



Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

# «РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№32 (846) 9 сентября 2024 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

## Извещение о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования, реализуемых в городском округе Рефтинский

Администрация городского округа Рефтинский информирует о начале конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования, планируемых к реализации в 2025 году на территории городского округа Рефтинский и имеющих приоритетное значение для жителей городского округа Рефтинский.

Целью конкурсного отбора является определение проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Рефтинский для дальнейшего участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования, на реализацию которых будут предоставлены субсидии из областного бюджета на софинансирование проектов для реализации в 2025 году.

Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты в следующих сферах:

1) благоустройство территории городского округа: обустройство общественных пространств (за исключением установки памятников, мемориалов, памятных досок), детских площадок, мест для занятия физической культурой и спортом, освещение улиц, озеленение;

2) дополнительное образование детей (приобретение оборудования, программных средств и иных товаров для муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дополнительного образования детей);

3) развитие и внедрение информационных технологий (включая разработку информационных систем и развитие инфокоммуникационной инфраструктуры) в муниципальных учреждениях культуры, направленных на создание виртуальных экспозиций и условий свободного (бесплатного) доступа населения к таким экспозициям, а также обеспечение доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате «одного окна»).

Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, **инициаторами** которых являются:

1) инициативные группы граждан, проживающие на территории городского округа Рефтинский (инициативная группа граждан образуется из достигших шестнадцатилетнего возраста жителей городского округа Рефтинский в количестве не менее трех человек для участия в выдвижении проекта на конкурсный отбор, и его реализации);

2) некоммерческие организации (за исключением некоммерческих организаций, учредителями которых являются органы государственной власти либо органы местного самоуправления городского округа Рефтинский);

3) органы территориального общественного самоуправления.

**Срок подачи заявок:** с 30.08.2024 года до 25.09.2024 года.

**Место приёма заявок:** 624285, Свердловская область, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, 10 - администрация городского округа Рефтинский.

**Время приема заявок:** понедельник – четверг с 8.00-17.00 часов, пятница с 8.00-16.00, обед 13.00-13.48 часов.

**Контактное лицо** по вопросам направления заявок: главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский – Неустроева Алёна Александровна, тел: 834365 35001 (доб.114).

**Порядок проведения конкурсного отбора проектов** (с формой заявки и формой протокола собрания инициативной группы), утвержденный постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.01.2023 года № 24, размещен на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский [http://goreftinsky.ru/page/bottom\\_menu/econom/init\\_budjet/index.php](http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/econom/init_budjet/index.php)

### **Отчёт о результатах контрольного мероприятия**

Проверка законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета, выделенных в 2022-2023 годах на реализацию подпрограммы «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» и использование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБУК «Библиотечная система» в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2027 года».

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт 11 раздела 1 Плана работы контрольного органа городского округа Рефтинский на 2024 год, распоряжение председателя контрольного органа городского округа Рефтинский от 29.07.2024 № 19.

2. Объекты контрольного мероприятия: Администрация городского округа Рефтинский (далее – администрация), Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский (далее – МБУК «Библиотечная система», Учреждение).

3. Предмет контрольного мероприятия: деятельность МБУК «Библиотечная система» по использованию субсидии на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели на организацию и проведение муниципальных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2027 года».

4. Проверяемый период деятельности: 2022-2023 годы.

5. Срок проведения мероприятия: с 29.07.2024 года по 28.08.2024 года.

6. Цель контрольного мероприятия: анализ и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета выделенных в 2022-2023 годах на реализацию подпрограммы «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» и использование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБУК «Библиотечная система» в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2027 года».

7. По результатам контрольного мероприятия установлено.

7.1. Муниципальной программой «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2027 года» (далее – муниципальная программа) по подпрограмме 3. «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» предусмотрено финансирование мероприятий за счет средств местного бюджета в объёме: на 2022 год – 11 382 954,00 рублей, на 2023 год – 12 998 561,00 рублей.

В 2022 году в городском округе Рефтинский действовал «Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа

Рефтинский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденный постановлением главы городского округа Рефтинский от 21.10.2014 № 959 (в ред. от 11.01.2019, от 18.10.2022, далее – Порядок формирования муниципального задания), с 2023 года – Порядок формирования муниципального задания, утвержденный постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.01.2023 № 26.

Объем субсидии на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), объем субсидий на иные цели утверждены МБУК «Библиотечная система» Решениями Думы городского округа Рефтинский: на 2022 год – Решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 14.12.2021 № 18 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (в ред. от 29.12.2022 года); на 2023 год – Решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 20.12.2022 № 104 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в ред. от 28.12.2023 года).

В соответствии с Порядком формирования муниципального задания между администрацией и МБУК «Библиотечная система» заключены Соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения *муниципального задания*: 2022 год – в сумме 10 899 903,00 рублей; 2023 год – 12 451 440,00 рублей.

По данным первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета объем субсидий на выполнение *муниципального задания*, перечисленных из местного бюджета на лицевой счет № **20901000130**, открытый Учреждению в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский, составил: **2022** год – 10 655 411,63 рублей или 97,7 % плановых назначений (КБК 901 0801 0930100004 130); **2023** год – 12 174 180,91 рублей или 97,8 % плановых назначений (КБК 901 0801 0930100004 130).

Задолженность Учредителя по субсидии на выполнение муниципального задания составила: по Соглашению 2022 года – 244 49,37 рублей, по Соглашению 2023 года – 486 351,09 рублей, суммы отражены в бухгалтерском учёте и отчётности за 2022 год и 2023 год.

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели, утвержденным постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.12.2020 № 846, между администрацией и МБУК «Библиотечная система» заключены Соглашения о порядке, целях и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Рефтинский на иные цели: на 2022 год на сумму 541 824,73 рублей; на 2023 год – 585 288,50 рублей.

Объем субсидий *на иные цели*, перечисленных из местного бюджета на лицевой счет № **21901000130**: **2022** год – 541 824,73 рублей или 100% плановых назначений; **2023** год – 585 288,50 рублей или 100% плановых назначений.

Задолженность Учредителя по субсидиям на иные цели за 2022-2023 годы отсутствует.

**7.2.** Сведения об исполнении показателей объема и качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), утверждённых муниципальным заданием на 2022-2023 годы, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Наименование показателя	Утверждено в муниципальном задании		Исполнено на отчётную дату		Выполнение муниципального задания, %	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Темп роста зарегистрированных	0,1	0,1	1,0	5,6	10	56

пользователей по сравнению с предыдущим годом (процент)						
Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом (процент)	103,8	102,8	107,71	130,95	103,80	127,40
Удовлетворённость потребителей условиями и качеством услуги (процент)	92	92	93	93	101,09	101,09
Доля удовлетворённости запросов пользователей от общего числа запросов (процент)	85	85	85	85	100	100
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (кол-во посещений)	29 520	30 340	29 615	38 781	100,32	127,82
Темп роста объёма фонда библиотеки по сравнению с предыдущим годом (процент)	0,1	0,1	-15,72	0,1	-15,62	100
Доля библиотечного фонда в электронной форме от общего количества фонда (процент)	0,23	0,23	0,4	0,4	173,91	173,91
Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (кол-во документов)	1 400	1 410	1 400	1 410	100	100
Библиографическая обработка документов и создание каталогов (кол-во документов)	2 800	2 700	2 800	2 700	100	100

В муниципальном задании для каждого вида муниципальных услуг, кроме показателей объёма услуг, определены показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, единица измерения показателей качества – процент. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма (и качества) муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – 10 %.

В 2022 году причины отклонения от установленных показателей объёма: проведение в 2022 году процедуры разового крупного списания документов библиотечного фонда. Документы списаны в связи с не востребованностью читателями по причине частичной либо полной утраты потребительских свойств (ветхость). Из фондов центральной библиотеки и библиотеки № 1 в совокупности исключено 14 670 экземпляров книжных изданий (основание: постановление главы городского округа Рефтинский от 01.12.2022 года № 845 «О списании муниципального имущества»).

Плановые показатели объема муниципальных услуг по Соглашениям на 2022 и 2023 годы аналогичны плановым показателям муниципальных заданий, в течение финансового года показатели объема и качества муниципальных услуг не менялись.

*Оценка эффективности использования субсидий на иные цели.*

Согласно разделу 2 Отчета об использовании субсидии на иные цели показатели результативности предоставления субсидии, установленные Соглашениями на 2022-2023 годы Учреждением достигнуты. За счет средств субсидий на иные цели Учреждения в полном объеме проведены мероприятия, предусмотренные Планами работы и муниципальной программой.

Анализом полноты и достоверности отчетности об использовании субсидии на выполнение муниципального задания, об использовании субсидий на иные цели за 2022-2023 годы, нарушений не выявлено.

**7.3.** Планы ФХД на 2022 и 2023 годы сформированы в соответствии с требованиями Приказа Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в ред. от 25.08.2022).

Планы ФХД на 2022 и 2023 годы утверждены директором Учреждения, согласованы заместителем главы городского округа Рефтинский, в течение периода исполнения в планы ФХД вносились изменения.

На 2022 год денежные обязательства приняты в сумме 10 865 328,41 рублей, кассовое исполнение – 10 655 444,27 рублей, не исполнено денежных обязательств – 211 037,96 рублей (на 01.01.2023 года сложилась текущая кредиторская задолженность по счету 4.302.00).

На 2023 год денежные обязательства приняты в сумме 12 635 940,93 рублей, кассовое исполнение – 12 174 180,91 рублей, не исполнено денежных обязательств – 472 960,02 рублей (на 01.01.2024 года сложилась текущая кредиторская задолженность по счетам 4.302.00, 4.303.00).

Анализ исполнения плана ФХД за 2022-2023 годы в разрезе показателей (КОСГУ) в таблицах 2.1, 2.2.

Анализ исполнения плана ФХД  
(субсидии на выполнение муниципального задания)

Таблица 2.1  
(руб.)

Наименование показателя	2022 год		2023 год		Отклонения от плана ФХД	
	План ФХД	исполнено	План ФХД	исполнено	2022 (гр3-гр2)	2023 (гр5-гр4)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток на начало года	-					
<b>Поступления, всего</b>	<b>10 899 935,64</b>	<b>10 655 444,27</b>	<b>12 660 532,00</b>	<b>12 174 180,91</b>	<b>- 244 491,40</b>	<b>- 486 351,09</b>
<b>Выплаты, всего</b>	<b>10 899 935,64</b>	<b>10 655 444,27</b>	<b>12 660 532,00</b>	<b>12 174 180,91</b>	<b>- 244 491,40</b>	<b>- 486 351,09</b>
Заработная плата <b>211</b>	7 596 765,58	7 596 765,58	8 789 180,51	8 789 180,51	0,00	0,00
Прочие	68 539,40	68 423,96	60 000,00	59 668,56	- 115,44	- 331,44

<b>выплаты 264,266</b>						
Начисления на выплаты по оплате труда <b>213</b>	2 506 418,73	2 506 418,73	2 654 332,53	2 277 876,98	0,00	- 376 455,55
Услуги связи, <b>221</b>	39 562,12	34 959,64	46 548,66	41 509,84	- 4 602,50	- 5 038,82
Коммунальные услуги всего <b>223, в т.ч.</b>	203 665,30	158 719,12	224 504,20	167 825,92	- 44 946,20	- 56 678,30
Работы, услуги по содержанию имущества <b>225</b>	102 158,44	90 376,34	106 342,15	93 746,15	- 11 782,10	- 12 596,00
Прочие работы, услуги <b>226</b>	109 494,50	97 429,90	309 531,00	301 551,00	- 12 064,60	- 7 980,00
Налог на имущество организаций и земельный налог <b>291</b>	120 000,00	88 181,00	108 900,00	81 649,00	- 31 819,00	- 27 252,00
Увеличение стоимости основных средств <b>310</b>	106 050,00	14 170,00	313 891,33	313 891,33	- 91 880,	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов <b>346</b>	47 281,62	0,00	47 281,62	47 281,62	- 47 281,62	0,00
Остаток на конец года	-	0,00	-	0,00	-	-

Анализ исполнения плана ФХД  
(субсидии на иные цели)

Таблица 2.2  
(руб.)

Наименование показателя	2022 год		2023 год		Отклонения от плана ФХД	
	План ФХД	исполнено	План ФХД	исполнено	2022 (гр3-гр2)	2023 (гр5-гр4)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток на начало года	-	-	-	-		

<b>Поступления, всего</b>	<b>541 824,73</b>	<b>541 824,73</b>	<b>585 288,50</b>	<b>585 288,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Выплаты, всего</b>	<b>541 824,73</b>	<b>541 824,73</b>	<b>585 288,50</b>	<b>585 288,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Прочие работы, услуги <b>226</b>	133 630,00	133 630,0	299 271,00	299 271,00	0,00	0,00
Увеличение стоимости основных средств <b>310</b>	346 021,73	346 021,73	229 590,00	229 590,00	0,00	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов <b>346</b>	29 208,00	29 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов <b>349</b>	27 000,00	27 000,00	56 427,50	56 427,50	0,00	0,00
<i>Остаток на конец года</i>	-	0,00	-	0,00	-	-

**Вывод:** основная доля расходов, произведенных в 2022-2023 годах за счет субсидии на выполнение муниципального задания, приходится на заработную плату (71,3 % в 2022 году и 72,2 % в 2023 году), начисления на выплаты по оплате труда (23,5 % в 2022 году и 18,7 % в 2023 году), на коммунальные услуги (1,5 % в 2022 году и 1,4 % в 2023 году). В 2022-2023 годах расходы на приобретение основных средств, материальных запасов осуществлялись Учреждением за счет субсидии на выполнение муниципального задания (КФО-4), субсидий на иные цели (в том числе на приобретение наградной и сувенирной продукции для участников творческих конкурсов, для проведения мероприятий согласно Плану работы, утвержденному директором Учреждения) (КФО-5), внебюджетных источников (КФО-2).

В проверяемом периоде закупочная деятельность осуществлялась Учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), на основании утвержденных планов-графиков, закупки осуществлялись за счет средств субсидий на выполнение муниципального задания (КФО-4), субсидий на иные цели (КФО-5), средств от иной приносящей доход деятельности (КФО-2).

При проверке осуществлении закупок товаров, работ и услуг, исполнения обязательств по заключенным договорам за счет средств местного бюджета нарушений не выявлено.

**7.4.** Действующие в 2022-2023 годы штатные расписания и изменения к ним утверждены приказами директора МБУК «Библиотечная система», согласованы главой городского округа Рефтинский (источник финансового обеспечения – субсидии на выполнение муниципального задания, КФО-4).

Согласно штатным расписаниям штатная численность Учреждения утверждена: на 01.01.2022 года – 17,75 единицы; на 15.02.2022 года – 17,25 единицы (сокращены 0,5 ставки уборщика служебных помещений); на 01.01.2023 года – 17,25 единицы (в течение года без изменений).

Годовой плановый ФОТ составил: на 2022 год – 8 180 060,35 рублей, в том числе стимулирующая часть – 2 006 038,08 рублей или 24,5 % от ФОТ; на 2023 год – 8 796 852,08 рублей, в том числе стимулирующая часть – 2 074 386,42 рублей или 23,6 % от ФОТ.

По данным регистров бухгалтерского учета по начислению заработной платы фактически начисленные расходы за счет субсидии на муниципальное задание не превысили плановых показателей и составили: за 2022 год – 7 596 765,59 рублей, из них на стимулирующие выплаты – 2 207 936,88 рублей или 29,0 % от ФОТ; за 2023 год – 8 789 180,51 рублей, из них на стимулирующие выплаты – 2 903 439,96 рублей или 33,0 % от ФОТ. Расходы на заработную плату за счет субсидий на иные цели Учреждением не планировались и не осуществлялись.

Вопросы оплаты труда регулировались в Учреждении локальными нормативными актами: Положением об оплате труда работников МБУК «Библиотечная система» городского округа Рефтинский (утверждено приказом директора от 30.01.2015 № 7, в ред. от 01.11.2023); Положением о стимулирующих выплатах работникам МБУК «Библиотечная система» городского округа Рефтинский (утверждено приказом директора от 30.12.2020 № 84). К проверке представлены приказы о составе экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда МБУК «Библиотечная система», сводные оценочные листы, листы самооценки работников за 2022-2023 годы (выборочно). Выборочно проверены приказы на установление окладов (выборочно), надбавок и доплат работникам, стимулирующих выплатах, расчетные листы за 2022-2023 годы. Фактов необоснованного начисления заработной платы, доплат и надбавок работникам МБУК «Библиотечная система» не выявлено.

7.5. Согласно данным Реестра имущества, находящегося в собственности городского округа Рефтинский, утвержденного постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.12.2023 № 1015 (далее – Реестр имущества), по состоянию на 01.01.2023 на балансе Учреждения числится один объект недвижимого имущества – здание ул. Молодёжная, д. 29/1 площадью 421,00 кв. м, балансовой стоимостью 13 414 309,42 рублей, реестровый номер I-3-0027. МБУК «Библиотечная система» является балансодержателем (пользователем) указанного объекта недвижимого имущества на праве оперативного управления, учитывается на его балансе (счет 101.12 «Нежилые помещения») по балансовой стоимости 13 414 309,42 рублей.

При проверке наличия утвержденного собственником МБУК «Библиотечная система» перечня особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ) на 2022-2023 годы установлено:

- согласно распоряжению главы городского округа Рефтинский от 23.01.2023 № 18-р «Об утверждении Перечня движимого имущества, относящегося к особо ценному движимому имуществу Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский», стоимость имущества МБУК «Библиотечная система», относящегося к ОЦДИ, составила в сумме 6 396 326,84 рублей;

- по данным бухгалтерского учета на 01.01.2023 года на счете 101.20 «Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения» числится имущество балансовой стоимостью 6 396 326,84 рублей.

Годовая инвентаризация активов и обязательств в Учреждении проведена на основании приказов директора от 26.09.2022 № 45; от 27.09.2023 № 57 в установленные

сроки, недочеты и излишков не выявлено, результаты инвентаризации оформлены в установленном порядке. В проверяемом периоде фактов передачи движимого, недвижимого имущества Учреждения в аренду (безвозмездное пользование) не выявлено. Проверкой обеспечения сохранности муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБУК «Библиотечная система», нарушений не установлено.

**7.6.** В 2022-2023 годах действовал «Перечень предоставляемых платных услуг, оказываемых МБУК «Библиотечная система», и величины их тарифов», утвержденный постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.10.2018 № 665 (в редакции постановления главы от 22.12.2022 № 897, далее – Перечень).

Согласно данным регистров бухгалтерского учета, отчетности за 2022-2023 годы объем доходов от приносящей доход деятельности составил – 45 308,70 рублей и 117 813,60 рублей соответственно.

В целях упорядочения и совершенствования работы МБУК «Библиотечная система» приказами директора сформированы клубы. Согласно пояснительной записке директора на основании приказа от 26.12.2022 № 69 (в редакции от 04.10.2023 года) в настоящее время действуют 10 клубных формирований, из них: платные клуб «Хорошей книги» (для детей дошкольного и младшего школьного возраста) и клуб «Бумажное кружево» (для женщин старшего возраста); бесплатные клуб «Театр теней – руками детей» (для детей среднего школьного возраста); клуб садовод «Во саду ли, в огороде» (для женщин старшего возраста); клуб здоровья «Ранние красотишки» (для женщин старшего возраста); клуб настольных игр «Вне сети» (для детей младшего и среднего школьного возраста, для семейного участия, для посетителей среднего возраста); клуб «Очумелые ручки» (для детей младшего и среднего школьного возраста); клуб кулинарии «Приятного аппетита» (для женщин старшего возраста); женский клуб «Лучшая версия себя» (для женщин от 18 лет); клуб «Волшебный узелок» (для женщин старшего возраста).

Согласно пояснениям директора МБУК «Библиотечная система» нормативно-правовой документ по определению отбора платного или бесплатного клуба отсутствует; решение о проведении клубной деятельности на платной основе или бесплатной основе принимается в Учреждении с учётом следующих факторов: необходимость привлечения в библиотеку читателей, социальная группа, для которой планируется проведение мероприятий, социальные потребности населения посёлка, спрос на услуги и иные предпосылки введения данной услуги. В ходе проверки фактов оказания Учреждением платных услуг, не предусмотренных Уставом, либо не включенных в Перечень, не выявлено.

#### **8. Выводы:**

1. Использование МБУК «Библиотечная система» субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели за период 2022-2023 года оценивается как результативное (эффективное).

2. Задолженность по заработной плате и начислениям на оплату труда отсутствует, в пределах планового ФОТ произведена индексация заработной платы работников Учреждения.

3. Фактов нецелевого использования бюджетных средств, выделенных МБУК «Библиотечная система» на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели не выявлено.

4. В Учреждении отсутствует нормативно-правовой акт, в котором установлены критерии организации клубной деятельности на платной или бесплатной основе.

**И. о. председателя контрольного органа городского округа Рефтинский  
Е.А. Филимонова**

### **Массовые социально-значимые услуги**

На территории Российской Федерации реализуется проект перевода массовых социально значимых услуг в электронный формат. Проект перевода массовых социально значимых услуг в электронный формат реализуется в рамках Указа Президента России «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», нацпроекта «Цифровая экономика». С этой целью между администрацией городского округа Рефтинский и Министерством цифрового развития и связи Свердловской области заключено Соглашение об организации информационного и технологического взаимодействия для предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном формате на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

17 муниципальных (государственных) услуг из числа массовых социально значимых жители городского округа Рефтинский могут получить в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

#### Наименование услуги:

- 1 Предоставление путёвок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории городского округа Рефтинский
- 2 Выдача разрешений на проведение земляных работ
- 3 Присвоение адреса объекту недвижимости на территории городского округа Рефтинский
- 4 Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
- 5 Утверждение схемы расположения земельных участков
- 6 Предоставление земельных участков для строительства на территории городского округа Рефтинский
- 7 Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан
- 8 Назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения, в том числе на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан
- 9 Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
- 10 Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
- 11 Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа Рефтинский
- 12 Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский
- 13 Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
- 14 Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно
- 15 Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования
- 16 Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма
- 17 Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на

которые не разграничена, на территории городского округа Рефтинский, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

### **Неформальная занятость и её последствия**

Неформальная занятость — это трудовые отношения, основанные на устной договоренности без заключения письменного трудового договора, неформальный сектор рынка труда, на котором работники практически лишены возможности социальной и правовой защиты.

Соглашаясь на работу без официального оформления трудовых отношений, наемный работник практически лишается возможности социальной и правовой защиты, становится уязвимым в случае возникновения конфликтных ситуаций, нарушения работодателем обозначенных ранее договоренностей.

Трудовые отношения в этом случае характеризуются высокой долей нестабильности, возникает неуверенность в завтрашнем дне, перспективах профессионального развития и предоставлении социальных гарантий в будущем.

Основными проявлениями неформальной занятости являются:

- отсутствие оформления трудовых отношений с работником в письменной форме;
- существование серых схем и расчетов в наличной форме при оплате труда;
- уклонение от уплаты страховых взносов;
- подмена трудовых отношений договорами гражданско-правового характера.

Нередко, чтобы уклониться от социальных выплат, работодатель, пользуясь правовой неграмотностью работника, под видом трудового договора умышленно заключает договор гражданско-правового характера, принуждает работников организации к работе в качестве индивидуального предпринимателя.

Важно иметь в виду, что при выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Трудовое участие в неформальном секторе экономике в перспективе влечет для работника значительные проблемы:

- в случае наступления страхового случая при несчастном случае на производстве, профессиональном заболевании или инвалидности работник лишается выплаты пособия по временной нетрудоспособности, страховой выплаты и возмещения дополнительных расходов пострадавшего на его медицинскую и социальную реабилитацию;
- работник лишает себя возможности получать оплачиваемые больничные листы, оформление отпуска по беременности и родам, уходу за ребенком по достижении им 3 лет, пособия по безработице и выходного пособия при увольнении по сокращению штата;
- работник не сможет получить имущественный или социальный налоговый вычет по налогу на доходы физических лиц за покупку жилья, за обучение и лечение, взять кредит в банке;

- период без официального оформления трудовых отношений не будет включен в пенсионный стаж, что в итоге приведет в будущем к низкому размеру пенсии;

- не происходит исчисление льготного трудового стажа, который установлен для ряда категорий работников в целях досрочного получения трудовой пенсии по старости.

В этой связи прежде всего сами работники должны быть заинтересованы в официальном трудоустройстве, письменном заключении трудового договора, в котором должны быть прописаны все условия работы, в том числе и размер заработной платы. Только в этом случае можно рассчитывать на все гарантии, которые предоставляет трудовое законодательство, и быть уверенным, что не будет ущемления в правах.

Работникам необходимо помнить, что обязанность по уплате налога на доходы физических лиц лежит на самих гражданах и тот факт, что работодатель по каким-то причинам его не перечислил, не освобождает работников от обязанности самостоятельно декларировать и уплачивать такой налог.

#### **Куда обратиться при нарушении трудового права?**

- в Государственную трудовую инспекцию г. Асбеста, телефон 7-51-40;
- в Прокуратуру г. Асбеста, телефон 2-09-29;
- в Межрайонную ИФНС № 29 по Свердловской области, телефон 9-36-06;
- в администрацию городского округа Рефтинский, телефон 3-50-01 (доб.111).

#### **Извещение населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков**

В рамках обязательной информированности населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласно статье 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации, администрация городского округа Рефтинский извещает о том, что подлежат предоставлению гражданам

в аренду земельные участки:

1) в кадастровом квартале 66:69:0101008, площадью 806,0 кв. м, категория земель – земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Рефтинский, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого некоммерческого товарищества Юбилейный, земельный участок № 105;

2) в кадастровом квартале 66:34:0201001, площадью 753,0 кв. м, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Рефтинский, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого некоммерческого товарищества Заречный, земельный участок № 13а;

3) в кадастровом квартале 66:34:0201001, площадью 472,0 кв. м, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Рефтинский, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого некоммерческого товарищества Заречный, земельный участок № 21;

в собственность за плату земельный участок:

1) в кадастровом квартале 66:69:0101008, площадью 858,0 кв. м, категория земель – земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Рефтинский, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого некоммерческого товарищества Юбилейный, земельный участок № 121.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться по адресу: Свердловская область, пгт Рефтинский, ул. Гагарина, № 10, кабинет 119. Рабочие дни:

**12 стр. “Рефтинский вестник” №32 (846) 9 сентября 2024 г.**

понедельник-четверг: с 08.00 часов до 17.00 часов, перерыв - с 13.00 часов до 13.48 часов, пятница: с 8.00 часов до 16.00 часов, перерыв - с 13.00 часов до 13.48 часов. Телефоны для справок: 8(34365)3-50-01 (доб. 130).

В течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения заинтересованные лица имеют право подать в администрацию городского округа Рефтинский заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

- на бумажном носителе при личном или письменном обращении по адресу: 624285, Свердловская область, пгт Рефтинский, ул. Гагарина, № 10, кабинет 119;
- в электронной форме в отсканированном виде по адресу электронной почты [reft@goreftinsky.ru](mailto:reft@goreftinsky.ru).

**Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации**

## **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.08.2024 № 584**

**п. Рефтинский**

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.06.2020 года № 361 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ и услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.03.2024 года)**

Во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании статьи 56 Устава городского округа Рефтинский, в целях эффективного использования средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования, стимулирования развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок, предотвращения коррупции в сфере закупок

### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.06.2020 года № 361 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ и услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.03.2024 года), изложив пункт 2.4 раздела 2 главы 1 приложения № 1 в новой редакции:

«2.4. Заказчиками, для которых осуществляет свою деятельность Уполномоченный орган являются:

- муниципальные казённые учреждения, заключающие контракты для обеспечения муниципальных нужд, в случае, если начальная (максимальная) цена контракта/гражданско-правового договора равна или превышает десять миллионов рублей;
- органы местного самоуправления;
- структурные подразделения органов местного самоуправления, действующие как самостоятельные юридические лица;
- территориальная избирательная комиссия городского округа Рефтинский, при осуществлении закупок для обеспечения проведения муниципальных выборов;
- муниципальные бюджетные учреждения, в случае, если начальная (максимальная) цена контракта/гражданско-правового договора равна или превышает десять миллионов рублей;
- муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, в случаях если начальная (максимальная) цена контракта составляет пять миллионов рублей и более.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова**

## **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.08.2024 № 587**

**п. Рефтинский**

### **Об утверждении Топливо-энергетического баланса городского округа Рефтинский за 2023 год**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29.10.2021 года № 1169 «Об утверждении Порядка составления топливо-энергетических балансов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований», на основании пункта 43 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Топливо-энергетический баланс городского округа Рефтинский за 2023 год (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Рефтинский И.Г. Никитинскую.

**Глава городского округа Н.Б. Мельчакова**

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский [http://goreftinsky.ru/page/bottom\\_menu/raznoe/glava\\_raspor/post\\_rasp/index.php](http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php))

### **СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ**

Военная служба по контракту – это осознанное и профессиональное выполнение конституционной обязанности и Долга по защите Отечества.

Порядок поступления на военную службу по контракту и требования, предъявляемые к кандидатам определены Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Вопросы прохождения военной службы».

Контракт заключается **на 1 год, 3 года и 5 лет.**

### **5 ШАГОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ**

1. Сдать документы в пункт отбора или военный комиссариат
2. Пройти собеседование с психологом в пункте отбора
3. Пройти медицинский осмотр в военном комиссариате
4. Заключить контракт в воинской части
5. Получить предписание и убыть к месту службы

## **ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ**

- ♦ возраст от 18 лет;
- ♦ годен по состоянию здоровья.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ЛИЧНОГО ДЕЛА**

- ♦ автобиография (собственноручно написанная) и анкета (форма на сайте [службапоконтракту.рф](http://службапоконтракту.рф))
- ♦ паспорт;
- ♦ военный билет (при наличии);
- ♦ документы об образовании;
- ♦ свидетельства о браке и рождении детей (при наличии);
- ♦ свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- ♦ СНИЛС
- ♦ справка из банка о банковских реквизитах для перечисления денежного довольствия (платежная система «МИР»).

## **ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ**

### **ЕДИНОРАЗОВОЕ:**

- ♦ 1 500 000 руб. (из федерального и регионального бюджетов)
- ♦ 100 000 руб. (из бюджета городского округа Рефтинский)

## **ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ В ЗОНЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ**

- ♦ от 210 тыс. руб. в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет)

**Заместитель командира взвода** – от 249 тыс. руб. в месяц

**Командир отделения** – от 239 тыс. руб. в месяц

**Инструктор штаба** – от 234 тыс. руб. в месяц

**Начальник радиостанции** командно-штабной машины – от 233 тыс. руб. в месяц

**Старший сапер** – от 223 тыс. руб. в месяц

**Старший телефонист** – от 224 тыс. руб. в месяц

**Гранатометчик** – от 218 тыс. руб. в месяц

**Водитель** – от 218 тыс. руб. в месяц

**Повар** – от 211 тыс. руб. в месяц

**Стрелок** – от 210 тыс. руб. в месяц

**Старший водитель-электрик** – от 223 тыс. руб. в месяц

**Пулеметчик** – от 218 тыс. руб. в месяц

## **СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ**

### **Военнослужащим по контракту:**

- ♦ Возможность быстро приобрести жильё за счёт Минобороны России через накопительно-ипотечную систему
- ♦ Служебное жильё или компенсация за найм
- ♦ Бесплатное обследование, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях
- ♦ Страхование жизни и здоровья за счет федерального бюджета
- ♦ Двухнедельный оплачиваемый отпуск не реже 1 раза в полгода
- ♦ Военная пенсия после 20 лет службы

- ◆ За будущими контрактниками бронируются рабочие места
- ◆ Региональные меры поддержки

**Членам их семей:**

- ◆ Путёвки в лагеря отдыха для детей
- ◆ Квоты для обучения детей в вузах
- ◆ Дополнительные меры поддержки — в зависимости от региона
- ◆ Региональные меры поддержки

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКОВ СВО**

- ◆ Статус ветерана боевых действий и соответствующие ему льготы
- ◆ Бюджетные места для обучения детей в вузах
- ◆ Льготы при оплате ЖКУ
- ◆ Бесплатный отдых детей в летних оздоровительных лагерях
- ◆ Кредитные и налоговые каникулы
- ◆ Дополнительные выплаты, льготы — в зависимости от региона

**ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ**

можно обратиться с заявлением (подать заявку):

- ◆ **лично, почтовым отправлением, по телефону:**

**Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Екатеринбург:**  
620098, г. Екатеринбург, ул. Бакинских Комиссаров, д. 173 (1 этаж), тел: 8 (343) 229-05-11

**Военный комиссариат г. Асбест:** 624264, г. Асбест, ул. Чкалова д. 76а, тел.: 8 (34365) 7-75-15, либо **военно-учетное подразделение администрации городского округа Рефтинский:** 624285, п. Рефтинский, ул. Гагарина, 10, каб. № 129, тел: 8 (34365) 3-17-37, 8 (34365) 3-47-28.

◆ **в личном кабинете** гражданина на сайте Минобороны России **службапоконтракту.рф**

**через электронный сервис «Стать добровольцем или контрактником»** на едином портале государственных услуг **госуслуги.рф**

**Горячая линия по вопросам службы по контракту – 117, 112, 8 (343) 229-05-11**

**Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.**

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

**Редакционный совет:** Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

**Члены редсовета:** Ю.Е. Хорошавина, С.А. Нестеренко.

**Учредитель и издатель:** Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

**Адрес редакции и издателя:** 624285. Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 08.09.2024 г.. Тираж 80 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И. Заказ №380