уровня развития механизма муниципально-частного партнерства	2	2	2	1.	Наличие принятых нормативных и правовых документов (распоряжений, указов, регламентов, порядков, перечней и др.), обеспечивающих реализацию	2023 год	Заместитель главы администрации Г.В. Маркевич, отдел по экономике администрации

Номер строки	Раздел рейтинга/показатель	Значение показателя 2021 года (итоги подвоятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя 2022 года (итоги подводятся в 2023 году)	Планируемое значение показателя на 2023 год (итоги подводятся в 2024 году)	Номер мероприятия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						механизмов МЧП на территории городского округа		

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023 № 172

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 02.03.2017 года № 124 «Об утверждении Перечня предоставляемых платных услуг и величины их тарифов, оказываемых населению Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа Рефтинский»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением главы городского округа Рефтинский от 20.01.2014 года № 49 «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги казенных, бюджетных, автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский», на основании пункта 4 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский и протокола комиссии по установлению тарифов (цен) на услуги казенных, бюджетных, автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский от 09.02.2023 года № 1

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 02.03.2017 года № 124 «Об утверждении Перечня предоставляемых платных услуг и величины их тарифов, оказываемых населению Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа Рефтинский» дополнив приложение № 1 пунктом 14 (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 10.03.2023 № 172 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 02.03.2017 года № 124 «Об утверждении Перечня предоставляемых платных услуг и величины их тарифов, оказываемых населению Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя

№ п/п	Наименование платных услуг	Единицы измерения	Тариф, рублей	ОКВЭД 2	Пункт Устава
14	АБВГДейка	1 день занятий (3 занятия по 20 минут)	80,00	85.41	п.п. 3 п. 2.11

Главный специалист отдела по экономике О.М. Шелепяткина

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022 № 173

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 16.09.2021 года № 672 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (в редакции от 15.07.2022 года)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденного Федеральным законом от 31.07.1998 года № 145-ФЗ, со статьей 7 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», на основании пункта 3 части 5 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 16.09.2021 года № 672 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (в редакции от 15.07.2022 года), изложив Порядок предоставления субсидий из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 10.03.2023 № 173 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 16.09.2021 года № 672 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (в редакции от 15.07.2022 года)»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РЕФТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из местного

бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – субсидия) (далее – Фонд).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2027 года, утвержденной постановлением главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 20.

Целью предоставления субсидии является поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, повышение деловой активности и создание условий для устойчивого роста малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, в соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский о бюджете, является администрация городского округа Рефтинский.

4. Субсидия предоставляется за счёт средств местного бюджета в пределах утверждённых решением Думы городского округа Рефтинский объёмов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по заявке на перечисление Субсидии, предусмотренной некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 1000100004 «Реализация мероприятий по муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2027 года», виду расходов 633 «Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению», КОСГУ 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство». Перечисление субсидии некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» осуществляется в соответствии с заявкой по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению.

5. Перечисление производится после проведения проверки предоставленных документов согласно приложениям № 2, № 3 к Соглашению и подтверждающих документов.

6. Субсидия направляется на следующие виды расходов:

6.1. на оплату труда и начисления работников Фонда;

6.2. на содержание Фонда, необходимое для выполнения уставных целей и задач Фонда и достижения целевых показателей, установленных муниципальной программой городского округа Рефтинский «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2027 года и приложением № 3 к Соглашению;

6.3. на реализацию уставных задач Фонда;

6.4. на реализацию мероприятий, утвержденных муниципальной программой городского округа Рефтинский «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2027 года.

7. Субсидия предоставляется Фонду на основании Соглашения (приложение № 1),

заключённого между администрацией городского округа Рефтинский и Фондом.

8. Субсидия перечисляется в сумме, указанной в Заявке (приложение № 1 к Соглашению) Фонда в течение текущего года на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств.

9. Фонд представляет Отчёт о расходовании субсидии с приложением копий первичных документов по произведенным расходам за счет субсидии по форме согласно приложению № 4 к Соглашению и пояснительной записки о проведенных мероприятиях и отчет о достижении значений показателей два раза в год (приложение № 5). За 1 полугодие текущего финансового года, в срок до 25 июля текущего года; годовой отчет предоставляется до 01 марта года, следующего за текущим годом. Отчет предоставляется в финансовый отдел на согласование, после согласования отчет направляется в отдел по экономике (с нарастающим итогом) (приложение № 4, № 5).

10. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Нецелевое использование субсидий влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

11. Финансовый контроль над целевым использованием субсидий осуществляет главный распорядитель бюджетных средств, финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский в пределах своей компетенции.

12. Директор Фонда несет персональную ответственность за целевое и качественное использование средств, выделенных Фонду в виде Субсидии, а также за выполнение целевых показателей в полном объеме, установленных Соглашением.

13. От лица администрации городского округа Рефтинский, как главного распорядителя бюджетных средств, ответственность за целевое и качественное исполнение всех обязательств, указанных в Соглашении, несет отдел по экономике.

14. При выявлении главным распорядителем бюджетных средств, финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также нецелевого использования бюджетных средств, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в установленный срок главный распорядитель бюджетных средств, финансовый отдел администрации принимает меры по взысканию, подлежащей возврату в местный бюджет субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета
некоммерческой организации «Рефтинский
муниципальный фонд поддержки малого и среднего
предпринимательства»

СОГЛАШЕНИЕ № _____

между администрацией городского округа Рефтинский и некоммерческой организацией
«Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
пгт. Рефтинский _____ 20__ год

Администрация городского округа Рефтинский, именуемая в дальнейшем
Администрация, в лице главы городского округа Рефтинский
_____, действующего на основании Устава,
утвержденного _____, с одной стороны, и
некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и
среднего предпринимательства» именуемый в дальнейшем Фонд, в
лице _____,

(Ф.И.О. директора Фонда)

действующего на основании _____, утвержденного

_____, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны» в соответствии с постановлением главы городского округа Рефтинский от _____ 20__ года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – Фонд) в соответствии с Порядком предоставления субсидии из местного бюджета некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства», утверждённым постановлением главы городского округа Рефтинский от _____ 20__ года № ____ на 20__ год в размере _____ рублей, на реализацию следующих расходов:

- 1) оплату труда и начисления работников Фонда;
- 2) текущее содержание Фонда, необходимое для выполнения уставных целей и задач Фонда;
- 3) реализацию уставных задач Фонда;
- 4) на реализацию мероприятий, утвержденных муниципальной программой городского округа Рефтинский «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2027 года согласно установленным целевым показателям в соответствии с приложением № 3 к Соглашению.

1.2. Субсидия предоставляется за счёт средств местного бюджета в пределах утверждённых решением Думы городского округа Рефтинский объёмов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по заявке на перечисление Субсидии, предусмотренной некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 1000100004 «Реализация мероприятий по муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2027 года», виду расходов 633 «Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению», КОСГУ 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство». Перечисление субсидии некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» осуществляется в соответствии с заявкой по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению.

1.3. Перечисление производится после проведения проверки предоставленных документов согласно приложениям №2, № 3 к Соглашению и подтверждающих документов.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация городского округа Рефтинский:

2.1.1. Предоставляет Субсидию некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на реализацию расходов, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Обеспечивает осуществление финансирования расходов, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, за счет ассигнований бюджета городского округа Рефтинский в соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов.

2.1.3. Перечисляет субсидию частями, в соответствии с заявкой Фонда в течение текущего года на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению № 1 к Соглашению.

2.1.4. Осуществляет проверку документов, необходимых для получения Субсидии, и документов, подтверждающих осуществление расходов местного бюджета.

2.1.5. Осуществляет мониторинг реализации расходов, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.1.6. Проводит оценку эффективности использования Субсидии путем анализа достижения значений целевых показателей эффективности использования Субсидии.

2.1.7. Осуществляет контроль над соблюдением Фондом условий настоящего Соглашения.

2.2. Некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства:

2.2.1. Обеспечивает достижение значений целевых показателей эффективности использования Субсидии по мероприятиям, реализуемым в соответствии с областной и муниципальной целевыми программами.

2.2.2. Представляет в администрацию городского округа Рефтинский документы, необходимые для получения Субсидии (приложение № 1), и документы, подтверждающие осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с постановлением главы городского округа Рефтинский.

2.2.3. представляет Отчёт о расходовании субсидии с приложением копий первичных документов по произведенным расходам за счет субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (приложение № 4) и пояснительной записки о проведенных мероприятиях и достигнутых показателях два раза в год (приложение № 5). За 1 полугодие текущего финансового года, в срок до 25 июля текущего года; годовой отчет предоставляется до 01 марта года, следующего за текущим годом. Отчет предоставляется в финансовый отдел на согласование, после согласования отчет направляется в отдел по экономике (с нарастающим итогом) (приложение № 4, № 5).

2.2.4. Субсидию, неиспользованную в текущем году, возвращает в доход местного бюджета в порядке, установленном приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

III. Основания и порядок приостановления и прекращения предоставления Субсидии

3.1. В случае нарушения Фондом условий, предусмотренных настоящим Соглашением, администрация городского округа Рефтинский принимает решение о приостановлении или прекращении предоставления Субсидии на период устранения допущенных нарушений. При этом администрация, в 3-дневный срок, информирует Фонд о приостановлении или прекращении предоставления Субсидии с указанием причин.

3.2. В случае нецелевого использования Субсидии Фонд в течении 10 дней обязан вернуть Субсидию, использованную по нецелевому назначению, в бюджет городского округа Рефтинский, с момента получения соответствующего требования.

IV. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения своих обязательств, но не позднее 30 декабря 20__ года.

VI. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы. Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

6.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

6.4. В случае, если обстоятельства, указанные в пункте 6.1. настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

VII. Заключительные положения

7.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация городского округа Некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
Рефтинский

Адрес:
Банковские реквизиты

Адрес:
Банковские реквизиты

Глава
городского округа Рефтинский

Директор «Рефтинского муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства»

_____/ ФИО /

_____/ ФИО /

Приложение № 1
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

Заявка

в администрацию городского округа Рефтинский
на финансирование некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
от _____ 20__ года

№ п/п	Наименование расходов	сумма расходов, рублей
1	2	3
1.	Расходы, всего, в том числе	
1.1.	на оплату труда и начисления работников Фонда	
1.2.	на содержание Фонда, необходимые для выполнения уставных целей и задач Фонда	
1.3.	на реализацию уставных задач Фонда, в том числе на	
1.3.1.	<i>указываются конкретные уставные задачи, на которые направлены расходы</i>	
1.3.2.	<i>.....и т.д.</i>	
1.4.	на реализацию программных мероприятий	
1.4.1.	<i>указываются конкретные мероприятия, на которые направлены расходы</i>	
1.4.2.	<i>.....и т.д.</i>	

Директор (лицо, исполняющее обязанности) _____ (Ф.И.О.)

Главный
бухгалтер (лицо, исполняющее обязанности) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: ФИО, телефон

Приложение № 2
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

Смета расходов некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд
поддержки малого и среднего предпринимательства на 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	Примечание
1	2	3	4	5
2	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:	210		
2.1.	Заработная плата	211		
2.2.	Начисления на выплаты по оплате труда	213		
3	Оплата работ, услуг, в том числе:	220		
3.1.	Услуги связи	221		
3.2.	Транспортные расходы	222		
3.3.	Коммунальные услуги	223		
3.4.	Работы, услуги по содержанию имущества	225		
3.5.	Прочие работы, услуги	226		
3.6.	Прочие расходы	290		
4.	Поступление нефинансовых активов	300		
4.1.	Увеличение стоимости основных средств	310		
4.2.	Увеличение стоимости материальных запасов	340		
ИТОГО ПО СМЕТЕ РАСХОДОВ				X

Руководитель Фонда (иное уполномоченное лицо)

« _____ » _____ 20__ года

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 3
к Соглашению от _____ 2023 года № _____

Показатели результативности использования субсидии
на _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Значение целевого показателя
1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций городского округа Рефтинский	
3.	Количество субъектов социального предпринимательства, которым оказана поддержка	
4.	Число молодежи, участвующей в молодёжных проектах, организуемых Рефтинским Фондом поддержки предпринимательства	
5.	Количество публикации в СМИ в целях информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	
6.	Количество проведенных офлайн/онлайн встреч с СМП	
7.	Количество участников обучающих программ	

8.	Количество мероприятий, направленных на развитие внутреннего туризма	
9.	Обеспечение деятельности некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»	

Приложение № 4

к Соглашению от _____ 20__ года № _____

ОТЧЁТ

о расходовании средств местного бюджета, представленных в виде субсидий некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» за ____ квартал (год) 20__ года

№ п/п	Наименование расходов	Плановая сумма расходов, рублей	Получено средств нарастающим итогом, рублей	Кассовый расход на отчётную дату (нарастающим итогом), рублей	Остаток неиспользованных средств, рублей (стр.4-стр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Расходы, всего, в том числе				
1.1.	на оплату труда и начисления работникам Фонда				
1.2.	на содержание Фонда, необходимые для выполнения уставных целей и задач Фонда				
1.3.	на реализацию уставных задач Фонда, в том числе на				
1.3.1.	указываются конкретные уставные задачи, на которые направлены расходы				
1.3.2.и т.д.				
1.4.	На реализацию программных мероприятий				
1.4.1.	указываются конкретные мероприятия, на которые направлены расходы				
1.4.2. и т.д.				

Руководитель Фонда (иное уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное лицо)

«_____» _____ 20__ года

Исполнитель, ФИО, телефон

Отчет о достижении значений показателей

на _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Значение целевого показателя	Показатель результативности
1.	Число субъектов малого и среднего		

	предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения		
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций городского округа Рефтинский		
3.	Количество субъектов социального предпринимательства, которым оказана поддержка		
4.	Число молодежи, участвующей в молодёжных проектах, организуемых Рефтинским Фондом поддержки предпринимательства		
5.	Количество публикации в СМИ в целях информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства		
6.	Количество проведенных офлайн/онлайн встреч с СМП		
7.	Количество участников обучающих программ		
8.	Количество мероприятий, направленных на развитие внутреннего туризма		
9.	Обеспечение деятельности некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»		

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023 № 177

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.02.2018 года № 144 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский и состава комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский» (в редакции от 30.09.2022 года)

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский, в связи с изменениями кадрового состава

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.02.2018 года № 144 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский и состава комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский» (в редакции от 30.09.2022 года), изложив приложение № 2 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 1 марта 2023 года № 177 «О внесении изменений в постановление городского округа Рефтинский от 21.02.2018 года № 144 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский и состава комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский» (в редакции от 30.09.2022 года)

Состав комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Рефтинский

Председатель комиссии:

Г.В. Маркевич – заместитель главы администрации.

Заместитель председателя комиссии:

Л.Ю. Коновалова – начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский.

Секретарь комиссии: И.Н. Оленчук – заместитель директора Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».

Члены комиссии:

В.В. Шенец – начальник финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

А.С. Федорова – главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;

Е.В. Грачева – директор Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»;

И.Н. Боровинская – юрист Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»;

М.Ю. Флягина – главный специалист муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

А.Н. Алиева – специалист 1 категории муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

О.В. Фарленкова – главный специалист финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023 № 179

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2020 года № 620-ПП «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам

муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета (далее – Порядок) (приложение № 1).

2. Отделу образования администрации городского округа Рефтинский (О.В. Кукушкина), совместно с Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (Е.В. Грачева), финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский (В.В. Шенец) при проведении финансирования и санкционирования расходов руководствоваться Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский (Е.А. Стародумова, О.А. Галкина, Н.И. Ершова):

3.1. руководствоваться в работе утвержденным Порядком;

3.2. обеспечить выполнение целевых показателей и целевое использование бюджетных средств.

4. Считать утратившими силу постановления главы городского округа Рефтинский:

от 07.10.2020 года № 581 «Об утверждении Порядка расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»;

от 25.02.2021 года № 127 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.10.2020 года № 581 «Об утверждении Порядка расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»;

от 11.11.2022 года № 802 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.10.2020 года № 581 «Об утверждении Порядка расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы» (в редакции от 25.02.2021 года)»;

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.03.2022 № 179 «Об утверждении Порядка расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных

организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета»

Порядок

расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета

1. Порядок определяет условия расходования средств, поступивших в бюджет городского округа Рефтинский в форме иного межбюджетного трансферта на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Рефтинский. (далее - администрация).

3. Средства, выделенные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, подлежат зачислению в доход местного бюджета по коду доходов 90120245303040000150 и расходованию по разделу 0700 «Образование», 0702 «Общее образование», по соответствующим целевой статье, видам расходов, используемыми для отражения расходования иного межбюджетного трансферта в решении Думы городского округа Рефтинский о местном бюджете.

4. Иной межбюджетный трансферт, направляется муниципальным бюджетным и автономным организациям (далее – организация), подведомственным администрации, на основании Соглашений, заключенных между администрацией и организацией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение), в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, в форме субсидии на иные цели (далее - субсидия).

5 Выплата денежного вознаграждения педагогическим работникам организаций, в том числе выплаты, включая выплату части отпускных, начисленной с суммы выплаченного вознаграждения, учтенного в расчете средней заработной платы, осуществляется в соответствии с Положением о порядке, размере и условиях выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2020 года № 620-ПП.

6. Организации представляют в администрацию отчеты по формам и в сроки, установленные в Соглашениях.

7. Отдел образования администрации городского округа Рефтинский:

1) после представления организацией отчетов, а также по иным основаниям,

предусмотренным Соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения организацией цели, условий и порядка предоставления субсидии;

2) размещает в соответствии с Соглашением, заключенным между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство) и администрацией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, - ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта (ежегодный отчет - не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодный уточненный отчет - не позднее 7 февраля года, следующего за отчетным годом);

3) представляет в Министерство ежемесячно не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным месяцем сведения о численности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, о средних размерах доплат за классное руководство и иных доплат (надбавок), выплата которых осуществляется за счет средств областного бюджета педагогическим работникам, и иную информацию в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства.

8. Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский предоставляет ежемесячно не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным месяцем в Министерство отчет по форме 0503324 «Об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом».

9. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

10. Неиспользованные средства иного межбюджетного трансферта подлежат возврату в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке и сроки.

11. Руководители организаций несут персональную ответственность за качественное и стопроцентное выполнение целевого показателя, а также за эффективное и целевое исполнение субсидии.

12. Со стороны администрации ответственность за соблюдение получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления несет отдел образования администрации городского округа Рефтинский, в лице начальника отдела.

13. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется администрацией городского округа Рефтинский и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.

14. Внешний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется Министерством и органами государственного и муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.03.2023 № 181

п. Рефтинский

**О создании Комиссии по оказанию помощи ветеранам локальных войн и конфликтов,
а также членам их семей на территории городского округа Рефтинский**

В соответствии с Протоколом совещания Вице-губернатора Свердловской области О.Л. Чемезова от 02.03.2023 года № 38, на основании пункта 34 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать Комиссию по оказанию помощи ветеранам локальных войн и конфликтов, а также членам их семей на территории городского округа Рефтинский.

2. Утвердить состав Комиссии по оказанию помощи ветеранам локальных войн и конфликтов, а также членам их семей на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).

3. Назначить ответственным лицом за организацию работы по социальной адаптации и реабилитации ветеранов локальных войн и конфликтов, а также членов их семей на территории городского округа Рефтинский О.Ф. Кривоногову - заместителя главы администрации.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 13.03.2023 № 181 «О создании Комиссии по оказанию помощи ветеранам локальных войн и конфликтов, а также членам их семей на территории городского округа Рефтинский»

Состав

Комиссии по оказанию помощи ветеранам локальных войн и конфликтов, а также членам их семей на территории городского округа Рефтинский

1. О.Ф. Кривоногова - заместитель главы администрации, председатель комиссии;
2. Н.Л. Горбунова - специалист 1 категории отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский, секретарь комиссии;

члены комиссии:

3. Г.В. Маркевич – заместитель главы администрации;
4. О.В. Кукушкина - начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский;

5. И.А. Шумкова - ведущий специалист отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский;

6. Л.Ю. Коновалова - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

7. Т.В. Свинина - заместитель директора ГАУСО СО «КЦСОН п. Рефтинский» (по согласованию);

8. Е.В. Евлентьева - руководитель муниципального представительства «РЦД «Сила Урала», участник акции #МыВместе;

9. Н.В. Одношешная – заместитель начальника Управления социальной политики № 10 города Асбеста (по согласованию).

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.03.2023 № 182

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.03.2022 года № 190 «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский» (в редакции от 19.10.2022 года)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Постановлением Правительства Свердловской области от 16.07.2019 года № 442-ПП «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в Свердловской области», постановлением главы городского округа Рефтинский от 28.09.2021 года № 709 «Об утверждении Положения о силах гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям на территории городского округа Рефтинский», на основании пункта 26 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.03.2022 года № 190 «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский» (в редакции от 19.10.2022 года)

1.1. изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

1.2. изложив приложение № 2 в новой редакции (приложение № 2).

1.3. изложив приложение № 3 в новой редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 13.03.2023 № 182 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.03.2022 года № 190 «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский» (в редакции от 19.10.2022 года)»

ПЕРЕЧЕНЬ

спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский

Номер строки	Наименование спасательной службы по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский	Орган местного самоуправления городского округа Рефтинский или организация, при которых создается спасательная служба по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский
1	2	3
1.	Спасательная служба энергообеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Муниципальное унитарное предприятие «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский

2.	Спасательная служба коммунально-технического обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Муниципальное Унитарное Объединенное Предприятие «Рефтинское»
3.	Спасательная служба транспортного, дорожного, инженерного обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Администрация городского округа Рефтинский
4.	Спасательная служба медицинского обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Рефтинская городская больница» (по согласованию)
5.	Спасательная служба материально-технического, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Администрация городского округа Рефтинский

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 13.03.2023 № 182 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.03.2022 года № 190 «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский» (в редакции от 19.10.2022 года)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, при замещении которых на должностных лиц возлагаются обязанности начальников спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский

Номер строки	Наименование спасательной службы по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский	Начальник спасательной службы по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский
1	2	3
1.	Спасательная служба энергообеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Управляющий Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский
2.	Спасательная служба коммунально-технического обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Директор Муниципального Унитарного Объединенного Предприятия «Рефтинское»
3.	Спасательная служба транспортного, дорожного, инженерного обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Заместитель главы администрации, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства
4.	Спасательная служба медицинского обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Рефтинская городская больница» (по согласованию)
5.	Спасательная служба материально-технического, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны городского округа Рефтинский	Главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский

ПЕРЕЧЕНЬ

планирующих документов спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в городском округе Рефтинский

1. Положение о спасательной службе по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.
2. Приказ начальника спасательной службы о создании штаба и нештатных аварийно-спасательных формирований спасательной службы.
3. Штатно-должностной список спасательной службы.
4. Функциональные обязанности должностных лиц штаба спасательной службы.
5. План обеспечения мероприятий по гражданской обороне спасательной службой.
6. План обеспечения действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера спасательной службой.
7. Схема оповещения должностных лиц штаба спасательной службы.
8. Рабочая карта начальника спасательной службы по обеспечению мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 183

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 25.01.2023 года № 40 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»

В связи с уточнением состава рабочей группы и приведение в соответствие пункта 14 Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества с таблицей 1.3 Приложения № 1 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 25.01.2023 года № 40 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества» изложив пункты 14 и 28 Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества в следующей редакции:

«14. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме кредиторской задолженности, в том числе просроченной, срок просроченной кредиторской задолженности (дни), а также причинах образования просроченной кредиторской задолженности, в том числе мерах, принимаемых по ее погашению.

28. В состав рабочей группы входят:

Маркевич Галина Викторовна – заместитель главы администрации, руководитель

рабочей группы;

Грачева Елена Викторовна - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Кривоногова Ольга Федоровна – заместитель главы администрации, заместитель руководителя рабочей группы;

Шенец Валентина Васильевна – начальник финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

Кукушкина Олеся Владимировна - начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский;

Измоденова Ирина Аркадьевна – главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский;

Коновалова Любовь Юрьевна - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

Кизияров Данил Андреевич – ведущий специалист отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму городского округа Рефтинский;

Никитинская Ирина Григорьевна – заместитель главы администрации городского округа Рефтинский;

Федорова Алла Сергеевна - главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по назначению председательствующего на заседании.».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 189

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.11.2016 года № 883 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе Рефтинский» (в редакции от 29.11.2022 года)

В связи с изменением кадрового состава, на основании подпункта 32 пункта 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.11.2016 года № 883 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе Рефтинский» (в редакции от 29.11.2022 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 14.03.2023 № 189 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 28.11.2016 года № 883 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе Рефтинский» (в редакции от 29.11.2022 года)

СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе Рефтинский

1. Наталья Борисовна Мельчакова - глава городского округа Рефтинский, председатель комиссии;
2. Ольга Федоровна Кривоногова - заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии;
3. Наталья Васильевна Слободчикова - специалист 1 категории отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Елена Александровна Пинигина – главный специалист отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский;
5. Шумкова Ирина Александровна- ведущий специалист отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский;
6. Олеся Владимировна Кукушкина - начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский;
7. Ольга Леонидовна Филиппова - директор МАУ ДО СШ "Олимп";
8. Ольга Дмитриевна Боровских- председатель территориальной комиссии города Асбеста по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию);
9. Любовь Михайловна Калугина - директор ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский» (по согласованию);
10. Дмитрий Николаевич Сажаев - начальника отделения полиции № 5 (дислокация пгт. Рефтинский) Межмуниципального отдела МВД России «Асбестовский»;
11. Ирина Ивановна Симонова - начальник филиала по Асбестовскому ГО ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области (по согласованию);
12. Дмитрий Анатольевич Язов - начальник Асбестовского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию);
13. Анжелика Борисовна Шлыкова - главный врач ГБУЗ СО «Рефтинская городская больница» (по согласованию).

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 190

п. Рефтинский

Об утверждении модели реализации программ по вовлечению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в систему дополнительного образования в городском округе Рефтинский на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», распоряжением Правительства Свердловской области от 26.10.2018 года № 646-РП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей», постановлением Правительства Свердловской области от 01.08.2019 года № 461-ПП «О региональном модельном центре дополнительного образования детей Свердловской области», приказом Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» от 24.08.2020 года № 450-д «Об организации и проведении регионального конкурса «Создание моделей доступности дополнительного образования детей», с целью создания условий для обеспечения доступности дополнительного образования детей городского округа

Рефтинский, на основании пункта 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить модель реализации программ по вовлечению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в систему дополнительного образования в городском округе Рефтинский на 2023 год (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 14.03.2023 № 190 «Об утверждении модели реализации программ по вовлечению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в систему дополнительного образования в городском округе Рефтинский на 2023 год»

Модель реализации программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации городского округа Рефтинский на 2023 год

1. Аннотация

Модель вовлечения в систему дополнительного образования детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее по тексту положения - «модель») задаёт основные требования к содержанию и порядку реализации педагогической и управленческой деятельности по обеспечению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, образовательными услугами, носящими предметный, метапредметный, компетентностный характер, позволяющий данным детям как получить полноценные образовательные услуги в их полном комплекте и с ориентацией методического обеспечения и конкретных действий педагогов на конкретные ситуации отдельных учеников, так и получить возможность в индивидуализированном порядке сформировать собственную жизненную траекторию и получить педагогическую поддержку в процессе ее реализации и продвижения.

Модель предполагает сочетание и гибкую комбинацию стационарных, устойчивых организационно-управленческих структур и деятельностных форм (мероприятий, проектов, программ).

Каждый ребёнок, в том числе и «особенный», нуждается в социальной защите, педагогической поддержке, оздоровлении, духовно-нравственном обогащении и личностном развитии. Работа с особыми детьми – важный аспект образовательной деятельности дополнительного образования.

«Особые дети» - дети, испытывающие трудности в социальной адаптации – к данной категории, относятся дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, в обстоятельствах, которые ухудшают или могут ухудшить их жизнедеятельность, а именно:

- дети – инвалиды;
- дети, имеющие недостатки в психическом или физическом развитии;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети, проживающие в многодетных семьях;
- дети, воспитываемые одним родителем;
- дети, находящиеся под опекой или попечительством;
- дети – жертвы насилия;
- дети – жертвы вооружённых и межнациональных конфликтов, техногенных катастроф и стихийных бедствий;

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев.

Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить жизнедеятельность – это ситуация, нарушающая жизнедеятельность ребёнка, которую он не может преодолеть самостоятельно: инвалидность, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, конфликты и жестокое обращение в семье, образовательных организациях, окружении и так далее.

Получение дополнительного образования детьми с особыми потребностями является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности. Таким образом, проблема педагогической деятельности с различными категориями детей, имеющих особые образовательные потребности, является актуальной, носит инновационный характер.

Реализация мероприятий «дорожной карты» данной Модели позволяет упорядочить педагогическую работу с детьми, испытывающими трудности в социальной адаптации. Комплексность и последовательность мероприятий в каждом образовательном учреждении позволит добиться большей результативности. Для ребёнка, испытывающего трудности в социальной адаптации, включение в творческую деятельность помогает найти себя, выразить себя, научиться тому, что поможет в дальнейшем, адаптироваться в окружающем мире.

Модель способствует ведению сотрудничества организаций, реализующих программы дополнительного образования с другими организациями (соглашение о сотрудничестве в рамках организации и создания условий для профессионального самоопределения обучающихся посредством реализации программы внеурочной деятельности «Основы медицинских знаний»; договоры о сетевом взаимодействии с целью реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ) и учреждениями в сфере работы с особыми детьми с целью выявления детей с трудной жизненной ситуацией, организации совместных мероприятий социальной помощи и ведения общей профилактической работы.

Кадровое обеспечение мероприятий дополнительного образования, предполагающих вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, требует привлечения специалистов, работающих в сферах, не связанных с образованием.

2. Цель и задачи Модели

Цель: систематизация организационных мер и педагогической деятельности по созданию благоприятных условий для социальной адаптации «особых» детей, активизации их творческого потенциала и вовлечение их в социально значимую деятельность, обеспечивающая компенсацию познавательных и компетентностных дефицитов.

Задачи:

- создание банка данных детей, испытывающих трудности в социальной адаптации (банк «Особые дети»);

- поиск новых форм привлечения детей к различным видам творчества, привитие полезных навыков;

- организация отдыха, оздоровления и занятости особых детей во время каникул;

- профилактика асоциального поведения;

- повышение квалификации педагогов, работающих с «особыми» детьми;

- создание условий для успешной социализации детей.

«Дорожная карта» реализации Модели вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Результат	Ответственные исполнители
1.	Анализ контингента детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и	август 2023 год	информационная справка	методисты муниципального опорного центра

	выявление их объективных образовательных потребностей в системе дополнительного образования.			(далее – МОЦ), субъекты профилактики
2.	Создание банка данных несовершеннолетних городского округа Рефтинский, находящихся в трудной жизненной ситуации (состоящих на всех видах профилактического учета). Анализ трудных жизненных ситуаций несовершеннолетних, выработка алгоритма действий по вовлечению в занятия дополнительным образованием, внеурочную деятельность	август 2023 год	банк данных, План работы по вовлечению в систему дополнительного образования	методисты МОЦ
3.	Создание на сайтах образовательных организаций информационного ресурса, обеспечивающего освещение апробации и внедрения Модели, а также навигацию в пространстве актуальных возможностей дополнительного образования организаций	сентябрь 2023 год	информационный ресурс	методисты МОЦ, образовательные организации
4.	Обновление программ дополнительного образования в части включения реабилитационного компонента	июнь-август 2023 год	дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реабилитационным компонентом	методисты МОЦ, педагоги дополнительного образования муниципальных образовательных организаций
5.	Разработка сетевой программы, направленной на профессиональное самоопределение несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации	июнь-август 2023 год	дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	методисты МОЦ, педагоги дополнительного образования муниципальных образовательных организаций
6.	Вовлечение несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в массовые мероприятия муниципального уровня	в течение учебного года	увеличение количества обучающихся, привлеченных к участию в массовых мероприятиях муниципального уровня (мониторинг)	методисты МОЦ, субъекты профилактики
7.	Привлечение детей к участию в конкурсах различного уровня	в течение учебного года	увеличение количества обучающихся, привлеченных к участию в конкурсах различного уровня (мониторинг)	методисты МОЦ, образовательные организации
8.	Организация отдыха и оздоровления детей	в течение учебного года	увеличение количества обучающихся, охваченных мероприятиями по оздоровлению и отдыху детей, попавших в трудную жизненную ситуацию (мониторинг)	методисты МОЦ, образовательные организации
9.	Предоставление текущей и отчетной документации о реализации Модели на	ежегодно	аналитические, информационные материалы	методисты МОЦ, образовательные организации

	территории городского округа Рефтинский			
10.	Организация обучения специалистов, реализующих программы дополнительного образования и внеурочной деятельности, на курсах повышения квалификации по поддержке и реабилитации детей, попавших в трудную жизненную ситуацию	в течение учебного года	повышение квалификации педагогов	методисты МОЦ, руководители образовательных организаций

Дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, зачастую оказываются объективно не готовы самостоятельно включаться в мероприятия, проекты, программы, формы дополнительного образования, в том числе, в те, которые по своему содержанию и основным используемым методам, могли бы значительно содействовать преодолению психологических, познавательных, ценностных, компетентностных, психофизических проблем и дефицитов, и сформировать на этой основе позитивную жизненную стратегию.

Конечный результат работ - успешная социализация детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, и обеспечение для них возможности достигать образовательных результатов.

Ожидаемые результаты

- Увеличение количества детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлечённых к деятельности учреждений дополнительного образования;
- повышение квалификации педагогов;
- увеличение количества детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровление в течении каникулярного периода;
- укрепление связей с социальными партнёрами и субъектами профилактики посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в сетевой форме, программ внеурочной деятельности;
- систематичность деятельности в работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 192

п. Рефтинский

О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета

Во исполнение статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления главы городского округа Рефтинский от 28.02.2023 года №145 «О закреплении источников доходов бюджета городского округа Рефтинский за главным администратором доходов бюджета», на основании пункта 7 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Наделить полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский администрацию городского округа Рефтинский, муниципальные казённые учреждения городского округа Рефтинский, финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский и закрепить за ними источники доходов бюджета (приложение № 1).

2. Администраторам доходов бюджета городского округа Рефтинский в отношении закреплённых за ним источников доходов бюджета осуществлять следующие бюджетные полномочия:

1) начисление, учёт и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов

по ним;

2) осуществлять взыскание задолженности по платежам в бюджет городского округа, пеней и штрафов;

3) принимать решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в городской бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимать решение о зачёте (уточнении) платежей в бюджет городского округа и предоставляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формировать и представлять главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

6) предоставлять информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) принимать решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

8) осуществлять иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Считать утратившими силу постановления главы городского округа Рефтинский:

от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета»;

от 31.01.2022 года № 73 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета»;

от 23.03.2022 года № 176 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета» (в редакции от 31.01.2022 года);

от 25.07.2022 года № 500 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета» (в редакции от 23.03.2022 года);

от 30.08.2022 года № 605 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета» (в редакции от 25.07.2022 года);

от 07.09.2022 года № 626 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета» (в редакции от 30.08.2022 года);

от 29.12.2022 года № 956 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1036 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Рефтинский и закреплении за ними источников доходов бюджета» (в редакции от 07.09.2022 года).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие при составлении и исполнении бюджета городского округа Рефтинский, начиная с 01.01.2023 года.

5. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением данного постановления возложить на начальника финансового отдела администрации городского округа Рефтинский В.В. Шенец.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 14.03.2023 № 192 «О закреплении источников доходов бюджета городского округа Рефтинский за администраторами доходов бюджета»

ПЕРЕЧЕНЬ

источников доходов бюджета городского округа Рефтинский, закрепляемых за администраторами доходов бюджета

№ п/п	Код главного администратора доходов	Код вида доходов бюджета и соответствующий код аналитической группы подвида доходов бюджета	Наименование главного администратора поступлений и кодов бюджетной классификации	Ответственный отдел
	901		администрация городского округа Рефтинский	
1	901	108 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому)	Отдел по управлению имуществом
2	901	108 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому)	Управление заказчика
3	901	111 05012 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки)	Отдел по управлению имуществом
4	901	111 05012 04 0002 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки,	Отдел по управлению

			государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (средства от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков)	имуществом
5	901	111 05012 04 0003 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (пени по соответствующему платежу)	Отдел по управлению имуществом
6	901	111 05024 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки)	Отдел по управлению имуществом
7	901	111 05024 04 0002 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (средства от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков)	Отдел по управлению имуществом
8	901	111 05024 04 0003 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (пени по соответствующему платежу)	Отдел по управлению имуществом
9	901	111 05074 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (пени по соответствующему платежу)	Отдел по управлению имуществом
10	901	111 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	Отдел по управлению имуществом
11	901	111 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества,	Отдел по

			составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества)	управлению имуществом
12	901	111 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	Отдел по управлению имуществом
13	901	111 05324 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	Отдел по управлению имуществом
14	901	111 05410 04 0000 120	Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)	Отдел по управлению имуществом
15	901	111 05420 04 0000 120	Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)	Отдел по управлению имуществом
16	901	111 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части	Отдел по

			прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	экономике
17	901	111 09044 04 0002 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (пени по плате за наем)	Отдел по управлению имуществом
18	901	111 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда)	Отдел по управлению имуществом
19	901	111 09044 04 0011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (прочие доходы от использования имущества)	Отдел по управлению имуществом
20	901	111 09080 04 0001 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов)	Отдел по управлению имуществом
21	901	111 09080 04 0011 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на	Отдел по управлению имуществом

			которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов)	
22	901	111 09080 04 0002 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	Отдел по управлению имуществом
23	901	111 09080 04 0012 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	Отдел по управлению имуществом
24	901	111 09080 04 0003 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата по договорам на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов)	Отдел по управлению имуществом
25	901	111 09080 04 0013 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных	Отдел по управлению имуществом

			участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов)	
26	901	111 09080 04 0004 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата по договорам на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	Отдел по управлению имуществом
27	901	111 09080 04 0014 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	Отдел по управлению имуществом
28	901	111 09080 04 0005 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата по договорам на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов)	Отдел по управлению имуществом

			(пени по соответствующему платежу)	
29	901	112 04041 04 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности городских округов, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений	Отдел по управлению имуществом
30	901	112 04042 04 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности городских округов, в части арендной платы	Отдел по управлению имуществом
31	901	113 01074 04 0000 130	Доходы от оказания информационных услуг органами местного самоуправления городских округов, казенными учреждениями городских округов	Отдел по экономике
32	901	113 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие платные услуги, оказываемые казенными муниципальными учреждениями)	Отдел по управлению имуществом
33	901	113 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (сбор за вырубку лесных насаждений, расположенных в границах городских округов и не относящихся к государственному лесному фонду)	Отдел по управлению имуществом
34	901	113 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)	Отдел по экономике
35	901	113 02994 04 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств при их неправомерном использовании по результатам финансового контроля при вынесении предписаний и представлений о возврате средств)	Отдел по экономике
36	901	113 02994 04 0006 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств в связи с невыполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями)	Отдел по экономике
37	901	113 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	Отдел по экономике
38	901	114 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	Отдел по управлению имуществом
39	901	114 02043 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в	Отдел по управлению имуществом

			части реализации материальных запасов по указанному имуществу	
40	901	114 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	Отдел по управлению имуществом
41	901	114 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)	Отдел по управлению имуществом
42	901	114 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	Отдел по управлению имуществом
43	901	114 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	Отдел по управлению имуществом
44	901	114 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	Отдел по управлению имуществом
45	901	114 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	Отдел по управлению имуществом
46	901	114 06324 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности	Отдел по управлению имуществом

			городских округов	
47	901	116 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	Муниципально-правовой отдел
48	901	116 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	Муниципально-правовой отдел
49	901	116 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	Муниципально-правовой отдел
50	901	116 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа	Муниципально-правовой отдел
51	901	116 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	Муниципально-правовой отдел
52	901	116 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	Муниципально-правовой отдел
53	901	116 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	Муниципально-правовой отдел
54	901	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
55	901	117 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	Отдел по экономике
56	901	202 16549 04 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам городских округов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	Отдел по экономике
57	901	202 25027 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий	Отдел по экономике

			государственной программы Российской Федерации "Доступная среда"	
58	901	202 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	Отдел по экономике
59	901	202 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	Отдел по экономике
60	901	202 25511 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение комплексных кадастровых работ	Отдел по экономике
61	901	202 25519 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	Отдел по экономике
62	901	202 25527 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации	Отдел по экономике
63	901	202 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	Отдел по экономике
64	901	202 25576 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий	Отдел по экономике
65	901	202 27576 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	Отдел по экономике
66	901	202 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	Отдел по экономике
67	901	202 30022 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Отдел по экономике
68	901	202 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	Отдел по экономике
69	901	202 35118 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	Отдел по экономике
70	901	202 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели	Отдел по экономике

			федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	
71	901	202 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	Отдел по экономике
72	901	202 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	Отдел по экономике
73	901	202 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов	Отдел по экономике
74	901	202 45179 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	Отдел по экономике
75	901	202 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	Отдел по экономике
76	901	202 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	Отдел по экономике
77	901	207 04010 04 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов	Отдел по экономике
78	901	207 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов	Отдел по экономике
79	901	207 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	Отдел по экономике
80	901	218 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	Отдел по экономике
81	901	218 04020 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	Отдел по экономике
82	901	218 04030 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов	Отдел по

			от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	экономике
83	901	218 60020 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	Отдел по экономике
84	901	219 25027 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
85	901	219 25304 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
86	901	219 25497 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
87	901	219 25527 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
88	901	219 25555 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
89	901	219 35118 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
90	901	219 35120 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
91	901	219 35250 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
92	901	219 35462 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов городских округов	Отдел по экономике
93	901	219 45303 04 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на	Отдел по экономике

			ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов городских округов	
94	901	219 60010 04 0001 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, предоставленных за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов)	Отдел по экономике
95	901	219 60010 04 0002 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, предоставленных за счет поступлений областного бюджета, за исключением доходов от безвозмездных поступлений целевого назначения)	Отдел по экономике
96	901	219 60010 04 0003 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков межбюджетных субсидий прошлых лет, предоставленных из областного бюджета за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства)	Отдел по экономике
97	901	219 60010 04 0004 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков безвозмездных поступлений целевого назначения прошлых лет, за исключением безвозмездных поступлений целевого назначения из федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов и государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства)	Отдел по экономике
	901		финансовый отдел администрации	

			городского округа Рефтинский	
1	901	113 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие платные услуги, оказываемые казенными муниципальными учреждениями)	Финансовый отдел
2	901	113 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)	Финансовый отдел
3	901	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	Финансовый отдел
4	901	117 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	Финансовый отдел
5	901	118 01410 04 0000 150	Поступления в бюджеты городских округов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Финансовый отдел
6	901	118 01420 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов по решениям о взыскании средств	Финансовый отдел
7	901	202 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	Финансовый отдел
8	901	202 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	Финансовый отдел
9	901	202 19999 04 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских округов	Финансовый отдел
10	901	202 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	Финансовый отдел
11	901	208 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	Финансовый отдел
12	901	219 60010 04 0001 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, предоставленных за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов)	Финансовый отдел
13	901	219 60010 04 0002 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов	Финансовый отдел

			городских округов (возвраты в областной бюджет остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, предоставленных за счет поступлений областного бюджета, за исключением доходов от безвозмездных поступлений целевого назначения)	
14	901	219 60010 04 0003 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков межбюджетных субсидий прошлых лет, предоставленных из областного бюджета за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства)	Финансовый отдел
15	901	219 60010 04 0004 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков безвозмездных поступлений целевого назначения прошлых лет, за исключением безвозмездных поступлений целевого назначения из федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов и государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства)	Финансовый отдел
	901		Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»	
1	901	113 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие платные услуги, оказываемые казенными муниципальными учреждениями)	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
2	901	113 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
3	901	113 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
4	901	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
5	901	117 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	Централизованная бухгалтерия городского округа

				Рефтинский
6	901	207 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
	901		Муниципальное казённое учреждение «Архив городского округа Рефтинский»	
1	901	113 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие платные услуги, оказываемые казенными муниципальными учреждениями)	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
2	901	113 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
3	901	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
	901		Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Рефтинский»	
1	901	113 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский
2	901	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский

Главный специалист финансового отдела О.В. Фарленкова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 193

п. Рефтинский

О наделении полномочиями администратора финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский и закреплении источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский

Во исполнение статьи 160.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления главы городского округа Рефтинский от 28.02.2023 года № 148 «О закреплении источников финансирования дефицита бюджета за главным администратором и порядке осуществления бюджетных полномочий главного администратора финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский», пунктом 7 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Наделить полномочиями администратора финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский и закрепить за ним источники финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский в отношении закреплённых за ним источников финансирования дефицита бюджета осуществлять следующие бюджетные полномочия:

- осуществлять планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью поступлений в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивать поступление в бюджет и выплат из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формировать и предоставлять бюджетную отчетность;
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществление отдельных бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- осуществлять иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа Рефтинский, регулирующими бюджетные отношения.

3. Считать утратившим силу постановление главы городского округа Рефтинский от 21.12.2021 года № 962 «О наделении главным администратором администрацией городского округа Рефтинский полномочиями администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский и закреплении источников финансирования дефицита бюджета за администраторами».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие при составлении и исполнении бюджета городского округа Рефтинский, начиная с 01.01.2023 года.

5. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением данного постановления возложить на начальника финансового отдела администрации городского округа Рефтинский В.В. Шенец.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 14.03.2023 № 193 «О наделении полномочиями администратора финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский и закреплении источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский»

ПЕРЕЧЕНЬ

источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский, закрепляемых за администратором источников финансирования дефицита бюджета

№ п/п	Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование кода бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский
1	2	3	4
	901		Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский
2	901	01 02 00 00 04 0000 710	Привлечение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
3	901	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
4	901	01 03 01 00 04 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

			бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
5	901	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
6	901	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
7	901	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
8	901	01 06 04 01 04 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
9	901	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации
10	901	01 06 06 00 04 0000 500	Увеличение иных финансовых активов в собственности городских округов
11	901	01 06 06 00 04 0000 600	Уменьшение иных финансовых активов в собственности городских округов
12	901	01 06 06 00 04 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов городских округов
13	901	01 06 06 00 04 0000 810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов городских округов
14	901	01 06 08 00 04 0000 540	Предоставление прочих бюджетных кредитов бюджетами городских округов
15	901	01 06 10 02 04 0000 550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями

Главный специалист финансового отдела О.В. Фарленкова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2023 № 201

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.03.2018 года № 203 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский» (в редакции от 10.02.2023 года)

В связи с изменением кадрового состава, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17
“Рефтинский вестник” №9(759) 20 марта 2023 г. 73 стр.

Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 4 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.03.2018 года № 203 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский» (в редакции от 10.02.2023 года), изложив приложение № 1 к Порядку осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский, в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 16.03.2023 № 201 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.03.2018 года № 203 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский» (в редакции от 10.02.2023 года)

Приложение № 1

к Порядку осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский

СОСТАВ

комиссии по контролю выполнения муниципального задания

Г.В. Маркевич	заместитель главы администрации, председатель комиссии; заместитель главы администрации, заместитель председателя;
О.Ф. Кривоногова Е.В. Грачева	директор Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», секретарь комиссии;
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:	
О.В. Кукушкина	начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский;
Л.Ю. Коновалова	начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;
И.А. Измоденова	главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский;
Д.А. Кизияров	ведущий специалист отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2023 № 202

п. Рефтинский

Об индексации заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений городского округа Рефтинский в 2023 году

В соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 09.02.2023 года № 88-ПП «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и

казённых учреждений Свердловской области в 2023 году», руководствуясь пунктом 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский, в целях повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Произвести с 01.10.2023 года индексацию заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений городского округа Рефтинский (далее работники муниципальных учреждений), на которых не распространяется действие указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 года № 761 «О Национальной стратегии действия в интересах детей на 2012 - 2017 годы» (далее - указы Президента Российской Федерации), путём увеличения минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений на 5,5%.

2. Установить, что при индексации минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, на которых не распространяется действие указов Президента Российской Федерации, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Учреждениям образования, культуры, физической культуры и спорта городского округа Рефтинский, Муниципальному казённому учреждению «Архив городского округа Рефтинский» в целях сохранения в 2023 году установленных указами Президента Российской Федерации целевых показателей повышения оплаты труда обеспечить соотношение между уровнем средней заработной платы работников муниципальных учреждений, на которых распространяется действие указов Президента Российской Федерации, и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности в Свердловской области.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете городского округа Рефтинский на 2023 год, а также средств, полученных муниципальными учреждениями от приносящей доход деятельности.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: С.А. Нестеренко, А.Н. Алиева

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 19.03.2023 г.. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №18