



Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№5 (933) 9 февраля 2026 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

Военная служба по контракту – это осознанное и профессиональное выполнение конституционной обязанности и Долга по защите Отечества.

Порядок поступления на военную службу по контракту и требования, предъявляемые к кандидатам определены Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Вопросы прохождения военной службы».

Контракт заключается **на 1 год, 3 года и 5 лет.**

5 ШАГОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

1. Сдать документы в пункт отбора или военный комиссариат
2. Пройти собеседование с психологом в пункте отбора
3. Пройти медицинский осмотр в военном комиссариате
4. Заключить контракт в воинской части
5. Получить предписание и убыть к месту службы

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

- ♦ возраст от 18 лет;
- ♦ годен по состоянию здоровья.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ЛИЧНОГО ДЕЛА

- ♦ автобиография (собственноручно написанная) и анкета (форма на сайте **службাপоконтракту.рф**)
- ♦ паспорт;
- ♦ военный билет (при наличии);
- ♦ документы об образовании;
- ♦ свидетельства о браке и рождении детей (при наличии);
- ♦ свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- ♦ СНИЛС
- ♦ справка из банка о банковских реквизитах для перечисления денежного довольствия (платежная система «МИР»).

ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ

ЕДИНОРАЗОВОЕ:

- ♦ 3 100 000 руб. (из федерального и регионального бюджетов)
- ♦ 200 000 руб. (из бюджета городского округа Рефтинский)

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ В ЗОНЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

- ♦ от 210 тыс. руб. в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет)

Заместитель командира взвода – от 249 тыс. руб. в месяц

Командир отделения – от 239 тыс. руб. в месяц

Инструктор штаба – от 234 тыс. руб. в месяц

Начальник радиостанции командно-штабной машины – от 233 тыс. руб. в месяц

Старший сапер – от 223 тыс. руб. в месяц

Старший телефонист – от 224 тыс. руб. в месяц

Гранатометчик – от 218 тыс. руб. в месяц

Водитель – от 218 тыс. руб. в месяц

Повар – от 211 тыс. руб. в месяц

Стрелок – от 210 тыс. руб. в месяц

Старший водитель-электрик – от 223 тыс. руб. в месяц

Пулеметчик – от 218 тыс. руб. в месяц

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ

Военнослужащим по контракту:

- ♦ Возможность быстро приобрести жильё за счёт Минобороны России через накопительно-ипотечную систему
- ♦ Служебное жильё или компенсация за найм
- ♦ Бесплатное обследование, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях
- ♦ Страхование жизни и здоровья за счет федерального бюджета
- ♦ Двухнедельный оплачиваемый отпуск не реже 1 раза в полгода
- ♦ Военная пенсия после 20 лет службы
- ♦ За будущими контрактниками бронируются рабочие места
- ♦ Региональные меры поддержки

Членам их семей:

- ♦ Путёвки в лагеря отдыха для детей
- ♦ Квоты для обучения детей в вузах
- ♦ Дополнительные меры поддержки — в зависимости от региона
- ♦ Региональные меры поддержки

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКОВ СВО

- ♦ Статус ветерана боевых действий и соответствующие ему льготы
- ♦ Бюджетные места для обучения детей в вузах
- ♦ Льготы при оплате ЖКУ
- ♦ Бесплатный отдых детей в летних оздоровительных лагерях
- ♦ Кредитные и налоговые каникулы
- ♦ Дополнительные выплаты, льготы — в зависимости от региона

ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

можно обратиться с заявлением (подать заявку):

- ♦ **лично, почтовым отправлением, по телефону:**

Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда)

г. Екатеринбург: 620098, г. Екатеринбург, ул. Бакинских Комиссаров, д. 173 (1 этаж), тел: 8 (343) 229-05-11

Военный комиссариат г. Асбест: 624264, г. Асбест, ул. Чкалова д. 76а, тел.: 8 (34365) 7-75-15, либо **военно-учетное подразделение администрации городского округа Рефтинский:** 624285, п. Рефтинский, ул. Гагарина, 10, каб. № 129, тел: 8 (34365) 3-17-37, 8 (34365) 3-47-28.

♦ **в личном кабинете** гражданина на сайте Минобороны России **службাপоконтракту.рф** через электронный сервис «Стать добровольцем или контрактником» на едином портале государственных услуг **госуслуги.рф**

Горячая линия по вопросам службы по контракту – 117, 112, 8 (343) 229-05-11

Уважаемые жители городского округа Рефтинский!

Оплата коммунальных платежей становится серьезной финансовой нагрузкой для многих семей, особенно тех, чьи доходы невелики. Государство оказывает поддержку таким семьям посредством предоставления субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.

Основание предоставления субсидии:

Постановление Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

Постановлением Правительства Свердловской области от 30.10.2025 года № 581-ПП «Об установлении величины прожиточного минимума в Свердловской области на 2026 год»» установлена величина прожиточного минимума на 2026 год:

для трудоспособного населения – 20 438 руб. в месяц;

для пенсионеров – 16 125 руб. в месяц;

для детей – 18 188 руб. в месяц.

Кто имеет право на получение субсидии?

Субсидию могут получить граждане России и отдельных государств с которыми заключен международный договор, которые являются нанимателями жилых помещений, членами жилищных или жилищно-строительных кооперативов или собственниками жилья. Также необходимо иметь регистрацию по месту постоянного жительства в жилом помещении, для оплаты которого запрашивается субсидия.

Как рассчитывается размер субсидии?

Размер субсидии рассчитывается индивидуально для каждой семьи и зависит от многих факторов, таких как размер семьи, совокупный доход, площадь жилья и тарифы на коммунальные услуги. В среднем, семьи с низким доходом могут получить компенсацию до 100% стоимости коммунальных услуг.

Однако стоит отметить, что субсидирование не является безусловным правом, и для его получения необходимо собрать пакет документов, подтверждающих право на получение субсидии, а также подать соответствующее заявление.

Какие документы требуются?

Для подачи заявления на предоставление субсидии потребуется подготовить следующий пакет документов:

Заявление установленного образца;

Документы, удостоверяющие личность всех членов семьи (паспорта);

Справки о доходах каждого члена семьи за предыдущие полгода;

Справку о составе семьи;

Документ, подтверждающий право собственности на жилье либо договор найма жилого помещения;

Квитанции об оплате ЖКХ за последний расчетный период;

Реквизиты банковского счета для перечисления субсидии.

При предоставлении всех необходимых документов по 15-е число месяца субсидия назначается с 1-го числа месяца обращения, а при предоставлении документов после 15-го числа – с 1-го числа следующего месяца.

Субсидия на оплату жилья и коммунальных услуг предоставляется сроком на 6 месяцев.

Получатель субсидии в течение одного месяца после изменения места постоянного жительства, основания проживания, гражданства, состава семьи обязан представить соответствующие документы.

Необоснованно полученные средства засчитываются в счет будущей субсидии, либо добровольно возвращаются получателем субсидии, либо взыскиваются в судебном порядке.

Заявление и документы можно подать одним из удобных способов:

– Многофункциональный центр, расположенный по адресу: ул. Гагарина, 8а, телефон 8 (343) 273-0008 доб. 1706;

– через портал государственных и муниципальных услуг;
– Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», расположенное по адресу: ул. Гагарина, 10, кабинет 122, телефон 8 (34365) 3-50-07 доб. 127.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2026 № 20

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 958 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодёжной политики в городском округе Рефтинский» до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 16 декабря 2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановление главы городского округа Рефтинский от 05.11.2025 №786 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский до 2030 года», постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», на основании пункта 21 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 958 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодёжной политики в городском округе Рефтинский» до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года) а именно:

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложить приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.01.2026 № 44

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.01.2022 года № 75 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации городского округа Рефтинский» (в редакции от 20.03.2025 года)

В связи с изменением кадрового состава

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменение в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.01.2022 года № 75 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации городского округа Рефтинский» (в редакции от 20.03.2025 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.01.2026 № 45

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 960 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2027 года» (в редакции от 17.10.2025 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлениями главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2030 года», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский, в целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы городского округа Рефтинский о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый

период

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 960 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2027 года» (в редакции от 17.10.2025 года):

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложить приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026 № 46

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 959 «Об утверждении Муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлениями главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2030 года», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский, в целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы городского округа Рефтинский о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 959 «Об утверждении Муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года):

«Рефтинский вестник» №5 (933) 9 февраля 2026 г. 7 стр.

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложить приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026 № 49

п. Рефтинский

Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в 2026 году в городском округе Рефтинский

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 12.12.2024 года № 886-ПП «Об утверждении порядка обеспечения выполнения квоты в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области, обеспечивающей потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории Свердловской области», от 24.12.2025 года № 745-ПП «Об установлении квоты в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области, обеспечивающей потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории Свердловской области, в 2026 году», решением Думы городского округа Рефтинский от 25.02.2025 года № 255 «Об утверждении перечня льгот и мер социальной поддержки военнослужащим и членам их семей, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции в городском округе Рефтинский», постановлениями главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 957 «Об утверждении Муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2030 года», от 28.12.2022 года № 935 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», на основании пункта 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить:

1.1. целевые показатели охвата и оздоровления детей в городском округе Рефтинский в 2026 году (приложение № 1);

1.2. стоимость путевок в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, размер родительской платы за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, в санаторно-курортную организацию (приложение № 2);

1.3. перечень документов для подтверждения льготной категории детей (приложение № 3).

2. Установить родительскую плату в объеме полной стоимости за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский для детей школьного возраста, не обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Рефтинский и не проживающих на территории городского округа Рефтинский.

3. Определить отдел образования администрации городского округа Рефтинский уполномоченным органом администрации городского округа Рефтинский в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский.

4. Отделу образования администрации городского округа Рефтинский (О.В. Кукушкина) во взаимодействии с муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории городского округа Рефтинский, и Муниципальным автономным учреждением «Детский загородный оздоровительный лагерь «Искорка» (далее - МАУ «ДЗОЛ «Искорка») обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в 2026 году.

5. Начальнику финансового отдела администрации городского округа Рефтинский В.В. Шенец:

5.1. обеспечить финансирование из средств местного бюджета расходных обязательств по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в объеме, необходимом для достижения целевого показателя охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств;

5.2. осуществлять внутренний финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной:

6.1. организовать работу по заключению Соглашения с Министерством образования Свердловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на осуществление мероприятий по

обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

6.2. обеспечить своевременную, с привлечением общественных организаций и средств массовой информации, организацию проведения информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей, а также заявочной кампании на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей;

6.3. обеспечить отдых и оздоровление детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский на основе социального партнерства совместно с руководителями организаций всех форм собственности и профсоюзными организациями в соответствии с целевыми показателями охвата отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, утверждаемыми настоящим постановлением (приложение № 1);

6.4. обеспечить отдых и оздоровление детей за счет различных источников финансирования не менее 80% детей школьного возраста, проживающих на территории городского округа Рефтинский подлежащих оздоровлению;

6.5. обеспечить отдых и оздоровление детей в условиях санаторно-курортных учреждений, загородного оздоровительного лагеря за счет различных источников финансирования в 2026 году не менее 30 процентов от общей численности детей школьного возраста, проживающих на территории городского округа Рефтинский;

6.6. организовать работу по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский в каникулярное время в санаторно-курортных организациях, за счет части средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторно-оздоровительных лагерей круглогодичного действия);

6.7. обеспечить взаимодействие с Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10 по осуществлению мониторинга и организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

6.8. организовать работу по проведению мониторинга детской оздоровительной кампании в 2026 году;

6.9. обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей и размещение его в сети Интернет;

6.10. обеспечить подготовку ежегодного доклада об итогах детской оздоровительной кампании в городском округе Рефтинский в 2026 году;

6.11. предусмотреть оплату полной стоимости путевок (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагерях с дневным пребыванием детей 62 (человека), в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (54 человека) следующим льготным категориям детей:

- детям-сиротам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- детям с ограниченными возможностями здоровья;
- детям - жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детям, оказавшимся в экстремальных условиях;
- детям - жертвам насилия;
- детям, отбывающим наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- детям, находящимся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа);
- детям, проживающим в малоимущих семьях;
- детям с отклонениями в поведении;
- детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

6.12. предусмотреть частичную, в размере 20%, родительскую плату от полной стоимости путевок (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагерях с дневным пребыванием детей (62 человека), в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (54 человека) для работников государственных и муниципальных учреждений. При расчете родительской платы ее размер устанавливается в полных рублях, при этом сумма 50 копеек и менее округляется до рубля в сторону уменьшения, сумма более 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения.

7. Исполняющему обязанности директора Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» Е.С. Юдиной ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также по итогам 2026 года, не позднее 15 января 2027 года представлять отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнении обязательств по финансированию за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования в 2026 году.

8. Директору Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодежи» городского округа Рефтинский (далее – МАНОУ «Центр молодежи») С.А. Ткалич:

8.1. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в свободное от учебы время, в соответствии с постановлением главы городского округа Рефтинский от 03.06.2022 года № 347 «Об утверждении Положения об организации деятельности трудового отряда главы городского округа Рефтинский»;

8.2. начать прием заявлений с документами для временного трудоустройства несовершеннолетних со 02.03.2026 года в МАНОУ «Центр молодежи»;

8.3. при привлечении к работам в летний период детей в возрасте 14-18 лет, в целях исключения неблагоприятного воздействия производственных факторов, предоставлять перечень производств и видов работ в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе и Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости».

9. Директору МАУ «ДЗОЛ «Искорка» О.В. Кочневой:

9.1. руководствоваться в работе постановлением главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1057 «Об утверждении Порядка расходования субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

9.2. обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в девять смен, продолжительность смен – 21 календарный день, 14 календарных дней в период летних каникул, 7 календарных дней в период весенних, осенних и зимних каникул, включая выходные и праздничные дни:

1 смена – с 22.03.2026 года по 28.03.2026 года – 25 человек;

2 смена – с 01.06.2026 года по 14.06.2026 года – 85 человек;

3 смена – с 17.06.2026 года по 07.07.2026 года – 95 человек;

4 смена – с 10.07.2026 года по 23.07.2026 года – 100 человек;

5 смена – с 26.07.2026 года по 15.08.2026 года – 100 человек;

6 смена – с 17.08.2026 года по 23.08.2026 года – 45 человек;

7 смена – с 25.08.2026 года по 31.08.2026 года – 40 человек;

8 смена – с 26.10.2026 года по 01.11.2026 года – 25 человек;

9 смена – с 30.12.2026 года по 05.01.2027 года – 25 человек;

9.3. организовать проведение профильных смен, согласно плану мероприятий регионального отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» Свердловской области на 2026 год, и программ развития социальной активности детей;

9.4. обеспечить ведение отчетной документации по использованию денежных средств на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

9.5. обеспечить сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспечить безопасность детей и подростков во время их нахождения в МАУ «ДЗОЛ «Искорка», а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

9.6. обеспечить качественную расчистку и благоустройство территории МАУ «ДЗОЛ «Искорка» и прилегающей территории;

9.7. обеспечить проведение акарицидной обработки, дератизационных и дезинсекционных мероприятий, энтомологический контроль территории МАУ «ДЗОЛ «Искорка» и прилегающих к ней зон по результатам конкурсных процедур;

9.8. обеспечить комплектование квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом без судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

9.9. обеспечить установление заработной платы педагогическому персоналу не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области;

9.10. обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в МАУ «ДЗОЛ «Искорка»;

9.11. обеспечить организацию качественного горячего питания детей в соответствии с требованиями действующих санитарных правил, с соблюдением физиологических потребностей детей и подростков по возрастам, требований безопасности продукции;

9.12. предусмотреть в организации питания расширение ассортимента продукции, обогащенной витаминами и микроэлементами, а также пищевой аскорбиновой кислотой;

9.13. обеспечить проведение в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» лабораторных исследований качества питьевой воды, водоема и бассейна, а также пищи на микробиологические показатели;

9.14. обеспечить антитеррористическую защищенность объекта (территории) в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 года № 732 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления».

10. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

10.1. руководствоваться в работе постановлением главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 года № 1057 «Об утверждении Порядка расходования

субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

10.2. обеспечить ведение отчетной документации по использованию денежных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время;

10.3. обратить внимание на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспеченность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей педагогическими, медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства, обеспечение безопасности детей во время их нахождения в лагере с дневным пребыванием детей, а также во время проведения экскурсионных мероприятий;

10.4. обеспечить вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха и оздоровления;

10.5. уделить особое внимание профилактике безнадзорности и беспризорности, осуществляя целенаправленную работу с подростками, состоящими на различных видах учета, во время проведения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей;

10.6. обеспечить проведение лабораторных исследований качества питьевой воды, а также пищи на микробиологические показатели;

10.7. обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в период весенних, летних и осенних каникул:

1 смена - с 23.03.2026 года по 29.03.2026 года;

2 смена – с 01.06.2026 года по 22.06.2026 года, 12.06.2026 года – выходной день;

3 смена – с 29.06.2026 года по 19.07.2026 года;

4 смена – с 03.08.2026 года по 23.08.2026 года;

5 смена - с 26.10.2026 года по 02.11.2026 года;

обеспечить места дислокации лагерей с дневным пребыванием детей:

1 смена: МАНОУ «Центр молодежи» - 30 человек.

2 смена: МАНОУ «Центр молодежи» - 60 человек (профильная смена «Смена Первых: «Первооткрыватели Лета»);

МБОУ «СОШ № 15» - 20 человек (профильная смена «Орлята России»);

МБОУ «СОШ № 15» - 60 человек;

МАОУ «СОШ № 17» - 30 человек (профильная смена «Орлята России»);

МАУ ДО СШ «Олимп» - 50 человек.

3 смена: МАУ ДО СШ «Энергия» - 25 человек.

МАНОУ «Центр молодежи» – 30 человек (профильная смена «Смена Первых: Двигайся вместе с нами»).

4 смена:

МАУ ДО СШ «Энергия» - 25 человек;

МАОУ ДО СШ «Олимп» - 80 человек;

МАОУ «СОШ № 6» - 25 человек (профильная смена «Орлята России»);

МАОУ «СОШ № 6» - 90 человек;

МАОУ «СОШ № 17» - 46 человек.

5 смена:

МАНОУ «Центр молодежи» - 43 человека;

10.8. обеспечить включение тематических Дней Первых в программу каждой смены во всех организациях отдыха детей и их оздоровления;

10.9. обеспечить питание детей:

1 смена на базе МАОУ «СОШ № 17»;

2 смена на базе МБОУ «СОШ № 15»;

3 смена на базе МАОУ «СОШ № 17»;

4 смена на базе МАОУ «СОШ № 6» (МАОУ «СОШ № 6», МАУ ДО СШ «Энергия»);

на базе МАОУ «СОШ № 17» (МАОУ «СОШ № 17», МАУ ДО СШ «Олимп»).

5 смена на базе МАОУ «СОШ № 6»;

11. Установить квоту в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, обеспечивающую потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья:

МАУ «ДЗОЛ «Искорка» - 11 человек;

МАОУ «СОШ № 6» - 2 человека;

МБОУ «СОШ № 15» - 2 человека;

МАОУ «СОШ № 17» - 1 человек;

МАУ ДО СШ «Олимп» - 3 человека;

МАУ ДО СШ «Энергия» - 1 человек;

МАНОУ «Центр молодежи» - 3 человека.

12. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Асбестовский» Э.Ф. Мовсумову:

12.1. принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании в 2026 году, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

12.2. обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета, содействовать в организации их отдыха и трудоустройства.

13. Рекомендовать главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская больница город Асбест» И.В. Брагину обеспечить:

13.1. медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей;

13.2. контроль качества оказания медицинской помощи детям до 18 лет в

организациях отдыха и оздоровления детей;

13.3. проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в МАУ «ДЗОЛ «Искорка», а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул.

14. Специалисту 1 категории отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский О.И. Деминой:

14.1. подготовить план культурно-массовых мероприятий с детьми, на период летней оздоровительной кампании, в срок до 12.05.2026 года;

14.2. организовать проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работу передвижных библиотек на базе организаций отдыха и оздоровления детей.

15. Заведующим муниципальными дошкольными образовательными учреждениями обеспечить организацию оздоровительной кампании в период с 1 июня по 31 август 2026 года включительно.

16. Рекомендовать Территориальному отраслевому исполнительному органу государственной власти Свердловской области – Управлению социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10 (Л.А. Копытова) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерством социальной политики Свердловской области.

17. Рекомендовать Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости» (Я.А. Романова):

17.1. оказать содействие в организации временного трудоустройства в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

17.2. организовать временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

18. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

19. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026 № 50

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.01.2019 года № 61 «Об утверждении Муниципальной программы «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский от 16.12.2025 года № 320 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 19.12.2024 года № 232 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением главы городского округа Рефтинский от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2030 года», постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», на основании пункта 25 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.01.2019 года № 61 «Об утверждении Муниципальной программы «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года):

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложив приложение № 1 «Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2030 года в новой редакции (приложение №1)

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Рефтинский А.С. Малкину.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026 № 51

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский
от 06.12.2017 года № 815 «Об утверждении Муниципальной программы
«Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский»
до 2027 года (в редакции от 30.12.2025 года)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский от 16.12.2025 года № 320 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 19.12.2024 года № 232 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением главы городского округа Рефтинский от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2030 года», постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», на основании пункта 25 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.12.2017 года № 815 «Об утверждении Муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский» до 2027 года (в редакции от 30.12.2025 года):

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «на 2018-2030 годы» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложив приложение № 1 «Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский» до 2030 года в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.С. Малкину.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.01.2026 № 52

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа
Рефтинский от 29.12.2018 года № 961 «Об утверждении Муниципальной
программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и
использованию архивных документов, находящихся в государственной и
муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2027 года
(в редакции от 20.10.2025 года)**

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением главы городского округа Рефтинский от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский до 2030 года», постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», в целях эффективного исполнения полномочия муниципального образования в области архивного дела, на основании пункта 23 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 961 «Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2027 года (в редакции от 20.10.2025 года):

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложить приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2026 № 53

п. Рефтинский

О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа Рефтинский

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протокола № 1 от 16.01.2026 года заседания комиссии по подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план городского округа Рефтинский, статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Приступить к подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа Рефтинский (далее – генеральный план), утвержденный решением Думы городского округа Рефтинский от 25.10.2022 года № 85 «Об утверждении генерального плана городского округа Рефтинский».

2. Комиссии по подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план городского округа Рефтинский (далее – Комиссия) обеспечить:

2.1. Прием и рассмотрение предложений о внесении изменений в генеральный план от физических и юридических лиц по адресу: Свердловская область, пгт Рефтинский, улица Гагарина, дом 10, кабинет № 304 (с понедельника по четверг с 08.00 до 13.00 и 13.48 до 17.00 часов, пятница с 08.00 до 16.00 часов) в течении 14 дней со дня опубликования настоящего постановления;

2.2. Подготовку рекомендаций по поступившим предложениям, указанным в пункте 2.1 настоящего постановления.

2.3. Рассмотрение проекта изменений в генеральный план и подготовку рекомендаций к нему.

3. И.о. директора Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика» городского округа Рефтинский (Семейкиной И.В.):

3.1. Обеспечить подготовку проекта внесения изменений в генеральный план в части изменения границ функциональных зон: «зона застройки индивидуальными жилыми домами», «зона транспортной инфраструктуры», «зона сельскохозяйственных угодий» и «зона инженерной инфраструктуры» с целью размещения канализационных насосных станций с учетом санитарно-защитных зон от них.

3.2. Представить Комиссии проект изменений в генеральный план.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Рефтинский А.С. Малкину.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.02.2026 № 54

п. Рефтинский

О мерах по подготовке к пропуску весеннего половодья, дождевых паводков на территории городского округа Рефтинский в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения жизнедеятельности населения и устойчивого функционирования предприятий, безаварийного пропуска весеннего половодья, дождевых паводков на территории городского округа Рефтинский в 2026 году, руководствуясь пунктом 26 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить:

1.1. Состав противопаводковой комиссии городского округа Рефтинский на 2026 год (приложение № 1).

1.2. План мероприятий по организации безаварийного пропуска весеннего половодья, дождевых паводков в 2026 году на территории городского округа Рефтинский (приложение № 2).

2. Руководителям организаций, эксплуатирующим гидротехнические сооружения (далее - ГТС) на территории городского округа Рефтинский, создать противопаводковые комиссии и списки составов комиссий представить в отдел безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский до 16.02.2026 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.02.2026 № 58

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка (плана) действий по ликвидации последствий

аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе Рефтинский

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду», Приказом Ростехнадзора от 17 июля 2013 года № 314 «Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду», на основании пункта 7 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский, в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе Рефтинский (приложение № 1), согласованный Министерством общественной безопасности Свердловской области (письмо от 29.12.2025 года № 25-01-42/11320) и Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (письмо от 29.01.2026 года № 11-05-09/712).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.С. Малкину.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

РАСПОЯЖЕНИЕ

05.02.2026 № 23-р

п. Рефтинский

О подготовке и проведении XLIV Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России 2026»

В целях развития физической культуры и спорта на территории городского округа Рефтинский и упорядочения проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.11.2015 года № 2390-р «О Перечне официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий», реализации постановления главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 958 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Рефтинский» до 2030 года», на основании пункта 21 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению XLIV Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России 2026» (далее - лыжная гонка «Лыжня России»).

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению лыжной гонки «Лыжня России» (приложение № 1);

2.2. положение о проведении лыжной гонки «Лыжня России» (приложение № 2).

3. Организационному комитету обеспечить проведение лыжной гонки «Лыжня России» на территории городского округа Рефтинский на высоком организационном уровне.

4. Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп» городского округа Рефтинский:

4.1 организовать и провести лыжную гонку «Лыжня России» 14.02.2026 года;

4.2. принять меры по подготовке лыжных трасс лыжной гонки «Лыжня России» и лыжного инвентаря;

4.3. обеспечить бесплатный прокат лыжного инвентаря в день проведения лыжной гонки «Лыжня России»;

4.4. выполнить рекомендации Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе:

4.4.1. не допускать на территории проведения лыжной гонки «Лыжня России» скопление мусора, мусор должен собираться в контейнеры, закрывающиеся крышками;

4.4.2. обеспечить проведение влажной уборки во всех помещениях, эксплуатируемых в период проведения мероприятия лыжной гонки «Лыжня России», а также спортивного инвентаря и оборудования с применением моющих, чистящих и дезинфицирующих средств;

4.4.3. после окончания уборки обеспечить промывку всего уборочного инвентаря с использованием моющих средств, ополаскивать проточной водой и просушивать;

4.4.4. обеспечить наличие маркировки на уборочном инвентаре в зависимости от назначений помещений и видов работ. Инвентарь для уборки туалетов должен иметь иную маркировку и храниться отдельно от другого инвентаря, после использования обрабатывается дезинфицирующими средствами;

4.4.5. при использовании раздевалок, обеспечить наличие в них дозаторов с дезинфицирующим антисептическим средством, в туалетах — мыло или иные моющие средства, туалетную бумагу и бумажные полотенца (или электрополотенца);

4.4.6. обеспечить организацию питьевого режима в виде использования воды, расфасованной в емкости, и свободный доступ к ней лиц, занимающихся физической культурой и спортом в течение всего времени пребывания на объекте спорта;

4.4.7. при организации питьевого режима с использованием воды, расфасованной в емкости, обеспечить наличие установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, а также достаточным количеством одноразовых стаканчиков и контейнерами для сбора использованной посуды одноразового применения, возможно применение автоматов по выдаче бутилированной воды;

4.4.8. представить сведения об организации питьевого режима для лиц, занимающихся физической культурой и спортом в течение всего времени пребывания на объекте спорта в Асбестовский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области;

4.4.9. при задействовании организатора питания на мероприятии лыжная гонка «Лыжня России» рекомендовать ему обеспечить использование в пункте питания и торговой точки, задействованной в период проведения массового мероприятия, полуфабрикатов, изготовленных в стационарных предприятиях общественного питания, питьевой водой, соответствующей гигиеническим нормативам, возможно использование бутилированной питьевой воды.

Обеспечить использование в пункте питания и торговой точки, задействованной в период проведения массового мероприятия, нецентрализованных и (или) автономных систем питьевого водоснабжения и водоотведения.

Обеспечить использование в пункте питания, задействованного в период проведения массового мероприятия, одноразовой посуды и приборов для раздачи готовых блюд, а также емкости для сбора использованной посуды.

Обеспечить наличие на каждой на торговой точке, задействованной в период проведения мероприятия, на рабочих местах у продавцов личных медицинских книжек, установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, с отметками о прохождении гигиенической подготовки и аттестации, копий товаросопроводительных документов на реализуемую пищевую продукцию, обеспечивающую прослеживаемость путей транспортировки.

Обеспечить продавцов перчатками, средствами дезинфекции рук персонала, специальной одеждой (халат, головной убор).

Обеспечить наличие и создание на каждой торговой точке на рабочих местах продавцов необходимые условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены (мыло или иное моющее средство для рук, одноразовые полотенца, емкость для сбора использованных одноразовых полотенец и перчаток). Организовать и обеспечить в туалете для персонала торговых точек в период проведения мероприятия, контроль за наличием средств личной гигиены условиями для мытья рук с наличием моющего средства для рук, одноразовых полотенец, емкости для сбора использованных предметов личной гигиены.

Обеспечить на каждой торговой точке и организовать условия для выполнения мойки использованного инвентаря и тары в стационарном предприятии общественного питания при отсутствии специально оборудованного места на торговой точке. Обеспечить наличие на каждой торговой точке промаркированных емкостей с крышками для сбора мусора и отходов, в том числе для граждан.

Организовать и обеспечить соблюдение в пункте питания, задействованного в период проведения лыжной гонки «Лыжня России» мероприятий, направленных на «разрыв» механизма передачи инфекционных заболеваний, в т. ч. новой коронавирусной инфекции: своевременное выявление лиц с признаками инфекционных заболеваний при выходе на работу и их изоляцию. По окончании деятельности торговой точки, выполнить уборку территории и вывоз мусора.

4.5. Организовать на территории проведения лыжной гонки «Лыжня России» развлекательную программу «Зимние забавы».

5. МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский принять участие в организационных мероприятиях (подключение электричества, расчистка площадки для транспорта бригады скорой помощи).

6. Отделу по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский осуществлять контроль за проведением мероприятия.

7. Отделу безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский организовать мероприятия по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в период проведения лыжной гонки «Лыжня России».

8. Начальнику отдела по экономике организовать работу по запрету продажи алкогольной продукции в местах проведения и на прилегающей территории во время проведения соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России» с 8:00 до 16:00.

9. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Асбестовский» подполковнику полиции Э.Ф. Мовсумову содействовать в обеспечении охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности во время проведения соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России» 14.02.2026 года.

10. Рекомендовать исполняющему обязанности главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Станция скорой медицинской помощи город Асбест» Железнову М. А. обеспечить медицинское сопровождение во время проведения соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России» 14.02.2026 года.

11. Рекомендовать главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская больница г. Асбест» И.В. Брагину организовать беспрепятственное прохождение медицинского осмотра всех желающих участвовать в лыжной гонке «Лыжня России» в срок до 14.02.2026 года.

12. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

13. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2026 № 19

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от

17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы

«Социальная поддержка населения и социально-ориентированных

некоммерческих организаций городского округа Рефтинский» до 2027 года

(в редакции от 30.12.2025 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», постановление главы городского округа Рефтинский от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский до 2030 года», на основании пункта 2 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка населения и социально-ориентированных некоммерческих организаций городского округа Рефтинский» до 2027 года (в редакции от 30.12.2025 года) а именно:

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложить приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1);

1.3. изложить приложение № 2 в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/post_rasp/index.php)

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: Ю.Е. Хорошавина, С.А. Нестеренко.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285, Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 08.02.2026 г.. Тираж 80 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №17