



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕФТИНСКИЙ

П Р И К А З

22.12.2020 № 154
пгт. Рефтинский

Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в финансовом
отделе администрации городского
округа Рефтинский

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский на 2021 год (приложение № 1).
2. Старшему инспектору Ольге Петровне Багаевой ознакомить с данным Планом мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский на 2021 год муниципальных служащих финансового отдела под роспись.
3. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский на 2021 год на информационном стенде.
4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела

В.В. Шенец

Багаева Ольга Петровна
старший инспектор

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЁН
 приказом финансового отдела
 администрации городского округа
 Рефтинский от 22.12.2019 года № 154

ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе
 администрации городского округа Рефтинский на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	2	3	4
1	Разработка и утверждение Плана противодействия коррупции на 2021 год	В.В. Шенец	до 31.12.2020
2	Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди работников отдела	В.В. Шенец	1 раз в квартал
3	Взаимодействие с правоохранительными органами МВД по городу Асбесту по вопросам противодействия коррупции	В.В. Шенец	постоянно
4	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими финансового отдела, обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений	начальник финансового отдела В.В. Шенец	ежегодно до 30 апреля
5	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими финансового отдела и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы финансового отдела	начальник финансового отдела В.В. Шенец, старший инспектор О.П. Багаева	ежегодно до 25 декабря
6	Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской	начальник финансового отдела	ежегодно до 25 декабря

	Федерации, и применение соответствующих мер юридической ответственности в случаях несоблюдения муниципальными служащими финансового отдела ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	В.В. Шенец, старший инспектор О.П. Багаева	(по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков)
7	Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих финансового отдела, расходов их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки	начальник финансового отдела В.В. Шенец, старший инспектор О.П. Багаева	ежегодно до 25 декабря
8	Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность предоставлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательства имущественного характера	старший инспектор О.П. Багаева	ежегодно до 01 июля до 01 декабря
9	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими финансового отдела ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	начальник финансового отдела В.В. Шенец	ежегодно до 25 декабря
10	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих финансового отдела негативного отношения к дарению подарков служащим и работникам в	начальник финансового отдела В.В. Шенец	ежегодно до 25 декабря

	связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
11	Обеспечение контроля за выполнением муниципальными служащими финансового отдела обязанности сообщать, в случаях установленных федеральными законами, о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	старший инспектор О.П. Багаева	ежегодно до 25 декабря
12	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у лиц, замещающих должности муниципальной службы	начальник финансового отдела В.В. Шенец	ежегодно до 25 декабря
13	Обеспечение персональной ответственности муниципальных служащих за состояние антикоррупционной работы на рабочем месте.	все муниципальные служащие финансового отдела	постоянно
14	Предоставление муниципальными служащими уведомлений о возможном конфликте интересов при исполнении ими должностных обязанностей начальнику финансового отдела и направление их, по решению начальника финансового отдела в Комиссию	начальник финансового отдела В.В. Шенец, старший инспектор О.П. Багаева	постоянно (по мере поступления)
15	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	начальник финансового отдела В.В. Шенец	постоянно (по мере поступления)

С приказом от 22.12.2020 года № 154 ознакомлены:

С.М. Алексеева	_____	_____	2020 год
Н.Н. Синявская	_____	_____	2020 год
О.В. Фарленкова	_____	_____	2020 год
А.А. Смирнова	_____	_____	2020 год
К.И. Моношкова	_____	_____	2020 год
И.В. Кропачева	_____	_____	2020 год
В.Ю. Сычева	_____	_____	2020 год
Д.Р. Туктарова	_____	_____	2020 год
М.Н. Цатурян	_____	_____	2020 год
О.П. Багаева	_____	_____	2020 год