

**О внесении изменений в постановление главы
городского округа Рефтинский от 11.02.2021 года № 97
«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в городском округе Рефтинский на 2021-2023 годы»**

В целях исполнения подпункта «б» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 20.02.2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях участия органов местного самоуправления городского округа Рефтинский в сфере координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский и на основании пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.02.2021 года № 97 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский на 2021-2023 годы», изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
3. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава городского
округа**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 787B6B7CC850FBCC4721996B6C525F4D974A9537
Владелец **Мельчакова Наталья Борисовна**
Действителен с 16.09.2021 по 16.12.2022

Н.Б.

Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского
округа Рефтинский

от _____ № _____

«О внесении изменений в
постановление главы городского
округа Рефтинский от 11.02.2021
года № 97 «Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции в городском округе
Рефтинский на 2021-2023 годы»

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в городском округе Рефтинский на 2021-2023 годы**

Мероприятие	Ответственный	Сроки выполнения
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции		
1.1. Анализ законодательства городского округа Рефтинский о противодействии коррупции и приведении его в соответствии с законодательством Свердловской области и Российской Федерации	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	в течение трех месяцев со дня изменений областного и федерального законодательства
1.2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	постоянно
1.3. Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	один раз в полугодие, до 14 января и до 10 июля
1.4. Внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в	Дума городского округа Рефтинский, контрольный орган городского округа Рефтинский, муниципально-правовой отдел администрации	постоянно

федеральное и областное законодательство	городского округа Рефтинский	
1.5. Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупциогенности в муниципальных нормативных правовых актах (далее - МНПА)	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	январь: 2021 год; 2022 год; 2023 год
1.6. Направление проектов МНПА главы городского округа Рефтинский на предварительную антикоррупционную экспертизу в прокуратуру города Асбеста	ответственные за разработку проектов МНПА	постоянно
1.7. Координация деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	постоянно
1.8. размещение проектов нормативных правовых актов в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу	ответственные исполнители за разработку проектов МНПА	постоянно
2. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции		
2.1. Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, о ненадлежащем рассмотрении обращений граждан	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	ежеквартально
2.2. Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в городском округе Рефтинский путём заключения договора со специализированной организацией	Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов, заместители главы администрации	ежегодно
2.3. Анализ судебной практики по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	ежеквартально
3. Совершенствование работы кадровой службы по профилактике коррупционных		

и иных правонарушений		
3.1. Организация занятий для муниципальных служащих городского округа Рефтинский по вопросам противодействия коррупции и формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции у муниципальных служащих, в том числе антикоррупционное просвещение, по обеспечению выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления городского округа Рефтинский, о соблюдении ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции	ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ	1 раз в квартал: до 20 апреля, до 20 июня, до 20 октября, до 20 декабря
3.2. Организация и обеспечение централизованной сдачи сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений представителю нанимателя (работодателю)	ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ	до 30 апреля до 14 мая
3.3. Организация проверочных мероприятий и проверок достоверности сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальными служащими	ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ	при необходимости
3.4. Проведение конкурсных процедур при замещении вакантных должностей муниципальной службы	руководители ОМСУ	при наличии вакансии
3.5. Проведение заседаний комиссий по служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Рефтинский и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссий в ОМСУ	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
3.6. Обеспечение контроля над применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях	руководители ОМСУ	постоянно

противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) конфликта интересов		
3.7. Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы в городском округе Рефтинский, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечивать ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский	руководители ОМСУ и ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ	ежегодно, за I квартал отчётного года - до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года-до 10 июля отчётного года; за III квартал- до 10 октября отчётного года; за IV квартал – до 10 января года, следующего за отчётным
4. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью		
4.1. Осуществление контроля над исполнением должностными лицами органов местного самоуправления и муниципальными служащими обязанностей по предоставлению муниципальных услуг, полнотой и качеством предоставляемых муниципальных услуг	заместители главы администрации	постоянно
4.2. Осуществление контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства	заместитель главы администрации Т.А. Карпова	ежеквартально
5.Реализация антикоррупционных механизмов в бюджетной сфере		
5.1. Осуществление контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей средств местного бюджета, за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств, представление отчета на заседание Комиссии	финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский	декабрь 2021 года декабрь 2022 года декабрь 2023 года
5.2. Проведение мониторинга	заместитель главы	1 раз в квартал

соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в муниципальных учреждениях	администрации Г.В. Маркевич	
5.3. Обеспечение доступности процедур по реализации муниципального имущества и земельных участков, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при выполнении функции по реализации муниципального имущества и земельных участков на территории городского округа Рефтинский	отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский	2021-2023 годы
5.4. Осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля	контрольный орган, финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.	до 20 декабря 2021 года до 20 декабря 2022 года до 20 декабря 2023 года
5.5. Проверка соблюдения требований по недопущению конфликта интересов в сфере закупок (при осуществлении контроля в рамках закона о контрактной системе в сфере закупок)	финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский	2021-2023 годы согласно плану проверок
5.6. Осуществление внутреннего финансового контроля с целью повышения эффективности ведения финансово-хозяйственной деятельности	руководители муниципальных учреждений.	2021-2023 годы
5.7. Анализ практики по заключению муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения законодательства РФ, а также соблюдения основного критерия исполнения муниципального контракта: минимальной цены поставщика при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или выполнения работ, услуг	отдел муниципальных закупок администрации городского округа Рефтинский	2021-2023 годы
6. Организация взаимодействия с общественными организациями, средствами массовой информации и населением		
6.1. Организация размещения в средствах массовой информации выступлений, докладов должностных лиц администрации городского округа Рефтинский по вопросам противодействия коррупции	должностные лица, подготавливающие доклады; муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	2021-2023 годы

6.2. Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций, принятие мер по привлечению виновных к ответственности	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	по мере поступления обращений
6.3. Взаимодействие со СМИ, общественными организациями в целях правового просвещения населения по вопросам противодействия коррупции	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский	ежеквартально
6.4. Размещение на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский: а) информации о доходах и расходах муниципальных служащих городского округа Рефтинский; б) результатов принятых решений по всем обращениям о фактах коррупции; в) результатов проведенных проверок расходования средств бюджета городского округа Рефтинский	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский, финансовый отдел администрации финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский	до 14 мая ежегодно 2021-2023 годы
6.5. Привлечение Общественной палаты городского округа Рефтинский к участию в создании системы общественного контроля деятельности органов местного самоуправления городского округа Рефтинский	глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова	ежеквартально
7. Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»		
7.1. Актуализация информации, находящейся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее- муниципальные служащие)	муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский, ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ (Дума городского округа Рефтинский, контрольный орган)	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом
7.2. Принятие мер по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемиологических мероприятий, в том числе на профилактику, в том числе на	финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, итоговый доклад – до 1 ноября 2024 года

<p>профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV), а также на реализацию национальных проектов, с обращением особого внимания на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления городского округа Рефтинский</p>		
<p>7.3. Информирование Департамента противодействия коррупции и контроля в соответствии с подпунктом 2 пункта 4-1 Указа Губернатора Свердловской области от 19.08.2026 года №480-УГ «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» об изменении адресов официальных сайтов органов местного самоуправления в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня изменения адресов официальных сайтов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский</p>
<p>7.4. Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Рефтинский, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции</p>	<p>руководители ОМСУ и ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ</p>	<p>ежеквартально, за I квартал отчетного года-до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года-до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года-до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годам</p>
<p>7.5. Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского округа Рефтинский и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов</p>	<p>руководители ОМСУ и ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ</p>	<p>ежеквартально, за I квартал отчетного года-до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года-до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года-до 15 октября отчетного</p>

		года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годам
7.6. Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Рефтинский, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	руководители ОМСУ и ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ	ежеквартально, за I квартал отчетного года-до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года-до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года-до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годам
7.7. Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции, учитывая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции с нормами иного законодательства РФ, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах РФ о противодействии коррупции	Должностные лица органов местного самоуправления	ежеквартально, за I квартал отчетного года-до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года-до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года-до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годам
7.8. Осуществление мониторинга хода реализации в городском округе Рефтинский Национального плана и анализ его результатов	руководители ОМСУ и ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ	ежеквартально, за I квартал отчетного года-до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года-до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года-до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годам