



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2013 № 1328
п. Рефтинский

**Об утверждении Плана противодействия
коррупции в городском округе Рефтинский на 2014 год**

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Областным законом от 20.02.2009 года № 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", в целях участия органов местного самоуправления городского округа Рефтинский в сфере профилактики коррупции на территории городского округа Рефтинский и на основании статьи пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить План противодействия коррупции в городском округе Рефтинский на 2014 год (приложение №1).
2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава городского
округа**

С.Г. Пшеницын

**Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением главы от
31.12.2013 года № 1328
«Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
городском округе Рефтинский
на 2014 год»**

**План
противодействия коррупции в городском округе Рефтинский
на 2014 год**

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1. Общие мероприятия			
1.1.	Внесение дополнений, изменений в муниципальные правовые акты по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и областное законодательство.	Муниципальные служащие по направлениям деятельности	По мере необходимости
1.2.	Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди муниципальных служащих	Члены комиссии	Постоянно
1.3.	Анализ эффективности мер по противодействию коррупции в рамках реализации кадровой политики	О.В. Осинцева	4 квартал
1.4.	Разработка проекта плана работы по противодействию коррупции на 2015 год.	Члены комиссии	Декабрь
1.5.	Обеспечение деятельности комиссии	О.В. Осинцева	1 раз в квартал
1.6.	Рассмотреть проект Положения о проведении Общественных слушаний в новой редакции, с учетом рекомендаций органов, осуществляющих противодействие коррупции	Председатель Думы ГО Сухарев Ю.М.	При поступлении в Думу ГО, в соответствии с установленным порядком
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы и муниципальной службы			
2.1.	Осуществление приема на работу на вакантные должности	О.В. Осинцева	Весь период

	муниципальной службы на конкурсной основе		
2.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, запретов, и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Юридический отдел	Весь период
2.3.	Подготовка разъяснений в заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, справок о расходах.	О.В. Осинцева	Январь-апрель
2.4.	Сбор и обработка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в установленном порядке, а также осуществления контроля за своевременностью их представления	О.В. Осинцева	Январь-апрель
2.5.	Направление на проверку в ИФНС, МВД достоверности и полноты представленных сведений муниципальными служащими о доходах и имуществе, обязательствах имущественного характера	О.В. Осинцева	Май
2.6.	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для опубликования на сайте.	О.В. Осинцева	до 14 мая
2.7.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих. Предоставление общей информации на комиссии по противодействию коррупции.	О.В. Осинцева	1 раз в квартал
2.8.	Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное безупречное и эффективное исполнение	О.В. Осинцева	Весь период

	муниципальными служащими своих обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении классного чина.		
2.9.	Проведение учебы для муниципальных служащих о законодательстве по профилактике коррупции.	Все члены комиссии, организация – О.В. Осинцева	1 раз в квартал
2.10.	Проведение учебы для муниципальных служащих по вопросам профессиональной и служебной этики.	Л.Ю. Коновалова О.В. Осинцева	1 раз в квартал
3. Контроль за использованием бюджетных средств			
3.1.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений у муниципальных служащих.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости
3.2.	Обеспечение недопущения нарушения действующего законодательства по проведению конкурсов на размещение заказов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.	Заместитель главы администрации по экономике – Н.Б. Мельчакова	Весь период
3.3.	Проведение проверок целевого использования денежных средств, выделенных муниципальным учреждениям на реализацию муниципального заказа и муниципальных услуг.	Н.Б. Мельчакова В.В. Шенец – начальник финансового отдела	Весь период
3.4.	Осуществление финансового контроля в части исполнения бюджетных смет получателя средств местного бюджетов.	Н.Б. Мельчакова В.В. Шенец	Весь период
3.5.	Осуществление мероприятий по совершенствованию регламентации исполнения муниципальных услуг.	Отдел по экономике О.В. Дорогина - начальник	Постоянно
3.6.	Проведение мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедуры размещения	Н.Б. Мельчакова О.В. Дорогина	Постоянно

	муниципальных заказов		
3.7.	Осуществление мониторинга качества предоставляемых муниципальных услуг муниципальными учреждениями.	Заместитель главы администрации по социальной политике – Н.Е. Анохина, заместитель главы администрации по экономике - Н.Б. Мельчакова, начальник финансового отдела В.В. Шенец	Весь период
4. Организация взаимодействия с общественными организациями, средствами массовой информации, населением			
4.1.	Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Весь период
4.2.	Проведение социологического опроса населения по эффективности деятельности органов местного самоуправления.	Депутаты Думы городского округа Рефтинский	Июнь, декабрь
4.3.	Обеспечение личного приема граждан главой.	Глава	постоянно
4.4.	Организация и контроль функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	О.В. Дорогина	постоянно
4.5.	Организация опроса населения на сайте городского округа Рефтинский о качестве работы органов местного самоуправления и их структурных подразделений.	Е.В. Гречановский	Весь период
5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления			
5.1.	Обеспечение опубликования и освещения на сайте городского округа работы и отчетности о деятельности по профилактике и противодействию коррупции	Члены комиссии (по итогам их докладов на комиссии)	По итогам проведенных совещаний комиссии
5.2.	Обновление материалов на сайте городского округа о профилактике	Члены комиссии	Весь период

	коррупции.		
5.3.	Проведение встреч должностных лиц органов местного самоуправления с населением.	С.Г. Пшеницын - глава городского округа	постоянно
5.4.	Создание условий представителям гражданского общества и общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов	М.Ю. Флягина	весь период
6. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью			
6.1.	Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет его сохранности, правильного использования, выявление неиспользуемого имущества.	Отдел по управлению муниципальным имуществом: И.Г. Никитинская – начальник	Весь период
6.2.	Анализ результатов аренды муниципального имущества с докладом на комиссии.	И.Г. Никитинская	Весь период
6.3.	Обеспечение доступности процедур управления и распоряжения муниципальным имуществом, добросовестности, открытости и объективности при выполнении функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.	И.Г. Никитинская	Весь период
6.4.	Проведение мониторинга и анализа на коррупциогенность процедур выделения земельных участков под строительство жилья и коммерческих помещений, сдачи в аренду и безвозмездное пользование помещений, находящихся в муниципальной собственности.	И.Г. Никитинская	Весь период
6.5.	Предоставления земельных участков отдельным категориям граждан: формирование списков в электронном виде и размещение таких списков на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский. Открытость и отсутствие коррупционных фактов при формировании очереди	В.В. Лелеков	По мере поступления заявлений
6.6.	Проведение открытых публичных слушаний с участием граждан.	И.Г. Никитинская	По мере поступления

	(отсутствие возможности наличие коррупционного факта)		заявлений
6.7.	Публикация информации в газете информационный вестник администрации городского округа Рефтинский, на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru	И.Г. Никитинская	Ежегодно
6.8.	Муниципальный земельный контроль: публикация ежегодного плана проверок в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский, на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский и на официальном сайте генеральной прокуратуры Российской Федерации (Отсутствие несанкционированных проверок должностными лицами юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)	В.В. Лелеков	Ежегодно
6.9.	Соблюдение процедуры приватизации муниципального имущества. Публикация информации в газете информационный вестник администрации городского округа Рефтинский, на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru	И.Г. Никитинская	Ежегодно
	7. Муниципальные услуги.		
7.1.	Разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций) с чётким указанием контрольно-надзорных функций, а также своевременная корректировка и внесение изменений.	О.В. Дорогина	Весь период
7.2.	Анализ и своевременное несение изменений и дополнений в реестр муниципальных услуг городского округа Рефтинский	О.В. Дорогина	Весь период
7.3.	Включение максимального количества муниципальных услуг в перечень услуг, оказываемых через МФЦ по принципу «одного окна»	О.В. Дорогина	1 квартал 2014 года
7.4.	Переход на оказание муниципальных услуг в электронном виде	О.В. Дорогина	В течение года
7.5.	Проведение публичной экспертизы каждого Регламента муниципальных	Е.В. Гречановский	постоянно

	услуг с опубликованием проекта на сайте администрации городского округа		
7.6.	Сокращение обращений заявителя для получения результатов одной муниципальной услуги (функции) до 2 раз	Бюджетные учреждения, структурные подразделения и отделы администрации городского округа Рефтинский, оказывающие муниципальные услуги	До декабря 2014 год
7.7.	Сокращение время ожидания в очереди при обращении граждан в муниципальный орган власти до 15 минут	Бюджетные учреждения, структурные подразделения и отделы администрации городского округа Рефтинский, оказывающие муниципальные услуги	До декабря 2014 года



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2014 № 702
п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа
Рефтинский от 31.12.2013 года № 1328 «Об утверждении Плана
противодействия коррупции в городском округе
Рефтинский на 2014 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» и на основании пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.12.2013 года № 1328 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городском округе Рефтинский на 2014 год», дополнив План противодействия коррупции в городском округе Рефтинский на 2014 год пунктами 1.7. – 1.9. (приложение №1).

2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава городского
округа**

С.Г. Пшеницын

**Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением главы от
11.08.2014 года № 702
«О внесении изменений в
постановление главы от
31.12.2013 года № 1328
«Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
городском округе Рефтинский
на 2014 год»**

**План
противодействия коррупции в городском округе Рефтинский
на 2014 год**

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1. Общие мероприятия			
1.7.	Организовать работу по образованию в муниципальных учреждениях городского округа Рефтинский комиссий по противодействию коррупции и наличием в их составе представителей органов местного самоуправления и представителей этих учреждений.	Начальник юридического отдела М.Ю. Флягина, Главный специалист по кадрам и муниципальной службе юридического отдела О.В. Осинцева	До 31.12.2014 года
1.8.	Подготовить проекты МНПА по закреплению установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих муниципальные должности (глава городского округа и председатель Думы городского округа), а также по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в муниципальных органах.	Начальник юридического отдела М.Ю. Флягина, Главный специалист по кадрам и муниципальной службе юридического отдела О.В. Осинцева	До 31.12.2014 года
1.9.	Усилить контроль за организацией работы по противодействию коррупции в муниципальных органах.	Глава городского округа– С.Г. Пшеницын, председатель Думы городского округа– Ю.М. Сухарев, председатель контрольного органа – Л.Ф. Перевозчиков; начальник финансового отдела – В.В. Шенец.	В течение 2014 года



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2014 № 846

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа
Рефтинский от 31.12.2013 года № 1328 «Об утверждении Плана
противодействия коррупции в городском округе
Рефтинский на 2014 год» (в редакции от 11.08.2014 года)**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», с пунктом 2 протокола заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе по противодействию коррупции от 25 июня 2014 года № 2 и на основании пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский и протокола заседания комиссии по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский от 23.09.2014 года № 6

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.12.2013 года № 1328 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городском округе Рефтинский на 2014 год», дополнив План противодействия коррупции в городском округе Рефтинский на 2014 год разделом 8 «Противодействие коррупции в сфере ЖКХ» (приложение №1).

2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава городского
округа**

С.Г. Пшеницын

**Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением главы от
23.09.2014 года № 846
«О внесении изменений в
постановление главы от
31.12.2013 года № 1328
«Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
городском округе Рефтинский
на 2014 год» (в редакции от
11.08.2014 года)»**

**План
противодействия коррупции в городском округе Рефтинский
на 2014 год**

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
8. Противодействие коррупции в сфере ЖКХ			
8.1.	Создать коллегиальный орган по контролю над деятельностью муниципальных унитарных предприятий в администрации городского округа Рефтинский.	Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ П.Н. Гепалов	до 31.10.2014 года
8.2.	Внести изменения в состав и положение о балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности организаций муниципального сектора экономики городского округа Рефтинский, утверждённых постановлением главы от 15.09.2011 года № 684 (в редакции постановлений от 13.04.2012 года № 271 и от 10.04.2014 года № 315), включив дополнительные полномочия комиссии по согласованию кандидатуры главного бухгалтера при приёме на работу в МУП, а также при ежемесячном и годовом рассмотрении вопроса о премировании руководителей МУПов.	Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ П.Н. Гепалов, заместитель главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакова	до 31.10.2014 года
8.3.	Возобновить системную работу (не реже 1 раза в квартал) балансовой комиссии и исключить формальный подход к заседаниям комиссии.	Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ П.Н. Гепалов, заместитель главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакова	до 31.12.2014 года

8.4.	Разработать и внедрить в практику положение об аттестации руководителей МУПов (очередной и при назначении на должность), учитывая при проведении данных процедур заключения балансовой комиссии.	Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ П.Н. Гепалов	до 31.10.2014 года
8.5.	Разработать положение об организации проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещений не избрали или не реализовали способ управления многоквартирным домом.	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом И.Г. Никитинская	до 20.11.2014 года
8.6.	Организовать работу по образованию в муниципальных унитарных предприятиях городского округа Рефтинский комиссий по противодействию коррупции и наличием в их составе представителей органов местного самоуправления и представителей этих предприятий.	Начальник юридического отдела М.Ю. Флягина, главный специалист по кадрам и муниципальной службе юридического отдела О.В. Осинцева	до 31.12.2014 года
8.7.	Информирование депутатов (комиссии по ЖКХ) Думы городского округа Рефтинский о мерах, принимаемых по противодействию коррупции в сфере ЖКХ на территории городского округа Рефтинский.	Председатель Думы городского округа Рефтинский Ю.М. Сухарев, главный специалист по кадрам и муниципальной службе юридического отдела, секретарь комиссии О.В. Осинцева	до 31.12.2014 года