

**Об утверждении Порядка расходования субвенций, выделенных  
городскому округу Рефтинский на осуществление государственного  
полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным  
категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения  
и коммунальных услуг**

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Законами Свердловской области от 15.07.2005 года [№ 70-ОЗ](#) «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» от 19.11 2008 года № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», от 28.03.2016 года [N 32-ОЗ](#) «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме», постановлением Правительства Свердловской области от 07.11.2024 года № 797-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.10.2014 года № 993 «О наделении полномочий и возложении функций», на основании подпункта 32 пункта 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Порядок расходования субвенций, выделенных городскому округу Рефтинский на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – Порядок) (приложение № 1).

2. Администрации городского округа Рефтинский, совместно с Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский при проведении и санкционировании расходов

руководствоваться Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего постановления.

3. Заместителю главы администрации, ответственному за контроль над исполнением настоящего постановления, обеспечить:

3.1. результативность, адресность и целевой характер использования субвенций, предоставленных из областного бюджета, на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

3.2. контроль за своевременностью предоставления отчётности, указанной в пункте 9 Порядка.

4. Директору Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» обеспечить:

4.1. использование бюджетных средств по целевому назначению;

4.2. своевременное предоставление отчётности в соответствии с пунктом 9 Порядка.

5. Считать утратившим силу постановления главы городского округа Рефтинский 14.12.2021 года № 957 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, выделенных городскому округу Рефтинский на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

6. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского  
округа Рефтинский  
Мельчакова**

**Н.Б.**

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Об утверждении Порядка расходования субвенций, выделенных городскому округу Рефтинский на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

**Порядок  
расходования субвенций, выделенных городскому округу Рефтинский на  
осуществление государственного полномочия Свердловской области по  
предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на  
оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субвенций, выделенных городскому округу Рефтинский на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - субвенции).

2. Порядок расходования субвенций разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 07.11.2024 года № 797-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее – постановление Правительства СО).

3. Уполномоченным органом по осуществлению переданного государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – переданное государственное полномочие), главным администратором и главным распорядителем субвенций, является администрация городского округа Рефтинский (далее –

Администрация).

4. Отдельные функции переданного государственного полномочия осуществляются Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»).

5. МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» от лица Администрации представляет в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский в течение двух рабочих дней с момента поступления субвенций на счёт местного бюджета копию платёжного поручения о перечислении целевых субвенций на счёт местного бюджета.

6. Субвенции на осуществление переданного государственного полномочия направляются для финансирования:

- расходов на предоставление гражданам компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан;
- расходов на обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», осуществляющего реализацию отдельных функций, связанных с осуществлением переданного государственного полномочия.

7. Субвенции подлежат расходованию:

7.1. по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», по целевым статьям, видам расходов, используемыми для отражения расходования субвенций в решении Думы о местном бюджете или в сводной бюджетной росписи местного бюджета городского округа Рефтинский на текущий финансовый год и плановый период:

- на предоставление гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- на предоставление гражданам компенсаций расходов в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета;
- оплату услуг кредитных организаций за перечисление и зачисление компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на счета граждан;
- расходы по пересылке (доставке) компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям гражданам организациями почтовой связи либо организациями, осуществляющими деятельность по доставке компенсаций;

7.2. по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1006 «Другие вопросы в области социальной политики», по целевым статьям, видам расходов, используемыми для отражения расходования субвенций в решении Думы о местном бюджете или в сводной бюджетной росписи местного бюджета городского округа Рефтинский на текущий финансовый год и плановый период на обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», осуществляющего реализацию отдельных функций, связанных с осуществлением переданного государственного полномочия:

- 1) на выплату заработной платы (денежного содержания) по трудовым договорам (контрактам) в соответствии с законодательством Российской

Федерации о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами и трудовым законодательством, расходы по выплате удержанного из заработной платы налога на доходы физических лиц;

2) на выплату не относящихся к заработной плате (денежному содержанию) дополнительных выплат, пособий, компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, в том числе ежемесячных компенсационных выплат работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

3) на начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством, в том числе расходы по уплате страховых взносов и выплате пособий за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам;

4) на пересылку почтовых отправлений, на приобретение почтовых марок и маркированных конвертов;

5) на оплату услуг за доставку уведомлений гражданам об установлении нового размера компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

6) на оплату услуг телефонной и факсимильной связи, услуг интернет-провайдеров;

7) на оплату транспортных услуг;

8) на оплату коммунальных услуг, расходы на возмещение арендодателю стоимости коммунальных услуг;

9) по арендной плате в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) недвижимого и движимого имущества;

10) на оплату работ, услуг, связанных с содержанием имущества, находящегося на праве оперативного управления, полученного в аренду или безвозмездное пользование, в том числе по уборке территории, помещений, по вывозу мусора, снега, по выполнению противопожарных мероприятий, связанных с содержанием имущества, по заправке картриджей;

11) на установку (расширение) систем охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, систем видеонаблюдения и контроля доступа, обустройство тревожной кнопки;

12) на оплату услуг по страхованию гражданской ответственности;

13) на оплату услуг в области информационных технологий, в том числе на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, на сопровождение данного программного обеспечения;

14) на приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и защиту электронного документооборота;

15) на типографские, полиграфические работы, услуги;

16) на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности;

17) на оплату услуг по охране, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами;

18) на уплату налогов, государственных пошлин, сборов и платежей в бюджеты всех уровней;

19) на приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии в оперативном управлении автотранспорта), канцелярских товаров, запасных

частей для вычислительной техники, оргтехники, локальных вычислительных сетей, информационно-вычислительных систем;

20) на приобретение мебели, персональных компьютеров и оргтехники;

21) на текущий ремонт помещений.

8. Администрация производит расходование субвенций на осуществление переданного государственного полномочия ежемесячно, по факту начисления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, в том числе в части оплаты на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, путём перечисления денежных средств на открытые гражданами банковские счета или путём выплаты (доставки) денежных средств через организации почтовой связи в соответствии со способом выплаты, выбранным гражданином при подаче заявления о предоставлении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

9. МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» от лица Администрации представляет в Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Асбесту отчеты за отчетный период по формам и в сроки, установленные постановлением Правительства СО.

10. Заместитель главы администрации, ответственный за контроль над исполнением настоящего постановления, директор МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» несут административную, финансово-правовую, уголовную ответственность за нецелевое использование субвенций на осуществление переданного государственного полномочия.

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечёт применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

12. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется Администрацией и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.