



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2024 года № 291
п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 12.01.2024 года № 4 «Об утверждении порядка предоставления участков земли и резервирования мест для создания семейных (родовых) захоронений на территории муниципального кладбища городского округа Рефтинский»

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.12.2012 № 1439-ПП «Об утверждении Порядка предоставления участков земли на общественных кладбищах, расположенных на территории Свердловской области, для создания семейных (родовых) захоронений», на основании пунктов 4 и 24 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 12.01.2024 года № 4 «Об утверждении Порядка предоставления участков земли и резервирования мест для создания семейных (родовых) захоронений на территории муниципального кладбища городского округа Рефтинский, изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И. Г. Никитинскую.

Глава городского
округа

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1
к постановлению главы городского
округа Рефтинский
от 08.05.2024 № 291 «О внесении
изменений в постановление главы
городского округа Рефтинский от
12.01.2024 года № 4 «Об утверждении
порядка предоставления участков
земли и резервирования мест для
создания семейных (родовых)
захоронений на территории
муниципального кладбища
городского округа Рефтинский»»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТКОВ ЗЕМЛИ И РЕЗЕРВИРОВАНИЯ МЕСТ ДЛЯ СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) ЗАХОРОНЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КЛАДБИЩА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с созданием, предоставлением, содержанием и благоустройством семейных (родовых) захоронений, а также порядком проведения захоронений на данных участках.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на создание и содержание ниш в закрытых семейных (родовых) колумбариях для захоронения урн с прахом при кремировании.

Глава 2. СЕМЕЙНЫЕ (РОДОВЫЕ) ЗАХОРОНЕНИЯ

3. Семейные (родовые) захоронения граждан (далее - семейные захоронения) - это отдельные участки земли на общественных кладбищах для погребения двух и более умерших близких родственников. Места для создания семейных захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения.

4. Участки под создание семейных захоронений предоставляются в соответствии с санитарными и экологическими требованиями.

5. Создаваемые семейные захоронения не подлежат сносу и могут быть перенесены только на основании правовых актов органов местного самоуправления, в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и иных стихийных бедствий.

Глава 3. ПРАВО ГРАЖДАН НА СОЗДАНИЕ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) ЗАХОРОНЕНИЙ

6. Правом на резервирование земельного участка для создания семейного захоронения обладают лица, состоящие в близком родстве.

7. К близким родственникам по настоящему Порядку относятся супруг, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья, родные сестры, внуки, дедушки, бабушки.

8. Степень родства, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, должна быть подтверждена соответствующими документами (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, постановление об усыновлении).

Глава 4. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

9. Размер земельного участка, предоставляемого под семейное захоронение, рассчитывается исходя из следующих параметров на 1 могилу:

Вид захоронения	Размеры земельного участка			Размеры могилы	
	длина, м	ширина, м	площадь, кв. м	длина, м	ширина, м
Захоронение в землю	2,0	2,5	5,0	2,0	1,0
Урна с прахом	0,8	0,8	0,64	0,8	0,8

Расстояние между могилами должно быть не менее 0,5 м.

10. Размер бесплатно предоставляемого участка земли для создания семейного (родового) захоронения не может превышать 10,0 кв.м.

11. За предоставление участка земли для создания семейного (родового) захоронения в случае превышения размера бесплатно предоставляемого участка земли для создания семейного (родового) захоронения, а также за резервирование участка земли для создания семейного (родового) захоронения взимается единовременная плата в размере, установленном главой 7 настоящего порядка.

12. Средства, полученные за предоставление участка земли для создания семейного (родового) захоронения в случае превышения размеров бесплатно предоставляемого участка земли для создания семейного (родового)

захоронения, а также за резервирование участка земли для создания семейного (родового) захоронения, подлежат зачислению в местный бюджет.

13. Для предоставления (резервирования) земельного участка под создание семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) обращается в специализированную службу по вопросам похоронного дела муниципального образования с заявлением по форме согласно приложения № 1 к настоящему Порядку. Специализированной службой по вопросам похоронного дела по согласованию с заявителем предварительно определяется место семейного захоронения и составляется акт предварительного согласования места семейного захоронения по форме согласно приложения № 3 к настоящему Порядку. В акте предварительного согласования места захоронения указываются местонахождение участка (наименование кладбища, номер квартала, сектора, участка), размер и условия использования (под непосредственное или будущее захоронение). Акт предварительного согласования составляется в двух экземплярах, один из которых вручается заявителю.

14. Для решения вопроса о предоставлении (резервировании) места для семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) представляет в специализированную службу по вопросам похоронного дела МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский следующие документы:

1) заявление о предоставлении (резервировании) места для создания семейного (родового) захоронения на муниципальном кладбище городского округа Рефтинский (приложение № 1);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника;

3) копии документов, подтверждающих степень родства лиц, указанных в заявлении, с приложением подлинников;

4) документ, подтверждающий зачисление средств за предоставление участка земли для создания семейного захоронения в местный бюджет.

15. После предоставления документов, предусмотренных данным порядком, ответственному за захоронение лицу выдается удостоверение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (далее - удостоверение) по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

16. В случае если участок резервируется под будущие захоронения, заявитель, после получения удостоверения, может подать заявление о разрешении на установку ограждения участка (далее - разрешение) по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

17. В случае если участок резервируется под непосредственное (настоящее) захоронение, то одновременно с заявлением о предоставлении и резервировании

места для создания семейного (родового) захоронения подается заявление о погребении на участке семейного (родового) захоронения.

18. Установка (замена) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения производится после предъявления ответственному лицу МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский удостоверения и разрешения для внесения данных в книгу регистрации семейных (родовых) захоронений (далее - книга регистрации), которая ведется по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

19. Не допускается требовать с заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим порядком.

20. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

21. В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день представления заявителем медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 14 настоящего порядка.

22. Отказ в предоставлении (резервировании) места для создания семейного захоронения допускается в случаях, если:

1) заявитель выразил желание получить место на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены (зарезервированы) места для создания семейных захоронений;

2) заявитель отказался от мест, предложенных для создания (резервирования) семейного захоронения;

3) заявитель выразил желание получить место, которое не может быть отведено под создание (резервирование) семейного захоронения в связи со структурными особенностями кладбища, архитектурно-ландшафтной средой кладбища, санитарными нормами и правилами;

4) заявитель не представил документы, указанные в 14 настоящего Порядка.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении (резервировании) места для создания семейного захоронения в судебном порядке либо повторно обратиться с заявлением о предоставлении места для создания семейного захоронения после устранения обстоятельств, послуживших основанием для

отказа в предоставлении (резервировании) места для создания семейного захоронения.

Глава 5. УЧЕТ СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ

23. Семейные захоронения учитываются в книге регистрации семейных захоронений.

24. Ведение книги регистрации семейных захоронений, предоставление информации о регистрации семейных захоронений и использовании (неиспользовании) предоставленных мест для создания семейных захоронений осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

Глава 6. ВЫДЕЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РЕГИСТРАЦИЯ И ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ СЕМЕЙНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

25. Каждое семейное захоронение в течение 3 дней после выделения земельного участка регистрируется специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствующей книге регистрации, с указанием номера земельного участка, его размера и лица (заявителя), на которое регистрируется семейное захоронение.

26. Специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение 10 дней с момента регистрации семейного захоронения оформляется удостоверение о семейном захоронении, в котором указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного захоронения, размер и место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя, отчество лица, ответственного за семейное захоронение, а также фамилии, имена, отчества лиц, указанных в заявлении, информация о произведенных погребениях. Удостоверение о семейном захоронении выдается лицу, ответственному за семейное захоронение.

Информация о каждом следующем погребении в семейном захоронении вносится специализированной службой по вопросам похоронного дела в удостоверение о семейном захоронении.

27. По заявлению лица, ответственного за семейное захоронение, а также в случае его смерти семейное захоронение должно быть перерегистрировано на близкого родственника в трехдневный срок с момента подачи заявления.

28. Одновременно с перерегистрацией семейного захоронения специализированной службой по вопросам похоронного дела вносятся соответствующие изменения в удостоверение о семейном захоронении и иные регистрационные документы.

Глава 7. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ПЛАТЫ ЗА РЕЗЕРВИРОВАНИЕ МЕСТ ДЛЯ СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) ЗАХОРОНЕНИЙ

29. Расчет единовременной платы в размере резервирования мест для создания семейных (родовых) захоронений производится в зависимости от их размера.

30. Резервирование мест для создания семейных (родовых) захоронений производится на срок от 5 лет с возможностью продления.

31. Плата за резервирование мест для создания семейных (родовых) захоронений взимается с площади участка земли для создания семейного (родового) захоронения, размер которого превышает 10,0 кв.м, предоставляемого бесплатно.

32. Максимальная площадь участка земли, резервируемого для создания семейного (родового) захоронения не может превышать 15 кв.м.

33. Расчет единовременной платы осуществляется по следующей формуле:

$$EP = (S_{\text{общ}} - S_{\text{бесп}}) \times (CT_{\text{общк}} / S_{\text{общ}}) \times 5, \text{ где:}$$

EP – размер платы, руб.

$S_{\text{общ}}$ – площадь участка земли для создания семейного (родового) захоронения, кв.м;

$S_{\text{бесп}}$ – площадь бесплатно предоставляемого участка земли для создания семейного (родового) захоронения, кв.м;

$CT_{\text{общк}}$ – кадастровая стоимость земельного участка кладбища, на территории которого резервируется место для создания семейного (родового) захоронения, руб;

$S_{\text{общ}}$ – площадь земельного участка кладбища, на территории которого резервируется место для создания семейного (родового) захоронения, кв.м;

5 - условное количество лет резервирования для создания семейного (родового) захоронения.

34. В соответствии с пунктом 29 настоящего порядка тариф резервирования места для создания семейных (родовых) захоронений, сроком на 5 лет, площадью 15 кв.м (в том числе 10 кв.м. бесплатно) с 01.01.2024 года составляет – 1 653, 50 рубля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления участков
земли и резервирования мест для
создания семейных (родовых)
захоронений на территории
муниципального кладбища
городского округа Рефтинский

Директору
МКУ «Управление заказчика»
городского округа Рефтинский

от _____
(Ф.И.О. полностью)

Адрес _____
Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о погребении на месте семейного захоронения
на муниципальном кладбище городского округа Рефтинский

Прошу захоронить _____
(фамилию, имя, отчество)
на месте семейного захоронения № _____ дата захоронения _____

Прилагаю копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____

(прилагаемые документы: паспорт; удостоверение о семейном захоронении; свидетельство о смерти и справка о кремации (при захоронении урны); документ, подтверждающий родство с умершим)

В удостоверение внесена запись о захоронении № _____

(подпись заявителя)

(подпись руководителя)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку предоставления участков
земли и резервирования мест для
создания семейных (родовых)
захоронений на территории
муниципального кладбища
городского округа Рефтинский

Удостоверение № _____

о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения
на муниципальном кладбище городского округа Рефтинский

выдано _____

(фамилия, имя, отчество)

ответственному за участок семейного (родового) захоронения № _____

Размер выделенного участка под семейное (родовое) захоронение: 15,0 м кв

Участок предоставляется на срок _____ (_____) лет
(прописью)

Данные о захороненных на участке:

Фамилия Имя Отчество	Родился – умер	Справка о захоронении №

Директор
МКУ «Управление заказчика»

(подпись руководителя)

(дата)

(м.п.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления участков
земли и резервирования мест для
создания семейных (родовых)
захоронений на территории
муниципального кладбища
городского округа Рефтинский

АКТ

предварительного согласования предоставления участка земли
под семейное (родовое) захоронение
на муниципальном кладбище городского округа Рефтинский

«___» _____ 20___ г.

№ _____

Основание:

определение места для резервирования участка под непосредственное/будущее
семейное захоронение (нужное подчеркнуть)
составлен специализированной службой по вопросам похоронного дела МКУ
«Управления заказчика»

Директор _____
(Ф.И.О.)

Заявитель, ответственный за семейное захоронение:

(Ф.И.О.)

Местонахождение:

участок № _____

Размер участка _____ м. кв. условия использования _____
(под непосредственное или будущее захоронение)

Составлен в 2 экз.

Заявитель

Директор
МКУ «Управление заказчика»

(подпись)

(подпись печать)

Приложение № 4
к Порядку предоставления участков
земли и резервирования мест для
создания семейных (родовых)
захоронений на территории
муниципального кладбища
городского округа Рефтинский

Директору МКУ «Управление
заказчика»
городского округа Рефтинский

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ/РАЗРЕШЕНИЕ
об установке (замене) надмогильного сооружения (надгробия),
ограждения места захоронения

Прошу разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения
(надгробия), ограждения места захоронения
на участке № _____ захоронение № _____

(фамилия, имя, отчество погребенных, даты рождения и смерти)

Прилагаю копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(документы, подтверждающие родство; удостоверение о захоронении (при наличии))

Установка (замена) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения согласована и разрешена, выдана справка о регистрации / перерегистрации надгробного сооружения / ограждения (нужное подчеркнуть).

(подпись заявителя)

(подпись руководителя)

(дата)

(м. п.)

