



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2021 № 206

п. Рефтинский

Об утверждении Положения о Молодежной администрации городского округа Рефтинский

С целью поддержки представителей молодежи в решении социально-значимых проблем, формирования у молодежи активной гражданской позиции, взаимодействия молодёжных органов городского округа Рефтинский, изучения мнения молодёжи по вопросам социально-экономического развития городского округа Рефтинский, на основании Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Положение о Молодежной администрации городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского
округа

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 06.04.2021 № 206 «Об утверждении Положения о Молодежной администрации городского округа Рефтинский»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕФТИНСКИЙ**

1. Общие положения

1.1. Молодежная администрация городского округа Рефтинский (далее – Молодежная администрация), является совещательным органом при администрации городского округа Рефтинский, образуемым в целях самореализации и вовлечения молодежи в решение социально-экономических и общественно-политических задач городского округа Рефтинский, формирования кадрового потенциала из числа молодых граждан городского округа Рефтинский.

1.2. Молодежная администрация осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Рефтинский, и настоящим Положением.

1.3. Основные направления работы Молодежной администрации:

1) подготовка кадрового резерва из числа молодых людей посредством: знакомства со структурой, организацией работы органов местного самоуправления городского округа Рефтинский, подведомственными учреждениями, изучения и анализа нормативных правовых актов, на основе которых строится работа органов местного самоуправления городского округа Рефтинский, участие в рабочих заседаниях, аппаратных совещаниях, межведомственных рабочих группах, участие в проведении и организации мероприятий органов местного самоуправления городского округа Рефтинский, реализации и разработки совместных проектов, ведение приема молодых граждан, выполнение иных поручений администрации городского округа Рефтинский;

2) реализация проектов членов Молодежной администрации, направленных на решение социально-экономических проблем городского округа Рефтинский, посредством учёта их проектов при формировании государственных и муниципальных целевых программ, федеральных

проектов Федерального агентства по делам молодежи и региональных проектов Молодежного правительства Свердловской области;

3) участие в нормотворческой деятельности, посредством: внесения предложений на стадиях разработки проектов нормативных актов, инициирование принятия новых и внесения изменений в принятые нормативные акты администрации городского округа Рефтинский.

2. Общие понятия

2.1. Экспертная комиссия - утверждаемая главой городского округа Рефтинский, комиссия, осуществляющая общую координацию процедуры формирования Молодежной администрации городского округа Рефтинский.

2.2. Молодежная администрация - совещательный орган при администрации городского округа Рефтинский, в состав которого входят граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского округа Рефтинский, в возрасте от 14 до 35 лет включительно, отобранные на основе конкурсной процедуры. Молодежная администрация является частью системы органов молодежного самоуправления, состоящей из Молодежного правительства Свердловской области как координирующего органа на региональном уровне и Ассоциации молодежных правительств Российской Федерации как координирующего органа на федеральном уровне.

2.3. Глава Молодежной администрации - глава Молодежной администрации городского округа Рефтинский, «дублер» главы муниципального образования, назначаемый главой городского округа Рефтинский.

2.4. Координатор Молодежной администрации - глава городского округа Рефтинский.

2.5. Куратор члена Молодежной администрации – руководитель структурного подразделения администрации городского округа Рефтинский, закрепленный за членом Молодежной администрации в целях оказания необходимой помощи и содействия.

3. Права и обязанности Молодежной администрации

3.1. Молодежная администрация имеет право:

1) направлять своих представителей на заседания, аппаратные совещания, проводимые администрацией городского округа Рефтинский;

2) проводить День дублера. День дублера - форма взаимодействия Молодежной администрации с администрацией городского округа Рефтинский, подразумевающая проведение совместного заседания Молодежной администрации и администрации городского округа Рефтинский, а также работу каждого члена Молодежной администрации со своим куратором в течение одного рабочего дня. Повестку Дня дублера и дату проведения Дня дублера определяет глава городского округа Рефтинский, по предложению главы Молодежной администрации. Периодичность проведения Дня дублера определяется по решению главы городского округа Рефтинский;

3) вносить на рассмотрение главы городского округа Рефтинский перечень проектов по решению социально-экономических проблем и общественно-политических задач городского округа Рефтинский, для

принятия решения об их финансировании;

4) получать информацию о реализации молодежной политики на территории городского округа Рефтинский, участвовать в анализе ее эффективности;

5) вносить предложения по разработке и изменению проектов муниципальных правовых актов;

6) готовить предложения, обращения и рекомендации отраслевым (функциональным) структурным подразделениям администрации городского округа Рефтинский, по основным направлениям их деятельности;

7) инициировать и организовывать совещания, консультации, «круглые столы» и другие мероприятия в сфере молодежной политики;

8) вести переписку с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, относящимся к компетенции Молодежной администрации;

9) принимать обязательные для членов Молодежной администрации решения по вопросам организации своей деятельности;

10) вносить главе городского округа Рефтинский предложения по оптимизации структуры и совершенствованию деятельности Молодежной администрации.

3.2. Молодежная администрация обязана:

1) информировать ежегодно главу городского округа Рефтинский и Молодежное Правительство Свердловской области о результатах своей деятельности в соответствии с основными направлениями работы, представлять по окончании срока полномочий итоговый отчет о деятельности своего созыва;

2) ежегодно не позднее 1 октября разрабатывать и направлять главе городского округа Рефтинский и Молодежному Правительству Свердловской области проекты по решению социально-экономических проблем и общественно-политических задач городского округа Рефтинский, для принятия решения об их поддержке в следующем году;

3) предоставлять в установленном порядке информацию о своей деятельности заинтересованным организациям и гражданам;

4) не разглашать и не использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, полученную в результате исполнения своих задач и функций.

4. Состав и формирование Молодежной администрации

4.1. Состав Молодежной администрации формируется на конкурсной основе согласно Положению о порядке формирования Молодежной администрации городского округа Рефтинский. Членами Молодежной администрации могут быть жители городского округа Рефтинский, в возрасте от 14 до 35 лет включительно, имеющие гражданство Российской Федерации. Гражданин, ставший членом Молодежной администрации и достигший тридцатипятилетнего возраста, сохраняет полномочия члена Молодежной администрации до окончания срока полномочий Молодежной администрации.

4.2. Глава Молодежной администрации городского округа Рефтинский,

на срок своих полномочий назначается главой городского округа Рефтинский и функционирует на общественных началах.

4.3. Срок полномочий членов Молодежной администрации составляет два года и исчисляется со дня ее первого заседания.

4.4. Глава Молодежной администрации, ответственный секретарь и члены Молодежной администрации слагают свои полномочия после формирования нового состава Молодежной администрации.

4.5. Полномочия члена Молодежной администрации прекращаются досрочно в случае:

1) подачи личного заявления члена Молодежной администрации о сложении своих полномочий;

2) систематического неисполнения членом Молодежной администрации своих обязанностей, предусмотренных положением о Молодежной администрации и регламентом Молодежной администрации;

3) утраты членом Молодежной администрации гражданства Российской Федерации;

4) признания члена Молодежной администрации решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежной администрации.

4.6. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежной администрации принимается главой городского округа Рефтинский, по предложению главы Молодежной администрации или куратора члена Молодежной администрации.

5. Организация деятельности Молодежной администрации

5.1. Заседания Молодежной администрации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.2. Заседание Молодежной администрации правомочно в случае присутствия на нем более половины членов Молодежной администрации.

5.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежной администрации и оформляются протоколом заседания Молодежной администрации.

5.4. Решения Молодежной администрации являются обязательными для исполнения членами Молодежной администрации.

5.5. Регламент работы Молодежной администрации утверждается на заседании Молодежной администрации.

5.6. Первое заседание Молодежной администрации открывает глава городского округа Рефтинский или уполномоченное им лицо. Последующие заседания проводит глава Молодежной администрации.

5.7. Структура Молодежной администрации аналогична структуре администрации городского округа Рефтинский.

5.8. Организационная группа обеспечивает деятельность Молодежной администрации: ведет протоколы заседаний Молодежной администрации, доводит до сведения членов Молодежной администрации информацию о

деятельности Молодежной администрации, выполняет иные поручения главы Молодежной администрации.

5.9. Глава Молодежной администрации:

1) представляет Молодежную администрацию в органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления городского округа Рефтинский, иных учреждениях и организациях;

2) присутствует на оперативных совещаниях администрации городского округа Рефтинский, по согласованию с председателем Думы городского округа Рефтинский присутствует на заседании Думы;

3) выступает от имени молодежи городского округа Рефтинский на официальных мероприятиях;

4) утверждает перспективный план работы Молодежной администрации;

5) согласовывает планы взаимодействия Молодежной администрации и отраслевых (функциональных) структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский;

6) формирует повестки дня заседаний Молодежной администрации, председательствует на заседаниях Молодежной администрации, созывает внеочередные заседания Молодежной администрации;

7) подписывает решения Молодежной администрации;

8) координирует работу членов Молодежной администрации, дает поручения членам Молодежной администрации в соответствии с их задачами и направлениями деятельности;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные регламентом работы Молодежной администрации;

10) не реже одного раза в полгода информирует молодежь городского округа Рефтинский о результатах деятельности Молодежной администрации;

11) ежегодно информирует Молодежное Правительство Свердловской области и руководителя подразделения администрации городского округа Рефтинский, ответственного за реализацию молодежной политики, о деятельности Молодежной администрации.

5.10. Члены Молодежной администрации имеют право:

1) вносить на рассмотрение Молодежной администрации предложения по вопросам ее деятельности;

2) участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежной администрацией;

3) получать информацию о деятельности Молодежной администрации.

5.11. Члены Молодежной администрации обязаны:

1) исполнять решения Молодежной администрации, поручения главы Молодежной администрации, руководителя рабочей группы, в которую входит данный член Молодежной администрации;

2) участвовать в деятельности Молодежной администрации, посещать все заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежной администрацией задач;

3) информировать Молодежную администрацию, главу Молодежной администрации, руководителя рабочей группы, в которую входит данный член Молодежной администрации, о своей работе.

5.12 Члены Молодежной администрации участвуют в заседаниях Молодежной администрации, работе рабочих групп лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13 Кандидаты в члены Молодежной администрации, включенные в список резерва, могут участвовать в деятельности Молодежной администрации с правом совещательного голоса

5.14 За два месяца до окончания срока полномочий членов Молодежной администрации иницируется процедура формирования нового состава Молодежной администрации.

5.15 По итогам деятельности очередного состава Молодежной администрации члены Молодежной администрации могут быть награждены благодарственными письмами главы городского округа Рефтинский.

6. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

6.1. Молодёжная администрация имеет право ходатайствовать о внесении изменений в настоящее положение на основании решения не менее двух третей от общего числа членов Молодежной администрации.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся постановлением главы городского округа Рефтинский.