



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

**16.01.2026 № 2**

**п. Рефтинский**

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года)**

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 16.12.2025 года № 320 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлениями главы городского округа Рефтинский от 05.11.2025 года № 786 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский до 2030 года», от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», на основании пунктов 14, 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2027 года» (в редакции от 30.12.2025 года):

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «до 2027 года» заменить словами «до 2030 года»;

1.2. изложить приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского  
округа**

**Н.Б. Мельчакова**

## Приложение № 1

к постановлению главы городского  
округа Рефтинский

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«О внесении изменений в  
постановление главы городского  
округа Рефтинский от 17.01.2019 года  
№ 37 «Об утверждении  
Муниципальной программы  
«Муниципальное управление в  
городском округе Рефтинский» на  
период до 2027 года» (в редакции от  
30.12.2025 года)»

**Муниципальная программа  
«Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2030 года**

ПАСПОРТ	
Ответственный исполнитель Муниципальной программы	Администрация городского округа Рефтинский (финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский)
Сроки реализации Муниципальной программы	2025 - 2030 годы
	<p><b>Цели Муниципальной программы</b></p> <p>1. Эффективная деятельность Администрации в сфере муниципального управления, снижение административных барьеров</p> <p>2. Укрепление доходной базы местного бюджета, развитие доходного потенциала городского округа Рефтинский</p> <p>3. Обеспечение сбалансированности местных бюджетов и повышение эффективности бюджетных расходов</p> <p>4. Осуществление предварительного финансового контроля за исполнением местного бюджета, последующего внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг</p>

	<p>5. Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов</p>
	<p>6. Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления, обеспечивающего эффективность муниципального управления</p>
	<p><b>Задачи Муниципальной программы:</b></p>
	<p>1. Организация предоставления услуг в электронном виде без необходимости личного посещения, в режиме онлайн (в автоматическом режиме)</p>
	<p>2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации и формируемых ею информационных ресурсах</p>
	<p>3. Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и иными муниципальными правовыми актами</p>
	<p>4. Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рефтинский</p>
	<p>5. Повышение эффективности администрирования доходов местного бюджета</p>
	<p>6. Организация планирования и исполнения местного бюджета</p>
	<p>7. Повышение эффективности управления средствами бюджета городского округа Рефтинский</p>
	<p>8. Обеспечение финансирования дефицита местного бюджета при сохранении его финансовой устойчивости</p>
	<p>9. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства</p>
	<p>10. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг</p>
	<p>11. Предварительный финансовый контроль за исполнением местного бюджета в рамках требований бюджетного законодательства</p>
	<p>12. Организация исполнения местного бюджета</p>
	<p>13. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом</p>
	<p>14. Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления, в том числе повышение квалификации муниципальных служащих</p>
	<p>15. Совершенствование работы по формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы</p>
	<p>16. Применение антикоррупционных механизмов</p>

	17. Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов
Перечень подпрограмм Муниципальной программы	<p>1. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)»</p> <p>2. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)»</p> <p>3. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский)»</p> <p>4. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)»</p>
Перечень основных целевых показателей Муниципальной программы	<p>1. Доля обращений за получением МСЗУ в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, в общем количестве таких услуг</p> <p>2. Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения</p> <p>3. Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский</p> <p>4. Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в городском округе Рефтинский</p> <p>5. Доля исполненных переданных государственных полномочий</p> <p>6. Темп роста объёма налоговых и неналоговых доходов местного бюджета городского округа Рефтинский (в сопоставимых условиях)</p> <p>7. Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных законами Свердловской области о налогах, по которым проведена оценка их эффективности</p> <p>8. Отношение объёма просроченной дебиторской задолженности по администрируемым администрацией доходам местного бюджета (без учёта безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года</p> <p>9. Полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета</p>

10. Доля исполненных судебных актов по искам к Свердловской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов Свердловской области либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение
11. Степень качества управления финансами Свердловской области, определяемая в соответствии с Приказом Министерства финансов Свердловской области
12. Степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год
13. Отношение объёма муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учёта объёма безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году
14. Отношение объёма расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в отчетном финансовом году
15. Просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский
16. Исполнение плана контрольных мероприятий
17. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля
18. Количество проведенных плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский
19. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок
20. Доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг
21. Доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет
22. Доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса

	<p>23. Полнота формирования и представления бюджетной отчётности главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями бюджетных средств с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский</p> <p>24. Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев).</p> <p>25. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию</p> <p>26. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе - на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году</p> <p>27. Укомплектованность должностей муниципальными служащими</p> <p>28. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей)</p> <p>29. Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию</p> <p>30. Доля замещаемых должностей муниципальной службы, назначаемых на конкурсной основе, в органах местного самоуправления от общего количества фактически замещенных должностей муниципальной службы на конкурсной основе</p> <p>31. Доля назначаемых наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления от общего количества вновь принятых муниципальных служащих</p>
Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p><b>ВСЕГО:</b></p> <p><b>657 398,46 тыс. рублей</b></p> <p>в том числе:</p> <p>2025 год – 102 012,51 тыс. рублей,  2026 год - 113 687,59 тыс. рублей,  2027 год - 113 927,64 тыс. рублей,  2028 год - 114 670,20 тыс. рублей,  2029 год – 106 550,26 тыс. рублей,  2030 год – 106 550,26 тыс. рублей.</p>
	<p>из них:</p> <p><b>областной бюджет</b></p> <p><b>28 334,39 тыс. рублей</b></p> <p>в том числе:</p>

	2025 год - 5 787,64 тыс. рублей, 2026 год - 7 047,37 тыс. рублей, 2027 год - 7 379,44 тыс. рублей, 2028 год - 8 119,94 тыс. рублей, 2029 год – 0,00 тыс. рублей, 2030 год - 0,00 тыс. рублей.
	<b>федеральный бюджет</b>
	<b>0,00 тыс. рублей</b>
	в том числе:
	2025 год - 0,00 тыс. рублей, 2026 год - 0,00 тыс. рублей, 2027 год – 0,00 тыс. рублей, 2028 год – 0,00 тыс. рублей, 2029 год – 0,00 тыс. рублей, 2030 год - 0,00 тыс. рублей.
	<b>местный бюджет</b>
	<b>629 064,07 тыс. рублей</b>
	в том числе:
	2025 год – 96 224,87 тыс. рублей, 2026 год - 106 640,22 тыс. рублей, 2027 год - 106 548,20 тыс. рублей, 2028 год - 106 550,26 тыс. рублей, 2029 год – 106 550,26 тыс. рублей, 2030 год – 106 550,26 тыс. рублей.
Адрес размещения Муниципальной программы в информационно- телекоммуникационной сети Интернет	<a href="http://goreftinsky.ru/menu/prog/cel_prog/index.php">http://goreftinsky.ru/menu/prog/cel_prog/index.php</a>

## Раздел I. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Настоящая муниципальная программа разработана для решения задач в сфере муниципального управления городского округа Рефтинский.

Администрация городского округа Рефтинский (далее – Администрация) в соответствии с Уставом городского округа Рефтинский, утвержденным решением Думы городского округа Рефтинский от 23.06.2005 года № 46 (далее – Устав), является исполнительным органом местного самоуправления городского округа Рефтинский, участвующим в выработке муниципальной политики в сфере бюджета и налогов городского округа Рефтинский, а также осуществляющим реализацию в этих сферах муниципальной политики городского округа Рефтинский.

В рамках реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2030 года (далее –

Программа) достигнуты следующие результаты:

- 1) осуществлён переход от годового к среднесрочному финансовому планированию, утверждению местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) внедрен программно-целевой метод формирования расходов местного бюджета путем разработки муниципальных программ городского округа Рефтинский;
- 3) обеспечено практическое внедрение новых форм оказания и финансового обеспечения оказания муниципальных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);
- 4) осуществлены внедрение и модернизация информационных систем, используемых при планировании и исполнении местного бюджета и формировании бюджетной отчетности;
- 5) создана система мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета;
- 6) осуществлен переход к долгосрочному бюджетному планированию.

Несмотря на достигнутые результаты, в настоящее время система муниципального управления сохраняет ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

- 1) отсутствие методологической взаимосвязи финансового обеспечения проектного управления и муниципальных программ;
- 2) использование не в полной мере новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг;
- 3) недостаточный анализ практики применения муниципальных заданий в целях обеспечения потребности граждан в муниципальных услугах;
- 4) ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета - исполнительных органов муниципальной власти городского округа Рефтинский.

Стратегической целью Администрации является эффективное управление средствами местного бюджета при достижении приоритетных целей социально-экономического развития городского округа Рефтинский.

Цели и задачи муниципальной программы сформулированы в соответствии с основными стратегическими документами:

- 1) Указом Президента Российской Федерации от 28.11.20241 года № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;
- 2) Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- 3) Стратегий социально-экономического развития городского округа Рефтинский до 2030 года, утвержденной решением Думы городского округа Рефтинский от 27.12.2018 года № 172 «Об утверждении Стратегии социально-

экономического развития городского округа Рефтинский до 2030 года» (далее - Стратегия-2030).

Реализация комплекса Программы сопряжена со следующими рисками:

- 1) изменение экономической ситуации в Российской Федерации, Свердловской области и городского округа Рефтинский, связанное с неустойчивостью макроэкономических параметров (уровень инфляции, темпы экономического роста, уровень платежеспособности предприятий, населения, изменение процентных ставок Центрального банка Российской Федерации, изменение обменного курса валют);
- 2) высокий уровень дефицита местного бюджета и рост муниципального долга;
- 3) исполнение расходных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования;
- 4) изменение налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 5) перераспределение расходных обязательств и доходных источников;
- 6) принятие решений, приводящих к повышению рисков несбалансированности местных бюджетов и нарушению бюджетного законодательства Российской Федерации, снижению качества управления муниципальными финансами.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматриваются:

- 1) повышение доходного потенциала городского округа Рефтинский;
- 2) максимальное наполнение доходной части местного и местных бюджетов для осуществления социально значимых расходов (образование, социальную поддержку населения городского округа Рефтинский);
- 3) поддержание экономически безопасного уровня муниципального долга городского округа Рефтинский;
- 4) поддержание минимально возможной стоимости обслуживания долговых обязательств городского округа Рефтинский с учетом ситуации на финансовом рынке;
- 5) разработка и принятие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальных финансов;
- 6) осуществление межбюджетного регулирования;
- 7) контроль соблюдения ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 8) проведение регулярной оценки качества и распространение лучших практик управления финансами;
- 9) активное участие в привлечении средств федерального и областного бюджета, в том числе в рамках муниципальных программ;
- 10) проведение детальных проверок исполнения местного бюджета;
- 11) формирование эффективной системы управления Программой на основе четкого распределения функций и полномочий в городском округе Рефтинский;
- 12) оперативный мониторинг выполнения мероприятий муниципальной

программы.

Настоящая муниципальная программа является «обеспечивающей», то есть ориентирована (через развитие правового регулирования и методического обеспечения) на создание общих для всех участников бюджетного процесса городского округа Рефтинский, реализующих другие муниципальные программы, условий и механизмов их реализации.

Для оценки достижения целей (задач) настоящей муниципальной программы установлены основные целевые показатели, которые представлены в паспорте Программы.

Программой определены четыре основных направления развития муниципального управления в городском округе Рефтинский через реализацию следующих подпрограмм (далее – Подпрограмма):

- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский);
- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский);
- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»);
- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)».

### **Прогноз развития реализации, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации программы**

Реализация Программы позволяет:

- повысить качество и доступность муниципальных услуг, регламентировать процедуру предоставления муниципальных услуг и достичь снижения административных барьеров;
- увеличить рост доверия к власти со стороны населения;
- создать стабильные финансовые условия для устойчивого экономического роста городского округа Рефтинский, повышения уровня и качества жизни населения городского округа за счет обеспечения долгосрочной сбалансированности, устойчивости и платежеспособности местного бюджета;
- повысить финансовую самостоятельность бюджета;
- эффективно использовать средства, выделенные на обеспечение органов местного самоуправления;
- выполнить целевые показатели реализации Программы.

## **Обоснование ресурсного обеспечения Программы**

**Программа предполагает реализацию и финансирование основных мероприятий Подпрограмм.**

Источниками финансирования являются средства местного бюджета и средства в виде субвенций, выделяемых из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский.

Формирование и корректировка Программы, а также ее непосредственная реализация осуществляются в Порядке, установленном постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 года «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский».

Заказчиком Программы является Администрация.

Исполнителями мероприятий Программы являются:

- Администрация;
- финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский (далее – Финансовый отдел);
- МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»;
- муниципально-правовой отдел администрации городского округа Рефтинский.

### **Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)»**

#### **Основные направления реализации Подпрограммы**

Повышение качества и доступности муниципальных услуг является одной из важнейших задач совершенствования управления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Рефтинский и является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления.

Получение гражданами и организациями муниципальных услуг в большинстве случаев требует непосредственного обращения граждан в органы местного самоуправления городского округа Рефтинский, предоставляющие муниципальные услуги. Для получения муниципальных услуг, заявители вынуждены посещать органы (организации) для подачи заявления и необходимых документов либо для непосредственного получения результата самой услуги. Такие посещения органов (организаций), как правило, связаны с ожиданием в очереди зачастую в условиях, не отвечающих элементарному уровню комфортности, так как на территории городского округа Рефтинский, согласно Реестру муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) на территории городского округа Рефтинский, оказывается 88 муниципальных услуг.

Каждая муниципальная услуга предусматривает выполнение конкретного набора административных процедур, в большинстве случаев требуется

получение межведомственных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, от

ИОГВ), в которую вносятся органов (организаций) различного уровня власти. Получение данных документов без использования электронных каналов межведомственного электронного взаимодействия усложняет процесс предоставления муниципальной услуги.

В целях мониторинга муниципальных услуг с 2015 года Правительством Свердловской области внедрена в работу автоматизированная система управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области (далее - АСУ) данные по всем ключевым показателям, в том числе и мониторинг качества муниципальных услуг. Информация в АСУ ИОГВ заносится ежемесячно.

В качестве важнейших общесистемных мер снижения административных барьеров и повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг, на территории городского округа Рефтинский с 2013 года организовано предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе филиала Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), произведен перевод услуг в электронный вид, осуществляется межведомственное электронное взаимодействие.

МФЦ осуществляет функции по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, информированию граждан и организаций, приему и выдаче документов, обработке персональных данных, связанных с предоставлением указанных услуг.

### **Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации и формируемых ею информационных ресурсах**

Ключевые аспекты проведения оценки эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления и обслуживающих организаций закреплены Указом Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 год № 202-УГ «Об оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности Свердловской области или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области».

Субъектами оценки эффективности деятельности являются руководители органов местного самоуправления, в частности:

- глава городского округа Рефтинский;
- председатель Думы городского округа Рефтинский,
- руководители муниципальных унитарных предприятий и учреждений,

осуществляющих оказание услуг населению в сфере установленных критериев.

Критерии оценки эффективности:

1) удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании (процентов от числа опрошенных);

2) удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании (процентов от числа опрошенных);

3) удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения (процентов от числа опрошенных).

Для обеспечения участия граждан в опросах организовано информирование населения о возможности голосования.

На официальном сайте городского округа Рефтинский, других оцениваемых организаций размещается баннер со ссылкой на опрос населения об оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

По итогам года на сайте городского округа Рефтинский, других оцениваемых организаций ежегодно размещается информация об итоговой оценке эффективности руководителя гражданами:

Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами (уровнем организации теплоснабжения (в том числе снабжения населения топливом), водоснабжения, электро- и газоснабжения):

2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
89,45	89,18	94,14	92,99	86,0

Удовлетворенность качеством автомобильных дорог для проживающих в городском округе Рефтинский:

2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
64,5	65,8	75,7	72,9	55,2

Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в городском округе Рефтинский:

2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
96	94,68	94,7	89,8	83,78

### Прогноз развития реализации Подпрограммы, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации Подпрограммы

№ п/п	Задачи	Показатели достижения	Значение показателя
1	Организация предоставления услуг в электронном виде без необходимости личного посещения, в режиме онлайн (в	Доля обращений за получением МСЗУ в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, в	70%

	автоматическом режиме)	общем количестве таких услуг	
2	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации и формируемых ей информационных ресурсов	Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения	87%
		Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский	70%
		Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в городском округе Рефтинский	87%
3	Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и иными муниципальными правовыми актами	Доля исполненных переданных государственных полномочий	100%

Взаимосвязь целей, задач, целевых показателей и мероприятий Подпрограммы представлена в приложениях № 1, 2 к Программе

**Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)»**

**Организация исполнения доходной части бюджета**

Финансовый отдел осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- обеспечение устойчивости местных финансов и их активного воздействия на социально-экономическое развитие городского округа, эффективность хозяйствования;
- участие в разработке проекта бюджета городского округа Рефтинский и обеспечение его исполнения в установленном порядке; казначейского исполнения бюджета городского округа, контроль за исполнением бюджета, составление отчета об исполнении бюджета;
- экономически обоснованное прогнозирование доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский;
- участие в проведении мероприятий по обеспечению своевременного и полного поступления доходов;
- анализ эффективности и целевого расходования средств местного

бюджета;

- муниципальный финансовый контроль в пределах своей компетенции;
- совершенствование методов финансово-бюджетного планирования на основе создания условий для эффективного управления муниципальными финансами в соответствии с приоритетами государственной политики;
- проведение бюджетной политики, направленной на повышение результативности расходов местного бюджета, ориентированных на достижение конечных общественно значимых результатов.

Формирование доходов городского округа Рефтинский осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законодательством Свердловской области о налогах и сборах и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, а также правовыми актами городского округа Рефтинский.

Объем налоговых и неналоговых доходов городского округа Рефтинский с 2023 по 2025 год увеличился на 189 516,0 тыс. рублей (в 2023 году – 298 434,0 тыс. рублей, в 2025 году – 487 950,0 тыс. рублей).

В городском округе Рефтинский доходными источниками являются: налог на доходы физических лиц, доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо и автомобильный бензин, налоги на совокупный доход, налог на имущество физических лиц, земельный налог с организаций и физических лиц, государственная пошлина; неналоговые доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (аренда земли, аренда имущества), доходы от продажи материальных и нематериальных активов, платежи при пользовании природными ресурсами, доходы от оказания платных услуг, штрафы, санкции, возмещение ущерба и другие.

Крупнейшим налогом, формирующим налоговые и неналоговые доходы городского округа Рефтинский, является налог на доходы физических лиц, а также платежи за пользование природными ресурсами.

В целях обеспечения сбалансированности бюджета городского округа Рефтинский на стадии формирования и исполнения бюджетных показателей необходима высокая точность прогноза доходов бюджета городского округа Рефтинский на базе среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития с учетом изменений налогового и бюджетного законодательства.

В целях повышения качества прогнозирования и применения единообразных подходов планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета осуществляется главными администраторами доходов на основании утвержденных методик прогнозирования поступлений.

Бюджетные полномочия администраторов доходов по закрепленным доходным источникам местного бюджета, а также невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет, осуществляются в соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Эффективное исполнение бюджетных полномочий администраторов доходов местного бюджета позволит укрепить доходную базу и выявить

дополнительные резервы поступления доходов.

В городском округе Рефтинский организована работа по повышению доходного потенциала городского округа Рефтинский в целях обеспечения финансовой устойчивости и исполнения доходной части местного бюджета.

Работа по дополнительной мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета проводится в соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по повышению доходного потенциала городского округа Рефтинский на 2025-2027 годы.

В целях изыскания резервов для увеличения доходного потенциала городского округа Рефтинский, а также обеспечении сбалансированности местного бюджета совместно с налоговыми органами планируется продолжить реализацию мероприятий по повышению доходного потенциала городского округа Рефтинский.

Проводятся мероприятия по увеличению доходов местного бюджета, в том числе в рамках взаимодействия с налоговым органом, информационно-разъяснительная, агитационная и претензионная работа с налогоплательщиками.

Работает межведомственная комиссия по легализации заработной платы и доведению ее уровня до среднестатистического отраслевого показателя и по пополнению доходной базы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Формализована Методика прогнозирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, что позволило повысить качество прогнозирования доходов местного бюджета, обеспечить системность, объективность и реалистичность расчетов при прогнозировании в условиях действующего законодательства Российской Федерации;

Создана система мониторинга кредиторской и дебиторской задолженности бюджета и муниципальных учреждений;

С целью создания условий для повышения бюджетного потенциала за счет роста собственной доходной базы и эффективного управления финансами с целью повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рефтинский проводится:

еженедельно:

- анализ поступлений доходов в бюджет городского округа в разрезе каждого доходного источника и каждого администратора доходов;

ежеквартально:

- отчет по исполнению доходной части бюджета;
- мониторинг задолженности перед бюджетом городского округа Рефтинский по уплате налогов и иных платежей;

- отчет по плану мероприятий «дорожной карты» по повышению доходного потенциала;

ежегодно:

- оценка эффективности налоговых расходов городского округа Рефтинский;

- годовой отчет по исполнению доходной части бюджета.

В предстоящем периоде также необходимо продолжать работу по росту

доходов местного бюджета за счет собираемости платежей и легализации доходной базы.

### **Управление бюджетным процессом и его совершенствование**

Анализ расходной части бюджета за период с 2022 года по 2024 год показал, что бюджет городского округа Рефтинский имеет социальную направленность:

- в 2022 году 67,1% от общей суммы расходов городского округа Рефтинский имели социальную направленность. Расходы на образование составили 44,7%, социальную политику – 8,4%, культуру – 9,9%, физическую культуру и спорт – 4,1%.

- в 2023 году 52,8% от общей суммы расходов бюджета городского округа Рефтинский имели социальную направленность. Расходы на образование составили 28,2%, социальную политику - 5,8%, культуру – 15,1%, физическую культуру и спорт – 3,7%. Значительную долю в расходах бюджета составили расходы в области жилищно-коммунального хозяйства – 39,5%. Проведены работы по реконструкции очистных сооружений за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

- в 2024 году 68,0% от общей суммы расходов бюджета городского округа Рефтинский имели социальную направленность. Расходы на образование составили 49,2%, социальную политику – 6,1%, культуру - 5,0%, физическую культуру и спорт – 7,7%.

- в 2025 году 79,6% от общей суммы расходов бюджета городского округа Рефтинский имели социальную направленность, в том числе расходы на образование составили 60,5%, социальную политику – 6,9%, культуру – 6,8%, физическую культуру и спорт – 5,4%. Значительную долю в расходах бюджета составили расходы в области жилищно-коммунального хозяйства – 6,7%.

В 2024 и 2025 годах на территории городского округа Рефтинский в федерального проекта «Все лучшее детям» и результатов регионального проекта «Все лучшее детям» (Свердловская область) в рамках государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций.

На эти цели из областного бюджета получены субсидии в сумме 268 331,1 тыс. рублей. За счет средств местного бюджета на исполнение мероприятий по модернизации общеобразовательных учреждений направлено 261 966,6 тыс. рублей.

### **Управление муниципальным долгом**

При возникновении кассового разрыва в местный бюджет из областного бюджета привлекаются бюджетные средства, в форме кредита. Средства кредита в полном объеме направляются на финансирование социально значимых расходов.

При проведении оценки долговой устойчивости Министерством финансов Свердловской области за период действия Программы городской округ Рефтинский отнесен к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

Основными источниками покрытия дефицита местного бюджета стали бюджетные кредиты на покрытие временного кассового разрыва, предоставленные из областного бюджета.

За период 2023 - 2025 годов показатели местного бюджета городского округа Рефтинский существенно изменились.

#### Основные параметры местного бюджета

таблица 1  
(тыс. рублей)

Показатели	на 01.01.2024 года	на 01.01.2025 года	на 01.01.2026 года	прогноз на 01.01.2027 года
Доходы бюджета всего, в том числе:	1 468 736,6	1 581 056,77	1 423 626,7	1 208 856,27
- Безвозмездные поступления	1 170 302,8	1 049 573,29	935 676,66	687 884,8
- Доходы местного бюджета	298 433,8	531 483,48	487 950,04	520 971,47
Расходы бюджета, всего	1 479 325,9	1 505 841,79	1 481 126,0	1 238 528,85
-обслуживание муниципального долга	26,2	31,2	18,9	19,2
Сумма муниципального долга, тыс. рублей	37 733,3	26 980,0	29 400,0	16 380,0

Информация об основных показателях состояния муниципального долга городского округа Рефтинский за 2023–2025 годы приведена в таблицах 2 и 3.

#### Объем и структура муниципального долга городского округа Рефтинский

таблица 2  
(тыс. рублей)

Номер строки	Вид долгового обязательства	2023 год	2024 год	2025 год	Прогноз 2026
1.	Кредиты кредитных организаций	0,00	0,0	0,0	0,0
2.	Бюджетные кредиты	37 733,4	26 980,0	29 400,0	16 380,0
3.	Ценные бумаги	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Муниципальные гарантии	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Всего:	37 733,4	26 980,0	29 400,0	16 380,0

В целях снижения рисков возникновения кризисных ситуаций при исполнении местного бюджета, сохранения финансовой устойчивости и сбалансированности местного бюджета в городском округе Рефтинский постановлением главы городского округа Рефтинский утверждена долговая политика.

Долговой политикой определены основные задачи и направления деятельности в сфере управления муниципальным долгом, в том числе:

- 1) сдерживание роста муниципального долга за счет последовательного сокращения дефицита местного бюджета;
- 2) оптимизация структуры муниципального долга в целях сокращения расходов на его обслуживание;
- 3) безусловное выполнение долговых обязательств.

В целях уменьшения стоимости заимствований и сокращения расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга ежегодно погашаются долговые обязательства, согласно графику платежей.

Доля расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский в общей сумме расходов местного бюджета составила в 2023– 2024 годы - 0,002%, в 2025 годы - 0,001%, в 2026 годы - 0,002%.

Долговая нагрузка сохранена на уровне ниже 50% от суммы доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений (2023 год – 12,64%, 2024 год – 5,08%, 2025 год - 6,03%, 2026 год – 3,14%).

По оценке Министерства финансов Свердловской области, городской округ Рефтинский является заёмщиком с высоким уровнем долговой устойчивости.

В предстоящем периоде долговая политика городского округа Рефтинский будет реализовываться в условиях умеренных темпов роста экономики, нестабильности на финансовых рынках и, как следствие, существенных рисков при исполнении бюджета. Финансирование дефицита местного бюджета при недостатке собственных доходных источников продолжится за счет заемных источников.

В рамках реализации муниципальной программы будет продолжена практика поддержания оптимальной долговой нагрузки на местный бюджет, соблюдения принятых ограничений исходя из безусловного исполнения расходных и долговых обязательств городского округа Рефтинский.

### **Повышение эффективности системы муниципального финансового контроля, казначейского контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг**

На основании части 3 статьи 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 54 Устава городского округа Рефтинский, Положения о финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский, утвержденного решением Думы городского округа Рефтинский 5 созыва от 06.09.2016 года № 365, на территории городского округа Рефтинский органом внутреннего муниципального финансового контроля определен Финансовый отдел.

Количество сотрудников финансового отдела, в чьи должностные обязанности входит непосредственное исполнение обязанностей по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля – 2 сотрудника - главный специалист финансового отдела и специалист 1 категории. В 2024 году в Финансовый отдел принят специалист 1 категории с целью повышения эффективности осуществления бюджетных полномочий по проведению внутреннего муниципального финансового контроля (до 2024 года контроль осуществлялся одним специалистом).

Работники финансового отдела регулярно принимают участие в обучающих мероприятиях с целью повышения квалификации. Главный специалист, осуществляющий внутренний (муниципальный) финансовый контроль, проходил курс повышения квалификации в 2024 году в объеме 40

часов «Управление государственными и муниципальными закупками» в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления».

Ежегодно утверждаются планы контрольных мероприятий по всем направлениям контрольных полномочий. По результатам осуществляемых проверок объектам контроля направляются акты, предписания и представления. В случае выявления нарушений, имеющих признак административного правонарушения, информация о результатах проверки направляется в прокуратуру для принятия решения о привлечении к административной ответственности.

Также по результатам проведённых контрольных мероприятий проводятся совещания при участии главы городского округа и его заместителей, где обсуждаются выявленные нарушения и даются рекомендации по их устраниению, а также привлечению виновных лиц к ответственности.

Важным элементом контрольной деятельности является профилактика нарушений. В городском округе Рефтинский данное направление реализуется в форме оказания методической помощи подведомственным учреждениям Администрации.

Финансовым отделом администрации осуществляется консультирование по вопросам соблюдения законодательства в финансово-бюджетной сфере и сфере закупок. При возникновении сложных вопросов осуществления муниципальных закупок специалисты и руководители учреждений в любое время могут обратиться в Финансовый отдел или в отдел муниципальных закупок администрации и получить квалифицированные консультации и рекомендации, либо помочь при обращении в вышестоящие органы власти для получения разъяснений.

Проводится правовая экспертиза документации и проектов муниципальных контрактов на этапе до размещения закупки в ЕИС (единая информационная система в сфере закупок). В случае выявления несоответствий законодательству в сфере закупок и замечаний по содержанию, документы возвращаются на доработку или исправление с рекомендациями и пояснениями.

Еще одно направление методической помощи – проведение семинаров для муниципальных учреждений. Семинары и круглые столы проводятся в Администрации. Докладчиками выступают специалисты финансового отдела и отдела муниципальных закупок. Темы семинаров обычно связаны с актуальными изменениями законодательства в сфере закупок, а также рассмотрением типичных нарушений в данной сфере с примерами из практики.

Новшеством в осуществлении методической помощи специалистам по закупкам городского округа Рефтинский стало проведение видео-семинаров по закупкам. Специалистом финансового отдела администрации записываются и размещаются тематические видеоролики, ссылка на которые затем направляются в муниципальные учреждения городского округа Рефтинский. Такой способ осуществления методической помощи очень удобен как для специалистов, подготавливающих семинары, так и для аудитории, так как информация открыта

и доступна в любое время, семинар можно просмотреть, не отвлекаясь от исполнения должностных обязанностей, когда это будет удобно, а также видеосеминар можно смотреть повторно.

Перечисленные мероприятия позволяют предотвратить нарушения законодательства и не допустить нецелевого, неэффективного расходования средств бюджета, ещё на этапе планирования закупок.

**Сведения о контрольных мероприятиях, проведенных финансовым отделом за период 2022 год – 2025 год**

Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Сумма средств бюджета, охваченных проверками (тыс. руб.)	112 983,46	7 642,30	130 883,74	7 295,96
Выявленные нарушения в стоимостном выражении (тыс. руб.)	64,13	78,90	115,04	953,04
Количество проверок в сфере закупок	6	2	2	5
Сумма средств, охваченных проверками в сфере закупок (тыс. руб.)	44 200,89	38 844,764	16 973,92	6 077,76

**Способы и инструменты решения задач  
направленных исполнение муниципальной программы**

Дальнейшая деятельность, направленная на рост доходов, оптимизацию расходов и сокращение муниципального долга городского округа Рефтинский, будет осуществляться с учетом следующих подходов.

В части исполнения доходной части бюджета городского округа Рефтинский совместно с налоговыми органами и другими заинтересованными органами и организациями планируется продолжить реализацию мероприятий по изысканию резервов для увеличения доходного потенциала городского округа Рефтинский, а также обеспечению сбалансированности местного бюджета.

Также будет продолжена работа, способствующая росту доходов местного бюджета городского округа Рефтинский за счет собираемости платежей и легализации доходной базы.

Большое внимание будет уделено совершенствованию методов планирования и исполнения расходной части бюджета городского округа Рефтинский.

В целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов планируется реализовать комплекс мероприятий, утвержденных постановлением главы городского округа Рефтинский от 23.04.2025 года № 262

«Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Рефтинский на 2025-2030 годы»:

- 1) оптимизация расходов, направленных на обеспечение функционирования органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории городского округа Рефтинский;
- 2) оптимизация сети муниципальных учреждений городского округа Рефтинский;
- 3) обеспечение полноты и надлежащего качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский;
- 4) повышение эффективности системы муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд;
- 5) оптимизация инвестиционных расходов, субсидий юридическим лицам, кредиторской и дебиторской задолженности;
- 6) недопущение формирования сокращенной кредиторской задолженности муниципальных учреждений городского округа Рефтинский.

Долговая политика будет исходить из необходимости сохранения финансовой устойчивости и сбалансированности местного бюджета, поддержания объема муниципального долга городского округа Рефтинский на безопасном уровне и постепенного снижения долговой нагрузки на местный бюджет.

Приоритетом долговой политики в 2025–2030 годах будет являться обеспечение и поддержание долгосрочной стабильности и устойчивости бюджетной системы городского округа Рефтинский через эффективное управление муниципальным долгом.

**Раздел 5. Ожидаемые результаты реализации мероприятий Подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)»**

- 1) сохранение сбалансированности бюджетной системы городского округа Рефтинский;
- 2) повышение качества управления муниципальными финансами, эффективность и результативность бюджетных расходов;
- 3) увеличение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;
- 4) обеспечение сокращения долговой нагрузки на местный бюджет.

**Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)**

**Сфера реализации Подпрограммы. Ожидаемые результаты**

Сферой реализации Подпрограммы является реализация Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до

2030 года, осуществление переданных функций и полномочий в сфере установленных функций Администрации.

Ответственным исполнителем Подпрограммы является Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (далее – Учреждение).

С 2005 года функционирует данное Учреждение в целях:

– минимизации управлеченческих затрат по осуществлению учетных и отчетных процедур;

– повышения эффективности использования бюджетных средств;

– оптимизации бюджетных расходов;

– осуществления финансово-экономических функций и обеспечения организации и ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности органов местного самоуправления и казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждениях городского округа Рефтинский в соответствии с действующими нормативными документами.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативно – правовыми актами городского округа Рефтинский и Уставом учреждения, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг:

– в сфере деятельности в области бухгалтерского (бюджетного) учета;

– в сфере реализации возложенных функций, связанных с осуществлением государственных полномочий:

1) по осуществлению государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) по осуществлению государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

3) по осуществлению государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Реализация Подпрограммы позволит:

– эффективно использовать средства, выделенные на обеспечение органов местного самоуправления и на исполнение расходных полномочий местного значения;

– обеспечить оптимальное распределение бюджетных средств в условиях ограничения поступления налоговых и неналоговых доходов;

– максимально эффективно использовать муниципальные финансы и создать благоприятные условия для экономического развития городского округа Рефтинский.

**Основные направления реализации Подпрограммы  
В сфере деятельности в области бухгалтерского (бюджетного) учета**

Учреждением бухгалтерский (бюджетный) учет ведется в соответствии с заключенными договорами. По состоянию на 01.01.2025 года заключено 20 договоров на бухгалтерское обслуживание.

Учреждение обеспечивает в области бухгалтерского (бюджетного) учета:

- ведение бухгалтерского (бюджетного) учета исполнения бюджетных смет расходов муниципальных казенных учреждений, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности за счет субсидий на выполнение муниципального задания, за счет субсидии на иные цели муниципальных бюджетных и автономных учреждений; доходов и расходов по иной приносящей доход деятельности, а также нефинансовых активов, расчетов и обязательств обслуживаемых муниципальных учреждений;
- составление бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период;
- качественное и своевременное начисление на основании табеля учета рабочего времени и документов к нему (приказов, листков нетрудоспособности и другие) и выплата в установленные сроки заработной платы работникам муниципальных учреждений;
- начисление и своевременные расчеты по налогам в бюджет, страховых взносов во внебюджетные фонды;
- проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения смет казенных муниципальных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с дебиторами, кредиторами, подотчетными лицами;
- проверку законности документов, поступающих для учета, правильности и своевременности их оформления, соответствия принятых обязательств, доведенным плановым показателям с учетом внесенных в них в установленном порядке изменений;
- составление и представление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бухгалтерской (бюджетной), налоговой отчетности учредителю, в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики и иные органы;
- качественное и своевременное формирование бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета, главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский.

**В сфере реализации возложенных функций, связанных с осуществлением государственных полномочий**

В сфере реализации данного направления Учреждение:

- консультирует граждан по вопросам оформления документов для предоставления компенсаций расходов, условий назначения и перечисления компенсаций расходов;
- комплектует документы, необходимые для формирования персональных дел на каждого заявителя, осуществляет регистрацию заявлений и

ведет учетные счета граждан по начислению компенсаций расходов;

– осуществляет заключение соглашений об информационном взаимодействии с организациями, имеющими обязательства перед населением по предоставлению жилищно-коммунальных услуг и получению денежных средств от населения за оказанные жилищно-коммунальные услуги, либо организациями, действующими по их поручению;

– ежемесячно запрашивает у поставщиков жилищно-коммунальных услуг сумму начислений по жилищно-коммунальным услугам, производит расчет и готовит для Администрации платежные документы для ежемесячного перечисления компенсаций расходов;

– производит перерасчет компенсаций расходов при изменении оснований для назначения компенсаций расходов, изменении состава семьи получателя, изменении объема предоставленных коммунальных услуг, изменении тарифов на коммунальные услуги и платы за жилое помещение, изменении норм площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг;

– осуществляет хранение сформированных персональных дел, в том числе подготовленные для сдачи в архив;

– обрабатывает персональные данные граждан;

– подготавливает и предоставляет в Администрацию отчеты о расходовании субвенций, предоставленных из областного бюджета на осуществление государственного полномочия по предоставлению гражданам компенсаций расходов;

– подготавливает и предоставляет отчетность в государственные исполнительные органы Свердловской области.

### Задачи, решаемые в рамках Подпрограммы и целевые показатели их достижения

№ п/п	Задачи	Показатели достижения	Значение показателя
1	Организация исполнения местного бюджета	Формирование и предоставление бюджетной отчетности с соблюдением требований бюджетным законодательством	100 процентов
2	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев года)	Просроченная кредиторская задолженность муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений городского округа Рефтинский на начало финансового года.	0,00 тысяч рублей

Прогноз развития реализации, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации Подпрограммы

Своевременное предоставление бюджетной отчетности с соблюдением требований бюджетным законодательством, в установленные сроки в Министерство финансов Свердловской области;

Своевременная выдача заработной платы работникам муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений городского округа Рефтинский и органов местного самоуправления. В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовыми договорами. В оперативной отчетности, представляемой муниципалитетами в Министерство финансов Свердловской области, присутствует показатель «просроченная кредиторская задолженность по заработной плате муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений». Мониторинг по своевременной выдаче заработной платы осуществляется отраслевыми Министерствами Свердловской области. Этот показатель находится на контроле у Правительства Свердловской области и Прокуратуры.

**Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)»**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 18 Закона Свердловской области от 29.10.2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности профессионально-служебной деятельности муниципальных служащих городского округа Рефтинский, а также реализации программно-целевого метода бюджетного планирования на территории городского округа Рефтинский сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы осуществляется на основе комплексного подхода и ориентировано на реализацию мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества и доступности муниципальных услуг, рациональному использованию бюджетных средств, рациональному использованию кадрового резерва, повышению образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, исполнению ими обязанностей, установленных законодательством по противодействию коррупции и муниципальной службе.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Наблюдается динамика увеличения штатной численности сотрудников Администрации. Во многом это связано с увеличение объема работы, расширением функционала отделов и отдельных подразделений Администрации, возрастанием должностных обязанностей муниципальных служащих.

Наименование	На 31.12.2020 года	На 31.12.2021 года	На 31.12.2022 года	На 31.12.2023 года	На 31.12.2024 года	На 31.12.2025 года
Штатная численность муниципальных служащих	46,5 ставок	51 ставок	57 ставок	54 ставки	55 ставок	56 ставок
Фактическая численность муниципальных служащих	44 человека	49 человек	49 человек	44 человека	47 человек	45 человека

Несмотря на увеличение штатной численности должностей муниципальной службы городского округа Рефтинский прослеживается тенденция нестабильной динамики фактической численности муниципальных служащих. Этому способствует «кадровый голод» (дефицит кадров).

Для обеспечения эффективной деятельности органов местного самоуправления требуется серьезная подготовка муниципальных служащих. Специалисты должны иметь высокий уровень образования, владеть соответствующими знаниями и навыками в сфере муниципальной службы, необходимыми для подготовки документов и материалов, применять электронные технологии, развивать навыки коммуникации для работы и общения с людьми.

На сегодняшний день из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 35 человек (80%), среднее профессиональное – 9 человек (20%), из них получают высшее образование – 3 человека (33%).

Администрация системно принимает меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих. В течении 2025 года повышение квалификации прошли 100% муниципальных служащих (периодичность повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года соблюдается в 100% случаев).

Наименование	На 31.12.2023 года	На 31.12.2024 года	На 31.12.2025 года
Потребность в повышении квалификации	26 сотрудников	24 сотрудников	16 сотрудников
Обучено	100%	100%	140%

В современных условиях развитие системы муниципальной службы необходимо рассматривать на основе комплексного подхода. Он подразумевает повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих и повышение престижа муниципальной службы, совершенствование процедуры аттестации муниципальных служащих, системы мероприятий по проведению конкурсных процедур при приеме на муниципальную службу.

Увеличилось количество муниципальных служащих, имеющих стаж

муниципальной службы свыше 10 лет от общего количества муниципальных служащих. Что показывает результативность ежегодного увеличения денежного содержания сотрудников Администрации.

Количество муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы свыше 10 лет	На 31.12.2020 года	На 31.12.2021 года	На 31.12.2022 года	На 31.12.2023 года	На 31.12.2024 года	На 31.12.2025 года
13	13	18	14	16	16	
Процент от общего количества муниципальных служащих	29,5%	26,5%	36,7%	31,8%	34%	36,3%

Администрация активно способствует приему молодых специалистов без опыта работы, только что окончивших высшие и средние профессиональные учебные заведения, с целью их практической подготовки и передачи специфических знаний, необходимых для муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Рефтинский.

Реализация мероприятий Подпрограммы способствует формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих качественно и эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, что способствует созданию оптимальных организационно-правовых и методологических предпосылок развития муниципальной службы в городском округе Рефтинский.

Предусмотренные Подпрограммой мероприятия создают условия для оптимизации функционирования органов местного самоуправления. Решение проблемы программно-целевым методом позволит скоординировать деятельность исполнителей Подпрограммы и создаст условия для повышения эффективности кадровой политики, её результативности, значимости роли в сфере муниципальной службы, обеспечит повышение престижа муниципальной службы.

В ходе выполнения мероприятий Подпрограммы достигнуты следующие результаты:

1. Созданы условия для профессионального развития муниципальных служащих.
2. Усовершенствованы механизмы формирования кадрового состава и проведения аттестации муниципальных служащих.
3. Проведены конкурсные процедуры при замещении вакантных должностей муниципальной службы.
4. Применены современные механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне.
5. Ведется работа по предупреждению и профилактике коррупции.

## **Основные направления реализации Подпрограммы по 2030 год**

В целях эффективной реализации сферы муниципального управления, основными направлениями реализации Подпрограммы будут являться:

1. совершенствование муниципальной нормативной правовой базы городского округа Рефтинский в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции;
2. формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих городского округа Рефтинский;
3. профессиональное развитие муниципальных служащих городского округа Рефтинский;
4. формирование кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы в городском округе Рефтинский;
- 5.совершенствование механизмов предупреждения коррупции.
6. подготовка молодых специалистов в сфере муниципального управления.

### **Определение цели и задачи реализации Подпрограммы до 2030 годы**

Цель Подпрограммы: развитие и совершенствование системы муниципального управления и муниципальной службы в городском округе Рефтинский, формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы.

Достижение поставленной цели обеспечивается через:

1. Актуализацию нормативной правовой базы для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы в городском округе Рефтинский.
2. Формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих, их профессиональное развитие, в том числе обязательное повышение квалификации муниципальных служащих не реже 1 раза в три года.
3. Совершенствование работы по формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы посредством проведения конкурсных процедур при замещении вакантных должностей муниципальной службы, аттестации муниципальных служащих.
4. Развитие антикоррупционных механизмов в системе кадровой работы.
5. Повышение престижа муниципальной службы в городском округе Рефтинский.

### **Задачи, решаемые в рамках Подпрограммы и целевые показатели их достижения**

№ п/п	Задачи	Показатели достижения	Значение показателя
1.	Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию	Удержать показатель на уровне 100% в год

	самоуправления, в том числе повышение квалификации муниципальных служащих	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе - на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году.	Удержать показатель на уровне 100% в год
2.	Совершенствование работы по формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы.	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	Удержать показатель на уровне 95%
		Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей)	Удержать показатель на уровне 100%
		Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию	Удержать показатель на уровне 100%
3.	Применение антикоррупционных механизмов	Доля замещаемых должностей муниципальной службы, назначаемых на конкурсной основе, в органах местного самоуправления от общего количества фактически замещенных должностей муниципальной службы на конкурсной основе	Удержать значение показателя- 100%
4.	Повышение престижа муниципальной службы в городском округе Рефтинский	Доля фактов назначения наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления от общего количества вновь принятых муниципальных служащих	Удержать значение показателя- 100%

### Прогноз развития реализации, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации Подпрограммы

Формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления обеспечит прохождение муниципальной службы на более высоком уровне. Высокая квалификация кадрового состава включает в себя соответствие специалистов – муниципальных служащих уровню образования, в том числе профессионального (по направлению деятельности), наличию опыта работы в соответствующей сфере деятельности и (или) стажа государственной или муниципальной службы, качественное прохождение и отработка всех механизмов прохождения муниципальной службы (в том числе аттестации, конкурсов для замещения вакантных должностей, системного повышения квалификации муниципальных служащих, в том числе по тематике профилактики и противодействия коррупции в сфере муниципальной службы, а также ежегодное прохождение диспансеризации муниципальными служащими). Показателями экономической эффективности по итогам реализации Подпрограммы будут являться: сформированный и устойчивый коллектив, работающий на постоянной основе (исключен фактор частой смены кадров), на профессиональной основе (имеющий длительный опыт работы и подтверждение имеющейся квалификации), а также реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципального управления, в том числе обновленного

сознания у служащих.

### **План мероприятий и обоснование ресурсного обеспечения**

#### **Подпрограммы**

Подпрограмма предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

- 1) актуализацию нормативной правовой базы муниципальной службы на территории городского округа Рефтинский в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 2) системное прохождение муниципальными служащими повышения квалификации;
- 3) прохождение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих;
- 4) привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов.

Исполнителями мероприятий Подпрограммы являются:

- Администрация;
- Финансовый отдел.

### **Раздел II. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы**

Комплексный перечень и взаимосвязь целей, задач, целевых показателей и мероприятий представлен приложении № 1 к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2030 года.

### **Раздел III. План мероприятий по выполнению муниципальной программы**

Для достижения целей муниципальной программы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий по выполнению Муниципальной программы (приложение № 2 к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2030 года).

### **Разделом IV «Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2030 года»**

Настоящая методика определяет порядок расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенных в приложении № 1 к муниципальной программе.

Значения целевых показателей муниципальной программы рассчитываются в соответствии с порядком, установленным настоящей методикой.

1. Показатель 1.1.1.1. Доля обращений за получением МСЗУ в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, в общем количестве таких услуг.

Значение показателя рассчитывается как количество заявлений на оказание услуг, поданных через ЕПГУ / общее число заявлений на оказание услуг\*100%.

Источник информации - автоматизированная система управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области (АСУ ИОГВ).

2. Показатель 1.1.2.1. Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами (уровнем организации теплоснабжения, в том числе снабжения населения топливом, водоснабжения, электро- и газоснабжения).

Значение показателя – Итоги проведенных опросов с детализацией по соответствующим муниципальным образованиям в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

Источник информации - данные предоставляются Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

3. Показатель 1.1.2.2. Удовлетворенность качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский.

Значение показателя – Итоги проведенных опросов с детализацией по соответствующим муниципальным образованиям в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

Источник информации - данные предоставляются Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

4. Показатель 1.1.2.3. Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в городском округе Рефтинский.

Значение показателя – Итоги проведенных опросов с детализацией по соответствующим муниципальным образованиям в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

Источник информации - данные предоставляются Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

5. Показатель 1.1.3.1. Доля исполненных переданных государственных полномочий.

Значение показателя рассчитывается как количество исполненных государственных полномочий за отчетный период/ количество переданных государственных полномочий \*100.

Источник информации - Данные предоставляются ответственными специалистами за выполнение государственных полномочий.

6. Показатель 2.1.1.1. Темп роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета городского округа Рефтинский (в сопоставимых условиях).

Значение показателя определяется по формуле:

$$ТРдкб = V_{дог} / V_{дпг} (в уог) \times 100, \text{ где:}$$

ТРдкб - темп роста объема налоговых и неналоговых доходов (процентов);

Vдог - объем налоговых и неналоговых доходов за отчетный финансовый год (тыс. рублей);

Удпг (в уог) - объем налоговых и неналоговых доходов за год, предшествующий отчетному, в условиях отчетного года (тыс. рублей).

Источник информации - отчет об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за отчетный финансовый год и за год, предшествующий отчетному финансовому году (форма № 0503117 к Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Инструкция), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н)).

7. Показатель 2.1.1.2. Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Днлоэ} = (\text{Кнлоэ} / \text{Кнл}) \times 100, \text{ где:}$$

Днлоэ - доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности (процентов);

Кнлоэ - количество налоговых льгот, предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, в отношении которых проведена оценка эффективности за отчетный финансовый год;

Кнл - общее количество налоговых льгот, предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, в отчетном финансовом году.

Источники информации:

- 1) данные по формам статистической налоговой отчетности (5-МН);
- 2) перечень налоговых льгот (налоговых расходов), а также результаты оценки их эффективности.

8. Показатель 2.1.2.1. Отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Администрацией доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{ОВпдз} = (\text{Vпдз кнц} / \text{Vпдз нчл}) \times 100, \text{ где:}$$

ОВпдз - отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Администрацией городского округа Рефтинский доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного периода по сравнению с началом отчетного периода (процентов);

Впдз кнц - объем просроченной дебиторской задолженности по

администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного периода (рублей);

Упдз нчл - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного периода (рублей).

Источник информации - сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма № 0503169 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н) в составе годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета Администрации - главного администратора доходов местного бюджета.

9. Показатель 2.2.1.1. Полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\Pi = \frac{\sum_n^1 A_i}{N} * 100\%, \text{ где:}$$

П - полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета (процентов);

№ - общее количество показателей исполнения полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета;

Ai - фактическое значение показателя исполнения полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета (определяется по шкале: выполнено - 1, не выполнено - 0).

При определении фактического значения показателя учитывается выполнение следующих полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета:

1) своевременное внесение проекта решения Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Думы городского округа Рефтинский;

2) своевременное внесение проекта решения Думы об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год на рассмотрение Думы городского округа Рефтинский;

3) соответствие порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета бюджетному законодательству;

4) соответствие порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) бюджетному законодательству;

5) соответствие порядка составления и ведения кассового плана, утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования бюджетному законодательству;

6) своевременное утверждение сводной бюджетной росписи местного

бюджета, лимитов бюджетных обязательств и доведение утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета);

7) утверждение и доведение до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования в сроки, установленные бюджетным законодательством;

8) своевременное составление и представление в Министерство Свердловской области реестра расходных обязательств городского округа Рефтинский,

9) соблюдение порядка исполнения местного бюджета по расходам;

10) своевременное утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы муниципальной власти;

11) своевременное внесение изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

12) установление порядка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

13) установление состава, порядка и срока передачи информации о долговых обязательствах, отражаемых в муниципальной долговой книге;

Значения показателя определяются в соответствии с требованиями:

1) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) порядка представления реестров расходных обязательств;

3) Решения Думы городского округа «О бюджетном процессе в городском округе Рефтинский»;

4) порядка составления сводной бюджетной росписи местного бюджета, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

5) порядка составления и ведения кассового плана, утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

6) порядка исполнения местного бюджета по расходам, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

7) порядка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

10. Показатель 2.2.1.2. Доля исполненных судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение

судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Иса(i) = (Ксаи(i) / Ксао(i)) \times 100, \text{ где:}$$

Иса(i) - доля исполненных судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в i-м году (процентов);

Ксаи(i) - количество судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в i-м году;

Ксао(i) - общее количество судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта, подлежащих исполнению в i-м году.

Источник информации - отчет о выполнении плана контрольно-экономической работы финансового отдела администрации за соответствующий квартал отчетного финансового года.

11. Показатель 2.2.2.1. Степень качества управления финансами городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется на основании оценки качества управления региональными финансами, проводимой в соответствии с Приказом Министерства финансов Свердловской области, по результатам которой муниципальным образованиям Свердловской области присваивается I, II или III степень качества управления муниципальными финансами.

Результаты оценки ежегодно размещаются на официальном сайте Министерства финансов Свердловской области в сети Интернет и направляются в адрес глав муниципальных образований.

12. Показатель 2.2.2.2. Степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год.

Значение показателя определяется по формуле:

$Ui = (Ai / Amax) \times 100$ , где:

$Ui$  - степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год (процентов);

$Ai$  - количество баллов, набранных городским округом Рефтинский в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год;

$Amax$  - максимально возможное количество баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год.

Результаты оценки ежегодно размещаются на официальном сайте Министерства финансов Свердловской области в сети Интернет и направляются в адрес глав муниципальных образований.

13. Показатель 2.2.3.1. Отношение объема муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году.

Значение показателя определяется по формуле:

$Oogd(i) = (Vgd / Vd) \times 100$ , где:

$Oogd(i)$  - отношение объема муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (процентов);

$Vgd$  - объем муниципального долга городского округа Рефтинский на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (тыс. рублей);

$Vd$  - общий годовой объем доходов местного бюджета в отчетном финансовом году (без учета безвозмездных поступлений) (тыс. рублей);

$i$  - отчетный финансовый год.

Источники информации:

1) отчет об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за отчетный финансовый год (форма № 0503117 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н);

2) сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (форма № 0503172 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н).

14. Показатель 2.2.3.2. Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются

за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Ооробсл}(i) = (V_{\text{робсл}} / V_p) \times 100, \text{ где:}$$

Ооробсл(i) - отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в отчетном финансовом году (процентов);

$V_{\text{робсл}}$  - объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

$V_p$  - объем расходов местного бюджета в отчетном финансовом году, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

$i$  - отчетный финансовый год.

Источник информации - отчет об исполнении консолидированного бюджета Свердловской области за отчетный финансовый год (форма № 0503117 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н).

15. Показатель 2.2.3.3. Просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется по формуле:

$$U_i = A_i, \text{ где:}$$

$U_i$  - просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский (тыс. рублей);

$i$  - отчетный финансовый год;

$A_i$  - просроченная задолженность по состоянию на 1 января текущего финансового года по:

бюджетным кредитам, предоставленным из федерального бюджета (тыс. рублей);

обязательствам, возникшим в результате размещения ценных бумаг, сроки погашения по которым истекли (тыс. рублей);

кредитам, полученным от кредитных организаций (тыс. рублей);

муниципальным гарантиям городского округа Рефтинский (тыс. рублей).

Источник информации - сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (форма № 0503172 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н).

16. Показатель 2.3.1.1 Исполнение плана контрольных мероприятий. Показатель оценивается за период – полугодие.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Опкм} = \text{Опкм1} + \text{Опкм2},$$

где Опкм1 – значение показателя за первое полугодие, Опкм2 – значение показателя за второе полугодие.

Опкм<sub>i</sub> = (Кпм / Кплан) x 100, где

Опкм<sub>i</sub> – отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству запланированных контрольных мероприятий за полугодие;

Кпм – количество проведенных контрольных мероприятий за полугодие;

Кплан – количество запланированных контрольных мероприятий в полугодии.

Источники информации:

1) План осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский проверок соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) отчет о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий.

17. Показатель 2.3.1.2. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Значение показателя определяется по формуле:

Кс = i1 + i№, где

Кс - проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля (единиц);

i1, i№ – один факт проведения семинара, подтвержденный информацией о проведении семинара, размещенной на официальном сайте Администрации <http://goreftinsky.ru/>, в отчетном финансовом году.

18. Показатель 2.3.2.1. Количество проведенных плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется в соответствии с Планом осуществления финансовым отделом Администрации проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемым приказом начальника финансового отдела администрации городского округа Рефтинский на каждое полугодие текущего финансового года.

Источник информации - отчет о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий.

19. Показатель 2.3.2.2. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок.

Значение показателя определяется по формуле:

Кс = i1 + i№, где

Кс - проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок (единиц);

i1, i№ – один факт проведения семинара, подтвержденный информацией о проведении семинара, размещенной на официальном сайте Администрации <http://gorefti№sky.ru/>, в отчетном финансовом году.

20. Показатель 2.3.2.3. Доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дксво = (Vксво / Vко) \times 100, \text{ где}$$

Дксво – доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок, товаров, работ, услуг;

Вксво – количество документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг;

Вко – общее количество документов, в отношении которых осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Источник информации – раздел «Контроль по части 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ» Единой информационной системы в сфере закупок.

21. Показатель 2.3.3.1. Доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет.

Значение показателя определяется по формуле:

$$ДБО = (КБО / КОБО) \times 100, \text{ где:}$$

ДБО - доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет (процентов);

КБО - количество бюджетных обязательств, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для последующей постановки их на учет в текущем финансовом году;

КОБО - общее количество бюджетных обязательств, поступивших на проверку для постановки на учет в текущем финансовом году.

Источник информации - раздел «Отчеты» программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

22. Показатель 2.3.3.2. Доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дсанксво = (Vсанксво / Vсанко) \times 100, \text{ где:}$$

Дсанксво - доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса;

Всанксво - количество своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса;

Всанко - общее количество санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса.

Источник информации - разделы «Документы» и «Отчеты» программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

23. Показатель 3.1.1.1. Полнота формирования и представления бюджетной отчетности главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями бюджетных средств с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством в Финансовый отдел.

Значение показателя определяется по данным бухгалтерского учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский.

Источник информации определяется по данным бухгалтерского учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский. Уведомление финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

24. Показатель 3.1.2.1. Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев).

Значение показателя определяется по данным бухгалтерского учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский в объеме фактической просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям.

Источник информации - справочная таблица к отчету об исполнении бюджета городского округа Рефтинский (форма № 0503387).

25. Показатель 4.1.1.1. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию к числу муниципальных служащих, подлежащих аттестации (в соответствии с распоряжением главы городского округа Рефтинский в текущем году) x 100%. Учитываются показатели Администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации:

Информация, предоставленная ответственными исполнителями на основании Протоколов о прохождении аттестации. Распоряжение главы городского округа Рефтинский «О проведении аттестации муниципальных служащих».

26. Показатель 4.1.1.2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе - на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации к числу муниципальных служащих, подлежащих повышение квалификации (в соответствии с распоряжением главы городского округа Рефтинский в текущем году) x 100%. Учитываются показатели Администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации - Распоряжение главы городского округа

Рефтинский «Об утверждении образовательных потребностей в повышении квалификации муниципальных служащих».

27. Показатель 4.1.2.1. Укомплектованность должностей муниципальными служащими.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, фактически замещающих муниципальные должности к числу штатных единиц, утвержденных в штатном расписании,  $x$  на 100%. Учитываются показатели Администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Штатная расстановка.

28. Показатель 4.1.2.2. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей).

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей) к числу муниципальных служащих, фактически замещающих муниципальные должности (исключая группу младших должностей,  $x$  на 100%. Учитываются показатели Администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Решение Думы городского округа Рефтинский от 20.11.2018 года № 157 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления в городском округе Рефтинский». Отчет «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию»

29. Показатель 4.1.2.3. Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию к числу муниципальных служащих, обязанных пройти диспансеризацию,  $x$  на 100%. Учитываются показатели Администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Отчет ответственных лиц на основании Договора с медицинским учреждением и Акт выполненных работ.

30. Показатель 4.1.3.1. Количество должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса.

Значение показателя определяется как отношение числа замещаемых должностей муниципальной службы, назначаемых на конкурсной основе, в органах местного самоуправления к числу от общего количества фактически замещенных должностей муниципальной службы на конкурсной основе  $x$  на 100%. Учитываются показатели Администрации и финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

Источник информации – Трудовые договоры с муниципальными служащими. Итоги проведенных конкурсов.

31. Показатель 4.1.4.1. Назначение наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления.

Значение показателя определяется как отношение числа назначаемых

наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления к числу от общего количества вновь принятых.

Источник информации – Личные дела муниципальных служащих.

Приложение № 1  
 к Муниципальной программе  
 «Муниципальное управление в  
 городском округе Рефтинский» до  
 2030 года

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
 реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2030 года

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Подпрограмма 1. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)»								
1.1.	Цель 1.1. Эффективная деятельность Администрации в сфере муниципального управления, снижение административных барьеров								
1.1.1.	Задача 1.1.1. Организация предоставления услуг в электронном виде без необходимости личного посещения, в режиме онлайн (в автоматическом режиме)								
1.1.1.1.	Доля обращений за получением МСЗУ в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, в общем количестве таких услуг	%	>=50	>=55	>=60	>=65	>=65	>=70	Рейтинг органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, АСУ ИОГВ
1.1.2.	Задача 1.1.2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации и формируемых ей информационных ресурсов.								
1.1.2.1.	Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения	%	>=85	>=86	>=87	>=87	>=87	>=87	Указ Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 года № 202-УГ. «Общественное голосование» единого окна цифровой обратной связи на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

	(водоотведения), электроснабжения, газоснабжения								
1.1.2.2.	Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский	%	>=55	>=60	>=65	>=70	>=70	>=70	Указ Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 года № 202-УГ. «Общественное голосование» единого окна цифровой обратной связи на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
1.1.2.3.	Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в городском округе Рефтинский	%	>=85	>=86	>=87	>=87	>=87	>=87	Указ Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 года № 202-УГ. «Общественное голосование» единого окна цифровой обратной связи на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
1.1.3.	Задача 1.1.3. Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и иными муниципальными правовыми актами								
1.1.3.1.	Доля исполненных переданных государственных полномочий	%	100	100	100	100	100	100	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский
2.	<b>Подпрограмма 2. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)»</b>								
2.1.	<b>Цель 2.1. Укрепление доходной базы местного бюджета, развитие доходного потенциала городского округа Рефтинский</b>								
2.1.1.	Задача 2.1.1. Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рефтинский								
2.1.1.1.	Темп роста объёма налоговых и неналоговых доходов местного бюджета городского округа Рефтинский (в сопоставимых условиях)	%	>=95	>=95	>=95	>=95	>=95	>=95	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский
2.1.1.2.	Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности	%	100	100	100	100	100	100	Аналитическая записка по оценке эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам городского округа Рефтинский за отчетный год
2.1.2.	Задача 2.1.2. Повышение эффективности администрирования доходов местного бюджета								
2.1.2.1.	Отношение объёма просроченной дебиторской задолженности по	%	>=100	>=100	>=100	>=100	>=100	>=100	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский



2.2.2.1.	Степень качества управления финансами городского округа Рефтинский	Степень качества	>=II	>=II	>=II	>=II	>=II	>=II	Постановление Правительства СО от 25.05.2011 года № 596-ПП «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»
2.2.2.2.	Степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год	%	>=90	>=90	>=90	>=90	>=90	>=90	Приказ Минфина Свердловской области от 27.01.2016 года № 28 «Об утверждении Порядка оценки открытости бюджетных данных в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»
2.2.3.	Задача 2.2.3. Обеспечение финансирования дефицита местного бюджета при сохранении его финансовой устойчивости								
2.2.3.1.	Отношение объёма муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учёта объёма безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году	%	<=15	<=15	<=15	<=15	<=15	<=15	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Распоряжение Правительства Свердловской области от 03.02.2025 N 27-РП «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Свердловской области на 2025 - 2027 годы»; Соглашение о предоставлении бюджету городского округа Рефтинский бюджетного кредита из областного бюджета на кассовый разрыв и для частичного покрытия дефицита бюджета городского округа
2.2.3.2.	Отношение объёма расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году	%	<=1	<=1	<=1	<=1	<=1	<=1	Бюджетный кодекс Российской Федерации

2.2.3.3.	Просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский	рублей	0	0	0	0	0	0	Приказ Минфина России от 03.12.2010 года № 552 «О Порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами»
2.3.	<b>Цель 2.3. Осуществление предварительного финансового контроля за исполнением местного бюджета, последующего внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>								
2.3.1.	Задача 2.3.1. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства								
2.3.1.1.	Исполнение плана контрольных мероприятий	%	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; План осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский проверок соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; Отчёт о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий
2.3.1.2.	Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля	единиц	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1	Информация о проведении семинара, размещённая на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <a href="http://goreftinsky.ru">http://goreftinsky.ru</a>
2.3.2.	Задача 2.3.2. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок								
2.3.2.1.	Проведение плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский	%	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ; План осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; Отчёт о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий; Информация о проведении семинара, размещённая на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <a href="http://goreftinsky.ru/">http://goreftinsky.ru/</a>
2.3.2.2.	Проведение семинаров по вопросам, относящимся к	единиц	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1	Отчет о выполнении плана контрольно-экономической работы финансового отдела администрации городского округа Рефтинский

	компетенции контрольных органов в сфере закупок								
2.3.2.3.	Доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг	%	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ»; Постановление Правительства РФ от 06.08.2020 № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (вместе с «Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)
2.3.3.	Задача 2.3.3. Предварительный финансовый контроль за исполнением местного бюджета в рамках требований бюджетного законодательства								
2.3.3.1.	Доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет	%	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Приказ начальника финансового отдела от 06.01.2011 года № 01 (приложение № 4) «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета»
2.3.3.2.	Доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса	%	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Приказ начальника финансового отдела от 29.07.2011 № 55 Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Приказ начальника финансового отдела от 06.01.2011 года № 01 (приложение № 3) «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета»

3.	Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов МКУ « Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)								
3.1.	<b>Цель 3.1. Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов</b>								
3.1.1.	Задача 3.1.1. Организация исполнения местного бюджета								
3.1.1.1.	Полнота формирования и представления бюджетной отчётности главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями бюджетных средств с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский	%	100	100	100	100	100	100	Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ Минфина России от 28.12.2010 года № 191н); Уведомление финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.
3.1.2.	Задача 3.1.2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных казённых, бюджетных и автономных учреждений городского округа Рефтинский на начало финансового года.								
3.1.2.1.	Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев).	тысяч рублей	0	0	0	0	0	0	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений рассматривается на основании отчетов, представляемых финансовыми органами муниципальных образований в течение текущего финансового года в Министерство в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н.
4.	Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский»)								
4.1.	<b>Цель 4.1. Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления, обеспечивающего эффективность муниципального управления</b>								
4.1.1.	Задача 4.1.1. Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления, в том числе повышение квалификации муниципальных служащих								
4.1.1.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию	%	100	100	100	100	100	100	Протоколы о прохождении аттестации. Распоряжение главы городского округа Рефтинский «О проведении аттестации муниципальных служащих»
4.1.1.2.	Доля муниципальных служащих, прошедших	%	100	100	100	100	100	100	Распоряжение главы городского округа Рефтинский Об утверждении образовательных

	обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе - на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году								потребностей в повышении квалификации муниципальных служащих
4.1.2.	<b>Задача 4.1.2. Совершенствование работы по формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы</b>								
4.1.2.1.	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	95	95	95	95	95	95	Штатная расстановка муниципальных служащих
4.1.2.2.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей)	%	100	100	100	100	100	100	Решение Думы городского округа Рефтинский от 20.11.2018 года № 157 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления в городском округе Рефтинский»; Отчет «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию»
4.1.2.3.	Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию	%	100	100	100	100	100	100	Отчет ответственных лиц на основании Договора с медицинским учреждением и Акт выполненных работ. Приказ Минздрава России от 14.04.2025 N 201н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинской организации»
4.1.3.	<b>Задача 4.1.3. Применение антикоррупционных механизмов</b>								
4.1.3.1.	Доля замещаемых должностей муниципальной службы, назначаемых на	%	100	100	100	100	100	100	Решение Думы городского округа Рефтинский от 26.01.2021 года № 312 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на

	конкурсной основе, в органах местного самоуправления от общего количества фактически замещенных должностей муниципальной службы на конкурсной основе							замещение вакантной должности муниципальной службы и на включение в кадровый резерв в органах местного самоуправления городского округа Рефтинский»
4.1.4.	Задача 4.1.4. Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов							
4.1.4.1.	Доля назначаемых наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления от общего количества вновь принятых муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100	Личные дела муниципальных служащих

## Приложение № 2

### к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2030 года

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

## по выполнению Муниципальной программы

### «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский»

#### до 2030 года

7	областной бюджет	28 334,39	5 787,64	7 047,37	7 379,44	8 119,94	0,00	0,00	
8	местный бюджет	629 064,07	96 224,87	106 640,22	106 548,20	106 550,26	106 550,26	106 550,26	
9	<b>ПОДПРОГРАММА 1. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»	330 910,85	50 557,40	56 783,17	56 904,15	57 492,91	54 586,61	54 586,61	
11	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
12	областной бюджет	8 900,20	1 551,30	2 124,90	2 317,70	2 906,30	0,00	0,00	
13	местный бюджет	322 010,65	49 006,10	54 658,27	54 586,45	54 586,61	54 586,61	54 586,61	
14	<b>«Прочие нужды»</b>								
15	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	330 910,85	50 557,40	56 783,17	56 904,15	57 492,91	54 586,61	54 586,61	
16	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
17	областной бюджет	8 900,20	1 551,30	2 124,90	2 317,70	2 906,30	0,00	0,00	
18	местный бюджет	322 010,65	49 006,10	54 658,27	54 586,45	54 586,61	54 586,61	54 586,61	
19	Мероприятие 1.1. Создание условий для функционирования высшего должностного лица (главы) городского округа Рефтинский.	23 822,21	4 670,85	3 830,28	3 830,27	3 830,27	3 830,27	3 830,27	1.1.1.1., 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.3.1.
20	местный бюджет	23 822,21	4 670,85	3 830,28	3 830,27	3 830,27	3 830,27	3 830,27	
21	Мероприятие 1.2. Создание условий для эффективного функционирования администрации городского округа Рефтинский, как исполнительного органа местного самоуправления.	297 725,91	44 211,98	50 760,38	50 688,38	50 688,39	50 688,39	50 688,39	1.1.1.1., 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3.
22	местный бюджет	297 725,91	44 211,98	50 760,38	50 688,38	50 688,39	50 688,39	50 688,39	
23	Мероприятие 1.3. Расходы на проведение мероприятий для осуществления государственных	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	0,00	0,00	1.1.3.1.

	полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области.								
24	областной бюджет	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	0,00	0,00	
25	Мероприятие 1.4. Расходы на проведение мероприятий для осуществления государственных полномочий по созданию административных комиссий.	518,20	125,80	130,80	130,80	130,80	0,00	0,00	1.1.3.1.
26	областной бюджет	518,20	125,80	130,80	130,80	130,80	0,00	0,00	
27	Мероприятие 1.5. Расходы на проведение мероприятий для осуществления государственных полномочий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	8 809,13	1 547,27	2 030,31	2 253,50	2 842,15	67,95	67,95	1.1.3.1.
28	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
29	областной бюджет	8 346,60	1 424,00	1 962,70	2 185,70	2 774,20	0,00	0,00	
30	местный бюджет	462,53	123,27	67,61	67,80	67,95	67,95	67,95	
31	Мероприятие 1.6. Создание условий для обеспечения публичных обязательств по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	-	-	-	-	-	-	-	1.1.3.1.
32	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
33	Мероприятие 1.7. Создание условий для исполнения государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным	34,60	1,30	31,20	1,00	1,10	0,00	0,00	1.1.3.1.

	образованиям, расположенным на территории Свердловской области								
34	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
35	областной бюджет	34,60	1,30	31,20	1,00	1,10	0,00	0,00	
36	<b>ПОДПРОГРАММА 2. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
37	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»	89 873,56	14 086,76	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	
38	местный бюджет	89 873,56	14 086,76	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	
39	<b>«Прочие нужды»</b>								
40	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	89 873,56	14 086,76	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	
41	местный бюджет	89 873,56	14 086,76	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	
42	Мероприятие 2.1. Создание условий для функционирования финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.	89 873,56	14 086,76	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	2.1.1.1., 2.1.1.2., 2.1.2.1., 2.2.1.1., 2.2.1.2., 2.2.2.1., 2.2.2.2., 2.2.3.1., 2.2.3.2., 2.2.3.3., 2.3.1.1., 2.3.1.2., 2.3.2.1., 2.3.2.2., 2.3.2.3., 2.3.3.1., 2.3.3.2.

43	местный бюджет	89 873,56	14 086,76	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36	15 157,36
44	<b>ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МКУ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>							
45	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МКУ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»	234 512,85	37 008,97	41 401,30	41 518,54	41 670,44	36 456,80	36 456,80
46	областной бюджет	19 434,19	4 236,34	4 922,47	5 061,74	5 213,64	0,00	0,00
47	местный бюджет	215 078,66	32 772,63	36 478,83	36 456,80	36 456,80	36 456,80	36 456,80
48	<b>«Прочие нужды»</b>							
49	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	234 512,85	37 008,97	41 401,30	41 518,54	41 670,44	36 456,80	36 456,80
50	областной бюджет	19 434,19	4 236,34	4 922,47	5 061,74	5 213,64	0,00	0,00
51	местный бюджет	215 078,66	32 772,63	36 478,83	36 456,80	36 456,80	36 456,80	36 456,80
52	Мероприятие 3.1. Создание условий для функционирования МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».	215 078,66	32 772,63	36 478,83	36 456,80	36 456,80	36 456,80	36 456,80 3.1.1., 3.1.2.1.
53	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
54	местный бюджет	215 078,66	32 772,63	36 478,83	36 456,80	36 456,80	36 456,80	36 456,80
55	Мероприятие 3.2. Расходы на проведение мероприятий для осуществления переданных государственных функций и полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.	451,25	110,77	109,07	113,44	117,97	0,00	0,00 3.1.1.
56	областной бюджет	451,25	110,77	109,07	113,44	117,97	0,00	0,00
57	Мероприятие 3.3. Расходы на проведение мероприятий для	18 982,94	4 125,57	4 813,40	4 948,30	5 095,67	0,00	0,00 3.1.1.

	осуществления переданных государственных функций и полномочий по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.								
58	областной бюджет	18 982,94	4 125,57	4 813,40	4 948,30	5 095,67	0,00	0,00	
59	<b>ПОДПРОГРАММА 4. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
60	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ)»	2 101,20	359,38	345,76	347,59	349,49	349,49	349,49	
61	местный бюджет	2 101,20	359,38	345,76	347,59	349,49	349,49	349,49	
62	<b>«Прочие нужды»</b>								
63	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	2 101,20	359,38	345,76	347,59	349,49	349,49	349,49	
64	местный бюджет	2 101,20	359,38	345,76	347,59	349,49	349,49	349,49	
65	Мероприятие 4.1. Повышение квалификации муниципальных служащих (не реже 1 раза в 3 года каждого) из расчёта 15 т.р. на одного муниципального служащего	759,00	134,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	4.1.1.1., 4.1.1.2., 4.1.2.1., 4.1.2.2., 4.1.3.1., 4.1.4.1.
66	местный бюджет	759,00	134,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	
67	Мероприятие 4.2. Организация диспансеризации муниципальных служащих (ежегодно 100%)	1 342,20	225,38	220,76	222,59	224,49	224,49	224,49	4.1.2.3.
68	местный бюджет	1 342,20	225,38	220,76	222,59	224,49	224,49	224,49	

Приложение № 3  
 к Муниципальной программе  
 «Муниципальное управление в  
 городском округе Рефтинский» до  
 2030 года

**Сведения об объемах налоговых льгот (налоговых расходов),  
 предоставленных муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Рефтинский о налогах и сборах,  
 в сфере реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование налоговых льгот (налоговых расходов)	Объем налоговых льгот (налоговых расходов) (тыс. рублей)						Наименование целевого показателя муниципальной программы, для достижения которого установлена налоговая льгота	Краткое обоснование необходимости применения для достижения целей муниципальной программы
		первый год 2025 год	второй год 2026 год	третий год 2027 год	пятый год 2028 год	шестой год 2029 год	седьмой год 2030 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Освобождение от уплаты земельного налога органов местного самоуправления	116,21	116,21	116,21	116,21	116,21	116,21	2.1.1.2. Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности	Оптимизация бюджетного процесса и устранение встречных финансовых потоков