Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

СПЕЦВЫПУСК №17 (975) 27 октября 2026 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е
№ 5 заседания Думы 8 созыва

«27» октября 2026 года **пгт. Рефтинский**

«О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»
(в редакции от 14.09.2026 года)

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 22 Устава городского округа Рефтинский,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1.1. пункта 1.1. части 1 изложить в новой редакции:

«1.1.1. на 2026 год 1 354 857 148,29 рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы – 494 127 392,45 рублей; безвозмездные поступления – 860 729 755,84 рублей, в том числе межбюджетные трансферты – 818 437 651,60 рублей;

1.2. Подпункт 1.2.1. пункта 1.2. части 1 изложить в новой редакции:

«1.2.1. на 2026 год – 1 392 846 491,21 рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов – 819 445 917,45 рублей;».

1.3. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. части 1 изложить в новой редакции:

«1.3.1. на 2026 год – 37 989 342,92 рублей, или 14,07 % утверждённого общего годового объёма доходов бюджета городского округа Рефтинский (без учёта утверждённого объёма безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений);».

1.4. Подпункт1.5.1. пункта 1.5. изложить в новой редакции:

«1.5.1. на 01.01.2027 года – 65 000 000,00 рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – 7 400 000,00 рублей;»

1.5. Подпункт 5.1.1. пункта 5.1. части 5 изложить в новой редакции:

«5.1.1. 2026 год – 5 582 596,00 рублей;».

1.6. Часть 4 изложить в новой редакции:

«4. Не предусматривать предоставление из бюджета городского округа Рефтинский в 2026 году и плановом периоде 2027 и 2028 годов:

4.1. бюджетных кредитов.».

1.7. Дополнить пунктом 5.5. часть 5 следующего содержания:

«5.5. Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий городского округа Рефтинский в валюте Российской Федерации по возможным гарантийным случаям на 2027 год (приложение № 19)

5.5.1. на 2026 год – 0,00 рублей;

5.5.2. на 2027 год - 7 400 000,00 рублей;

5.5.3. на 2028 год - 0,00 рублей.

Бюджетные ассигнования на исполнение муниципальных гарантий городского округа Рефтинский в иностранной валюте по возможным гарантийным случаям на 2027 год не предусмотрены».

1.8. Утвердить в новой редакции:

1.8.1. Приложение № 4 «Свод доходов бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год» (приложение № 1).

1.8.2. Приложение № 6 «Свод расходов бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год» (приложение № 2).

1.8.3. Приложение № 7 «Свод расходов бюджета городского округа Рефтинский на плановый период 2027 и 2028 годов» (приложение № 3)

1.8.4. Приложение № 8 «Ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год» (приложение № 4).

1.8.5. Приложение № 9 «Ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Рефтинский на плановый период 2027 и 2028 годов» (приложение № 5)

1.8.6. Приложение № 10 «Программа внутренних заимствований городского округа Рефтинский на 2026 год (приложение № 6).

1.8.7. Приложение № 11 «Программа внутренних заимствований городского округа Рефтинский на плановый период 2027 и 2028 годов (приложение № 7).

1.8.8. Приложение № 12 «Перечень и объём финансирования муниципальных программ на 2026 год» (приложение № 8).

1.8.9. Приложение № 13 «Перечень и объём финансирования муниципальных программ на плановый период 2027 и 2028 годов» (приложение № 9).

1.8.10.Приложение № 14 «Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год» (приложение № 10).

1.8.11.Приложение № 15 Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский на плановый период 2027 и 2028 годов (приложение № 11).

1.8.12. Приложение № 16 «Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Рефтинский в 2026 году» (приложение № 12).

1.8.13. Приложение № 18 «Размер и структура муниципального долга, объем и структура расходов на его обслуживание» (приложение № 13).

1.9. Дополнить подпунктом 9.19. часть 9 следующего содержания:

«9.19. Приложение № 19 Программа муниципальных гарантий городского округа Рефтинский в валюте Российской Федерации на 2026 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (приложение № 14).

3. Настоящее решение вступает в силу в день его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

5. Контроль над исполнением настоящего Решения возложить на депутатскую комиссию по экономической политике, инвестициям, собственности и градостроительству (председатель Е.В. Евлентьева).

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/resh_dumi/index.php)

Российская Федерация

Дума городского округа Рефтинский

Р Е Ш Е Н И Е

№ 6 заседания Думы 8 созыва

«27» октября 2026 года пгт Рефтинский

О согласовании безвозмездной передачи имущества из муниципальной собственности городского округа Рефтинский в федеральную собственность

На основании Федерального закона от 22.08.2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 13.06.2006 года № 374 «О перечнях

документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», руководствуясь Решением Думы городского округа Рефтинский от 24.04.2018 года № 117 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Рефтинский», абзаца 3 пункта 1 статьи 6 Устава городского округа Рефтинский,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Согласовать безвозмездную передачу муниципального недвижимого имущества, указанного в приложении № 1, из муниципальной собственности городского округа Рефтинский в федеральную собственность (приложение № 1).

2. Установить, что при принятии решения Федеральным агентством по управлению государственным имуществом право федеральной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

3. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

4. Настоящее Решение вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по экономической политике, инвестициям, собственности и градостроительству (Е.В. Евлентьева).

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/resh_dumi/index.php)

Российская Федерация

Дума городского округа Рефтинский

Р Е Ш Е Н И Е

№7 заседания Думы 8 созыва

«27» октября 2026 года **п. Рефтинский**

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (вместе с «Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»), на основании решения Думы городского округа Рефтинский от 16.12.2025 года № 319 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027, 2028 годов», руководствуясь Решением Думы городского округа Рефтинский от 24.04.2018 года № 117 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Рефтинский», отчетом об оценке № 18-2026-Д от 29.06.2026 года, исходя из полномочий Думы городского округа Рефтинский, закреплённых статьёй 22 Устава городского округа Рефтинский,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по экономической политике, инвестициям, собственности и градостроительству (Е.В. Евлентьева).

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

(С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Рефтинский http://goreftinsky.ru/page/bottom_menu/raznoe/glava_raspor/resh_dumi/index.php)

Российская Федерация

Дума городского округа Рефтинский

Р Е Ш Е Н И Е

№ 8 заседания Думы 8 созыва

«27» октября 2026 года пгт Рефтинский

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского

округа Рефтинский «Об утверждении Устава городского округа Рефтинский Свердловской области»

В целях реализации прав и гарантий граждан городского округа Рефтинский на участие в местном самоуправлении, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», исходя из полномочий Думы городского округа Рефтинский, закрепленных статьёй 22 Устава городского округа Рефтинский,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы городского округа Рефтинский «Об утверждении Устава городского округа Рефтинский Свердловской области» (приложение № 1) на 18-00 часов 30 ноября 2026 года.

2. Местом проведения публичных слушаний определить кабинет Председателя Думы городского округа Рефтинский, расположенный по адресу: п. Рефтинский, улица Гагарина, дом 10 кабинет 321.

3. Установить, что вопросы и предложения граждан по проекту решения Думы городского округа Рефтинский «Об утверждении Устава городского округа Рефтинский Свердловской области» принимаются до 17-00 часов 30 ноября 2026 года:

3.1. в Думе городского округа Рефтинский по адресу: п. Рефтинский, улица Гагарина, дом 10, кабинет № 320;

3.2. на адрес электронной почты: dumareft@goreftinsky.ru;

3.3. через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ссылка будет размещена на главной странице официального сайта городского округа Рефтинский и на официальной странице Думы городского округа Рефтинский в социальной сети ВКонтакте).

4. Установить, что ознакомиться с проектом решения «Об утверждении Устава городского округа Рефтинский Свердловской области» можно в Думе городского округа Рефтинский по адресу: п. Рефтинский, улица Гагарина, дом 10, кабинет № 320, а также на официальных сайтах администрации городского округа Рефтинский и Думы городского округа Рефтинский.

5. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник». Одновременно с настоящим решением опубликовать решение Думы городского округа Рефтинский № 179 от 04 октября 2007 года «Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава городского округа Рефтинский и проектам решений Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Рефтинский и участия граждан в их обсуждении».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль над исполнением данного решения возложить на мандатную комиссию Думы городского округа Рефтинский.

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1
к решению Думы городского округа Рефтинский 8 созыва
от 27.10.2026 года № 8
«О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Рефтинский «Об утверждении Устава городского округа Рефтинский Свердловской области»

ПРОЕКТ

Дума городского округа Рефтинский

Р Е Ш Е Н И Е

№ ____заседания Думы 8 созыва

«____» _____2026 года
пгт. Рефтинский

Об утверждении Устава
городского округа Рефтинский
Свердловской области

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и статьёй 22 Устава городского округа Рефтинский Свердловской области, в связи с принятием Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Утвердить Устав городского округа Рефтинский Свердловской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» после проведения государственной регистрации.

4. Устав городского округа Рефтинский Свердловской области принятый решением Думы 23.06.2005 № 46 с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Рефтинский от 21.11.2007 № 188, от 30.10.2008 № 85, от 31.03.2009 № 125, от 08.09.2009 № 153, от 01.02.2010 № 197, от 10.06.2010 № 224, от 24.08.2010 № 241, от 26.04.2011 № 302, от 30.08.2011 № 332, от 31.10.2011 № 345, от 31.01.2012 № 373, от 19.03.2012 № 4, от 10.10.2013 № 124, от 17.06.2014 № 166, от 05.03.2015 № 213, от 18.08.2015 № 253, от 21.01.2016 № 305, от 31.05.2016 № 335, от 27.09.2016 № 4, от 30.05.2017 № 53, от 25.07.2017 № 62, от 19.12.2017 № 90, от 29.05.2018 № 124, от 20.11.2018 № 156, от 30.05.2019 № 199, от 19.11.2019 № 229, от 28.07.2020 № 275, от 17.12.2020 № 305, от 25.05.2021 № 332, от 14.09.2021 № 345, от 27.09.2022 № 80, от 31.01.2023 № 110, от 26.09.2023 № 145, от 29.05.2024 № 199, от 29.10.2024 № 223, от 10.06.2025 № 285, от 25.11.2025 № 313, от 27.01.2026 № 329, признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль над исполнением данного решения возложить на Председателя Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркину.

Председатель Думы
городского округа
Рефтинский
_____О.И. Юркина
«____» _____2026 года

Глава городского округа
Рефтинский
_____
Н.Б. Мельчакова
«____» _____ 2026 года

Приложение № 1
к решению Думы городского округа Рефтинский 8 созыва
от _____года № _____
«Об утверждении Устава городского округа Рефтинский Свердловской области»

Утвержден решением Думы
городского округа Рефтинский
от_____ №_____
«Об утверждении Устава
городского округа Рефтинский
Свердловской области»

УСТАВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Мы, депутаты Думы городского округа Рефтинский, выражая волю населения муниципального образования, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Свердловской области, принимаем настоящий Устав городского округа Рефтинский Свердловской области (далее - Устав), регулирующий вопросы организации местного самоуправления на территории муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление

1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Свердловской области.

3. Местное самоуправление осуществляется гражданами непосредственно через формы прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления.

4. В соответствии с Конституцией Российской Федерации органы местного самоуправления входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации.

Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

5. В деятельности органов местного самоуправления гарантируется обеспечение гласности, в том числе посредством предоставления доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.

Статья 2. Наименование муниципального образования

Наименование муниципального образования – городской округ Рефтинский Свердловской области.

Сокращенная форма наименования муниципального образования – городской округ Рефтинский.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, муниципальных правовых актах, а также в других случаях, требующих указания наименования муниципального образования, допускается использование сокращенной формы наименования муниципального образования наравне с наименованием муниципального образования, определенным абзацем первым настоящей статьи.

Термины «городской округ Рефтинский Свердловской области», «городской округ Рефтинский», «городской округ», «муниципальное образование», применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

Статья 3. Состав территории муниципального образования

1. В состав территории муниципального образования входят населенные пункты: поселок городского типа Рефтинский, а также в соответствии с генеральным планом городского округа, территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры.

2. Административным центром муниципального образования является поселок городского типа Рефтинский, в котором находится Дума городского округа Рефтинский.

Статья 4. Границы муниципального образования

1. Границы городского округа Рефтинский устанавливаются и изменяются законом Свердловской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Свердловской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Инициатива населения об изменении границ муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

4. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

5. Изменение границ муниципального образования осуществляется с согласия населения муниципального образования, выраженного Думой городского округа Рефтинский.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования

1. Официальными символами городского округа Рефтинский являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и геральдическими правилами, прошедшие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Описание и порядок официального использования герба и флага городского округа Рефтинский устанавливается Думой городского округа Рефтинский.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

Статья 6. Вопросы местного значения

К вопросам местного значения городского округа Рефтинский относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий муниципальных, городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном, городском округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

24) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального, городского округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

30) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при

осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального, городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам

общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Свердловская область вправе передавать органам местного самоуправления осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Свердловской областью на территории муниципального образования, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», устанавливающим общие принципы организации публичной власти в субъекте Российской Федерации, при условии передачи органам местного самоуправления необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Свердловской области в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Свердловской области, отдельными государственными полномочиями Свердловской области - законами Свердловской области.

4. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

5. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом.

6. Средства местного бюджета могут использоваться для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, дополнительно к средствам, предоставляемым местному бюджету из соответствующих бюджетов в форме субвенций на осуществление указанных полномочий, в случае, предусмотренном в настоящем пункте, на основании решений об использовании средств местного бюджета для осуществления переданных государственных полномочий.

Средства местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, могут использоваться в следующих случаях:

1) в случае недостаточности объема субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, утвержденного законом Свердловской области об областном бюджете, определенной исходя из особенностей осуществления этих полномочий на территории муниципального образования;

2) в случае фактического получения доходов при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением Думы городского округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов в текущем финансовом году.

Решение об использовании средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, принимается Думой городского округа.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, принимаются по результатам рассмотрения:

1) обоснования необходимости принятия соответствующих решений;

2) сведений о мерах, принятых органами местного самоуправления муниципального образования, для увеличения объема субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, утвержденного законом Свердловской области об областном бюджете;

3) сведений о предполагаемых направлениях использования средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

4) обоснование размера средств местного бюджета, использование которых необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, исходя из особенностей осуществления этих полномочий на территории муниципального образования.

В решениях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, наряду с другими сведениями указываются:

1) обоснование соответствующих решений;

2) наименование отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, для осуществления которых необходимо использование средств местного бюджета, и ссылки на федеральные законы или законы Свердловской области, которыми указанные полномочия переданы органам местного самоуправления;

3) наименования органов местного самоуправления муниципального образования, которым передано осуществление отдельных государственных полномочий, для осуществления которых необходимо использование средств местного бюджета;

4) предполагаемый размер средств местного бюджета, использование которых необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, или методика его расчета, а также цели, на которые будут использоваться эти средства.

В решениях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, могут предусматриваться также:

1) условия и (или) особенности использования средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

2) основания и порядок прекращения использования средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования.

7. В случае недостаточности объема субвенций для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, органы местного самоуправления муниципального

образования могут дополнительно использовать имущество, находящееся в муниципальной собственности, в целях осуществления указанных полномочий.

Решения об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, принимает Глава городского округа.

В решениях, указанных в абзаце втором настоящего пункта, наряду с другими сведениями указываются:

1) обоснование соответствующих решений;

2) наименование отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, для осуществления которых необходимо использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, и ссылки на федеральные законы или законы Свердловской области, которыми указанные полномочия переданы органам местного самоуправления;

3) наименования органов местного самоуправления муниципального образования, которым передано осуществление отдельных государственных полномочий, для осуществления которых необходимо использование имущества, находящегося в муниципальной собственности;

4) перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, использование которого необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, а также цели, на которые будет использоваться это имущество.

В решениях, указанных в абзаце втором настоящего пункта, могут предусматриваться также:

1) условия и (или) особенности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

2) основания и порядок прекращения использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования.

8. Указанные в пунктах 6 и 7 настоящей статьи решения о дополнительном использовании органами местного самоуправления муниципального образования собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть приняты, если использование органами местного самоуправления муниципального образования собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) муниципального образования на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органами местного самоуправления муниципального

образования полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения).

9. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия Думой городского округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

10. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

11. Изъятие переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляется федеральными законами и законами Свердловской области соответственно.

Глава 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

Статья 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

1) опрос;

2) публичные слушания, общественные обсуждения;

3) собрание граждан;

4) инициативные проекты;

5) территориальное общественное самоуправление.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, законам Свердловской области.

4. Органы местного самоуправления вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 9. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой городского округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;

3) по инициативе Думы городского округа и Главы городского округа, выдвинутой ими совместно.

4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве, определенном законом Свердловской области.

Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформулированы вопросы, выносимые на местный референдум, обращается в территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве территориальной комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Думу городского округа или отказать в регистрации инициативной группы, по основаниям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

5. Дума городского округа обязана в срок не позднее 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», настоящего Устава.

В целях проверки соответствия указанного вопроса требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», настоящего Устава Дума городского округа вправе создавать специальную комиссию по данному вопросу, привлекать экспертов и консультантов в области законодательства о выборах и референдумах, направлять запросы на заключение Избирательной комиссии Свердловской области и (или) других организаций, имеющих право осуществлять юридическую экспертизу.

6. В случае признания Думой городского округа вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», настоящего Устава территориальная комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума территориальная комиссия местного референдума принимает в 15-дневный срок со дня признания Думой городского округа соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», настоящего Устава.

Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума, до дня окончания кампании местного референдума, определяемого в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Свердловской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

8. Дума городского округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, установленные в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Уставом Свердловской области, Законом Свердловской области от

17.04.2006 № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», настоящим Уставом.

9. В соответствии с законом Свердловской области и настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Решение о назначении выборов принимается Думой городского округа не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы городского округа или депутатов Думы городского округа, влекущего за собой неправомочность Думы городского округа, досрочные выборы в Думу городского округа должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

В случае если Дума городского округа не примет решение о назначении муниципальных выборов, указанные выборы назначаются в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом, и принимаемыми в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 11. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Свердловской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Сход граждан может созываться Главой городского округа либо Думой городского округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

4. Проведение схода граждан обеспечивается Главой городского округа.

5. Сход граждан созывается Главой городского округа либо Думой городского округа на основании заявления группы жителей городского округа численностью не менее 10 человек о проведении схода граждан.

В заявлении о проведении схода граждан должны быть указаны: вопрос, выносимый на рассмотрение схода граждан; предлагаемые сроки проведения схода граждан; данные группы жителей городского округа численностью не менее 10 человек, данные представителя инициативной группы, его подпись и дата внесения подписи.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявления о проведении схода граждан, в течение 60 дней со дня его поступления Глава городского округа принимает решение о созыве и проведении схода граждан, Дума городского округа - решение о созыве схода граждан.

Решение Думы городского округа о созыве схода граждан направляется Главе городского округа для обеспечения организации и проведения схода граждан. В течение 30 дней со дня поступления Главе городского округа решения Думы о созыве схода граждан, Главой городского округа принимается постановление о проведении схода граждан.

Постановление о проведении схода граждан должно содержать: вопрос, выносимый на рассмотрение схода граждан; сведения о дате, времени и месте проведения схода граждан; состав рабочей группы с указанием председателя и секретаря рабочей группы; порядок проведения данного схода граждан; срок оповещения жителей о проведении схода граждан; формы листа регистрации, протокола схода граждан.

Постановление о проведении схода граждан подлежит опубликованию в информационном вестнике Администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 дней до дня проведения схода граждан.

6. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

7. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

8. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

9. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 12. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Свердловской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы городского округа, Главы городского округа;

2) органов государственной власти Свердловской области;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

5. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Думой городского округа в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной пунктом 3 настоящей статьи.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

8. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Свердловской области и законов Свердловской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Думы городского округа;

2) Главы городского округа;

3) жителей муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или Думы городского округа, назначаются Думой городского округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе Главы городского округа - Главой городского округа.

7. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Думой городского округа или Главой городского округа в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 4 настоящей статьи.

8. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Думой городского округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 14. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы городского округа, Главы городского округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы городского округа или Главы городского округа, назначается Думой городского округа или Главой городского округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой городского округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы городского округа.

5. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Думы городского округа.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

9. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 15. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию городского округа, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы городского округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы городского округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

4. Инициативный проект должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

5. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой городского округа.

6. Иные вопросы, связанные с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением, проведением конкурсного отбора, финансовым и иным обеспечением реализации инициативных проектов, регулируются в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой городского округа.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией городского округа.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы городского округа.

4. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы городского округа, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы городского округа, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 17. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа составляют:

1) Дума городского округа Рефтинский Свердловской области;

2) Глава городского округа Рефтинский Свердловской области;

3) Администрация городского округа Рефтинский Свердловской области;

4) Контрольный орган городского округа Рефтинский Свердловской области.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления определяются настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом, а в случаях, установленных федеральным законом, настоящим Уставом в соответствии с законом Свердловской области.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Думы городского округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы городского округа, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

5. Срок полномочий органов местного самоуправления, наделенных настоящим Уставом исполнительно-распорядительными функциями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, не ограничен.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

7. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

Статья 18. Дума городского округа

1. Дума городского округа является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городского округа.

2. Дума городского округа состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

3. Дума городского округа осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Дума городского округа обладает правами юридического лица.

5. Организацию деятельности Думы городского округа осуществляет председатель Думы городского округа, избираемый этим органом из своего состава на первом заседании тайным голосованием.

Председатель Думы городского округа осуществляет свои полномочия на постоянной либо не постоянной основе в соответствии с решением Думы городского округа.

6. Из числа депутатов Думы городского округа избирается заместитель председателя Думы городского округа. Порядок избрания, полномочия заместителя председателя Думы городского округа определяется Думой городского округа.

7. Порядок организации деятельности Думы городского округа определяется регламентом, принимаемым Думой городского округа, который устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Думы городского округа и иных организационных форм ее деятельности, планирования работы, организации работы аппарата (в случае его формирования) Думы городского округа и иные вопросы ее деятельности.

8. Основной формой деятельности Думы городского округа являются заседания.

Заседания Думы городского округа проводятся не реже одного раза в три месяца.

Заседание Думы городского округа правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Первое заседание Думы городского округа проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов под председательством старейшего из депутатов.

9. Дума городского округа формирует постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются регламентом Думы городского округа и положениями о комиссиях, утверждаемыми Думой городского округа.

10. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Думы может формироваться аппарат Думы городского округа.

11. Расходы на обеспечение деятельности Думы городского округа предусматриваются в местном бюджете отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Думой городского округа или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Думы городского округа.

Статья 19. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы городского округа

1. В исключительной компетенции Думы городского округа находятся:

1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении Главы городского округа в отставку в предусмотренных федеральным законом случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

11) заслушивание ежегодных отчетов Главы городского округа о результатах его деятельности, деятельности Администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа.

2. К полномочиям Думы городского округа также относятся:

1) установление официальных символов городского округа;

2) утверждение структуры Администрации городского округа по представлению главы городского округа;

3) формирование контрольного органа городского округа и принятие положения об организации его деятельности;

4) введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

5) установление дополнительных оснований и условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов, предоставления инвестиционных налоговых кредитов;

6) установление квалификационных и иных требований к муниципальным должностям муниципальной службы;

7) установление в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состава, порядка подготовки и утверждения генерального плана городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план городского округа, состава и порядка подготовки плана реализации генерального плана городского округа, состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

8) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;

9) утверждение генерального плана городского округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

10) утверждение правил землепользования и застройки территории городского округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной

ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа;

13) утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

14) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 15, 18, 29, 35 статьи 6 настоящего Устава;

15) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

16) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

17) внесение в законодательный орган государственной власти Свердловской области предложений в порядке законодательной инициативы, оформленных в виде нормативного правового акта Думы, об изменении границ городского округа, о преобразовании городского округа;

18) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации;

19) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и жилого фонда социального использования;

20) устанавливает (нормативным правовым актом) размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда;

21) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

22) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области.

Иные полномочия Думы определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

3. Полномочия Думы городского округа прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Свердловской области о ее роспуске;

2) принятие Думой городского округа решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Думы городского округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с требованиями федерального закона;

5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

4. Решение о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа. Полномочия Думы городского округа прекращаются со дня вступления в силу решения Думы городского округа. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы городского округа.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Думы городского округа досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 20. Полномочия председателя Думы городского округа

1. Председатель Думы городского округа:

1) представляет Думу городского округа в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

2) осуществляет прием граждан;

3) информирует население муниципального образования о деятельности Думы городского округа;

4) обеспечивает взаимодействие Думы городского округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

5) организует работу Думы городского округа, координирует деятельность постоянных и временных комитетов и комиссий Думы городского округа, дает поручения по вопросам их ведения;

6) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа, подписывает решения Думы городского округа;

7) разрабатывает и утверждает штатное расписание аппарата Думы, назначает и освобождает от должности работников аппарата Думы, обладает правом их приема на работу и увольнения;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и регламентом Думы.

2. В случае временного отсутствия председателя Думы городского округа его полномочия осуществляются заместителем председателя Думы городского округа.

3. Председатель Думы городского округа вступает в должность со дня его избрания и осуществляет свои полномочия до прекращения полномочий Думы городского округа, если Думой городского округа не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий**.**

4. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа устанавливается регламентом Думы городского округа.

5. Основаниями для досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа являются:

1) неоднократное невыполнение обязанностей председателя Думы городского округа;

2) неоднократное нарушение регламента Думы городского округа;

3) личное заявление о добровольном сложении полномочий председателя Думы городского округа, выраженное в письменной форме.

6. Прекращение полномочий председателя Думы городского округа по основаниям, установленным пунктом 5 настоящей статьи, наступает со дня вступления в силу решения Думы городского округа. Данное решение может быть принято в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

Статья 21. Депутат Думы городского округа

1. В Думу городского округа может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 18 лет.

2. Депутаты Думы городского округа избираются на пять лет. Выборы депутатов Думы городского округа осуществляются на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по трем пятимандатным избирательным округам, образуемым на территории городского округа Рефтинский.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Думы городского округа нового созыва в правомочном составе.

3. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

На постоянной основе в соответствии с решением Думы городского округа могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Думы городского округа.

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

Встречи депутата с избирателями проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Администрация городского округа определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Статья 22. Глава городского округа

1. Глава городского округа является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Глава городского округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава городского округа возглавляет Администрацию городского округа.

3. Глава городского округа избирается Думой городского округа из числа кандидатов, представленных Губернатором Свердловской области.

4. Глава городского округа избирается большинством голосов от установленной численности депутатов сроком на 5 лет. Порядок и процедура проведения голосования устанавливаются регламентом Думы городского округа в соответствии с настоящим Уставом.

Решение Думы городского округа об избрании Главы городского округа подлежит официальному опубликованию.

5. Полномочия Главы городского округа начинаются со дня его избрания Думой городского округа и вступления в должность в торжественной обстановке, и прекращаются в день проведения Думой городского округа нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы городского округа.

При вступлении в должность Глава городского округа принимает присягу:

«Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы городского округа Рефтинский Свердловской области, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности на благо жителей городского округа Рефтинский».

6. Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению и Думе городского округа.

7. В соответствии с принципом единства системы публичной власти Глава городского округа одновременно замещает государственную должность Свердловской области и муниципальную должность.

8. В исключительной компетенции Главы городского округа как высшего должностного лица муниципального образования находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Думой городского округа;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Думы городского округа;

5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

9. Глава городского округа представляет Думе городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа.

10. Глава городского округа, возглавляя Администрацию городского округа:

1) заключает договоры и соглашения от имени городского округа;

2) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

3) осуществляет личный прием граждан;

4) обеспечивает опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

5) организует выполнение нормативных правовых актов Думы в пределах своей компетенции;

6) организует работу по разработке проекта местного бюджета, проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

7) организует исполнение местного бюджета, распоряжается бюджетной сметой Администрации городского округа;

8) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) представляет на утверждение Думе муниципального образования проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

10) представляет на утверждение Думе проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении;

11) вносит в Думу проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Думы, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным

налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) представляет Думе проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) представляет на утверждение Думе структуру Администрации городского округа, формирует Администрацию городского округа;

14) представляет на утверждение Думе городского округа положения об органах местного самоуправления и положения о функциональных (территориальных) органах Администрации городского округа с закрепленными за ними полномочиями по решению вопросов местного значения;

15) вносит в Думу городского округа проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

16) принимает решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки территории городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план городского округа, в правила землепользования и застройки территории городского округа изменений;

17) утверждает план реализации генерального плана городского округа;

18) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа;

19) принимает решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

20) принимает решение о разработке документации по планировке территории городского округа, устанавливает нормативным правовым актом порядок подготовки документации по планировке территории городского округа, утверждает документацию по планировке территории городского округа, представляемую уполномоченным органом местного самоуправления городского округа;

21) принимает (нормативным правовым актом) в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

22) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

23) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств), предусмотренных пункта 26 статьи 6 настоящего Устава;

24) организует и руководит деятельностью Администрации городского округа на принципах единоначалия;

25) в пределах своей компетенции контролирует деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления,

осуществляющих исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения;

26) назначает на должности и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Администрации городского округа, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

27) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам местного самоуправления и работникам Администрации городского округа;

28) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории городского округа;

29) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа;

30) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы.

11. Глава городского округа вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

12. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 27 настоящего Устава, а также в следующих случаях:

1) утрата доверия Президента Российской Федерации;

2) удаление в отставку;

3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы городского округа;

5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с требованиями федерального закона;

6) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, Губернатор Свердловской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия Главы городского округа из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

14. В случае, если Глава городского округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет заместитель главы Администрации городского округа, определяемый в соответствии с правовым актом Администрации городского округа Рефтинский.

Статья 23. Администрация городского округа

1. Администрация городского округа (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация городского округа обладает правами юридического лица.

3. Структура Администрации городского округа утверждается Думой городского округа по представлению Главы городского округа.

4. Администрация городского округа формируется Главой городского округа в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации городского округа.

5. В целях наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории городского округа, в структуре Администрации городского округа в соответствии с критериями, установленными законом Свердловской области, могут быть сформированы территориальные органы Администрации городского округа.

6. В структуре Администрации городского округа могут быть сформированы отраслевые (функциональные) органы местной Администрации.

7. В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» органы Администрации городского округа могут наделяться правами юридического лица.

Статья 24. Полномочия Администрации городского округа

1. К полномочиям Администрации городского округа относятся:

1) составление проекта бюджета городского округа, исполнение бюджета городского округа, составление отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление

указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) учет муниципального жилищного фонда; ведение в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

предоставление в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанным таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;

признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

8) подготовка проекта генерального плана городского округа для утверждения Думой, а также предложений о внесении в него изменений;

9) разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа;

10) подготовка для утверждения Думой проекта правил землепользования и застройки городского округа;

11) подготовка плана реализации генерального плана городского округа для утверждения главой городского округа;

12) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным

общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

13) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15)осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории городского округа;

17) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

19) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа;

участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

20) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

22) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

23) формирование и содержание муниципального архива; организация хранения, формирования, учета и использования архивных документов и архивных фондов;

24) организация похоронного дела (погребение), содержание мест захоронения;

25) организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

26) разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения; организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны; участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы; проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования муниципальных предприятий и учреждений в военное время;

осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучения населения способам защиты и действиям в этих ситуациях; создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне;

27) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа;

28) разработка мобилизационных планов; организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

при объявлении мобилизации организация и осуществление мероприятий по переводу экономики муниципального образования на работу в условиях военного времени;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) ведение реестра расходных обязательств городского округа;

31) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в городском округе;

32) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

33) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы;

34) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

35) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе;

37) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых

нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

38) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

39) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

42) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

43) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом "О теплоснабжении";

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

46) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа,

а именно:

разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

организация и проведение в городском округе информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными

органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении Администрации городского округа Рефтинский;

направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;

осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

47) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

48) осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа;

49) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

50) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

51) учреждение сетевого издания для опубликования муниципальных правовых актов и соглашений;

52) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

53) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа.

54) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности

2. Администрация городского округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за

соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах городского округа объектов соответствующего вида контроля.

3. К полномочиям Администрации городского округа в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории городского округа;

3) иные полномочия в соответствии с федеральными законами.

Статья 25. Контрольный орган городского округа

1. Контрольный орган городского округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольный орган городского округа образуется Думой городского округа и подотчетен ей.

Контрольный орган городского округа обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с положением, утверждаемым Думой городского округа.

Деятельность Контрольного органа городского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы городского округа.

2. Правовое регулирование деятельности Контрольного органа городского округа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Контрольном органе городского округа, иными нормативными правовыми актами Думы городского округа.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольного органа городского округа осуществляется также законами Свердловской области.

3. Контрольный орган городского округа образуется в составе председателя и аппарата.

Председатель Контрольного органа городского округа замещает муниципальную должность.

4. Председатель Контрольного органа городского округа назначается на должность Думой городского округа сроком на пять лет.

На должность председателя Контрольного органа городского округа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольного органа городского округа вносятся в Думу городского округа:

1) председателем Думы городского округа;

2) депутатами Думы городского округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов;

3) Главой городского округа.

Дума городского округа вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольного органа городского округа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольного органа городского округа устанавливается регламентом Думы городского округа.

Решение о назначении на должность председателя Контрольного органа городского округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

5. В состав аппарата Контрольного органа городского округа входят инспекторы и иные штатные работники. Инспекторы Контрольного органа городского округа замещают должности муниципальной службы.

6. Структура Контрольного органа городского округа утверждается правовым актом Думы городского округа.

Штатная численность Контрольного органа городского округа определяется правовым актом Думы городского округа по представлению председателя Контрольного органа городского округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольного органа городского округа.

7. Контрольный орган городского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу городского округа и Главе городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольного органа городского округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

8. Контрольный орган городского округа учреждает ведомственные награды и знаки отличия Контрольного органа городского округа, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

9. Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа городского округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования и на основании бюджетной сметы.

Председателю Контрольного органа городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы городского округа.

Инспекторам и иным работникам Контрольного органа городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о муниципальной службе.

Статья 26. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления

1. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного

обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

1) депутат;

2) Глава городского округа;

3) председатель Контрольного органа городского округа.

3. Помимо лиц, указанных в пункте 2 настоящей статьи, к должностным лицам местного самоуправления также относятся:

1) заместители Главы городского округа;

2) руководители органов местного самоуправления.

4. Заместители Главы городского округа наделяются отдельными полномочиями по организации деятельности Администрации городского округа в соответствии с распределением полномочий между Главой городского округа и заместителями Главы городского округа, утверждаемым постановлением Администрации городского округа.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Думы городского округа прекращаются досрочно решением Думы городского округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы городского округа в течение шести месяцев подряд.

3. Решение Думы городского округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы городского округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы городского округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 28. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2) использование для осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы городского округа;

4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования лицом, замещающим муниципальную должность;

5) предоставление в случаях, на условиях и в порядке, установленных настоящим Уставом дополнительного пенсионного обеспечения – пенсии за выслугу лет, следующим лицам:

лицу, замещавшему муниципальную должность два полных срока полномочий, осуществлявшему полномочия на постоянной основе и достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность в период замещения муниципальной должности (за исключением случая, если полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, при прекращении полномочий по которым в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» гражданам, замещавшим муниципальные должности, не могут предоставляться дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий),

лицу, замещавшему муниципальную должность, осуществлявшему полномочия на постоянной основе в течении одного полного срока полномочий, при наличии стажа муниципальной службы не менее 10 лет;

6) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами Думы городского округа;

7) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальными правовыми актами Думы городского округа;

8) возмещение депутату Думы городского округа, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, расходов на оплату услуг телефонной связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами Думы городского округа.

2. Депутату Думы городского округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности шесть рабочих дней в месяц.

3. Право на дополнительное пенсионное обеспечение - пенсию за выслугу лет, согласно подпункта 5 пункта 1 настоящей статьи, имеют лица замещавшие муниципальные должности и осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе, в следующих случаях:

1.1) в период осуществления полномочий по одной из должностей лицо достигло пенсионного возраста, или потеряло трудоспособность при условии замещения муниципальной должности два полных срока полномочий;

1.2) лицо замещало муниципальную должность в течении одного полного срока полномочий и имеет стаж муниципальной службы не менее 10 лет.

Лица, замещавшие муниципальную должность после окончания одного срока полномочий и при наличии стажа муниципальной службы не менее 10 лет, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) приобретают право на пенсию за выслугу лет при прекращении полномочий по муниципальной должности.

Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с законодательством РФ, а также к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации.

Пенсия за выслугу лет назначается не ранее чем со следующего дня после увольнения с муниципальной должности и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), либо досрочно назначенной пенсии.

Лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсия за выслугу лет назначается не ранее чем с первого числа следующего за месяцем окончания получения денежной выплаты, предусмотренной Уставом городского округа Рефтинский.

Пенсия за выслугу лет к страховой пенсии по старости устанавливается пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок назначения пенсии или пожизненно при назначении бессрочной страховой пенсии по инвалидности.

Пенсия за выслугу лет не устанавливается гражданам если полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, связанным с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, при прекращении полномочий, по которым в соответствии с федеральным законом не могут предоставляться дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий.

Пенсия за выслугу лет, указанным в настоящем пункте лицам, замещавшим муниципальную должность, устанавливается в размере 100 (сто) процентов должностного оклада по соответствующей муниципальной должности.

Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада с учетом установленного районного коэффициента.

Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим пунктом, либо пенсию за выслугу лет, ежемесячное денежное содержание по инвалидности, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим пунктом или одна из иных указанных выплат по их выбору (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».)

Лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, обращается с заявлением на имя руководителя, либо лица, исполняющее его полномочия (обязанности), в орган, где заявитель замещал муниципальную должность.

Заявление и документы направляются в пятидневный срок со дня обращения заявителя на рассмотрение в комиссию по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности.

Комиссия состоит из пяти членов и формируется постановлением главы городского округа Рефтинский.

Комиссия в двухнедельный срок рассматривает представленные документы на предмет их соответствия условиям, необходимым для назначения пенсии за выслугу лет, и вносит предложение руководителю органа местного самоуправления, который принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо отказе в ее назначении.

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет принимается в случаях:

а) несоответствия условиям, необходимым для назначения пенсии за выслугу лет;

б) представления неполного комплекта документов.

Решение о назначении лицу пенсии за выслугу лет направляется в бухгалтерию, обслуживающую соответствующий орган местного самоуправления городского округа Рефтинский, в котором лицо, обратившееся за назначением пенсии за выслугу лет, замещало должности. Бухгалтерия производит начисление и выплату пенсии за выслугу лет.

При индексации должностных окладов работников органов местного самоуправления осуществляется перерасчет пенсии за выслугу лет. Выплата пенсии за выслугу лет в новом размере производится со дня увеличения должностного оклада.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в следующих случаях:

а) при замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности федеральной государственной службы, должности государственной службы или должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих - со дня замещения соответствующей должности.

Возобновляется - со дня, следующего за днем освобождения от соответствующей должности. При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по заявлению ее размер может быть пересчитан с учетом должностного оклада по соответствующей муниципальной должности;

б) приостановление (прекращение) выплаты всех пенсий, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством, - со дня приостановления (прекращения) указанных выплат.

Возобновляется - со дня возобновления соответствующих выплат;

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в следующих случаях:

а) отказа лица, получающего пенсию за выслугу лет, от её получения - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено заявление об отказе в получении пенсии за выслугу лет;

б) объявление лица, получающего пенсию за выслугу, в установленном законодательством РФ порядке умершим или признание его безвестно отсутствующим - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

в) смерть лица, получающего пенсию за выслугу - с первого числа месяца, следующего за месяцем смерти;

г) прекращение выплаты страховой пенсии по инвалидности;

д) назначения в соответствии с федеральными законами пенсии за выслугу лет, финансируемой за счет средств федерального бюджета, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячного денежного содержания по инвалидности, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, финансируемых за счет средств федерального бюджета или бюджетов субъектов Российской Федерации, назначения в соответствии с законом Свердловской области, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии или иных выплат в связи с замещением государственных должностей Свердловской области, государственных должностей других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей, назначения в соответствии с законодательством Свердловской области, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии или иных выплат в связи с прохождением государственной гражданской службы Свердловской области, государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы.

Получатель пенсии за выслугу лет, либо лица, указанные в части 2 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» обязаны в пятидневный срок со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для прекращения выплат, известить о наступлении указанных обстоятельств.

4. Глава городского округа продолжает получать заработную плату до момента устройства на новое место работы в течение шести месяцев после оставления своей должности в следующих случаях:

1) после окончания срока полномочий при неизбрании его на новый срок полномочий;

2) при упразднении его должности в связи с преобразованием муниципального образования;

В случае если на новом месте работы лицо, оставившее должность главы городского округа, получает заработную плату ниже размера должностного оклада по прежней должности, ему производится доплата до уровня прежнего должностного оклада, но не более шести месяцев со дня ухода с должности.

5. Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, после окончания таких полномочий продолжает получать заработную плату до устройства на новое место работы в течение трех месяцев по истечении срока полномочий.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 29. Муниципальная служба

1. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета.

4. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

5. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

6. Представителем нанимателя (работодателем) может быть Глава городского округа, руководитель органа местного самоуправления или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

Статья 30. Классификация должностей муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Свердловской области.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 31. Права и обязанности муниципального служащего

1. Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 32. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

1. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Органы местного самоуправления не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

2. Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утверждается решением Думы городского округа.

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 33. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы городского округа на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 34. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в Федеральном законе от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет документы, предусмотренные Федеральным законом

от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

7. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

8. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Перечень должностей муниципальной службы, подлежащих замещению по конкурсу, определяется Думой городского округа.

9. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается решением Думы городского округа.

10. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

Статья 35. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о

повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

3. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

4. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Свердловской области.

5. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

6. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

8. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом Главы городского округа.

Статья 36. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

2. Муниципальному служащему предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) пенсия за выслугу лет в соответствии с Положением, утвержденным решением Думы городского округа;

2) получение дополнительного профессионального образования за счет средств областного бюджета на условиях и в порядке, установленных нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области.

Статья 37. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Свердловской области.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

Статья 38. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, **предусмотренных** Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

3) применения административного наказания в виде дисквалификации;

4) приобретения муниципальным служащим статуса иностранного агента.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 39. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки и вступления в силу

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты Думы городского округа;

3) правовые акты Главы городского округа;

4) правовые акты Администрации городского округа;

5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа принимаются Думой городского округа большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

5. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Проект Устава городского округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Думой городского округа порядка учета предложений по проекту указанного Устава,

проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

7. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

8. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Думы городского округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

11. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Свердловской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области.

Статья 40. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и обеспечивает возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов

местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение муниципального правового акта на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном вестнике Администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», или первое размещение его полного текста в сетевом издании на официальном сайте городского округа Рефтинский goreftinsky.ru (Свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС77-84898 от 21 марта 2023 года).

4. В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в сетевом издании, в муниципальном образовании в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), без использования ими дополнительных технических средств.

5. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

6. Глава городского округа обязан опубликовать зарегистрированные Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе городского округа, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области.

7. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат обнародованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие обнародованию в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

8. Правовые акты ненормативного характера могут быть обнародованы по решению издавших их органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа.

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава городского округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав городского округа, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

10. Решение об изменении порядка избрания (назначения) лица, замещающего муниципальную должность, применяется только к лицам, замещающим муниципальные должности, избранным (назначенным) после вступления в силу такого решения. Решение об изменении перечня полномочий лица, замещающего муниципальную должность, применяется только к лицам, замещающим муниципальные должности, избранным (назначенным) после вступления в силу такого решения, за исключением случаев, если соответствующие изменения осуществляются в целях приведения полномочий в соответствие с законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Нормативные и иные правовые акты Думы городского округа

1. К нормативным правовым актам Думы городского округа относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении Устава городского округа;

2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета городского округа;

3) правила благоустройства территории городского округа;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Дума городского округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа;

2) решение об удалении Главы городского округа в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Думы городского округа;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Думы городского округа об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Думы городского округа, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Думой городского округа по представлению Главы городского округа либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Думу городского округа в срок 20 дней со дня получения проекта нормативного правового акта.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Думу городского округа депутатами Думы городского округа, Главой городского округа, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами прокуратуры.

Порядок образования и регистрации инициативных групп граждан устанавливается Думой городского округа.

5. Решение Думы городского округа, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности Думы городского округа, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Думы городского округа.

6. Глава городского округа подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Думой городского округа.

7. Нормативный правовой акт, принятый Думой городского округа, направляется Главе городского округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

8. Глава городского округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой городского округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу городского округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

9. Отклоненный Главой городского округа нормативный правовой акт повторно рассматривается Думой городского округа.

10. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от

установленной численности депутатов Думы городского округа, он подлежит подписанию Главой городского округа в течение семи дней и обнародованию.

Статья 42. Правовые акты Главы городского округа

Глава городского округа в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы городского округа, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами, а также постановления и распоряжения Администрации городского округа по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения Администрации городского округа по вопросам организации работы Администрации городского округа.

Статья 43. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель Думы городского округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа, подписывает решения Думы городского округа.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Статья 44. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Свердловской области, законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 45. Ответственность Думы городского округа

1. Губернатор Свердловской области вносит в Законодательное Собрание Свердловской области проект закона Свердловской области о роспуске Думы городского округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:

1) факт принятия Думой городского округа нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Свердловской области, законам Свердловской области, настоящему Уставу, при условии, что Дума городского округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт;

2) что избранная в правомочном составе Дума городского округа в течение трех месяцев подряд не проводила заседание;

3) что вновь избранная в правомочном составе Дума городского округа в течение трех месяцев подряд со дня ее избрания не проводила заседание.

2. Закон Свердловской области о роспуске Думы городского округа может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

Статья 46. Ответственность Главы городского округа

1. Губернатор Свердловской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы городского округа в случае:

1) издания Главой городского округа нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Свердловской области, законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава городского округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой городского округа действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава городского округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Губернатор Свердловской области вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе городского округа за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Свердловской области.

3. Губернатор Свердловской области вправе отрешить от должности:

1) Главу городского округа в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения Губернатором Свердловской области предупреждения, объявления выговора Главе муниципального образования в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи Главой городского округа не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) Главу городского округа за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения Думы городского округа не ранее чем через один год со дня вступления в должность Главы городского округа;

3) Главу городского округа по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 настоящего Устава, с учетом мнения совета муниципальных образований Свердловской области не ранее чем через два года со дня вступления в должность Главы городского округа в случае, если Губернатором Свердловской области два и более раза вносились в Думу городского округа и были отклонены Думой городского округа инициативы об удалении Главы городского округа в отставку.

4. Глава городского округа, в отношении которого Губернатором Свердловской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 47. Удаление главы городского округа в отставку

1. Дума городского округа в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить Главу городского округа в отставку по инициативе депутатов Думы городского округа или по инициативе Губернатора Свердловской области.

2. Основаниями для удаления Главы городского округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы городского округа, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных Федеральным законом
от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы городского округа Думой городского округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой городского округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение Главой городского округа, Администрацией городского округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3. Выдвижение инициативы депутатов Думы городского округа, Губернатора Свердловской области об удалении Главы городского округа в отставку, рассмотрение и принятие решения об удалении Главы городского округа в отставку осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 48. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-

разыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 49. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. Глава городского округа не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы городского округа.

3. Депутат Думы городского округа, Глава городского округа не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Свердловской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального образования, а также средства местного бюджета.

Статья 51. Муниципальное имущество

1. В собственности городского округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы городского округа;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии с федеральным законом.

2. В случаях возникновения у городского округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Думы городского округа.

2. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с федеральными законами.

4. Городской округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация городского округа.

5. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

6. Администрация городского округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Свердловской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 53. Местный бюджет

1. Городской округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. В качестве составной части местного бюджета могут предусматриваться сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

3. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его

исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация городского округа ведет реестр расходных обязательств городского округа в порядке, установленном Администрацией городского округа.

6. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 54. Составление проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией городского округа, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы городского округа.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года, а именно на очередной финансовый год и плановый период.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган.

Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития городского округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией городского округа.

Прогноз социально-экономического развития городского округа одобряется Администрацией городского округа одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу городского округа.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

4) прогнозе социально-экономического развития;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией городского округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы городского округа.

Статья 55. Рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Думы городского округа, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений), определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Проект местного бюджета вносится Администрацией городского округа на рассмотрение Думы городского округа в срок, установленный муниципальным правовым актом Думы городского округа, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу городского округа представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 56. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается Администрацией городского округа.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 57. Осуществление финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Органы муниципального финансового контроля, их полномочия, объекты муниципального финансового контроля, методы осуществления муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Думы городского округа.

Статья 58. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 59. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Статья 60. Муниципальные заимствования

1. Городской округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского округа принадлежит Администрации городского округа.

Глава 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 61. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу после его официального опубликования.

2. Устав городского округа Рефтинский Свердловской области принятый решением Думы 23.06.2005 № 46 с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Рефтинский от 21.11.2007 № 188, от 30.10.2008 № 85, от 31.03.2009 № 125, от 08.09.2009 № 153, от 01.02.2010 № 197, от 10.06.2010 № 224, от 24.08.2010 № 241, от 26.04.2011 № 302, от 30.08.2011 № 332, от 31.10.2011 № 345, от 31.01.2012 № 373, от 19.03.2012 № 4, от 10.10.2013 № 124, от 17.06.2014 № 166, от 05.03.2015 № 213, от 18.08.2015 № 253, от 21.01.2016 № 305, от 31.05.2016 № 335, от 27.09.2016 № 4, от 30.05.2017 № 53, от 25.07.2017 № 62, от 19.12.2017 № 90, от 29.05.2018 № 124, от 20.11.2018 № 156, от 30.05.2019 № 199, от 19.11.2019 № 229, от 28.07.2020 № 275, от 17.12.2020 № 305, от 25.05.2021 № 332, от 14.09.2021 № 345, от 27.09.2022 № 80, от 31.01.2023 № 110, от 26.09.2023 № 145, от 29.05.2024 № 199, от 29.10.2024 № 223, от 10.06.2025 № 285, от 25.11.2025 № 313, от 27.01.2026 № 329, утрачивает силу со дня вступления в силу настоящего Устава.

Российская Федерация
Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е
№ 179 заседания Думы 3 созыва

04 октября 2007 года **п. Рефтинский**

Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава городского округа Рефтинский и проектам решений Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Рефтинский и участия граждан в их обсуждении

В целях обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления в городском округе Рефтинский,

в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 21.07.2007 года),

руководствуясь статьями 8 и 16 Устава городского округа Рефтинский, Дума городского округа Рефтинский
РЕШИЛА:

1. Утвердить «Порядок учета предложений по проекту Устава городского округа Рефтинский и проектам решений Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Рефтинский и участия граждан в их обсуждении». Приложение 1

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тевиком + Асбест».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Думы городского округа Рефтинский Т.В. Резниченко

Глава городского округа Рефтинский Д.А. Петров

Приложение № 1
к Решению Думы городского округа
от 04 октября 2007 года N 179

П О Р Я Д О К
УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ УСТАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ И ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ
ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ
В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ИХ ОБСУЖДЕНИИ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту Устава городского округа Рефтинский (далее – Устав) и проектам решений Думы городского округа Рефтинский (далее – Дума) о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Рефтинский (далее – изменения в Устав) и участия граждан в их обсуждении.

Статья 1. Инициаторы предложений

Инициаторами предложений могут быть Глава городского округа Рефтинский, депутаты Думы, все заинтересованные жители городского округа Рефтинский, предприятия, учреждения, организации, общественные организации, расположенные на территории городского округа Рефтинский, а также инициативные группы граждан.

Статья 2. Порядок приема предложений

1. Проект Устава или проект решения Думы по изменениям в Устав подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта решения на публичных слушаниях (заседании Думы с участием представителей общественности) с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

2. Предложения направляются непосредственно в Думу в течение 15 календарных дней с момента опубликования проекта решения Думы.

3. Предложения направляются по утвержденной форме (приложение 1).

4. Предложения, направленные несвоевременно, а также в иные органы местного самоуправления, иные организации, учету и рассмотрению не подлежат.

5. После регистрации в Думе предложения направляются в рабочую группу по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые документы Думы городского округа Рефтинский (далее – рабочая группа).

Статья 3. Порядок рассмотрения предложений

1. Рабочая группа рассматривает поступившие письменные предложения и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава, проект решения Думы о внесении изменений в Устав.

2. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект решения Думы должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законам и законам Свердловской области.

3. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект решения Думы в виде отдельных конкретных положений также должны обеспечивать однозначное толкование с иными положениями Устава, не допускать противоречий, либо несогласованности с ними.

4. Рабочая группа в течение 7 дней с момента поступления предложений по опубликованному проекту изменений в Устав обрабатывает их, анализирует, делает заключение по каждому из поступивших предложений и выносит свои рекомендации на публичные слушания.

5. Рабочая группа по мере необходимости может приглашать граждан или представителей общественности на свои рабочие заседания.

6. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, признанные рабочей группой соответствующими требованиям настоящего Порядка, подлежат дальнейшему изучению, анализу и учету при окончательном рассмотрении Думой Устава городского округа или решения о внесении изменений в Устав.

7. Предложения граждан и предложения рабочей группы носят рекомендательный характер для Думы.

Статья 4. Порядок учета предложений

1. По итогам изучения, анализа и обобщения предложений по опубликованному проекту изменений в Устав рабочая группа составляет заключение.

2. Заключение рабочей группы на внесенные предложения должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений по опубликованному проекту изменений в Устав;

2) количество и содержание поступивших предложений по опубликованному проекту изменений в Устав, оставленных рабочей группой без рассмотрения на основании статей 2.4, 3.2, 3.3 настоящего Порядка;

3) содержание предложений по опубликованному проекту изменений в Устав, рекомендуемых рабочей группой к отклонению;

4) содержание предложений по опубликованному проекту изменений в Устав, рекомендуемых рабочей группой для одобрения и внесения в окончательный текст проекта Устава или проекта решения о внесении изменений в Устав.

3. Комиссия не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения публичных слушаний (заседания Думы с участием представителей общественности) представляет в Думу заключение с приложением всех поступивших предложений по опубликованному проекту изменений в Устав, а также окончательный вариант проекта Устава или проекта решения о внесении изменений в Устав.

4. При рассмотрении вопроса о принятии Устава или проекта решения о внесении изменений в Устав на заседании Думы представитель рабочей группы докладывает итоговое заключение.

Статья 5. Порядок участия граждан в обсуждении их предложений

1. При необходимости рабочая группа приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, подавших предложения по проекту Устава, проекту решения Думы о внесении изменений в Устав.

2. Гражданин или представитель инициативной группы граждан вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении рабочей группой своих предложений.

Для этого необходимо направить в Думу наряду с предложениями соответствующую просьбу.

Приложение 1
к «Порядку учета предложений
по проекту Устава городского округа Рефтинский
и проектам решений Думы городского округа
о внесении изменений и (или) дополнений
в Устав городского округа Рефтинский
и участия граждан в их обсуждении»

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
К ПРОЕКТУ УСТАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
И ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ
В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

N п/п	Статья, пункт проекта	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с поправкой	Данные о лице, внесшем предложение <*>

<*> Данные о гражданине включают в себя:
1) фамилию, имя, отчество;
2) домашний адрес, номер контактного телефона;
3) место работы (учебы)

Данные об организации включают в себя:
1) полное наименование;
2) юридический адрес, номер телефона;
3) фамилию, имя, отчество руководителя

Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е
№ 9 заседания Думы 8 созыва
«27» октября 2026 года **пгт. Рефтинский**

О делегировании Председателя Думы городского округа Рефтинский восьмого созыва в состав Совета представительных органов муниципальных образований Свердловской области

Руководствуясь подпунктом 5 пункта 1 статьи 23 Устава городского округа Рефтинский,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Делегировать Юркину Ольгу Ивановну, Председателя Думы городского округа Рефтинский восьмого созыва, в состав Совета представительных органов муниципальных образований Свердловской области.

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е
№ 10 заседания Думы 8 созыва
«27» октября 2026 года пгт. Рефтинский

О делегировании депутатов Думы в состав Конкурсной комиссии

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 N 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом",

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Делегировать в состав Конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа Рефтинский депутатов Думы городского округа Рефтинский:

- Лескина Алексея Валентиновича, председателя комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии;

- Филиппову Ольгу Леонидовну, заместителя председателя комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркину.

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е
№ 11 заседания Думы 8 созыва
«27» октября 2026 года пгт. Рефтинский

О внесении дополнений в решение Думы городского округа Рефтинский 8 созыва от 30.09.2026 года № 4 «Об утверждении составов постоянных депутатских комиссий Думы городского округа Рефтинский восьмого созыва»

Руководствуясь пунктом 8 статьи 21 Устава городского округа Рефтинский, статьей 20 Регламента Думы городского округа Рефтинский, на основании письменного заявления депутатов Думы,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Включить депутата Цылеву Юлию Евгеньевну в состав постоянных депутатских комиссий:

- по социальной политике (председатель – Свинина Т.В.) в качестве члена комиссии;

- по жилищно–коммунальному хозяйству и экологии (председатель – Лескин А.В.) в качестве члена комиссии.

2. Включить депутата Аксенова Александра Сергеевича в состав постоянных депутатских комиссий:

- по экономической политике, инвестициям, собственности и градостроительству (председатель – Евлентьева Е.В.) в качестве члена комиссии;

- по жилищно–коммунальному хозяйству и экологии (председатель – Лескин А.В.) в качестве члена комиссии.

3. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Дума городского округа Рефтинский

Р Е Ш Е Н И Е

№ 12 заседания Думы 8 созыва

«27» октября 2026 года пгт. Рефтинский

О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 25.11.2025 года № 315 «Об утверждении членов Общественной палаты городского округа Рефтинский»

В соответствии с Положением об Общественной палате городского округа Рефтинский, утверждённым решением Думы городского округа Рефтинский от 24.10.2025 года № 309 «Об утверждении Положения об Общественной палате городского округа Рефтинский», исходя из полномочий Думы,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в состав Общественной палаты городского округа Рефтинский:

- вывести из состава Общественной палаты Комарова Алексея Владимировича.

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы городского округа Рефтинский.

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е
№ 13 заседания Думы 8 созыва

«27» октября 2026 года **пгт. Рефтинский**

О награждении

В соответствии с Положением о наградах городского округа Рефтинский Свердловской области, утвержденным решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 13 марта 2026 года № 339, рассмотрев ходатайство начальника финансового отдела администрации городского округа Рефтинский от 15.10.2026 года Шенец В.В.,

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы городского округа Рефтинский за многолетний добросовестный труд и безупречную муниципальную службу, а также в связи с 30-летием со Дня образования финансового отдела администрации городского округа Рефтинский:

1.1. Синявскую Наталью Николаевну, главного специалиста по расходам финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

1.2. Смирнову Алену Андреевну, главного специалиста по расходам финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник», разместить на официальном сайте Думы городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumareft.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Думы городского округа Рефтинский (председатель Гриневский И.В.).

Председатель Думы городского округа Рефтинский О.И. Юркина

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.
Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».
Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.
Члены редсовета: Ю.Е. Хорошавина, С.А. Нестеренко.
Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.
Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 27.10.2026 г..Тираж 80 экз. Распространяется бесплатно.
Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №177