



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

**19.02.2020 года № 94**  
**п. Рефтинский**

#### **Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2020 году в городском округе Рефтинский**

В соответствии с Законом Свердловской области от 12.12.2019 года № 120-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 года № 920-ПП «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, на основании пункта 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить:

1.1. целевые показатели охвата и оздоровления детей и подростков в городском округе Рефтинский в 2020 году (приложение № 1);

1.2. стоимость путевок в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, размер родительской платы за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, в санаторно-курортную организацию, в рамках областного проекта «Поезд здоровья» (приложение № 2);

1.3. форму заявления родителей (законных представителей) на

предоставление путевки в лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципальной образовательной организации (приложение № 3);

1.4. форму заявления родителей (законных представителей) на предоставление путевки в санаторно-курортную организацию, в рамках областного проекта «Поезд здоровья» и в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (приложение № 4);

1.5. перечень документов для подтверждения льготной категории детей (приложение № 5).

2. Установить родительскую плату в объеме полной стоимости за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский для детей школьного возраста, не обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Рефтинский.

3. Определить отдел образования администрации городского округа Рефтинский уполномоченным органом администрации городского округа Рефтинский в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский.

4. Отделу образования администрации городского округа Рефтинский (О.В. Кукушкина) во взаимодействии с муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории городского округа Рефтинский, обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей.

5. Начальнику финансового отдела администрации городского округа Рефтинский В.В. Шенец:

5.1. обеспечить финансирование из средств местного бюджета расходных обязательств по организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время в объеме, необходимом для достижения целевого показателя охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств;

5.2. осуществлять внутренний финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной:

6.1. организовать работу по заключению Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

6.2. обеспечить своевременную, с привлечением общественных организаций и средств массовой информации, организацию проведения информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей, а также заявочной кампании на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей с 03.03.2020 года;

6.3. обеспечить отдых и оздоровление детей, обучающихся в образовательных организациях городского округа Рефтинский на основе социального партнерства совместно с руководителями организаций всех форм

собственности и профсоюзными организациями в соответствии с целевыми показателями охвата отдыхом и оздоровлением детей городского округа Рефтинский, утверждаемыми настоящим постановлением (приложение № 3), оказать содействие в наполняемости детьми организаций отдыха и оздоровления детей;

6.4. обеспечить отдых и оздоровление за счет различных источников финансирования не менее 80% детей школьного возраста, подлежащих оздоровлению;

6.5. обеспечить отдых и оздоровление детей в условиях санаторно-курортных учреждений, загородного оздоровительного лагеря за счет различных источников финансирования в 2020 году не менее 30 процентов от общей численности детей школьного возраста проживающих на территории городского округа Рефтинский;

6.6. организовать работу по приобретению путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках областного проекта «Поезд здоровья» за счет части средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия);

6.7. обеспечить взаимодействие с Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Асбесту по осуществлению мониторинга и организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

6.8. организовать работу по проведению мониторинга детской оздоровительной кампании в 2020 году;

6.9. обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей и размещение его в сети Интернет;

6.10. обеспечить подготовку ежегодного доклада об итогах детской оздоровительной кампании в городском округе Рефтинский в 2020 году;

6.11. предусмотреть оплату полной стоимости путевок (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагерях с дневным пребыванием детей (61 человек), в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (54 человека) следующим льготным категориям детей:

- детям-сиротам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- детям с ограниченными возможностями здоровья;
- детям - жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детям, оказавшимся в экстремальных условиях;
- детям - жертвам насилия;

– детям, отбывающим наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

– детям, находящимся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);

– детям, проживающим в малоимущих семьях;

– детям с отклонениями в поведении;

– детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

6.12. предусмотреть частичную, в размере 15%, родительскую плату от полной стоимости путевок (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагерях с дневным пребыванием детей (61 человек), в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (54 человека) для работников государственных и муниципальных учреждений. При расчете родительской платы ее размер устанавливается в полных рублях, при этом сумма 50 копеек и менее округляется до рубля в сторону уменьшения, сумма более 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения.

7. Директору Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» Г.В. Маркевич ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также по итогам 2020 года, не позднее 15 января 2021 года представлять отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнении обязательств по финансированию за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования в 2020 году.

8. Директору Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодежи» городского округа Рефтинский (далее – МАНОУ «Центр молодежи») Е.А. Стародумовой:

8.1. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в свободное от учебы время, создать трудовые отряды несовершеннолетних по благоустройству территории городского округа Рефтинский;

8.2. начать прием заявлений с документами для временного трудоустройства несовершеннолетних с 03.03.2020 года в МАНОУ «Центр молодежи»;

8.3. при привлечении к работам в летний период детей 14-18 лет, в целях исключения неблагоприятного воздействия производственных факторов, предоставлять перечень производств и видов работ в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе

Асбест и Белоярском районе и Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости».

9. Директору Муниципального автономного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Искорка» городского округа Рефтинский (далее – МАУ «ДЗОЛ «Искорка») Л.В. Стафеевой:

9.1. руководствоваться в работе Порядком расходования субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на организацию отдыха детей в каникулярное время, утвержденного постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.03.2017 года № 143;

9.2. обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в пять смен, продолжительность каждой смены – 21 календарный день в период летних каникул, 7 календарных дней в период осенних каникул, включая выходные и праздничные дни:

1 смена – с 02.06.2020 года по 22.06.2020 года – 120 человек;

2 смена – с 24.06.2020 года по 14.07.2020 года – 120 человек;

3 смена – с 17.07.2020 года по 06.08.2020 года – 120 человек;

4 смена – с 08.08.2020 года по 28.08.2020 года – 90 человек;

5 смена – с 01.11.2020 года по 07.11.2020 года – 90 человек.

9.3. обеспечить ведение отчетной документации по использованию денежных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время;

9.4. обеспечить сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспечить безопасность детей во время их нахождения в МАУ «ДЗОЛ «Искорка», а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

9.5. обеспечить качественную расчистку и благоустройство территории МАУ «ДЗОЛ «Искорка» и прилегающей территории на расстоянии не менее 50 метров;

9.6. обеспечить проведение акарицидной обработки, дератизационных и дезинсекционных мероприятий, энтомологический контроль территории МАУ «ДЗОЛ «Искорка» и прилегающих к ней зон;

9.7. обеспечить комплектование квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом без судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

9.8. обеспечить установление заработной платы педагогическому персоналу не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области;

9.9. обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в МАУ «ДЗОЛ «Искорка»;

9.10. обеспечить организацию качественного горячего питания детей в соответствии с требованиями действующих санитарных правил, с соблюдением физиологических потребностей детей по возрастам, требований безопасности продукции;

9.11. предусмотреть в организации питания расширение ассортимента

продукции, обогащенной витаминами и микроэлементами, а также пищевой аскорбиновой кислотой;

9.12. обеспечить проведение в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» лабораторных исследований качества питьевой воды, водоема и бассейна, а также пищи на микробиологические показатели;

9.13. обеспечить физическую охрану МАУ «ДЗОЛ «Искорка» силами специализированной организации по результатам конкурсных процедур;

9.14. обеспечить бесперебойное функционирование кнопки тревожной сигнализации с выводом на пульт централизованной охраны территориального отдела вневедомственной охраны при отделе Министерства внутренних дел Российской Федерации, систем внутреннего и наружного видеонаблюдения с повышенной разрешающей способностью.

10. Руководителям муниципальных образовательных организаций: Н.И. Ершовой, С.А. Швецовой, О.А. Галкиной, О.Л. Филипповой, Е.А. Стародумовой, О.И. Юркиной:

10.1. руководствоваться в работе Порядком расходования субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на организацию отдыха детей в каникулярное время, утвержденного постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.03.2017 года № 143;

10.2. обеспечить ведение отчетной документации по использованию денежных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время;

10.3. обратить внимание на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспеченность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей педагогическими, медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства, обеспечение безопасности детей во время их нахождения в лагере с дневным пребыванием детей, а также во время проведения экскурсионных мероприятий;

10.4. обеспечить вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха и оздоровления;

10.5. уделить особое внимание профилактике безнадзорности и беспризорности, осуществляя целенаправленную работу с подростками, состоящими на учете в комиссии и подразделении по делам несовершеннолетних, во время проведения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей;

10.6. обеспечить проведение лабораторных исследований качества питьевой воды, а также пищи на микробиологические показатели;

10.7. обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, продолжительностью каждой смены не менее 21 календарного дня в период летних каникул, не менее 5 рабочих дней в период весенних и осенних каникул: профильная смена «Школа вожатого» - с 30.03.2020 по 03.04.2020 года;

1 смена – с 04.06.2020 года по 25.06.2020 года, 12.06.2020 года - выходной день;

2 смена – с 29.06.2020 года по 19.07.2020 года;

3 смена – с 27.07.2020 года по 16.08.2020 года;

5 смена – с 02.11.2020 года по 07.11.2020 года, 04.11.2020 года – выходной день.

10.8. обеспечить места дислокации лагерей с дневным пребыванием детей:

профильная смена «Школа вожатого» - МАНОУ «Центр молодежи» - 25 человек;

Директору МАНОУ «Центр молодежи» Е.А. Стародумовой организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

1 смена – МБОУ «СОШ № 15» – 80 человек;

МБОУ «СОШ № 17» – 100 человек;

МАУДО «Рефтинская ДШИ» - 30 человек;

МАНОУ «Центр молодежи» - 25 человек.

Директорам МБОУ «СОШ № 17» О.А. Галкиной, МАНОУ «Центр молодежи» Е.А. Стародумовой, МБОУ «СОШ № 15» С.А. Швецово́й и МАУДО «Рефтинская ДШИ» О.И. Юркиной организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 17».

2 смена – МАНОУ «Центр молодежи» – 69 человек;

МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» – 50 человек.

Директорам МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» О.Л. Филипповой, МАНОУ «Центр молодежи» Е.А. Стародумовой организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 17».

3 смена – МАОУ «СОШ № 6» – 125 человек;

МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» – 75 человек.

Директорам МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» О.Л. Филипповой, МАОУ «СОШ № 6» Н.И. Ершовой организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

5 смена – МАНОУ «Центр молодежи» – 31 человек.

Директору МАНОУ «Центр молодежи» Е.А. Стародумовой организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

11. Рекомендовать начальнику отделения полиции № 5 дислокация пгт. Рефтинский В.В. Корнилову:

11.1. принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании в 2020 году, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

11.2. обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета, содействовать в организации их отдыха и трудоустройства.

12. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Рефтинская городская больница» А.Б. Шлыковой обеспечить:

12.1. медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей;

12.2. контроль качества оказания медицинской помощи детям до 18 лет в

организациях отдыха и оздоровления детей;

12.3. проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в МАУ «ДЗОЛ «Искорка», а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул.

13. Главному специалисту отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский Е.А. Волковой:

13.1. подготовить план культурно-массовых мероприятий с детьми, на период летней оздоровительной кампании, в срок до 12.05.2020 года;

13.2. организовать проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работу передвижных библиотек на базе организаций отдыха и оздоровления детей.

14. Заведующим муниципальными дошкольными образовательными учреждениями обеспечить организацию оздоровительной кампании в период с июня по август 2020 года включительно.

15. Рекомендовать Управлению социальной политики по городу Асбесту (Т.В. Онисенко) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерством социальной политики Свердловской области.

16. Рекомендовать Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости» (Я.А. Романова):

16.1. оказать содействие в организации временного трудоустройства в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

16.2. организовать временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

17. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

18. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

**Глава городского  
округа Рефтинский**

**И.А. Максимова**



## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.02.2020 № 94 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2020 году в городском округе Рефтинский»

**Целевые показатели охвата и оздоровления детей и подростков в городском округе Рефтинский в 2020 году**

Целевой показатель охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего (не менее)	в том числе			
	в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия), человек (не менее)	в условиях загородных оздоровительных лагерей человек (не менее)	в условиях оздоровительных лагерей дневного пребывания, человек (не менее)	другие формы отдыха, человек (не менее)
1	2	3	4	5
1504	30	540	610	324

## Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.02.2020 № 94 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2020 году в городском округе Рефтинский»

**Стоимость путевок в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, размер родительской платы за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, в санаторно-курортную организацию, в рамках областного проекта «Поезд здоровья»**

Наименование учреждения	Продолжительность смены – 21 календарный день (лето)		
	Полная стоимость путевки, рублей	Родительская плата за путевку, рублей	Родительская плата за путевку, для работников государственных и муниципальных учреждений, рублей
МАУ «ДЗОЛ «Искорка»	22 932	10 400	3 440
МАОУ «СОШ № 6»	3 383	846	507
МБОУ «СОШ № 15»	3 383	846	507
МБОУ «СОШ № 17»	3 383	846	507
МАНОУ «Центр молодежи»	3 383	846	507
МАУДО «Рефтинская ДШИ»	3 383	846	507
МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»	3 383	846	507
	Продолжительность смены – 7 календарных дней		
МАУ «ДЗОЛ «Искорка»	7 644	1 911	1 147
	Продолжительность смены – 5 рабочих дней		
МАНОУ «Центр молодежи»	1 127	282	169

## Областной проект «Поезд здоровья»

Продолжительность смены – 21 календарный день	
Полная стоимость путевки	Родительская плата за путевку
36 036	3 604
	Оплата проезда железнодорожным транспортом до места отдыха и обратно

## Приложение № 3

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.02.2020 № 94 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2020 году в городском округе Рефтинский»

Форма

Главе городского округа Рефтинский

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(место работы родителя (законного представителя) ребенка)

проживающего \_\_\_\_\_

(адрес места проживания,

\_\_\_\_\_  
телефон)

имеющего документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа,

\_\_\_\_\_  
серия, номер,

\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан документ)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить моему ребенку

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка, полная дата рождения, класс)  
путевку в лагерь с дневным пребыванием детей на базе \_\_\_\_\_ на  
(указать нужное)

- профильная смену \_\_\_\_\_;
- 1 смену \_\_\_\_\_;
- 2 смену \_\_\_\_\_;
- 3 смену \_\_\_\_\_;
- 5 смену \_\_\_\_\_.

Льготная категория ребенка (указать нужное):

- ребенок-сирота;
- ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок-инвалидам;
- ребенок с ограниченными возможностями здоровья;
- ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;

- ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;
- ребенок - жертва насилия;
- ребенок, отбывающий наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- ребенок, находящийся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);
- ребенок, проживающий в малоимущих семьях;
- ребенок с отклонениями в поведении;
- ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- ребенок, родители которого являются работниками бюджетных организаций.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления путевки прилагаю (*указать нужное*):

1. копия свидетельства о рождении (для детей до 14 лет), копию паспорта ребенка (для детей с 14 лет);
2. копия паспорта родителя (законного представителя);
3. копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Рефтинский;
4. копия документа, подтверждающего право на получение льготы;

5. копия СНИЛС родителя (законного представителя), претендующего на получение льготы;
6. копия СНИЛС ребенка, родители которого претендуют на получение льготы;
7. документ о заключении брака (расторжении, смене фамилии) в случае, если фамилия родителя (по паспорту) не совпадает с фамилией ребенка (по свидетельству о рождении).

**Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.**

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Настоящим даю согласие \_\_\_\_\_ (далее-Оператор) на обработку моих и моего ребенка персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью предоставления путевки в лагерь с дневным пребыванием детей.

Согласие распространяется на информацию: об имени, фамилии, отчестве, дате рождения, адресе места жительства и регистрации, серии, номере, дате выдачи паспорта, наименовании выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность), страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, реквизитах документов, подтверждающих льготную категорию.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (выгрузка в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)), передачу (отделу образования администрации городского округа Рефтинский для проведения проверочных мероприятий, в Управление социальной политики по городу Асбест), уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных и включение в списки (реестры). Я согласен (на) с тем, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия моего согласия 1 год с момента подписания данного заявления. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отдел образования или образовательную организацию.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

## Приложение № 4

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.02.2020 № 94 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2020 году в городском округе Рефтинский»

Форма

Главе городского округа Рефтинский

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(место работы родителя (законного представителя) ребенка)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

имеющего документ, удостоверяющий

личность: \_\_\_\_\_

(вид документа,

серия, номер,

кем и когда выдан документ)

Телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (школа, класс)

в:

- санаторно-курортную организацию, в рамках проекта «Поезд здоровья» \_\_\_\_\_
- МАУ «ДЗОЛ «Искорка» на \_\_\_\_\_ смену.

Льготная категория ребенка (указать нужное):

- ребенок-сирота;
- ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок-инвалидам;
- ребенок с ограниченными возможностями здоровья;
- ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;
- ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;
- ребенок - жертва насилия;
- ребенок, отбывающий наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

- ребенок, находящийся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа);
- ребенок, проживающий в малоимущих семьях;
- ребенок с отклонениями в поведении;
- ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- ребенок, родители которого являются работниками бюджетных организаций.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления путевки прилагаю *(указать нужное)*:

1. копия свидетельства о рождении;
2. копия паспорта родителя (законного представителя);
3. копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Рефтинский;
4. копия документа, подтверждающего право на получение льготы:

- 
5. копия СНИЛС родителя (законного представителя), претендующего на получение льготы;
  6. копия СНИЛС ребенка, родители которого претендуют на получение льготы;
  7. документ о заключении брака (расторжении, смене фамилии) в случае, если фамилия родителя (по паспорту) не совпадает с фамилией ребенка (по свидетельству о рождении)

**Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.**

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Настоящим даю согласие \_\_\_\_\_ (далее-Оператор) на обработку моих и моего ребенка персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью предоставления путевки в загородный оздоровительный лагерь или санаторно-курортную организацию.

Согласие распространяется на информацию: об имени, фамилии, отчестве, дате рождения, адресе места жительства и регистрации, серии, номере, дате выдачи паспорта, наименовании выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность), страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, реквизитах документов, подтверждающих льготную категорию.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (выгрузка в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)), передачу (отделу образования администрации городского округа Рефтинский для проведения проверочных мероприятий, в Управление социальной политики по городу Асбест), уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных и включение в списки (реестры). Я согласен (на) с тем, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия моего согласия 1 год с момента подписания данного заявления. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отдел образования или образовательную организацию.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

## Приложение № 5

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.02.2020 № 94 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2020 году в городском округе Рефтинский»

**Перечень документов для подтверждения льготной категории детей**

№	Льготная категория детей	Документ (оригинал и копии)
1.	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	- решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае подачи заявления опекуном (попечителем); - договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае подачи заявления приемным родителем; - документ, подтверждающий полномочия руководителя, - в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.	дети из малоимущих семей	- справка, подтверждающая доход малообеспеченной семьи, полученная в Управлении социальной политики по месту регистрации
3.	дети-инвалиды	- справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности
4.	дети с ограниченными возможностями здоровья	- заключение психолого-медико-педагогической комиссии
5.	дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	- удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами
6.	дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети – жертвы насилия, дети	- документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории, полученный в территориальной комиссии

	с отклонениями в поведении, дети, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	по делам несовершеннолетних и защите их прав
7.	дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	- документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных и межэтнических конфликтов, или выписку пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписки из иных документов, полученные в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области
8.	дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях	- справка установленной формы для детей, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учреждений закрытого типа
9.	дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа)	- справка о нахождении обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода от руководителя специального учебно-воспитательного учреждения открытого и закрытого типа