

О ЗАПРЕТАХ, КАСАЮЩИХСЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДАРКОВ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Исполнители: А.В. Маслова, ведущий специалист
муниципально-правового отдела; И.Е. Староверова,
ведущий специалист муниципально-правового отдела.

Лица, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, не вправе получать от физических и юридических лиц в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.



НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

- 1) пункт 1 статьи 572 и подпункт 3 пункта 1 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 2) пункт 7 части 3 статьи 121 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 3) пункт 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 4) Типовое положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10;
- 5) Постановление главы городского округа Рефтинский 08.04.2014 года № 307 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Подарок — это прежде всего вещь или имущественное право, которые даритель безвозмездно передает одаряемому в собственность.

Подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, — это подарок, полученный служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение, исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением:

- канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей;
- цветов (согласно разъяснениям Минтруда России к цветам относятся срезанные цветы, цветы в горшках, цветочные корзины, искусственные цветы и т.п.);
- ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды).



Вручение поощрения, награды должно подтверждаться соответствующим распорядительным актом.

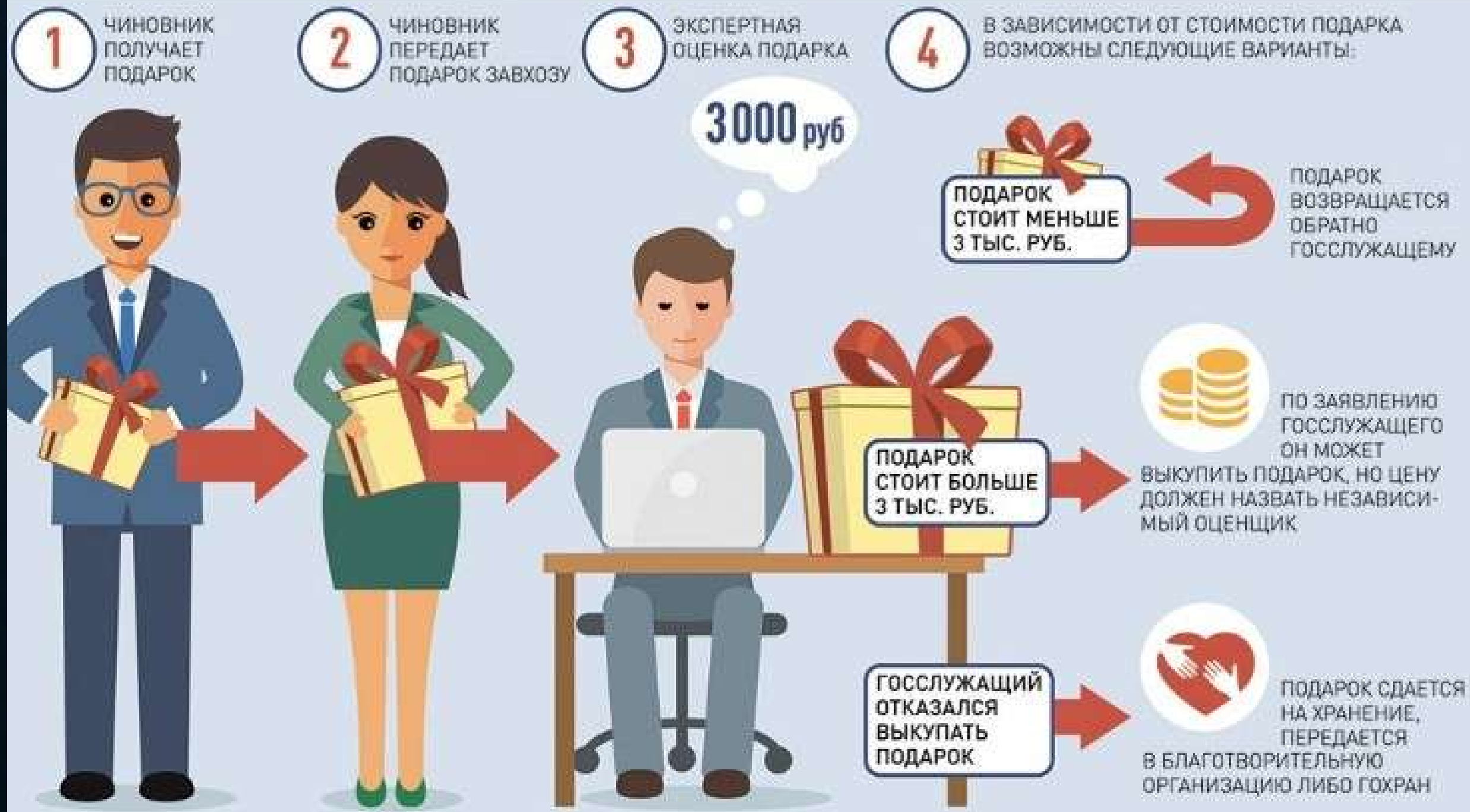
ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ



- Служащему следует избегать получения (отказываться от получения) подарков от подчиненных, представителей поднадзорных (подконтрольных) органов и организаций, участников судопроизводства либо иного порядка рассмотрения дел, в которых служащий принимает или принимал участие, граждан, обращения которых он рассматривает или рассматривал, либо их представителей.

- При обнаружении служащим подарка, оставленного для него одним из таких лиц на его рабочем месте, рекомендуется принять меры для возвращения подарка оставившему его лицу, а в случае невозможности его возврата (например, в связи с отсутствием контактных данных лица, оставившего подарок) незамедлительно письменно уведомить об этом уполномоченное структурное подразделение, одновременно сдав подарок в уполномоченное структурное подразделение.
- Дальнейшие действия в отношении такого подарка должны определяться комиссией органа местного самоуправления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, при этом возврат такого подарка служащему и его выкуп в названном случае невозможны.





ОТЛИЧИЕ ПОДАРКА ОТ ВЗЯТКИ

Подарок и взятка различаются по мотиву и характеру получения. Мотивами для вручения подарка является уважение, симпатия, благодарность, чувство морального долга у дарителя к одаряемому. В связи с подарком у одаряемого не возникает встречных обязательств.



Мотивом для дачи взятки является корыстный умысел в виде достижения правовой, имущественной, коммерческой, иной цели для получения выгоды, обогащения либо освобождения от ответственности. У взяткополучателя также присутствует мотив обогащения. Взятка носит возмездный характер, так как от взяткополучателя ожидается соответствующее поведение:

- 1) входящие в служебные полномочия действия либо бездействие в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, вне зависимости от намерения взяткополучателя выполнить обещанное;
- 2) способствование в силу должностного положения совершению указанных действий (бездействию);
- 3) общее покровительство или попустительство по службе;
- 4) совершение незаконных действий (бездействие).

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За нарушение установленных ограничений, в том числе в отношении получения подарков, к служащему могут быть применены взыскания — замечание, выговор, а также служащий может быть уволен в связи с утратой доверия (статья 271 Федерального закона № 25-ФЗ).

Также возможно привлечение к уголовной ответственности за взятку при наличии в действиях состава преступления. При этом неважно, передается ли взятка до или после выполнения встречных обязательств, а также были ли указанные обязательства заранее обусловлены достигнутой договоренностью об их выполнении (статья 290 Уголовного кодекса Российской Федерации).

