



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2024 года № 205

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа Рефтинский

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 6 и 14 Закона Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 01.02.2024 года № 173-Д «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Свердловской области, муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Свердловской области», в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение образования соответствующего уровня, на основании пункта 24 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа Рефтинский (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского
округа

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 27.03.2024 года № 205 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа Рефтинский»

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа Рефтинский

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа Рефтинский, включая критерии этой оценки (по типам образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации (далее - комиссия) и подготовки ею заключений.

2. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа Рефтинский (далее - образовательная организация), осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение образования соответствующего уровня.

3. Настоящий порядок подлежит обязательному применению в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

4. Оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляет комиссия.

5. Принятие администрацией городского округа Рефтинский решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии.

6. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется комиссией, создаваемой администрацией городского округа Рефтинский, при принятии

решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации городского округа Рефтинский (далее - комиссия).

7. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы городского округа Рефтинский.

8. В состав комиссии входят представители администрации городского округа Рефтинский, а также могут входить представители иных органов местного самоуправления, расположенных на территории городского округа Рефтинский, и общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования.

9. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии. Председатель комиссии назначается при утверждении персонального состава комиссии. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

Минимальное количество членов комиссии составляет пять человек, включая председателя комиссии.

10. Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе регистрацию и проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов, указанных в пункте 16 настоящего порядка, а также по результатам заседания комиссии оформляет протоколы заседания комиссии и заключения комиссии.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Работа в комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Каждый член комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии (в период его отсутствия - заместителя председателя комиссии).

13. Члены комиссии обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. При возникновении у члена комиссии личной заинтересованности при исполнении обязанностей в комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно представить уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей в коллегиальном органе, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Процедура уведомления членами комиссии, являющимися муниципальными служащими администрации городского округа Рефтинский, представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым главой городского округа Рефтинский.

14. На заседание комиссии могут быть приглашены должностные лица реорганизуемых или ликвидируемых образовательных организаций, эксперты.

Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

15. В своей деятельности комиссии руководствуется принципами законности, гласности, справедливости, неотвратимости ответственности и равноправия всех ее членов.

16. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации проводится комиссией по предложению администрации городского округа Рефтинский (далее - предложения учредителя), на основании следующих документов и сведений:

1) информационной справки, содержащей общие сведения о реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации:

полное и сокращенное (при наличии) наименование;

место нахождения, почтовый адрес;

сведения о руководителе образовательной организации;

реквизиты акта о создании образовательной организации;

перечень филиалов и представительств образовательной организации;

предмет, цели и виды деятельности реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации, определенные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

штатная и среднесписочная численность работников образовательной организации;

сведения о количестве лиц, пользующихся образовательными услугами предлагаемой к реорганизации или ликвидации образовательной организации;

сведения о составе имущественного комплекса (особо ценное движимое имущество, недвижимое имущество, в том числе земельные участки), а также о недвижимом имуществе, предоставленном образовательной организации на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования;

сведения о задолженности образовательной организации перед физическими и юридическими лицами (в том числе информация о просроченной кредиторской задолженности) с выделением задолженности перед работниками образовательной организации и задолженности по уплате налогов, а также страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

сведения о бюджетных и внебюджетных ассигнованиях;

сведения о заключенных договорах на целевую подготовку обучающихся;

сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельстве о государственной аккредитации;

2) пояснительной записки к проекту правового акта о реорганизации или ликвидации образовательной организации, содержащей следующую информацию:

необходимость и целесообразность реорганизации или ликвидации образовательной организации;

финансово-экономическое обоснование планируемых изменений;

оценка социально-экономических последствий реорганизации или ликвидации образовательной организации;

оценка доступности предоставления услуг населению реорганизуемой или ликвидируемой организацией (для дошкольной или общеобразовательной организаций);

информация о возможности перевода обучающихся реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации в другие образовательные организации;

информация о предполагаемой штатной численности работников реорганизуемой образовательной организации;

3) рекомендации наблюдательного совета в случае рассмотрения вопроса о реорганизации или ликвидации автономной образовательной организации.

17. Предложения учредителя подлежат регистрации секретарем комиссии в Журнале регистрации в течение двух рабочих дней с момента их поступления.

18. В случае непредставления документов, указанных в пункте 16 настоящего порядка, предложение учредителя о реорганизации или ликвидации образовательной организации не принимается к рассмотрению комиссией и подлежит возврату в течение 5 рабочих дней секретарем комиссии.

В случае возврата документов в Журнале регистрации делается отметка о возврате документов. После устранения нарушений, указанных в первом абзаце настоящего пункта, администрация городского округа Рефтинский имеет право повторно обратиться в комиссию с предложением о проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

19. Для выполнения возложенных функций комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

1) запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемому вопросу, и устанавливать сроки их представления;

2) посещать образовательные организации;

3) создавать рабочие группы.

20. По результатам рассмотрения представленных комиссии документов, указанных в пункте 16 настоящего порядка, комиссия:

1) проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации в соответствии с критериями, установленными пунктом 33 настоящего порядка;

2) выносит решение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации (далее - решение);

3) подготавливает заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации (далее - заключение).

21. Комиссия принимает решение в течение 30 дней со дня регистрации предложения учредителя, указанного в пункте 17 настоящего порядка.

В случае направления комиссией дополнительных запросов, привлечения экспертов председатель комиссии вправе продлить срок рассмотрения предложения учредителя на заседании комиссии, но не более чем на 30 дней.

22. Секретарь комиссии в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 16 настоящего порядка, доводит их до сведения председателя комиссии и членов комиссии путем направления документов на электронную почту. Председатель комиссии определяет дату, время и место проведения заседания комиссии с учетом срока, указанного в пункте 21 настоящего порядка.

23. Не менее чем за 3 рабочих дня до заседания комиссии секретарь комиссии доводит информацию о дате, времени и месте проведения заседания комиссии до всех ее членов.

24. Решения комиссии оформляются протоколами, которые в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии подписываются председателем комиссии, секретарем комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) порядковый номер заседания, дата и место заседания комиссии;
- 2) число членов комиссии, список присутствующих членов комиссии;
- 3) повестка заседания комиссии;
- 4) фамилии и должности лиц, выступивших на заседании комиссии, краткое изложение их выступлений;
- 5) результаты голосования;
- 6) перечень принятых или непринятых решений, рассматриваемых на заседании комиссии;
- 7) иные данные, отражающие ход заседания комиссии.

25. Решение комиссии должно содержать вывод о целесообразности (положительное заключение) либо нецелесообразности (отрицательное заключение) принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

26. Отрицательное заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации не является препятствием для повторного обращения администрации городского округа Рефтинский в комиссию с предложением о реорганизации или ликвидации образовательной организации в случае устранения причин или изменения обстоятельств, послуживших основанием для принятия отрицательного заключения.

27. На основании решения комиссии секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней подготавливается соответствующее заключение.

28. Заключение подписывается участвовавшими в заседании членами комиссии.

29. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии изложить в письменном виде свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

30. Заключение размещается на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

31. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных настоящим порядком.

32. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, установленных настоящим порядком.

33. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется комиссией в соответствии со следующими критериями (по типам образовательных организаций):

1) для дошкольной образовательной организации:

предоставление обучающимся, проживающим на территории расположения реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации, гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями и нормами;

территориальная доступность получения образовательных услуг;

прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации;

2) для общеобразовательной организации:

предоставление обучающимся, проживающим на территории расположения реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации, гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями и нормами;

наличие гарантий по завершению образования по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

территориальная доступность получения образовательных услуг;

прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации;

3) для организации дополнительного образования:

предоставление обучающимся гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями и нормами;

наличие гарантий по продолжению выполнения социально значимых функций, ранее реализуемых в образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизованной или ликвидируемой образовательной организации.