



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2024 № 255

п. Рефтинский

Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 13.05.2008 № 775 «Об учреждении ордена «Родительская слава», Указа Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», в соответствии с рекомендациями по вопросам представления к награждению орденом «Родительская слава», утвержденными Решением Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам от 25.12.2008 года, на основании подпункта 32 пункта 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению представлений к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский (приложение № 2).

3. Утвердить порядок подготовки ходатайств о представлении к награждению орденом «Родительская слава» (приложение № 3).

4. Утвердить порядок подготовки ходатайств о представлении к награждению медалью ордена «Родительская слава» (приложение № 4).

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы
Заместитель главы
администрации

Г.В. Маркевич

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.04.2024 № 255 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский

1. Комиссия по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский (далее - Комиссия) создается для рассмотрения документов и определения кандидатур для возбуждения ходатайства перед Губернатором Свердловской области о представлении к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами городского округа Рефтинский, настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение документов с целью определения кандидатур для возбуждения ходатайства перед Губернатором Свердловской области о представлении к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава».

4. Комиссия в целях реализации своей задачи имеет право:

- самостоятельно определять режим своей работы;
- обращаться в уполномоченные органы с запросом о проверке достоверности представленных документов;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений и других организаций информацию, необходимую для принятия решения;

- проверять информацию, представленную для рассмотрения кандидатур на награждение орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава»;

- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, глава городского округа Рефтинский.

6. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

7. Заместитель председателя Комиссии, в период отсутствия председателя Комиссии, исполняет его обязанности.

8. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по необходимости.

10. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

11. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов путем открытого голосования. В случае равенства голосов окончательное решение принимает председатель Комиссии.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем Комиссии.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.04.2024 № 255 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский»

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский

1.	Мельчакова Наталья Борисовна	- глава городского округа Рефтинский, председатель комиссии;
2.	Кривоногова Ольга Федоровна	- заместитель главы администрации городского округа Рефтинский, заместитель председателя комиссии;
3.	Нестеренко Светлана Александровна	- ведущий специалист муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский, секретарь комиссии;
Члены комиссии:		
4.	Коновалова Любовь Юрьевна	- начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;
5.	Шумкова Ирина Александровна	- главный специалист отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский;
6.	Кукушкина Олеся Владимировна	- начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский
7.	Мовсумов Эльнур Фируддинович	- Начальник МО МВД России «Асбестовский»;

8.	Копытова Лариса Анатольевна	- начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10 (по согласованию);
9.	Брагин Игорь Вячеславович	- главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская больница город Асбест»

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.04.2024 № 255 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский»

ПОРЯДОК**подготовки ходатайств о представлении к награждению орденом «Родительская слава»**

1. Настоящий Порядок определяет правила подготовки ходатайств о представлении к награждению орденом «Родительская слава» и сроки представления документов.

2. К награждению орденом «Родительская слава» имеют право быть представлены родители (усыновители), проживающие на территории городского округа Рефтинский, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, либо, в случае неполной семьи, один из родителей (усыновителей), соответствующие следующим критериям:

- воспитывающие (воспитавшие) семерых и более детей - граждан Российской Федерации в соответствии с требованиями семейного законодательства Российской Федерации, при этом возраст седьмого ребенка должен быть не менее трех лет, и при наличии в живых остальных детей, за исключением следующих случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания;

- образующие социально ответственную семью, ведущие здоровый образ жизни, обеспечивающие надлежащий уровень заботы о здоровье, образовании, физическом, духовном и нравственном развитии детей, полное и гармоничное развитие их личности, подающие пример в укреплении института семьи и воспитании детей.

Представление к награждению орденом «Родительская слава» усыновителей производится при условии достойного воспитания и содержания усыновленных (удочеренных) детей в течение не менее пяти лет.

3. При выдвижении кандидатур на награждение орденом «Родительская слава» необходимо учитывать действующее наградное законодательство, которое не допускает повторного награждения государственной наградой за одни и те же заслуги.

4. С ходатайством перед главой городского округа Рефтинский о представлении родителей (усыновителей) к награждению орденом «Родительская слава» могут выступать представительные органы, соответствующего муниципального образования, трудовые коллективы организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности), где работают родители (усыновители); учебные заведения, где обучаются дети, общественные организации. Представление к ордену «Родительская слава» по личным заявлениям родителей (усыновителей) не производится.

5. В наградном листе в пункте «Основания представления к награждению» должны отражаться конкретные заслуги родителей в воспитании детей. Дети, родители которых представляются к награждению орденом «Родительская слава», должны являться примером для окружающих: в учебе - прилежными учениками и успевать по всем школьным предметам; являться участниками - победителями и занявшими призовые места в олимпиадах, творческих конкурсах, в спорте; принимать активное участие в общественной жизни класса и школы; посещать различные кружки; если дети обучаются в средних и высших учебных заведениях - успешно справляться с учебной программой, не иметь академических задолженностей, вести активную общественную деятельность (подтверждается характеристикой из учебного заведения); при воспитании ребенка-инвалида обязательно указывается вклад родителей в адаптацию ребенка к полноценной жизни в обществе, создание условий для его гармоничного развития; если дети трудятся на производстве - обязательно прилагаются характеристики с места работы об их трудовых успехах; если дети имеют свои семьи и детей - прилагаются аналогичные отзывы о воспитании детей в данных семьях (из школы, детского сада).

6. Перечень необходимых документов для представления к награждению орденом «Родительская слава»:

- наградной лист по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 (приложение № 1 к порядку);
- ходатайство о награждении на имя главы городского округа Рефтинский;
- выписка из протокола собрания (совета) трудового коллектива, направившего ходатайство о награждении, подписанная председателем собрания (совета) и заверенная печатью организации;
- копии паспортов родителей (усыновителей) и детей старше 14 лет;
- копия свидетельства о заключении брака родителей (усыновителей) для полной семьи;
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии документов, подтверждающих трудовую деятельность родителей (усыновителей) и совершеннолетних детей;
- копии документов об образовании родителей (усыновителей) и детей;

- подробные характеристики (отзывы) на родителей (усыновителей) и на каждого ребенка семьи с места работы, учебы, службы, отражающие заслуги родителей (усыновителей) в воспитании детей и достижения в трудовой, учебной, творческой, спортивной и иной деятельности (если дети обучаются в образовательном учреждении - отзыв подписывает руководитель учреждения), заверенные печатью;

- при наличии ученой степени, ученого звания у родителей (усыновителей), детей - копии подтверждающих документов;

- при наличии государственных наград у родителей (усыновителей), детей - копии документов о награждении;

- копии публикаций средств массовой информации о данной семье, о достижениях родителей, детей (при наличии);

- справка органов внутренних дел по месту жительства об отсутствии судимости родителей;

- справка органов внутренних дел по месту жительства об отсутствии судимости детей, а также об отсутствии нахождения их на профилактическом учете в органах внутренних дел;

- справка из территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об отсутствии детей на учете;

- справка установленного образца от нарколога по месту жительства, выданная родителям;

- справки установленного образца от нарколога по месту жительства на детей, достигших возраста 14 лет;

- справки из военкоматов, учреждений здравоохранения, с производства о детях, погибших или пропавших без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученного при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

7. Ходатайства должны быть согласованы с органами социальной политики, здравоохранения, образования, внутренних дел и, в отношении усыновителей, с органами опеки и попечительства. Согласование может быть осуществлено в виде подписи руководителей названных подразделений на наградном листе, так и в виде справок (заключений), прилагаемых к наградному листу.

8. Документы представляются муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский. Муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский проводит экспертизу документов и представляет их на заседаниях Комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава». Комиссия имеет право запрашивать у организаций, представивших документы, дополнительные сведения о кандидатах на награждение орденом.

9. Комиссия определяет одну кандидатуру, в отношении которой возможно возбуждение ходатайства о награждении орденом «Родительская слава», и направляет ходатайство Губернатору Свердловской области.

10. Документы, представленные в Комиссию с нарушением настоящего Порядка, возвращаются отправителю без рассмотрения.

Приложение № 1 к порядку
подготовки ходатайств о
представлении к награждению
орденом «Родительская слава»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
для представления к награждению орденом «Родительская слава»

(субъект Российской Федерации)

1. Сведения о матери (усыновительнице)

Фамилия, имя, отчество

Должность, место работы

(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

Дата

рождения

Место рождения

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

Образование

(наименование образовательной организации, год окончания)

Ученая степень, ученое звание

Какими государственными наградами награждена и даты награждений

Какими ведомственными, региональными наградами награждена и даты награждений

2. Сведения об отце (усыновителе)

Фамилия, имя, отчество

Должность, место работы

(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

Дата

рождения

Место рождения

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

образование)

Образование

(наименование образовательной организации, год окончания)

Ученая степень, ученое звание

Какими государственными наградами награжден и даты награждений

Какими ведомственными, региональными наградами награжден и даты награждений

3. Общие сведения

Домашний адрес

Свидетельство о заключении брака

№ _____ от “ ____ ” _____ 20 ____ г.

(кем выдано)

**4. Сведения о детях лиц,
представленных к награждению орденом «Родительская слава»**

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Место рождения (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)	Свидетельство о рождении (серия, номер, когда и кем выдано)	Род занятий

Сведения в пунктах 1 - 4 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности, а также данным документов об образовании и (или) о квалификации, военного билета, документов о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Руководитель кадрового подразделения
органа муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

**5. Основания для представления
к награждению орденом «Родительская слава»**

Кандидатура(ы)

_____ (фамилия, инициалы награждаемых)

Рассмотрена(ы) и рекомендована(ы) к награждению

_____ (наименование органа муниципального образования)

Глава муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Руководитель органа социальной защиты
населения муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Руководитель отдела (управления)
здравоохранения муниципального
образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Руководитель отдела (управления)
образования муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

(подпись)

Начальник отдела (управления)
внутренних дел муниципального
образования

(воинское звание, фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

(подпись)

Руководитель органа опеки и
попечительства муниципального
образования

(фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Высшее должностное лицо (руководитель
исполнительного органа государственной
власти) субъекта Российской Федерации

Полномочный представитель
Президента Российской Федерации
в федеральном округе

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.

(подпись)

(подпись)

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.04.2024 № 255 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава» и медалью ордена «Родительская слава» городского округа Рефтинский»

ПОРЯДОК**подготовки ходатайств о представлении к награждению медалью ордена «Родительская слава»**

1. Настоящий Порядок определяет правила подготовки ходатайств о представлении к награждению медалью ордена «Родительская слава» и сроки представления документов.

2. К награждению медалью ордена «Родительская слава» имеют право быть представлены родители (усыновители), проживающие на территории городского округа Рефтинский, соответствующие следующим критериям:

- воспитывающие (воспитавшие) четырех и более детей - граждан Российской Федерации в соответствии с требованиями семейного законодательства, при этом возраст четвертого ребенка должен быть не менее трех лет, и при наличии в живых остальных детей, за исключением следующих случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или государственных интересов Российской Федерации, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания;

- образующие социально ответственную семью, ведущие здоровый образ жизни, обеспечивающие надлежащий уровень заботы о здоровье, образовании, физическом, духовном и нравственном развитии детей, полное и гармоничное развитие их личности, подающие пример в укреплении института семьи и воспитании детей.

Представление к награждению медалью ордена «Родительская слава» усыновителей производится при условии достойного воспитания и содержания усыновленных (удочеренных) детей в течение не менее пяти лет.

3. При выдвижении кандидатур на награждение орденом «Родительская слава» необходимо учитывать действующее наградное законодательство,

которое не допускает повторного награждения государственной наградой за одни и те же заслуги.

4. С ходатайством перед главой городского округа Рефтинский о представлении родителей (усыновителей) к награждению медалью ордена «Родительская слава» могут выступать представительные органы, соответствующего муниципального образования, трудовые коллективы организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности), где работают родители (усыновители); учебные заведения, где обучаются дети, общественные организации. Представление к награждению медалью ордена «Родительская слава» по личным заявлениям родителей (усыновителей) не производится.

5. В наградном листе в пункте «Основания представления к награждению» должны отражаться конкретные заслуги родителей в воспитании детей. Дети, родители которых представляются к награждению медалью ордена «Родительская слава», должны являться примером для окружающих: в учебе - прилежными учениками и успевать по всем школьным предметам; являться участниками - победителями и занявшими призовые места в олимпиадах, творческих конкурсах, в спорте; принимать активное участие в общественной жизни класса и школы; посещать различные кружки; если дети обучаются в средних и высших учебных заведениях - успешно справляться с учебной программой, не иметь академических задолженностей, вести активную общественную деятельность (подтверждается характеристикой из учебного заведения); при воспитании ребенка-инвалида обязательно указывается вклад родителей в адаптацию ребенка к полноценной жизни в обществе, создание условий для его гармоничного развития; если дети трудятся на производстве - обязательно прилагаются характеристики с места работы об их трудовых успехах; если дети имеют свои семьи и детей - прилагаются аналогичные отзывы о воспитании детей в данных семьях (из школы, детского сада).

6. Перечень необходимых документов для представления к награждению медалью ордена «Родительская слава»:

- наградной лист по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 (приложение №; 1 к порядку);
- ходатайство о награждении на имя главы городского округа Рефтинский;
- выписка из протокола собрания (совета) трудового коллектива, направившего ходатайство о награждении, подписанная председателем собрания (совета) и заверенная печатью организации;
- копии паспортов родителей (усыновителей) и детей старше 14 лет;
- копия свидетельства о заключении брака родителей (усыновителей) для полной семьи;
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии документов, подтверждающих трудовую деятельность родителей (усыновителей) и совершеннолетних детей;
- копии документов об образовании родителей (усыновителей) и детей;
- подробные характеристики (отзывы) на родителей (усыновителей) и на каждого ребенка семьи с места работы, учебы, службы, отражающие заслуги родителей (усыновителей) в воспитании детей и достижения в трудовой,

учебной, творческой, спортивной и иной деятельности (если дети обучаются в образовательном учреждении - отзыв подписывает руководитель учреждения), заверенные печатью;

- при наличии ученой степени, ученого звания у родителей (усыновителей), детей - копии подтверждающих документов;

- при наличии государственных наград у родителей (усыновителей), детей - копии документов о награждении;

- копии публикаций средств массовой информации о данной семье, о достижениях родителей, детей (при наличии);

- справка органов внутренних дел по месту жительства об отсутствии судимости родителей;

- справка органов внутренних дел по месту жительства об отсутствии судимости детей, а также об отсутствии нахождения их на профилактическом учете в органах внутренних дел;

- справка из территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об отсутствии детей на учете;

- справка установленного образца от нарколога по месту жительства, выданная родителям;

- справки установленного образца от нарколога по месту жительства на детей, достигших возраста 14 лет;

- справки из военкоматов, учреждений здравоохранения, с производства о детях, погибших или пропавших без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученного при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

7. Ходатайства должны быть согласованы с органами социальной политики, здравоохранения, образования, внутренних дел и, в отношении усыновителей, с органами опеки и попечительства. Согласование может быть осуществлено в виде подписи руководителей названных подразделений на наградном листе, так и в виде справок (заключений), прилагаемых к наградному листу.

8. Документы представляются муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский. Муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский проводит экспертизу документов и представляет их на заседаниях городской комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению медалью ордена «Родительская слава». Комиссия имеет право запрашивать у организаций, представивших документы, дополнительные сведения о кандидатах на награждение медалью ордена «Родительская слава».

9. Комиссия определяет одну кандидатуру, в отношении которой возможно возбуждение ходатайства о награждении медалью ордена «Родительская слава», и направляет ходатайство Губернатору Свердловской области.

10. Документы, представленные в Комиссию с нарушением настоящего Порядка, возвращаются отправителю без рассмотрения.

Приложение № 1 к порядку
подготовки ходатайств о
представлении к награждению
медалью ордена «Родительская
слава»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
для представления к награждению орденом «Родительская слава»

(субъект Российской Федерации)

1. Сведения о матери (усыновительнице)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

Дата

рождения _____

(число, месяц, год)

Место рождения _____

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

Образование _____

(наименование образовательной организации, год окончания)

Ученая степень, ученое звание _____

Какими государственными наградами награждена и даты награждений _____

Какими ведомственными, региональными наградами награждена и даты награждений _____

2. Сведения об отце (усыновителе)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

Дата _____

Место рождения _____

рождения _____
(число, месяц, год)

_____ (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

Образование _____

(наименование образовательной организации, год окончания)

Ученая степень, ученое звание _____

Какими государственными наградами награжден и даты награждений _____

Какими ведомственными, региональными наградами награжден и даты награждений _____

3. Общие сведения

Домашний адрес _____

Свидетельство о заключении брака

№ _____ от “ ____ ” _____ 20 ____ г.

(кем выдано)

4. Сведения о детях лиц, представленных к награждению орденом «Родительская слава»

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Место рождения (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)	Свидетельство о рождении (серия, номер, когда и кем выдано)	Род занятий

Сведения в пунктах 1 - 4 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности, а также данным документов об образовании и (или) о квалификации, военного билета, документов о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Руководитель кадрового подразделения
органа муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

**5. Основания для представления
к награждению орденом «Родительская слава»**

Кандидатура(ы)

_____ (фамилия, инициалы награждаемых)

Рассмотрена(ы) и рекомендована(ы) к награждению

_____ (наименование органа муниципального образования)

Глава муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Руководитель органа социальной защиты
населения муниципального образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Руководитель отдела (управления)
здравоохранения муниципального
образования

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Руководитель отдела (управления)
образования муниципального образования

“ ___ ” _____ 20__ г.

М.П.

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Начальник отдела (управления)
внутренних дел муниципального
образования

“ ___ ” _____ 20__ г.

М.П.

(воинское звание, фамилия, инициалы)

(подпись)

Руководитель органа опеки и
попечительства муниципального
образования

“ ___ ” _____ 20__ г.

М.П.

(фамилия, инициалы)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Высшее должностное лицо (руководитель
исполнительного органа государственной
власти) субъекта Российской Федерации

(фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись)

“ ___ ” _____ 20__ г.

Полномочный представитель
Президента Российской Федерации
в федеральном округе

(фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись)

“ ___ ” _____ 20__ г.