



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2025 № 767

О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года [№ 68-ФЗ](#) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года [№ 28-ФЗ](#) «О гражданской обороне», подпункт 15.14 пункта 15 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687, на основании подпункта 32 пункта 6 [статьи 27](#) Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский.

2. Утвердить:

2.1. [Положение](#) о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский (приложение № 1);

2.2. [состав](#) комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский (приложение № 2).

3. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории городского округа Рефтинский, осуществлять руководство по разработке и проведению мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский.

4. Признать утратившими силу постановление главы городского округа Рефтинский:

от 06.11.2024 года № 757 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский»;

от 25.12.2024 года № 921 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.11.2024 года № 757 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский»;

от 16.10.2025 года № 723 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.11.2024 года № 757 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский (в редакции от 25.12.2024 года).

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского
округа Рефтинский
Мельчакова**

Н.Б.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского
округа Рефтинский

от 28.10.2025 № 767

«О комиссии по повышению
устойчивости функционирования
объектов экономики городского
округа Рефтинский»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов
экономики городского округа Рефтинский**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский в мирное и военное время (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается при администрации городского округа Рефтинский в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Рефтинский в мирное и военное время (далее - устойчивость функционирования), в том числе необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

1.3. Комиссия формируется из представителей администрации городского округа Рефтинский, функциональных (отраслевых) органов администрации городского округа Рефтинский, муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского округа Рефтинский, организаций независимо от их организационно – правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Рефтинский, в мирное и военное время (далее – организации) (по согласованию)

1.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и

обеспечению пожарной безопасности городского округа Рефтинский, эвакуационной комиссии городского округа Рефтинский, а также комиссиями организаций, осуществляющих мероприятия по повышению устойчивости функционирования на территории городского округа Рефтинский.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами комиссии являются организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования:

1) создание в организациях комиссий по повышению устойчивости функционирования;

2) рациональное размещение средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

3) разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;

4) разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

5) планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, продолжающих работу в военное

6) заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;

7) создание страхового фонда документации;

8) повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по внесению изменений в постановления и распоряжения главы городского округа Рефтинский по вопросам повышения устойчивости функционирования;

2) оказывает методическую помощь организациям по разработке правовых актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

3) участвует в разработке и ежегодной корректировке планирующих документов по повышению устойчивости функционирования, в том числе плана гражданской обороны и защиты населения городского округа Рефтинский;

4) участвует в проверочных мероприятиях состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования;

5) участвует в командно-штабных учениях и тренировках, а также других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

6) осуществляет координацию деятельности органов местного

самоуправления при разработке, планировании и своевременном осуществлении организационных, инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует и осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления по выполнению федеральных, отраслевых и областных требований по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу, по комплексной оценке, состояния возможностей и потребностей организаций в мирное и военное время для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры военной и гражданской продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения городского округа Рефтинский в данных условиях;

9) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) рассматривает результаты исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

11) участвует в обобщении результатов учений, исследований и вырубке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

12) осуществляет оценку выполнения органами местного самоуправления и организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) участвует в разработке, сборе и подготовке донесений в соответствии с Табелем срочных донесений Свердловской области подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

14) обобщает данные по вопросам устойчивости функционирования для принятия решений главой городского округа Рефтинский.

4. ПРАВА КОМИССИИ

4.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) передавать органам местного самоуправления, территориальным звеньям Свердловской подсистемы РСЧС и организациям решения комиссии;

2) запрашивать от органов местного самоуправления и организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления и организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с представителями этих органов и организаций;

4) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования должностных лиц органов местного самоуправления и организаций;

5) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования;

6) направлять в правоохранительные органы соответствующие

документы и материалы для решения вопроса о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан Российской Федерации за неисполнение обязанностей в области гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СОСТАВ КОМИССИИ

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением главы городского округа Рефтинский.

5.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

5.3. Председателем комиссии является заместитель главы администрации городского округа Рефтинский, курирующий вопросы по экономике.

Заместителем председателя комиссии является начальник отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский или главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский.

5.4. Секретарем комиссии является главный специалист отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский.

6. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

КОМИССИИ, СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1. Заместитель председателя комиссии:

- 1) в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности;
- 2) организует деятельность рабочих групп по планированию и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) осуществления контроль исполнения решений комиссии по повышению устойчивости функционирования.

6.2. Секретарь комиссии:

- 1) формирует повестку заседания комиссии и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;
- 2) не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания комиссии представляет повестку заседания комиссии на утверждение председателю комиссии;
- 3) не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания комиссии направляет повестку заседания комиссии и материалы к нему заместителю председателя комиссии и членам комиссии для ознакомления;
- 4) ведет протоколы заседаний комиссии;
- 5) выполняет иные поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии;
- 6) организует контроль за исполнением решений комиссии.

6.3. Члены комиссии:

- 1) участвуют в разработке годового и перспективного планов повышения устойчивости функционирования;
- 2) участвуют в разработке и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) готовят предложения по принятию мер по повышению устойчивости функционирования в установленном порядке в пределах своих полномочий;

4) представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

5) принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости организаций от возможных чрезвычайных ситуаций;

6) разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

6.4. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп утверждаются председателем комиссии.

7. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ

7.1. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

1) утверждает функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп и других членов комиссии;

2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, плана проведения научных исследований устойчивости функционирования, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;

4) проводит заседания комиссии, экспертизы и другие мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования;

5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях;

6) организует разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу, по комплексной оценке, состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения городского округа Рефтинский, а также выпуска объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

9) докладывает главе городского округа Рефтинский о результатах работы по проведенным исследованиям состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) участвует в проведении проверочных мероприятий состояния гражданской обороны по вопросам повышения устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях;

11) организует подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения их в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

12) доводит до главы городского округа Рефтинский предложения и

рекомендации по вопросам оценки состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) организует подготовку предложений по разработке проектов постановлений и распоряжений главы городского округа Рефтинский, направленных на обеспечение защиты населения городского округа Рефтинский, повышение устойчивости функционирования.

7.2. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель Комиссии:

1) организует сбор и обобщение данных по вопросам повышения устойчивости функционирования, в том по переводу организаций на работу по планам военного времени;

2) организует проведение проверок качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения городского округа Рефтинский;

3) осуществляет контроль и проводит оценку хода осуществления организациями запланированных мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) отвечает за принятие своевременных и эффективных мер по защите населения городского округа Рефтинский, обеспечению его жизнедеятельности, исключению или снижению возможных потерь персонала организаций, внедрению первоочередных мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

5) уточняет задачи по выполнению мероприятий, предусмотренных планами военного времени;

6) участвует в определении масштабов разрушений в производственной и социально-бытовой сферах, размеров ущерба, в осуществлении прогнозирования затрат на восстановление разрушенного производства, социально-бытовой сферы, защиту населения городского округа Рефтинский, возобновление выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

7) организует проведение анализа состояния и возможностей организаций и экономики городского округа Рефтинский в целом;

8) организует обобщение данных об обстановке с целью подготовки предложений главе городского округа Рефтинский по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления с организациями, обеспечения жизнедеятельности населения городского округа Рефтинский, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

9) доводит полученные сведения до членов комиссии, заслушивает предложения специалистов, членов комиссии и принимает решения по защите населения городского округа Рефтинский, определяет задачи членам комиссии по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

10) докладывает главе городского округа Рефтинский об обстановке, принимаемых мерах и выполнении работ по организации восстановления разрушенного производства и возобновлению выпуска продукции в установленных объеме и номенклатуре;

11) осуществляет контроль за привлечением необходимых сил и средств к мероприятиям по организации восстановления разрушенного производства и возобновлению выпуска продукции в установленных объеме и номенклатуре;

12) координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования при восстановлении разрушенного производства и выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре.

8. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

8.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Плановые заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, при чрезвычайных ситуациях или в иных случаях - по решению председателя комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению, заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

Члены комиссии принимают участие на заседаниях комиссии без права замены.

При отсутствии возможности принять участие в заседании комиссии член комиссии не позднее чем за сутки до начала заседания предоставляет председателю комиссии докладную записку о причинах отсутствия.

В случае отсутствия на заседании комиссии член комиссии имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8.2. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания комиссии.

Материалы к заседанию комиссии должны быть предоставлены секретарю комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

8.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

8.4. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

8.5. Решения комиссии доводятся до руководителей организаций и обязательны для исполнения.

8.6. В соответствии с решением комиссии при необходимости подготавливаются предложения о разработке проектов муниципальных правовых актов.

8.7. Работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранности государственной тайны, а также режима секретности проводимых работ в организациях.

8.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧИХ ГРУПП КОМИССИИ

9.1. Комиссия формируется из руководящего состава и специалистов соответствующих отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский с привлечением специалистов организаций (по согласованию), осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Рефтинский.

Из состава комиссии создаются рабочие группы по направлениям деятельности, состоящие из руководителей рабочих групп и членов рабочих групп.

Решения рабочих групп оформляются протоколами и направляются секретарю комиссии.

9.2. Комиссия состоит из следующих рабочих групп:

рабочая группа планирования и учета;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования системы промышленного производства и транспортной системы;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка;

рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения (объектов медицинского обеспечения) и социальной сферы.

9.3. Основные функции рабочих групп:

1) планирование и учет:

планирование и координация разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций;

рассмотрение предложений рабочих групп по повышению устойчивости функционирования по своим направлениям деятельности, обобщение и представление их на заседания комиссии и в администрацию городского округа Рефтинский;

рассмотрение исследовательских работ по вопросам устойчивости функционирования;

оценка реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

2) обеспечение устойчивости функционирования систем управления,

связи и оповещения:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем связи и оповещения городского округа Рефтинский в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций;

определение возможных разрушений систем связи и оповещения городского округа Рефтинский и отдельных их элементов при возникновении чрезвычайных ситуаций;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем связи и оповещения городского округа Рефтинский;

анализ готовности системы оповещения городского округа Рефтинский;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем связи и оповещения городского округа Рефтинский;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

3) обеспечение устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Рефтинский в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

определение возможных разрушений систем топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Рефтинский и путей их восстановления, а также возможности работы на автономных источниках энергоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Рефтинский;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Рефтинский;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

4) обеспечение устойчивости функционирования системы промышленного производства и транспортной системы:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования системы промышленного производства, объектов транспорта и транспортных коммуникаций городского округа Рефтинский в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, входящих в систему промышленного производства и транспортной системы городского округа Рефтинский;

оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и возможных потерь производственных мощностей организаций;

определение возможных потерь имеющихся транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций при возникновении чрезвычайных ситуаций;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы промышленного производства и транспортной системы городского округа Рефтинский;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

5) обеспечение устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, поддержанию устойчивости функционирования организаций пищевой и перерабатывающей промышленности в городском округе Рефтинский в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья при возникновении чрезвычайных ситуаций;

определение возможных потерь мощностей и снижения объема сельскохозяйственного производства, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности при возникновении чрезвычайных ситуаций;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка городского округа Рефтинский;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

6) обеспечение устойчивости функционирования систем здравоохранения (объектов медицинского обеспечения) и социальной сферы:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы городского округа Рефтинский в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы городского округа Рефтинский;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы городского округа Рефтинский;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

10. ПОДГОТОВКА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

10.1. Обучение председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования (курсового обучения) в области гражданской обороны.

Курсовое обучение в обязательном порядке проводится с периодичностью не реже 1 раза в 5 лет. Для лиц, впервые включенных в состав комиссии, курсовое обучение в течение первого года работы в составе комиссии является обязательным с последующим повышением квалификации.

10.2. Подготовка председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии может осуществляться:

во время учебно-методических сборов, проводимых по указанию председателя комиссии;

на командно-штабных учениях и тренировках с городским звеном Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В ходе командно-штабных учений и тренировок практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора комиссии и приведения комиссии в готовность к работе по назначению.

10.3. Ответственность за планирование, обеспечение и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования возлагается на председателя комиссии.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского
округа Рефтинский

от 28.10.2025 № 767

«О комиссии по повышению
устойчивости функционирования
объектов экономики городского
округа Рефтинский»

СОСТАВ

**комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов
экономики городского округа Рефтинский**

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Маркевич
Галина Викторовна | - заместитель главы администрации, председатель
комиссии |
| 2. Орлова
Татьяна Станиславовна | - начальник отдела по экономике администрации
городского округа Рефтинский, заместитель
председателя комиссии |
| 3. Щапкова Анна
Анатольевна | - специалист 1 категории отдела безопасности,
гражданской обороны и предупреждения
чрезвычайных ситуаций администрации
городского округа Рефтинский, секретарь
комиссии |

Члены комиссии:

Рабочая группа планирования и учета

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 4. Шенец
Валентина Васильевна | - начальник финансового отдела администрации
городского округа Рефтинский, руководитель
рабочей группы |
| 5. Садовник
Лариса Васильевна | - специалист 1 категории по мобилизационной
работе администрации городского округа
Рефтинский |
| 6. Измоденова
Ирина Аркадьевна | - главный специалист отдела по экономике
администрации городского округа Рефтинский |

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем

управления, связи и оповещения

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 7. Соколова Ирина
Викторовна | - директор Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Рефтинский», руководитель рабочей группы |
| 8. Рожин
Дмитрий Валерьевич | - директор сервисного центра г. Каменск-Уральский Екатеринбургского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию) |
| 9. Владимиров
Максим Сергеевич | - ведущий инженер общества с ограниченной ответственностью «Сухой Лог Интерсат» |

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 10. Лелеков Владимир
Витальевич | - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Рефтинский, руководитель группы |
| 11. Дворников
Николай Валерьевич | - главный инженер Муниципального Унитарного Объединенного Предприятия «Рефтинское» городского округа Рефтинский |
| 12. Уваров Сергей
Васильевич | - ведущий специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Обособленного структурного подразделения «Рефтинская ГРЭС» Кузбасского акционерного общества энергетики и электрификации |
| 13. Седько Андрей
Александрович | - главный инженер Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский |

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения (объектов медицинского обеспечения) и социальной сферы

- | | |
|-------------------------------|--|
| 14. Демина Оксана
Игоревна | - специалист 1 категории отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский, |
|-------------------------------|--|

руководитель рабочей группы

15. Шонохова Светлана Ивановна - заведующий Рефтинским подразделением Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская больница г. Асбест»

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования системы промышленного производства и транспортной системы

16. Смирнова Любовь Алексеевна - начальник железнодорожной станции «Малорефтинская» (по согласованию)
17. Семенов Ярослав Юрьевич - директор Общества с ограниченной ответственностью «Специализированное транспортное предприятие Рефтинской ГРЭС»

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка

18. Малкина Алла Сергеевна - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский, руководитель группы
19. Неустроева Алена Александровна - ведущий специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский
20. Апасеев Алексей Сергеевич - директор Акционерного общества «Птицефабрика «Рефтинская» (по согласованию)